

5 STEP

ขั้นตอนการใช้บริการ เครื่องมือวิทยาศาสตร์

กรณี: ใช้งานเครื่องมือฯ ด้วยตัวเอง



01 ติดต่อ นักวิทยาศาสตร์ ล่วงหน้า 2 วันทำการ

โทร. 043-754068 ภายใน 1732

หมายเหตุ

1. หากต้องการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงนัดหมาย ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการ
2. ไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ
3. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ



03 เข้าใช้งาน

เข้าใช้งานเครื่องมือฯ ตามวันและเวลาที่จองไว้ในระบบจองออนไลน์



05 รับผล การวิเคราะห์

เจ้าหน้าที่ส่งผลการวิเคราะห์/
ทดสอบให้ผู้ขอใช้บริการ

ภายใน 30 นาที



02 ระบบจอง ออนไลน์

จองเครื่องมือฯ ในระบบจองออนไลน์
www.res.msu.ac.th/Booking/



ร่อนักวิทยาศาสตร์อนุมัติ ภายใน 30 นาที



04 ชำระ ค่าบริการ

โอนเงินผ่าน QR code พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงิน
ส่งกลับมาที่ LINE OA ศูนย์เครื่องมือกลาง หรือตัดโอน
งบประมาณข้ามหน่วยงานมาที่ศูนย์เครื่องมือกลาง

หมายเหตุ

1. หากแจ้งขอตัดโอนงบประมาณข้ามหน่วยงาน ต่อศูนย์เครื่องมือกลาง ต้องแนบหลักฐานการตัดโอนภายใน 30 วัน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศ มสส เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2555
2. ประกาศ มสส เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560
3. ประกาศ มสส เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ศูนย์เครื่องมือกลาง มสส (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

5 STEP

ขั้นตอนการใช้บริการ เครื่องมือวิทยาศาสตร์

กรณี: ส่งตัวอย่างมาวิเคราะห์



01 ติดต่อ นักวิทยาศาสตร์

ล่วงหน้า 2 วันทำการ

โทร. 043-754068 ภายใน 1732

หมายเหตุ

1. หากต้องการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงนัดหมายต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการ
2. ไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ
3. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ



03 ส่งตัวอย่าง

มาที่: ศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อาคารกลุ่มวิจัยและปฏิบัติการ ชั้น 2 ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม 44150

หมายเหตุ: นักวิทยาศาสตร์จะวิเคราะห์ฯ ตามวันและเวลาที่จองในระบบ



05 รับผลการวิเคราะห์

เจ้าหน้าที่ส่งผลการวิเคราะห์/ทดสอบให้ผู้ขอใช้บริการ

30 min ภายใน 30 นาที

02

ระบบจองออนไลน์



จองเครื่องมือฯ ในระบบจองออนไลน์ www.res.msu.ac.th/Booking/



ร่อนักวิทยาศาสตร์อนุมัติ ภายใน 30 นาที

04

ชำระค่าบริการ



โอนเงินผ่าน QR code พร้อมแนบหลักฐานการโอนเงิน ส่งกลับไปที่ **LINE OA ศูนย์เครื่องมือกลาง** หรือตัดโอนงบประมาณข้ามหน่วยงานมาที่ศูนย์เครื่องมือกลาง

หมายเหตุ

1. หากแจ้งขอตัดโอนงบประมาณข้ามหน่วยงานต่อศูนย์เครื่องมือกลาง ต้องแนบหลักฐานการตัดโอนภายใน 30 วัน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศ มมส เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2555
2. ประกาศ มมส เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2560
3. ประกาศ มมส เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการ ครุภัณฑ์ศูนย์เครื่องมือกลาง มมส (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ขั้นตอนการขอเยี่ยมชม ศูนย์เครื่องมือกลาง



01 ติดต่อ นักวิทยาศาสตร์

ล่วงหน้า 5 วันทำการ

โทร. 043-754068 ภายใน 1732

หมายเหตุ

1. หากต้องการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงนัดหมายต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการ
2. ไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ
3. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ

02 กรอกแบบฟอร์มขอเยี่ยมชมฯ

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มขอเยี่ยมชมศูนย์เครื่องมือกลาง ได้ที่เว็บไซต์ หัวข้อ “ดาวน์โหลด” เลือกที่ “แบบฟอร์มขอเยี่ยมชมศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม”



03 ส่งแบบฟอร์มขอเยี่ยมชมฯ

มาที่: ศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
อาคารกลุ่มวิจัยและปฏิบัติการ ชั้น 2
ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม 44150



04 เข้าเยี่ยมชมฯ

ตามวันและเวลาที่ได้นัดหมาย และปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนด ข้อบังคับ และข้อควรระวังในการเข้าเยี่ยมชมอย่างเคร่งครัด

