



บันทึกข้อความ

กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
เลขที่รับ : ๑๕๓๕
วันที่ : ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
เวลา : ๐๙:๒๗:๒๔

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรศัพท์ 1395

ที่ อว 0605.1(5.1)/ว 253

วันที่ 26 กันยายน 2568

เรื่อง แจ้งเวียนประกาศและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน-สำนัก-กอง-ศูนย์/ประธานสภา/
คณาจารย์/ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายประถม-ฝ่ายมัธยม)

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นมาตรการเสริมสร้างคุณธรรม ความโปร่งใส และการบริหารจัดการ ที่ยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ประกอบด้วย

1. ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต
2. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ)
3. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) (ภาษาไทย-ภาษาอังกฤษ)
4. แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อเป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอแจ้งเวียนประกาศและแนวปฏิบัติดังกล่าวมายังคณะ/หน่วยงาน เพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือในการเผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

เรียน รองอธิการบดี

- เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ/ลงนาม
 เห็นควรมอบ/แจ้ง

(รองศาสตราจารย์ประยুক্ত ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. แจ้งเวียนบุคลากร.

2. เสนอต่อประธาน ม. กอ. แล่น.

3. ทบทวนก่อนขึ้นเว็บไซต์ของ.

(นายบพิทย์ ศรีเวียงธนาธิป)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

(ศาสตราจารย์ไพโรจน์ ประมวล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามภารกิจของมหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นไปด้วยความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ที่ต้องการให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และหลักนิติธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุกของประชาชนโดยรวม ก่อให้เกิดยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ปลุกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงประกาศกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต ในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

1. การปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามด้วยความโปร่งใสภายใต้ระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (หลักธรรมาภิบาล) ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1.1 การให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานต้องชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วนรวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

1.2 การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

1.3 การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผน ร่วมจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน

1.4 การจัดการกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ทุจริตต่อหน้าที่

2. การปฏิบัติราชการด้วยความรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามภายใต้หลักความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบของตน มุ่งคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง ดังนี้

2.1 มีทัศนคติที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

2.2 มีการปฏิบัติงานถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักนิติธรรม และจรรยาบรรณอย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของตนเอง

2.3 การกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารภายใต้เจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่ามหาวิทยาลัยมหาสารคามบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล

3. การปฏิบัติราชการต้องปราศจากการทุจริต (Corruption-Free) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องปราศจากการทุจริตทุกรูปแบบ การปฏิบัติงานเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ ไม่เลือกปฏิบัติเฉพาะกรณีหรือเฉพาะบุคคล ดังนี้

3.1 สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานมิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับผลการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง หรือผู้อื่นผู้ใด รวมถึงผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานของหน่วยงานแลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใด ๆ

4. การปฏิบัติราชการด้วยวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ดังนี้

4.1 การปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดประสบการณ์การปฏิบัติราชการที่เน้นให้เกิดพฤติกรรมและสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกล่อมเกลாதาสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริต จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะทำให้เกิดความอับอายหรือความกลัวที่จะกระทำ การทุจริต

4.2 การปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ ซึ่งถือเป็นการป้องกันการทุจริตตั้งแต่รากฐานของพฤติกรรมทุจริต

4.3 การกำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4.4 การมีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้บุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคามทุกคนเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลของการทุจริตจนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

5. การปฏิบัติราชการด้วยคุณธรรม (Work Integrity) หมายถึง การสร้างระบบการบริหารจัดการงานที่ดีของมหาวิทยาลัยมหาสารคามโดยยึดระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณธรรม ดังนี้

5.1 ระบบการบริหารงานบุคคลยึดหลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คำนึงถึงความรู้ความสามารถ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน (Fairness in Work Assignment)

- กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

- ต้องปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ และจะต้องเป็นการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน

- การมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบ เป็นต้น รวมถึงการมีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกสายการปฏิบัติงาน

- 3 -

ความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ ติดตามผลการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ตลอดจนรับฟังข้อคิดชอบในผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

- ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคามมีความปลอดภัยในการทำงานและมุ่งใจให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

5.2 ระบบการบริหารงบประมาณ (Budget Execution) ยึดหลักความคุ้มค่า หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการและตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณ

- การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

6. การสื่อสารภายในหน่วยงาน (Organization Communication) หมายถึง การมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดนโยบาย แผนปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส ดังนี้

6.1 สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ โดยเลือกใช้วิธีการ หรือช่องทางการสื่อสารที่เปิดกว้างในการเข้าถึงข้อมูล เช่น หนังสือเวียน การติดประกาศประชาสัมพันธ์ การใช้ช่องทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

6.2 ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร พนักงาน บุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตระหนักถึงการปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยในทุกระดับ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวสามารถสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรมและก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในนามของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานมหาวิทยาลัยมหาสารคามต่อสาธารณชนว่า คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างสุดกำลังความสามารถ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด
2. ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตต่อหน้าที่ ไม่แสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้จากตำแหน่งหน้าที่อันเป็นผลประโยชน์ทับซ้อน
4. ส่งเสริม ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักถึงภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน มีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทำการทุจริตคอร์รัปชัน นำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ปลอดการทุจริตทั้งเชิงนโยบาย และทุจริตต่อหน้าที่อย่างสิ้นเชิง
5. ส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบการทุจริตจากองค์กรภายนอก เปิดโอกาสให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ
6. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



Maharakham University Announcement
Subject: The Intent on Management with Integrity and Honesty
of Maharakham University
Fiscal Year 2026

Maharakham University recognizes the cultivation on moral ethics, values of Righteousness and consciousness to perform integrity and honesty in tandem with the management of the public sector in accordance with the good governance; to prevent risks of corruption and any misconduct among all levels of the executives as well as the university's staff.

