



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 46 รายการ
เลขที่ประกาศ 213/2569 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

ด้วย กองส่งเสริมการวิจัยและการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 46 รายการประกอบ ด้วย

1. พัสดูชำรุด จำนวน 7 รายการ
2. พัสดูเสื่อมสภาพ จำนวน 39 รายการ

ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ และมีข้อกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

1. พัสดูที่จะขายทอดตลาดทั้งหมดตามประกาศนี้จะทำการขายตามสภาพของพัสดูที่ปรากฏ ณ วันที่ทำการขายทอดตลาด ผู้ประมูลสุ้ราคาไม่มีสิทธิ์เรียกร้อง หรือร้องขอให้มหาวิทยาลัยแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมสภาพให้ดีขึ้นได้

2. ผู้ประสงค์เข้าเสนอราคาจะต้องเป็นผู้ลงชื่อเข้าเสนอราคา และจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง หรือกรณีผู้เสนอราคาเป็นบริษัท/ห้าง/ร้าน (นิติบุคคล) ให้ยื่นสำเนาหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้าง/ร้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ให้คณะกรรมการก่อนการดำเนินการขายทอดตลาด

3. ผู้ประสงค์เข้าร่วมเสนอราคาประมูลขายทอดตลาด จะต้องวางหลักประกันการประมูลขายทอดตลาด ต่อคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดเป็นเงินสดจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยคณะกรรมการ ฯ จะคืนหลักประกันดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมเสนอราคาประมูลขายทอดตลาดภายหลังจากทราบผลการเสนอราคาประมูลขายทอดตลาดแล้ว ยกเว้นผู้ที่ชนะการเสนอราคาประมูลขายทอดตลาด โดยจะได้ถือว่าหลักประกันดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการชำระราคา

4. ราคาพัสดูที่มหาวิทยาลัยประมูลขายทอดตลาดในครั้งนีให้เป็นราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ด้วยแล้ว

5. การเสนอราคาประมูลขายทอดตลาดในครั้งนีมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากราคารวมทุกรายการเป็นสำคัญ โดยมหาวิทยาลัยจะใช้วิธีการเสนอราคาแข่งขันกันแบบเสนอราคาด้วยวาจา โดยเริ่มจากราคาประเมินพัสดูก่อนประกาศขายทอดตลาด ผู้เสนอราคาสูงสุด และคณะกรรมการ ฯ มีมติเห็นสมควรขายพัสดูให้จะเป็นผู้มีสิทธิ์ซื้อพัสดูที่ขายทอดตลาดนั้น ในการเสนอราคาประมูลแต่ละครั้งผู้เสนอราคาประมูลจะต้องเสนอราคาประมูลสูงกว่าราคาประเมินพัสดูก่อนประกาศขายทอดตลาดไม่ต่ำกว่าครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

6. มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาสูงสุด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด หรือยกเลิกประกาศขายทอดตลาดในครั้งนี้ได้ ถ้าหากเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้เสนอราคาเสนอนั้นยังไม่เป็นที่พึงพอใจ หรือการขายทอดตลาดไม่เป็นตามระเบียบ หรือไม่เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ในกรณีเช่นนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

2 / 7. ผู้ชนะการ...

7. ผู้ชนะการเสนอราคาซื้อได้ต้องชำระเงินค่าพัสดุทั้งหมดทันที หรือภายในเวลาไม่เกิน 15.00 น. ภายหลังจากทำการขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์ การชำระเงินจะต้องชำระโดยวิธีการโอนเข้าบัญชีเงินฝากของมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

8. หากผู้ชนะการเสนอราคาประมูลซื้อได้ไม่มาชำระราคาภายในเวลาดังกล่าวมหาวิทยาลัย จะริบหลักประกันการประมูล และพิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติบรรพ 1 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ต่อไป

9. มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบความเสียหาย สูญหาย หรือบุบสลายใด ๆ ทั้งสิ้นในระหว่างที่ยังไม่มีการขนย้ายพัสดุออกจากสถานที่เก็บของ หรือสถานที่ติดตั้งของมหาวิทยาลัย

10. ก่อนทำการขนย้าย ผู้เสนอราคาซื้อได้ต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบจึงจะทำการขนย้ายพัสดุได้ หากปรากฏว่าทรัพย์สินของทางมหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายในเหตุที่ผู้เสนอราคาซื้อได้ทำการขนย้ายพัสดุ ผู้เสนอราคาซื้อได้ต้องยินยอมชดเชยค่าเสียหาย หรือทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

11. การขนย้าย ผู้เสนอราคาซื้อได้ต้องขนย้ายพัสดุที่เสนอราคาซื้อได้ออกจากสถานที่เก็บของ หรือสถานที่ติดตั้งของมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วันทำการนับ ถัดจากวันที่ทำการขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์ และชำระเงินครบถ้วนแล้ว และเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขนย้าย หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ หากผู้เสนอราคาซื้อได้ไม่มาขนย้ายพัสดุตามระยะเวลาที่กำหนด หรือมาทำการขนย้ายแล้วแต่ไม่เสร็จภายในกำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้เสนอราคาซื้อได้สละสิทธิ์ในพัสดุนั้น และให้พัสดุนั้นตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุทั้งหมดที่ผู้เสนอราคาซื้อได้ที่ชำระไว้แล้ว และมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์นำพัสดุที่ขายทอดตลาดในครั้งนี้นำไปดำเนินการขายทอดตลาดใหม่

11. ในการขายทอดตลาดครั้งนี้ ห้ามไม่ให้บุคคลที่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเข้าเสนอราคา หรือใช้ให้บุคคลใดเข้าเสนอราคา

12. กำหนดลงชื่อเข้าดูพัสดุ หรือสิ่งของที่จะขายทอดตลาด และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ 4 มีนาคม 2569 ดังนี้

เวลา 09.00 น. - 09.15 น. ลงชื่อเข้าดูพัสดุ หรือสิ่งของที่จะขายทอดตลาด ณ กองส่งเสริมการวิจัยและการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

เวลา 09.15 น.- 09.30 น. คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดจะพาไปดูพัสดุ หรือสิ่งของที่จะขายทอดตลาด พร้อมกับชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ณ สถานที่เก็บพัสดุ ของกองส่งเสริมการวิจัยและการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม หากล่วงเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะถือว่าไม่ประสงค์จะเข้าดูพัสดุ หรือสิ่งของที่จะขายทอดตลาด ให้ถือว่าได้รับทราบสภาพพัสดุและคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม และยินยอมรับสภาพพัสดุตามประกาศกำหนด

13. กำหนดลงชื่อเข้าเสนอราคาประมูลขายทอดตลาด และวางหลักประกันการประมูลขายทอดตลาดในวันที่ 4 มีนาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 09.30 น. ถึงเวลา 09.40 น. ณ กองส่งเสริมการวิจัยและการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลนาสีนวน อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

เริ่มประมูลสุ้ราคาตั้งแต่เวลา 09.40 น. เป็นต้นไป

14. ผู้สนใจเข้าเสนอราคาประมูลขายทอดตลาด สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดพัสดุ หรือสิ่งของที่จะขายทอดตลาด หรือขอรับเอกสารประกาศขายทอดตลาดโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายได้ที่ งานพัสดุ กองส่งเสริมการวิจัยและการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 2 มีนาคม 2569 เวลา 08.30 น. - 16.30 น.

3/ ในวันทำการ...

ในวันทำการ หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศขายทอดตลาดได้ที่เว็บไซต์ www.res.msu.ac.th หรือ
ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่หมายเลข 043-754416 ต่อ 1755

มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้เข้าเสนอราคาประมูลขายทอดตลาดทุกรายได้ทราบเงื่อนไขในการ
ดำเนินการขายทอดตลาดในครั้งนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569



(ศาสตราจารย์ไพโรจน์ ประมวล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศขายทอดตลาด เลขที่ 213/2569 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

รายการซากพืชข้าวรูด เสื่อมสภาพ และหมุดความจำเป็นต้องใช้ในราชการอีกต่อไป จำนวน 46 รายการ

ลำดับ	รายการ ขนาด ลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาประเมิน	หมายเหตุ
1	เก้าอี้ทำงาน	1	ตัว		พัสดุทุกรายการ จำหน่ายตามสภาพซาก ณ ปัจจุบัน
2	เก้าอี้ทำงาน	1	ตัว		
3	เก้าอี้ทำงาน	1	ตัว		
4	เก้าอี้ทำงาน	1	ตัว		
5	พัดลมอุตสาหกรรมแบบตั้งพื้น ขนาด 25 นิ้ว	1	ตัว		
6	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน	1	เครื่อง		
7	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน	1	เครื่อง		
8	เครื่องปรับอากาศ (อาคารศูนย์วิจัย และพัฒนาอุตสาหกรรม)	1	เครื่อง		
9	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
10	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
11	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
12	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
13	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
14	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
15	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
16	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 30,000 BTU	1	เครื่อง		
17	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 36,000 BTU	1	เครื่อง		
18	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 36,000 BTU	1	เครื่อง		

19	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 36,000 BTU	1	เครื่อง		
20	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ TRANE ขนาด 36,000 BTU	1	เครื่อง		
21	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
22	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
23	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
24	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
25	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
26	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
27	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว		
28	เต็นผ้าใบ ขนาด 4x8 m	1	หลัง		
29	ชุดไมโครโฟนและชุดควบคุมไมค์ ประชุม	1	ชุด		
30	เครื่องสำรองไฟ	1	เครื่อง		
31	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ	1	เครื่อง		
32	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ	1	เครื่อง		
33	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ขาวดำ	1	เครื่อง		
34	เครื่องสำรองไฟฟ้า	1	เครื่อง		
35	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
36	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
37	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 7 เครื่อง	1	เครื่อง		
38	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 7 เครื่อง	1	เครื่อง		
39	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 7 เครื่อง	1	เครื่อง		
40	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
41	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		

42	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
43	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
44	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
45	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
46	เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายแบบที่ 1 ยี่ห้อ HP All-in-One 200 PC	1	เครื่อง		
รวมราคาประเมิน				42,620	