**รูปแบบรายงานฉบับสมบูรณ์**

**งบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2568**

**มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**

**ตัวอย่างปกรายงานฉบับสมบูรณ์**

**ปกนอก** 

**ปกนอกสีเขียว กระดาษหนังช้างเคลือบ ตัวหนังสือสีดำ แบบอักษร TH SarabunPSK #18**

สันปก มีชื่อโครงการวิจัย ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย ปีงบประมาณ 2568

**ปกใน**



| **เอกสาร** | **การเข้าเล่ม** | **องค์ประกอบของรายงาน** |
| --- | --- | --- |
| รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่มและแผ่นบันทึกข้อมูล (บทคัดย่อภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ และเนื้อหางานวิจัย) จำนวน 1 แผ่น**หน้าปกตัวหนังสือสีดำ แบบอักษร TH SarabunPSK #18****เนื้อหาด้านในตัวหนังสือสีดำ แบบอักษร TH SarabunPSK #16** | สันกาวปกหนังช้างเคลือบพลาสติก**สีเขียว** | **ปกหน้า** **ปกใน****บทคัดย่อ** ภาษาไทยและอังกฤษ**เนื้อหางานวิจัย** : บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน บทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ**บรรณานุกรม****ภาคผนวก** ประกอบด้วย1. manuscript หรือ reprint หรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว2. รายละเอียดเกี่ยวกับการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัด **(ตามแบบฟอร์ม)**3. บทความในรูปแบบของ เชิงข่าว (ไม่เกิน 2-3 หน้ากระดาษ) เพื่อเผยแพร่ให้กับสาธารณะชน ชุมชน สังคม ได้รับข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัย**ประวัติย่อนักวิจัย****สรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน**  |

**คำอธิบายการจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์**

รูปแบบรายงานประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

**1. ส่วนประกอบตอนต้น**

1. หน้าปก ระบุชื่อเรื่องเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งชื่อผู้วิจัย
2. ปกใน เหมือนหน้าปก ระบุชื่อผู้วิจัยทั้งคณะ
3. กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)
4. บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (Abstract)
5. สารบัญ (Table of Contents)
6. บัญชีตาราง (List of Tables)
7. บัญชีภาพประกอบ (List of Illustrations)

**2. ส่วนประกอบเนื้อเรื่อง**

1. บทที่ 1 (Chapter 1) บทนำ (Introduction) กล่าวถึงความสำคัญและที่มาของปัญหา วัตถุประสงค์และขอบเขตการวิจัย
2. บทที่ 2 (Chapter 2) เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Literature Review) กล่าวถึงเนื้อหาของเรื่องที่เคยมีผู้ทำวิจัยมาก่อน
3. บทที่ 3 (Chapter 3) วิธีดำเนินการวิจัย (Materials & Method) กล่าวถึงรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการวิจัย
4. บทที่ 4 (Chapter 4) ผลการดำเนินงาน (Results) ผลการวิจัยที่ได้ทั้งหมด
5. บทที่ 5 (Chapter 5) สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ (Discussion) กล่าวถึงผลการวิจัยทั้งที่เป็นและไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ ตลอดจนข้อเสนอแนะที่สามารถนำมาใช้เป็นประโยชน์ในทางประยุกต์ของผลการวิจัยที่ได้

**3. ส่วนประกอบตอนท้าย**

1. บรรณานุกรม (Bibliography)
2. ภาคผนวก (Appendix) ประกอบด้วย

 2.1 manuscript หรือ reprint หรือบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์แล้ว

 2.2 รายละเอียดเกี่ยวกับการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างเด่นชัด ดังนี้

 2.2.1 ระบุประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์

 **(แนบแบบฟอร์มผลการรายงานการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างสร้างสรรค์)**

***คำชี้แจงเพิ่มเติม***

 *การนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หมายถึง การมีหลักฐานแสดงว่าได้มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในรายงานการวิจัยอย่างถูกต้อง และมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริง ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ มีดังนี้*

 *1. การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ เช่น การใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการ (สอน/บรรยาย/ฝึกอบรม) การใช้ประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียน การใช้ประโยชน์ในด้านการให้บริการ หรือเป็นงานวิจัยเพื่อต่อยอดโครงการวิจัย เป็นต้น*

 *2. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สร้างองค์ความรู้แก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆ เช่น องค์ความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรม สาธารณสุข การบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ประชาธิปไตยภาคประชาชน วิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน อันเป็นผลมาจากการนำข้อความรู้จากการวิจัยไปใช้ เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงการนำผลการวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์*

 *3. การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย หรือระดับประเทศ เช่น งานวิจัยเชิงนโยบายไม่ว่าจะเป็นการนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ไปเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการประกาศใช้กฎหมายหรือมาตรการต่างๆ ในองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน*

 *4. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยและ/หรืองานสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามมา*

 2.2.2 หลักฐานที่ปรากฏชัดเจนถึงการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ เช่น

 - Course syllabus

- ภาพถ่าย (โปรดระบุ วัน เวลา สถานที่ กิจกรรม)

- หนังสือ ตำรา (โปรดระบุหน้าที่นำไปใช้-อ้างถึง)

- อื่นๆ

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ฯลฯ

***หมายเหตุ*** *ขอให้ท่านแนบหลักฐานตามที่ได้สรุปข้างต้นดังกล่าว*

***ตัวอย่างหลักฐานการนำมาใช้อันก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน***

 *∙ หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจากการนำสิ่งประดิษฐ์อันเป็นผลจากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้ตามวัตถุประสงค์ของงานวิจัย เช่น บันทึกซึ่งแสดงระยะเวลาที่สามารถลดได้ในการปอกเปลือกกุ้ง เมื่อนำเครื่องปอกเปลือกกุ้งซึ่งเป็นสิ่งประดิษฐ์จากการวิจัยไปใช้งาน เป็นต้น*

 *∙ หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจากการนำงานวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน มาใช้ในการแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนการสอนตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในงานวิจัย เช่น ผลจากการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา ผลจากการสัมภาษณ์อาจารย์ บันทึก ผลการทดสอบวัดความรู้/ทักษะของนักศึกษาที่แสดงได้ว่า นักศึกษามีพัฒนาการทางการเรียนดีขึ้น หรือมีพฤติกรรมระหว่างการเรียนดีขึ้น เป็นต้น*

 *∙ หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจากการนำนโยบาย/กฎหมาย/มาตรการ ที่เป็นผลมาจากงานวิจัยนโยบาย มาใช้ในองค์กร/คณะ/สถาบัน เช่น มีจำนวนคณาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาที่ทำงานวิจัยด้านสหวิทยาการมากขึ้น หลังจากสถาบันฯ ได้กำหนดนโยบายที่จะเป็นผู้นำทางด้านการวิจัยสหวิทยาการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยนโยบายดังกล่าว เป็นผลจากการวิจัยนโยบายเพื่อกำหนดทิศทางด้านการทำวิจัยของสถาบัน เป็นต้น*

 *∙ หลักฐานที่แสดงผลดีที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมจาก จากการนำหลักสูตรการสอน/ทฤษฎีการสอน/โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน/ตำราประกอบการสอน ฯลฯ ที่เป็นผลจากการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้ตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย เช่น ผลจากการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา ผลจากการสัมภาษณ์อาจารย์ บันทึก ผลการทดสอบวัดความรู้/ทักษะของนักศึกษาที่แสดงได้ว่านักศึกษามีพัฒนาการทางการเรียนดีขึ้นหรือมีพฤติกรรมระหว่างการเรียนดีขึ้น เป็นต้น*

**2.3 บทความเชิงข่าว (แนบแบบฟอร์มบทความเชิงข่าว)**

2.3.1 หัวเรื่องของบทความเชิงข่าวควรเป็นหัวเรื่องที่มีความน่าสนใจ สั้นๆๆ แต่ได้ใจความ

2.3.2 ความยาวของบทความควรมี 2-3 หน้ากระดาษ A4 และควรเน้นภาพประกอบเป็นหลัก เพื่อใช้สื่อความหมายที่น่าสนใจ

2.3.3 ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้ชัดเจน ไม่ใช้ศัพท์เฉพาะทางการวิจัย หรือศัพท์เฉพาะที่เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อให้บุคคลทั่วไปสามารถอ่านและเข้าใจได้ง่าย

 **2.4 อื่นๆ (ถ้ามี)**

1. อภิธานศัพท์ (Glossary) (ถ้ามี)
2. ประวัติย่อผู้วิจัย (Vita)
3. สรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*