Maharakham University, hereby, would like to publicly give a declaration of its intent of management with integrity and honesty; to achieve the above operations practically and effectively as well as to efficiently prevent risks of corruption and misconduct. All university staff -the executives, faculties staff, and administrative staff, hereunder, would competently uphold their duties in accordance with the good governance to prevent risks of corruption and misconduct as follows.

1. Perform the duties under the official rules, regulations, and principles, conscientiously.
 2. Perform the duties in line with the good governance principles.
 3. Perform the duties with integrity -denying corruptions, exploitations towards conflict of interest in one's position.
 4. Uphold and implant in values and attitudes on its discernment, moral, and ethics; recognize perils of corruption, be embarrassed and afraid to commit fraud; inversely lead the university to completely free from corruptions both through policies and operations.
 5. Encourage fraud investigations on operations from the outsiders with the public participation and expose all informative practices.
 6. Inspect and panelize frauds, in case, in the highest degree, conscientiously.
- Please kindly be informed accordingly.

Announced on September 26 , 2025

(Associate Profersor Prayook Srivilai, Ph.D.)
President of Maharakham University



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินการพัฒนาาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ 1 ข้อ 1.1 ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2544 ประกอบ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวีไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



Announcement of Maharakham University

Subject: No Gift Policy

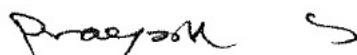
Fiscal Year 2026

In reference to an announcement from the Office of Prime Minister on the subject of 'An Announcement of National Reform Plan (Revised Edition), issued on February 23rd, 2021, under the National Reform Plan on Prevention, Suppression of Corruption and Misconduct (Revised Edition), a drive to develop Thai bureaucracy is determined to be unprofitably transparent. Regarding objective 1 item 1.1, every state agency must declare itself as an organization with all its staff refraining from all kinds of presents and gifts by their duty performances (or No Gift Policy).

Hence, to drive activities of reform under the National Reform Plan above; to establish transparency within the agency, to shape values of performing duties, and to practice an honest culture, Maharakham University declares to all executives, government officers, administrators, and staff of the university refraining from inquiries of all kinds of presents and gifts by their duty performances (or No Gift Policy); Before, during, and after the performance of duties, which may affect corruption and misconduct. on all celebrations and special occasions. Aside from an inevitable occurrence, he/she must follow the rules of present or gift acceptance or other benefits, under the regulations of the Office of Prime Minister on the subject of giving or accepting gifts to government officers 2001; announced by the National Anti-Corruption Commissioners on the subject of 'Rules of Property or Other Profit Acceptancy toward the Government Officer's Ethics 2020

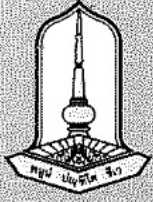
This announcement will accordingly be informed to all executives, government officers, employees, administrators, and staff in the university conscientiously following the policy.

Announced on September 26, 2025.



(Associate Professor Prayook Srivilai, Ph.D.)

President of Maharakham University



แนวปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 18/2568 วันที่ 30 กันยายน 2568



Do's

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย
- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย
- รักษาและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยและมติสภามหาวิทยาลัย มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และมติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- รักษาไว้ซึ่งความสามัคคีขององค์กร
- พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- เคารพและสนับสนุนเสรีภาพทางวิชาการและเสรีภาพ ในการแสดงความคิดเห็นของผู้อื่น
- ไม่ล่วงละเมิดทางเพศผู้อื่น
- ใช้สอยทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- อุกฤษฏ์ในการปฏิบัติหน้าที่
- รำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย



Don'ts

- มีพฤติกรรมและขาดจิตสำนึกในการดำรงตนตามประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย
- ปฏิบัติงานโดยขาดความรับผิดชอบและเอาใจใส่ในงานที่ได้รับมอบหมาย
- ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ โดยละเลย หลีกเลียง หรือขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย
- มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความแตกแยกระหว่างบุคคลในองค์กร
- ปฏิบัติงานตามหน้าที่โดยไม่ได้คำนึงถึงความก้าวหน้าของตนเอง และการพัฒนาหรือการปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมาย
- นำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองหรือนำมาใช้โดยไม่ได้อ้างอิง
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือแสดงพฤติกรรมที่กระทบต่อเสรีภาพทางวิชาการ และจำกัดหรือปิดกั้นโอกาสในการแสดงความคิดเห็นของผู้อื่น
- มีพฤติกรรมก่อกวนทางกายหรือทางวาจาที่ก้าวล่วงหรือละเมิดทางเพศต่อผู้อื่น
- ขาดการวางแผนและการบริหารจัดการในการนำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์
- ขาดความกระตือรือร้นและความเสียสละในการปฏิบัติหน้าที่ เห็นประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม
- กระทำการใด ๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย