**แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเบื้องต้น (Project brief)**

ข้อเสนอโครงการเบื้องต้น (Project brief) ต้องมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| **รายการ** | **เนื้อหา** |
| --- | --- |
| **1. แพลตฟอร์ม** | ระบุแพลตฟอร์มที่จะเสนอ **(NCB/BCE/SCI)*** แพลตฟอร์มพัฒนาขีดความสามารถเครือข่าย (Network Capacity Building : NCB)
* แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Building Community Enterprise : BCE)
* แพลตฟอร์มบ่มเพาะหมู่บ้านวิทยาศาสตร์ (Science Community Incubator : SCI)
 |
| **2. ห่วงโซ่คุณค่า** | ระบุห่วงโซ่คุณค่าที่ตรงกับภาคที่เสนอโครงการ* นวัตกรรมผ้าทออีสาน
* การพัฒนาข้าวด้วย วทน.
* การพัฒนาสมุนไพรด้วย วทน.
* นวัตกรรมเพื่อเกษตรปลอดภัยครบวงจร (พืชและสัตว์)
 |
| **3. ชื่อโครงการ** | ตั้งชื่อโครงการให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี หรือผลิตภัณฑ์ หรือพื้นที่ดำเนินงาน สั้น กระชับ เช่น หมู่บ้านผักเชียงดาอินทรีย์ ฮักน้ำจาง หมู่บ้านหม่อนไหมแพรวา |
| **4. ผู้รับผิดชอบและทีมงาน** | ข้อมูลผู้รับผิดชอบและทีมงาน ประกอบด้วย ชื่อ นามสกุล เบอร์โทร อีเมล์ ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับโครงการ |
| **5. ที่มาของโครงการ** | **โครงการใหม่** **NCB –** ระบุความต้องการพัฒนาทักษะของคนที่จะเข้าร่วมโครงการ และหลักสูตรที่จะพัฒนาที่จะนำไปสู่การสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. (STI Changemaker) ภายในกรอบระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี **BCE -** ระบุรายละเอียดผู้ประกอบการ ศักยภาพและความพร้อมของผู้ประกอบการที่จะนำ วทน. ไปพัฒนา ระบุประเด็นปัญหาพร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหาตลอดห่วงโซ่คุณค่า (ต้น กลาง ปลาย) จัดทำแผนการดำเนินงานไม่เกิน 3 ปี **SCI -** ระบุบริบทพื้นที่ ข้อมูลพื้นฐานของชุมชน/หมู่บ้านที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่จะพัฒนา ระบุประเด็นปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้วยตลอดห่วงโซ่คุณค่า (ต้น กลาง ปลาย) จัดทำแผนการดำเนินงานไม่เกิน 3 ปี**โครงการต่อเนื่อง ให้ข้อมูล ดังนี้** - สรุปผลการดำเนินงานของทุกปีงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ (ทำอะไร ทำอย่างไร ทำแล้วได้ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ตัวชี้วัดและมูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างไร ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเมื่อเทียบกับแผนที่วางไว้) - รายละเอียดแผนงานที่จะดำเนินการในปีที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (แผน เป้าหมาย ตัวชี้วัด) |
| **6. พื้นที่ดำเนินการ** | กรณีแพลตฟอร์ม **NCB** – ให้ระบุพื้นที่ดำเนินงาน **แนบแบบฟอร์มขอเข้าร่วมการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน.** กรณีแพลตฟอร์ม **BCE** – ให้ระบุที่ตั้งของผู้ประกอบการ **แนบแบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ**กรณีแพลตฟอร์ม **SCI** – ให้ระบุที่ตั้งของชุมชน/หมู่บ้าน **แนบแบบสำรวจข้อมูลความต้องการของชุมชน/หมู่บ้าน** |
| **7. วัตถุประสงค์** | ระบุวัตถุประสงค์ของโครงการ สั้นกระชับ ไม่ควรเกิน 3 ข้อวัตถุประสงค์จะเป็นข้อความที่แสดงถึงความต้องการที่จะกระทำสิ่งต่างๆ ภายในโครงการให้ปรากฏผลเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อความที่ใช้เขียนวัตถุประสงค์จะต้องชัดเจนไม่คลุมเครือ สามารถวัด และประเมินผลได้ |
| **8. ปัจจัยนำเข้า(input)** | อธิบายรายะเอียดทรัพยากร ข้อมูลพื้นฐานที่จะใช้ในการดำเนินโครงการของแต่ละแพลตฟอร์ม เช่น วัตถุดิบที่จะใช้ หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน ทีมงานที่จะร่วมงาน |
| **9. กระบวนการ(Process)** | กรณีแพลตฟอร์ม **NCB** – อธิบายกระบวนการในการเพิ่มทักษะ อบรมให้ความรู้กับผู้ที่ต้องการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. (STI Changemaker) ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์กรณีแพลตฟอร์ม **BCE** – อธิบายกระบวนการในการพัฒนาสินค้าหรือบริการ ด้วย วทน. การบริหารจัดการ การตลาด ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตามแผนการดำเนินงานไม่เกิน 3 ปีกรณีแพลตฟอร์ม **SCI** – อธิบายกระบวนการในการนำ วทน. การบริหารจัดการ การตลาด ไปพัฒนาชุมชน/หมู่บ้าน ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตามแผนการดำเนินงานไม่เกิน 3 ปี |
| **10. ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และตัวชี้วัด** | ให้ผู้รับผิดชอบโครงการกำหนด ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ที่จะได้รับจากโครงการในแพลตฟอร์มที่เสนอขอ**ผลผลิต** คือ ผลที่ได้จากการทำกิจกรรมในโครงการ เช่น ผู้รับบริการได้ความรู้/ทักษะเพิ่มขึ้น ผลิตภัณฑ์ได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้น เป็นต้น**ตัวอย่างตัวชี้วัด** ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้1. จำนวนผู้รับบริการ จำนวน 50 คน2. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาใหม่ 2 ผลิตภัณฑ์3. จำนวนแปลงที่ยื่นขอการรับรองมาตรฐาน 10 แปลง4. จำนวนองค์ความรู้/ทักษะที่ให้กับกลุ่มเป้าหมาย 5 เรื่อง**ผลลัพธ์** คือ ผลที่ได้จากผลผลิตที่ทำได้ เช่น ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาผ่านการรับรองมาตรฐาน ผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. ที่ได้รับการพัฒนา เป็นต้น**ตัวอย่างตัวชี้วัด** ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้1. ร้อยละของผู้รับบริการที่นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 602. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน อย. 2 ผลิตภัณฑ์3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 804. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ 5 กิจกรรม**ผลกระทบ** คือ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินการ เช่น มูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต การจ้างงานตัวอย่างตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้ตัวชี้วัด ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ1. รายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 102. รายจ่ายที่ลดลงของกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 103. มูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการเทียบปับงบประมาณที่ได้รับ ไม่น้อยกว่า 1เท่า (B/C ratio >1)ตัวชี้วัด ผลกระทบด้านสังคม1. จำนวนผู้ได้รับการจ้างงานเพิ่มขึ้น 5 คน2. จำนวนอาชีพใหม่ของคนในชุมชน 3 อาชีพตัวชี้วัด ด้านสิ่งแวดล้อม1. จำนวนพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น 20 ไร่2. คุณภาพน้ำในชุมชนดีขึ้น |
| **11. แผนการดำเนินงาน** | ให้ข้อมูลกิจกรรมในแต่ละปีที่จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (ตัวอย่าง)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรม | ปีที่1 | ปีที่2 | ปีที3 | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1.กิจกรรมที่ 1 |  |  |  | 20,000 | นาย ก. |
| 2.กิจกรรมที่ 2 |  |  |  | 30,000 | นาง ข. |
|  |  |  |  |  |  |
| I.กิจกรรมที่ i |  |  |  |  |  |
| รวม | งบปีที่1 | งบปีที่2 | งบปีที่3 | งบทั้งหมด |  |

 |
| **12. งบประมาณ** | ให้แจกแจงรายละเอียดงบประมาณของปีที่จะของบประมาณ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรม | ค่าใช้จ่าย | ผู้ดำเนินการ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| **13. แผนภาพประกอบ****Infographic** | ระบุ Infographic เพื่อให้เห็นภาพรวมของโครงการ 1 หน้า A4NCB แสดงกระบวนการในการพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. (STI Changemaker)BCE แสดงโมเดลธุรกิจ (BMC) ที่จะพัฒนาขึ้นให้กับผู้ประกอบการSCI แสดงแผนพัฒนาชุมชนด้วย วทน. (STI plan) และแผนธุรกิจชุมชน (C-BMC) |

**ข้อมูลที่ต้องจัดส่ง ประกอบด้วย**

1.ไฟล์ข้อเสนอโครงการ (Pdf)และไฟล์ (Word DOC. )

2.ไฟล์นำเสนอโครงการ (Pdf)

3. แผนภาพรวมของโครงการ(Infographic) ในแต่ละแพลตฟอร์ม

**จัดทำไฟล์ตามข้อ 1-3 เป็นไฟล์เดียวกันในรูปแบบ Pdf.**

4.ไฟล์วีดีนำเสนอโครงการความยาวไม่เกิน 5 นาที (วีดีโอนำเสนอโครงการให้นำไปอัพโหลดลงใน Youtube แล้วนำลิงค์มาลงในเอกสารหรือส่งลิ้งค์มายังอีเมลเพื่อให้ผู้ประสานงานกรอกเข้าระบบ) อีเมล

 som-o44150@hotmail.com คุณสถาพร กินณรินทร์ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ

**ภายในวันที่ 25 กรกฎาคม 2565**

**ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจยื่นข้อเสนอโครงการสามารถเข้าร่วมการอบรม “แนวทางการเขียนข้อเสนอโครงการเบื้องต้น (Project Brief) เขียนอย่างไรให้โดนใจแหล่งทุน ภายใต้โครงการคลินิกเทคโนโลยี ประจำปี พ.ศ.2566” ในวันที่12 กรกฎาคม 2565**



