



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
ศูนย์เครื่องมือกลาง กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บทนำ

ด้วยศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีพันธกิจเป็นศูนย์กลางให้บริการเครื่องมือเพื่อใช้ในการเรียนการสอน และการวิเคราะห์วิจัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้การบริการแก่คณาจารย์ นิสิต นักศึกษา รวมทั้งหน่วยงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน พัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือให้กับบุคลากร และความรู้ให้กับผู้มาใช้บริการ ศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นถึงความต้องการในการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านวิจัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของนักวิทยาศาสตร์ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และบทบาทของหน่วยงาน
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านนักวิทยาศาสตร์ได้ทราบและเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและชัดเจน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจในหน้าที่ ไม่เกิดความสับสน และสามารถทำงานแทนกันได้ เมื่อมีการโยกย้ายตำแหน่ง
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายขององค์กร
3. เพื่อป้องกันการเสียหาย และความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

-ไม่มี-

ค่าธรรมเนียมในการให้บริการ

1. ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง อัตราค่าบำรุงการบริหารจัดการครุภัณฑ์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
2. ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง อัตราค่าบำรุงการบริหารจัดการครุภัณฑ์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ผู้รับผิดชอบหลัก

นางสาวชนากาญท์ ปะเกรตะตา
นางสาวรุ่งทิพย์ มาดี
หมายเลขโทรศัพท์ 043-754068 ภายใน 1732
อีเมล centrallab@msu.ac.th

โครงสร้างปฏิบัติงาน



ขั้นตอนการทำงานศูนย์เครื่องมือกลาง

1. การให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์

- 1.1 ผู้ขอใช้บริการจองเครื่องมือผ่านระบบออนไลน์พร้อมโทรแจ้งมาแจ้งเจ้าหน้าที่
- 1.2 เจ้าหน้าที่ตรวจเช็คตารางการใช้งานผ่านระบบออนไลน์พร้อมยืนยันอนุมัติการเข้าใช้
- 1.3 เจ้าหน้าที่เตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์และสอนการใช้งานเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และตรวจเช็ค

อุปกรณ์ทำความสะอาดหลังการใช้งาน

- 1.4 ผู้ขอใช้บริการ ลงบันทึกการใช้งาน เพื่อคิดอัตราค่าบริการ

2. งานจัดหาและดูแลวัสดุ-ครุภัณฑ์-อุปกรณ์-สารเคมี

- 2.1 สำรวจความต้องการ และอุปกรณ์ วัสดุวิทยาศาสตร์
- 2.2 ขอใบเสนอราคาจากตัวแทนจัดจำหน่ายจากบริษัท
- 2.3 ขออนุมัติจัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์
- 2.4 ได้รับสินค้าและดำเนินการจัดซื้อ
- 2.5 จัดเก็บอุปกรณ์ วัสดุวิทยาศาสตร์

3. สำรองครุภัณฑ์ที่ชำรุดเพื่อซ่อมแซม

- 3.1 สำรองครุภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ
- 3.2 ติดต่อบริษัทเพื่อขอใบเสนอราคารายละเอียดในการซ่อมแซม
- 3.3 ขออนุมัติเพื่อดำเนินการซ่อมแซม
- 3.4 ดำเนินการซ่อมแซม

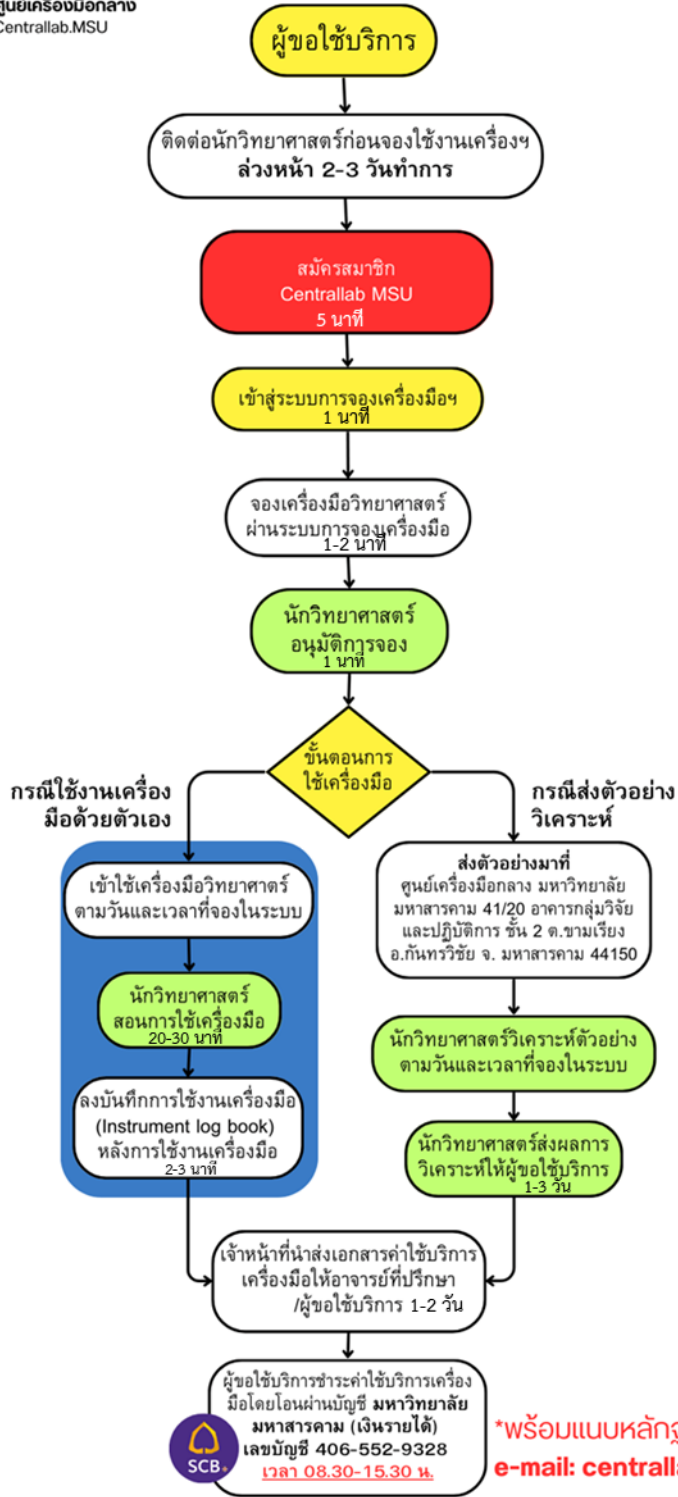
4. ด้านบริการวิชาการ

- 4.1 จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเครื่องมือวิทยาศาสตร์
- 4.2 ให้ความรู้แก่นิสิตในหลักการใช้เครื่องมือ

ขั้นตอนการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์



ศูนย์เครื่องมือกลาง
Centrallab.MSU



ขั้นตอน
การใช้
บริการ
ศูนย์
เครื่องมือ
กลาง
มส.

**Centrallab
MSU**



QR code ระบบจองเครื่องมือฯ

*พร้อมแบบหลักฐานการโอน ส่งกลับมาก็
e-mail: centrallab@msu.ac.th



ผู้ขอใช้บริการชำระค่าใช้บริการเครื่องมือ
โดยโอนผ่านบัญชี มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม (เงินรายได้)
เลขบัญชี 406-552-9328
เวลา 08.30-15.30 น.

ระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์ผ่าน <http://202.28.32.138/reserve>

ระบบจอง
เครื่องมือวิทยาศาสตร์
SCIENCE LAB CENTRE

LABORATORY EQUIPMENT CENTER
MAHASARAKHAM UNIVERSITY
Centrallab.msu.ac.th.com
Laboratory Equipment Center Mahasarakham University

Home | เครื่องมือวิทยาศาสตร์ | เกี่ยวกับเรา | คู่มือการจอง

ผู้ใช้ไม่ได้ล็อกอิน [สมัครเข้าใช้งาน]

Username
Password
Log In

ยินดีต้อนรับสู่ระบบจองเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ศูนย์เครื่องมือกลาง

ซึ่งให้บริการเครื่องมือเพื่อใช้ในการเรียนการสอน และการวิเคราะห์วิจัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้บริการแก่คณาจารย์ นิสิต นักศึกษา รวมทั้งหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เครื่องมือให้กับบุคลากร และความรู้ให้กับผู้ใช้บริการ

ขั้นตอนการใช้บริการ

กรณีส่งตัวอย่างมาวิเคราะห์

ติดต่อมหาวิทยาลัยก่อนจองใช้งานเครื่อง ส่วนหน้า 2-3 วันทำการ → จองการใช้งานผ่านระบบจองเครื่องมือ → ส่งตัวอย่างมาที่ ศูนย์เครื่องมือกลาง มสธ → รับผลการวิเคราะห์ทาง e-mail

กรณีใช้งานเครื่องด้วยตัวเอง

ติดต่อมหาวิทยาลัยก่อนจองใช้งานเครื่อง ส่วนหน้า 2-3 วันทำการ → จองการใช้งานผ่านระบบจองเครื่องมือ → เข้าใช้งานเครื่อง ตามวันและเวลาที่จองในระบบ

ช่องทางการติดต่อ ศูนย์เครื่องมือกลาง LINE Official Account

ศูนย์เครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม