



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารโครงการวิจัยที่ขอรับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประเภทรายจ่ายงบกลาง หรืองบเฉพาะกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโครงการวิจัยที่ขอรับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประเภทรายจ่ายงบกลางหรืองบเฉพาะกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชน วิสาหกิจ ชุมชนหรือกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ อันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงชุมชนอย่างยั่งยืน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘(๑) ของระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารโครงการวิจัยที่ขอรับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประเภทรายจ่ายงบกลางหรืองบเฉพาะกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ การบริหารโครงการวิจัยที่ขอรับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประเภทรายจ่ายงบกลางหรืองบเฉพาะกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การจัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนออธิการบดีลงนาม โดยให้มีรายละเอียดประกอบการพิจารณาข้อเสนอโครงการเพิ่มเติม ดังนี้

๑.๑ การวิเคราะห์ชุมชน : มีรายงานวิเคราะห์ความต้องการและสภาพปัญหา รวมถึงการกำหนดคุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมายที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถพัฒนาศักยภาพและนำนวัตกรรมที่สร้างขึ้นไปใช้งานให้เกิดประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ การกำหนดวัตถุประสงค์ : ให้คำนึงถึงผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ที่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างยั่งยืน หรือส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาไปสู่เชิงพาณิชย์ของชุมชนได้

๑.๓ การระบุทรัพยากร : แผนการใช้จ่ายงบประมาณต้องสอดคล้องกับรูปแบบของกิจกรรม กรณีที่ต้องมีการบูรณาการบุคลากรร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือต้องมีการส่งมอบสิ่งของ/อุปกรณ์เกี่ยวกับการวิจัย ควรมีการประสานหน่วยงานในพื้นที่เพื่อบูรณาการการดำเนินโครงการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยโครงการที่มีพื้นที่เป้าหมายกระจายในหลายภูมิภาค ทั้งนี้อาจกำหนดให้มีการเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเพิ่มช่องทางให้สามารถเข้าถึงการเรียนรู้เพิ่มเติมได้โดยสะดวก

๑.๔ การวางแผนเวลา : กำหนดกรอบเวลาให้เหมาะสมในแต่ละกิจกรรม รวมถึงรูปแบบและเนื้อหาการอบรมให้เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) หากมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงรายละเอียดหรือรูปแบบในการดำเนินกิจกรรม เช่น การลดระยะเวลาหรือจำนวนกลุ่มเป้าหมาย การปรับลดเนื้อหาการอบรม ให้พิจารณาถึงโอกาสในบรรลุวัตถุประสงค์ หากเห็นว่าการปรับแผนการดำเนินการดังกล่าวกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ ควรพิจารณาทางเลือกอื่นเพื่อประโยชน์สูงสุดและเกิดประสิทธิผลจากการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

ทั้งนี้การปรับแผนดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากแหล่งทุน ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

(๓) ให้รายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการ เพื่อหาจุดแข็งและจุดที่ต้องนำมาปรับปรุงกระบวนการในโครงการถัดไป รวมถึงรายงานผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมรายงานการเงินและสถานะบัญชีของโครงการต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ภายในสามสิบวันหลังสิ้นสุดโครงการ

ข้อ ๕ การดำเนินการวิจัยให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตามมาตรฐานจรรยาบรรณนักวิจัยที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติกำหนด รวมถึงหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุในประกาศนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัย พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

ผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ประธานคณะกรรมการบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม