



MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

วิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures; SOPs)

ของ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2569

วันที่เริ่มใช้งาน 27 มกราคม 2569

กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คำนำ


วิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures: SOPs) ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเป็น ฉบับที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คคส. มมส)

เอกสารฉบับนี้ได้รวบรวมระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้นตามแนวทางมาตรฐานสากลและ สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย เพื่อให้เหมาะสมกับการนำไปใช้ปฏิบัติงานจริงสำหรับคณะกรรมการฯ ผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาโครงการวิจัยและการกำกับดูแลการใช้สัตว์เพื่อ งานทาง วิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาการ รวมทั้งสอดคล้องกับหลักสวัสดิภาพสัตว์และหลักการ 3Rs (Replacement, Reduction, Refinement)

วิธีดำเนินการมาตรฐาน (SOPs) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2569 ได้ผ่านกระบวนการพิจารณาและเห็นชอบจาก คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับ ดังนี้ 1) คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทาง วิทยาศาสตร์ (คคส. มมส) ในคราวประชุมครั้งที่ 12/2568 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2568 2) คณะกรรมการบริหาร งานวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2569 3) คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2569


คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า วิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures: SOPs) ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับคุณภาพการวิจัยที่ใช้สัตว์ทดลอง และสร้างความมั่นใจให้แก่ ผู้วิจัย ผู้ใช้งาน และสังคม ว่ามหาวิทยาลัยมหาสารคามให้ความสำคัญกับการดูแลสวัสดิภาพสัตว์และดำเนินการ อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม


คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์
สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
มกราคม พ.ศ. 2569


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)
--

ฉบับที่ 1 Version 1.
 วันที่เริ่มใช้ :

ผู้จัดทำ

 (.....)
 (รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
 ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
 วันที่ 23 ก.พ 2569

อนุมัติโดย

 (.....)
 (รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 วันที่ 23 ก.พ 2569

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงกระบวนการเขียน ทบทวน แก้ไขเพิ่มเติม และเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures, SOPs) ในทุกขั้นตอน ซึ่งมีการชี้แจงการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อให้กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินไปอย่างสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมวิธีการเขียน ทบทวน เผยแพร่ และปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) เจ้าหน้าที่จริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ผู้ช่วยเลขานุการ) หัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย นิสิตและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ผู้ช่วยเลขานุการ หัวหน้าโครงการวิจัย ผู้ร่วมวิจัย นิสิตและผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องเป็นไปตามวิธีดำเนินการมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งวิธีดำเนินการมาตรฐานเป็นเอกสารควบคุมที่สามารถเผยแพร่ได้

3. ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ที่อธิการบดีแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้จัดทำและแก้ไขปรับปรุง และต้องปฏิบัติตามแนวทางการจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐานที่กำหนด เมื่อมีการจัดทำ ทบทวน อนุมัติ และปรับปรุงแก้ไข วิธีดำเนินการมาตรฐานทุกฉบับ


4. คำนิยาม

อธิการบดี หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สถานที่ดำเนินการ หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่อื่นใดที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายรวมถึงพื้นที่โดยรอบของอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ด้วย

ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือมีหน้าที่ในการดูแลและควบคุมสถานที่ที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย

คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) เพื่อเตรียมพิจารณา ทบทวน หรือร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

จรรยาบรรณ หมายถึง จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่ผู้ดำเนินการต่อสัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานตั้งอยู่บนพื้นฐานของ จริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนเป็นมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน

คณะกรรมการกำกับดูแล หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ที่ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต่อสถานที่ดำเนินการนั้น

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) และเป็นคณะทำงานอิสระ ซึ่งมีหน้าที่ให้ความมั่นใจในการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ให้เป็นไปตาม จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณธรรม สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติสากล และกฎหมายของประเทศ

ประธานคณะกรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

รองประธาน หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นรองประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

กรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

เลขานุการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)


ผู้ช่วยเลขานุการ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

คณะอนุกรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส.) ที่เป็นครั้งคราว

สำนักงานคณะกรรมการ หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) งานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

โครงการ หมายถึง โครงการที่ผู้ใช้สัตว์ยื่นเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ การเรียนการสอน และการบริการวิชาการ ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

หัวหน้าโครงการวิจัย หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมีใบอนุญาตการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ การเรียนการสอน และการบริการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

วิชาการ ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ผู้วิจัย หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือผู้ร่วมวิจัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ การเรียนการสอน และการบริการวิชาการ ต่อคณะกรรมการกำกับดูแล การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หมายถึง สัตว์ที่มีการเลี้ยงหรือมีการนำมาใช้เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ตาม ชนิดและประเภทที่กำหนดในกฎกระทรวง

สัตว์ หมายถึง (1) สิ่งมีชีวิตในอาณาจักรสัตว์ที่มีกระดูกสันหลังซึ่งไม่ใช่มนุษย์

(2) ตัวอ่อนของสิ่งมีชีวิตตาม (1) ที่เกิดขึ้นหลังจากไข่ได้รับการผสมกับเชื้ออสุจิจนผ่าน ระยะเวลาที่มีการเจริญเติบโตจนถึงครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการตั้งท้องหรือการฟักตัวของไข่ แล้วแต่ชนิดของสัตว์

(3) เซลล์ของสิ่งมีชีวิตตาม (1) ซึ่งไม่ใช่เซลล์สืบพันธุ์ ที่สามารถพัฒนาเพิ่มจำนวนขึ้นเป็นตัวอ่อน หรือเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของอวัยวะต่อไปได้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงรหัสพันธุกรรมไปจากเดิม

(4) สิ่งมีชีวิตอื่นที่มีข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ว่ามีประสาทรูถึงความเจ็บปวดตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง

ผู้ใช้สัตว์ หมายถึง บุคคลที่ใช้หรือกระทำการใด ๆ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความถึง หัวหน้าโครงการที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ที่ปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ ผู้สอนที่นำสัตว์มาใช้ในการสอน สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักเทคนิค การสัตวแพทย์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยวิจัย และนิสิต

ผู้เลี้ยงสัตว์ หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


ผู้ผลิตสัตว์ หมายถึง ผู้กระทำการใด ๆ เพื่อเพิ่มจำนวนสัตว์ด้วยวิธีผสมพันธุ์ สืบสายพันธุ์สัตว์ และขยายพันธุ์สัตว์

นิสิต หมายถึง นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้วิจัยหรือผู้ร่วมโครงการหรือผู้ให้ทุนวิจัย หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ขอใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียน การสอน

5. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน	ประธานคณะกรรมการ
2	รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
3	การจัดทำโครงการ	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4	การกำหนดหัวข้อและหมายเลขของแนวปฏิบัติ	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
5	การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
6	การทบทวน การแก้ไขปรับปรุง	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
7	การอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐาน	อธิการบดี
8	การเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
9	การปรับปรุงแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐาน	คณะกรรมการปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน
10	การอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับปรับปรุงแก้ไข	อธิการบดี
11	การเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับปรับปรุงแก้ไข	ผู้ช่วยเลขานุการ
12	การเก็บต้นฉบับวิธีดำเนินการมาตรฐาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

6. วิธีปฏิบัติงาน

6.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน

อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้งคณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน ให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบการร่างและจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐานของ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

6.2 รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน

แบ่งบทและตั้งชื่อบทต่าง ๆ ของรายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures (SOPs) จำนวน 12 บท ตามแบบฟอร์ม (IACUC-MSU-AF-01-01) รายละเอียดดังนี้

บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน (Preparation of Standard Operating Procedures; SOPs)


บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน (Construction of Standard Operating Procedures)

บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)

บทที่ 4 ข้อตกลงรักษาความลับและการขัดแย้งของผลประโยชน์ (Confidentiality Agreement and Conflict of Interest)

บทที่ 5 การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และผู้ช่วยเลขานุการฯ (Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary)

บทที่ 6 การเลือกที่ปรึกษาอิสระ (Selection of Independent Consultants)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา (Management of Protocol Submission)
 บทที่ 8 แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ (Protocol Review and Assessment Guidelines)
 บทที่ 9 การประเมินต่อเนืองของโครงการที่ผ่านการรับรอง (Continuing Reviews of Previously Approved Protocol)

บทที่ 10 การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (Non-Compliance/ Protocol Deviation/ Violation)

บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง (Post - Approval Monitoring)

บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee)

6.3 การจัดทำโครงสร้าง

โครงสร้างของวิธีดำเนินการมาตรฐาน แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

6.3.1 ใบสรุปการทำวิธีดำเนินการมาตรฐานประกอบด้วย 6 ส่วน คือ

6.3.1.1 ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

6.3.1.2 ชื่อและหมายเลขวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.3.1.3 ฉบับที่และวันที่เริ่มใช้งาน

6.3.1.4 ผู้จัดทำ พร้อมทั้งระบุวันที่

6.3.1.5 ตรวจสอบโดย พร้อมทั้งระบุวันที่

6.3.1.6 อนุมัติโดย พร้อมทั้งระบุวันที่

6.3.2 สารบัญ ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

6.3.2.1 หัวข้อต่าง ๆ ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน ทั้งหัวข้อหลักและหัวข้อย่อย

6.3.2.2 เลขหน้า

6.3.3 วิธีดำเนินการมาตรฐานแต่ละบทต้องมีชื่อบทที่สื่อถึงเนื้อหาสาระและเข้าใจง่าย
 คณะกรรมการเป็นผู้ให้รหัสเฉพาะในแต่ละบท

การเขียนวิธีดำเนินการมาตรฐาน ใช้แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-01-02)
 ที่กำหนด หัวข้อหลักในการดำเนินการมาตรฐานแต่ละบท ประกอบด้วย 8 ส่วน คือ

6.3.3.1 วัตถุประสงค์

6.3.3.2 ขอบเขต

6.3.3.3 ผู้ที่รับผิดชอบ


6.3.3.4 คำนิยาม

6.3.3.5 ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

6.3.3.6 วิธีการปฏิบัติงาน

6.3.3.7 เอกสารอ้างอิง

6.3.3.8 ภาคผนวก

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

6.3.4 หากต้องการสร้างวิธีดำเนินการมาตรฐานบทใหม่เพิ่มเติม หรือแก้ไขปรับปรุงบทใด ๆ ให้ผู้ช่วยเลขานุการ หรือคณะกรรมการ หรือ เลขานุการ เป็นผู้ร่างเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

6.3.5 การใช้รหัส (Coding system)

6.3.5.1 การให้รหัสวิธีดำเนินการมาตรฐาน (SOPs Codes)

: ใช้รหัสวิธีดำเนินการวิจัยเป็น IACUC-MSU-XX

: IACUC-MSU ย่อมาจาก Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University

: XX ใช้ตัวเลข 2 หลัก สำหรับหมายเลขของวิธีดำเนินการมาตรฐาน เช่น บทที่ 1

ใช้รหัส IACUC-MSU-01 (เพิ่มเติมรหัสหัวข้อย่อยของบทนั้น ๆ)

6.3.5.2 การให้รหัสแบบฟอร์ม (Form Codes)

: ใช้รหัสแบบฟอร์มเป็น IACUC-MSU-AF-XX-YY

: AF ซึ่งย่อมาจาก Animal Form เป็นรหัสของแบบฟอร์มที่ปรากฏในแต่ละบท

: XX-YY ใช้ตัวเลข 4 ตัว XX สำหรับหมายเลขบท (จำนวน 2 หลัก) และ YY สำหรับฉบับ (จำนวน 2 หลัก) ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน เช่น แบบฟอร์มเอกสารของบทที่ 1 ฉบับที่ 1 ใช้รหัส IACUC-MSU-AF-01-01

6.3.5.3 การให้รหัสแนวทางปฏิบัติ (Guideline Codes)

: ใช้รหัสแบบฟอร์มเป็น IACUC-MSU-AG-XX

: AG ซึ่งย่อมาจาก Animal Guideline แสดงรหัสของแนวทางปฏิบัติ

: XX ใช้ตัวเลข 2 หลัก สำหรับหมายเลขแนวทางปฏิบัติ เช่น แนวทางปฏิบัติที่ 1 ใช้รหัส IACUC-MSU-AG-01

6.3.5.4 การให้รหัสโครงการ

: ใช้รหัสแบบฟอร์มเป็น IACUC-MSU-XXX-AAA/YYYY

: XXX ใช้ตัวเลข 3 หลัก สำหรับหมายเลขโครงการ เช่น โครงการลำดับที่ 1 ใช้รหัส 001


: AAA ใช้ตัวเลข 3 หลัก สำหรับเลขที่ใบรับรอง เช่น เลขที่ใบรับรองลำดับที่ 1 ใช้รหัส 001

: YYYY ใช้ตัวเลข 4 หลัก สำหรับปี พ.ศ. ที่ขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เช่น โครงการที่ 2 เลขที่ใบรับรองที่ 1 ของปี พ.ศ. 2568 ใช้รหัสเป็น IACUC-MSU-002-001/2568 ในกรณีที่ขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์เป็นภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวเลขของปี ค.ศ. ใช้รหัสเป็น IACUC-MSU-002-001/2025

6.3.5.5 ถ้ามีการแก้ไขปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐานบทใดให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงไว้ในบันทึกประวัติการปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-02-03)

6.3.5.6 รูปแบบของแบบฟอร์ม

6.3.5.6.1 ส่วนหัวกระดาษ มีตรามหาวิทยาลัยมหาสารคาม และรหัส IACUC-MSU-AF

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

6.3.5.6.2 ส่วนท้ายกระดาษ แสดงชื่อสถานที่ทำการของสำนักงานคณะกรรมการ และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

6.3.5.6.3 การแก้ไขปรับปรุงแบบฟอร์มกระทำได้โดยมติขอคณะกรรมการ

6.4 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.4.1 ให้ใช้ภาษาที่กระชับและเข้าใจง่าย

6.4.2 ระบุฉบับ (Version) ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน โดยเริ่มจาก ฉบับ 1.0

6.4.3 การแก้ไขเล็กน้อยอาจปรับหมายเลขฉบับครั้งละ 0.1 เช่น ฉบับที่ 1.1 เป็นต้น

6.4.4 บรรยายหัวข้อหลักของวิธีดำเนินการมาตรฐาน ได้แก่ วัตถุประสงค์ ขอบเขต ผู้รับผิดชอบ คำนิยาม ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ วิธีการปฏิบัติงาน เอกสารอ้างอิง ภาคผนวก

6.4.5 การลำดับแบบฟอร์มให้ใช้ตัวเลข เช่น แบบฟอร์มของบทที่ 1 เอกสารที่ 2 ให้ใช้เป็น IACUC-MSU-AF-01-02

6.4.6 ทำสารบัญหรือตารางของหัวข้อต่าง ๆ ของวิธีดำเนินการมาตรฐานทั้งหัวข้อหลัก และหัวข้อย่อย

6.4.7 ตรวจสอบความถูกต้องของภาษา ตัวสะกด และไวยากรณ์

6.5 การทบทวน

6.5.1 แจกจ่ายสำเนาของวิธีดำเนินการมาตรฐาน เพื่อให้ คกส.มมส ทบทวนและเสนอแนะ

6.5.2 จัดการประชุมคณะกรรมการร่างฯ เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.6 การอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐาน

นำร่างวิธีดำเนินการมาตรฐานแต่ละบทเข้าปรึกษาหารือแก้ไขปรับปรุงในที่ประชุมคณะกรรมการ โดยมติที่ประชุมมีมติเห็นชอบหรือรับรอง แล้วจึงนำเสนอวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับสมบูรณ์ ต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาลงนามอนุมัติ สำหรับการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับใหม่เพิ่มเติม หรือฉบับแก้ไขปรับปรุง ให้ดำเนินการโดยวิธีเดียวกัน

6.7 การนำวิธีดำเนินการมาตรฐานไปใช้ปฏิบัติ การเผยแพร่

6.7.1 เริ่มใช้วิธีดำเนินการมาตรฐานตามวันที่ระบุ “วันที่เริ่มใช้”


6.7.2 บันทึกรายชื่อผู้รับวิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-02-04)

6.7.3 เผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานและมาตรฐานการวิจัย งานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ให้กับคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

6.8 การปรับปรุงแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.8.1 ทบทวนเพื่อปรับปรุงแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ ตามระยะเวลาที่เหมาะสม

6.8.2 คณะกรรมการร่างฯ ปรับปรุงแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐาน อาจสร้างบทใหม่ ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน หรือปรับปรุงแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับเดิมที่มีอยู่

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

6.8.3 จัดการประชุมคณะกรรมการร่าง เพื่อรวบรวมข้อเสนอแนะและแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐานคณะกรรมการ ที่เห็นว่าวิธีดำเนินการมาตรฐานบทหนึ่งบทใดไม่สอดคล้องกับอีกบทหนึ่ง หรือมีข้อแม่ในการแก้ไขปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรือจำเป็นต้องมีบทใหม่เพิ่มเติม ให้ดำเนินการปฏิบัติตามร้องขอเพื่อการทบทวนพิจารณาในที่ประชุม โดยใช้แบบฟอร์มคำร้องขอปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-02-05)

6.9 การอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับปรับปรุงแก้ไข

วิธีดำเนินการมาตรฐานแต่ละฉบับที่ร่างขึ้นใหม่หรือมีการปรับปรุงแก้ไข ต้องผ่านการอนุมัติโดยอธิการบดี

6.10 การเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับปรับปรุงแก้ไข

ดำเนินการเช่นเดียวกับการเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐานในข้อ 6.7

6.11 การเก็บต้นฉบับวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.11.1 เก็บต้นฉบับวิธีดำเนินการมาตรฐานทุกฉบับไว้ที่ สำนักงานคณะกรรมการ

6.11.2 สำรองไฟล์วิธีดำเนินการมาตรฐานทุกฉบับในคอมพิวเตอร์ของสำนักงานคณะกรรมการ และฮาร์ดดิสก์แบบพกพาสำหรับเก็บข้อมูล (External hard disk)

6.11.3 นำขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและมาตรฐานการวิจัย เพื่อให้หัวหน้าโครงการผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถเปิดดูได้

จัดเก็บแฟ้มวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับเดิมไว้และประทับตรา “ยกเลิก” และจัดเก็บไว้ในแฟ้มวิธีดำเนินการมาตรฐาน รวบรวมไว้ในสำนักงานคณะกรรมการ

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132.

7.2 ประกาศ คกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.3 ประกาศ คกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก


IACUC-MSU-AF-01-01 รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน

IACUC-MSU-AF-01-02 แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน

IACUC-MSU-AF-01-03 บันทึกประวัติการปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน

IACUC-MSU-AF-01-04 บันทึกรายชื่อผู้รับวิธีดำเนินการมาตรฐาน

IACUC-MSU-AF-01-05 คำร้องขอปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-01 รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน



รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน

บทที่ No.	ชื่อบท SOPs	รหัส Code	หน้า
1	การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน (Preparation of Standard Operating Procedures; SOPs)	IACUC-MSU-01	1
2	การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน (Construction of Standard Operating Procedures)	IACUC-MSU-02	17
3	โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส.มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	IACUC-MSU-03	25
4	ข้อตกลงรักษาความลับและการขัดแย้งของผลประโยชน์ (Confidentiality Agreement and Conflict of Interest)	IACUC-MSU-04	36
5	การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ (Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary)	IACUC-MSU-05	44
6	การเลือกที่ปรึกษาอิสระ (Selection of Independent Consultants)	IACUC-MSU-06	49
7	การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา (Management of Submitted Protocol)	IACUC-MSU-07	52
8	แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ (Protocol Review and Assessment Guidelines)	IACUC-MSU-08	128
9	การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง (Continuing Reviews of Previously Approved Protocol)	IACUC-MSU-09	133


 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-01 รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน



รายการวิธีดำเนินการมาตรฐาน

บทที่ No.	ชื่อบท SOPs	รหัส Code	หน้า
10	การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (Non-Compliance/ Protocol Deviation/ Violation)	IACUC-MSU-10	162
11	การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง (Post - Approval Monitoring)	IACUC-MSU-11	169
12	การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee)	IACUC-MSU-12	183

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-02 แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน



แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน

รายการ	ฉบับที่ 1	ฉบับที่ 2
ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม		
ชื่อและหมายเลขวิธีดำเนินการมาตรฐาน		
ฉบับที่วันที่เริ่มใช้งาน		
ชื่อผู้จัดทำ พร้อมทั้งระบุวันที่		
ตรวจสอบโดย พร้อมทั้งระบุวันที่		
อนุมัติโดย พร้อมทั้งระบุวันที่		


ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-02 แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน

สารบัญ

ลำดับ เรื่อง

1. วัตถุประสงค์
2. ขอบเขต
3. ผู้ที่รับผิดชอบ
4. คำนิยาม
5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ
6. วิธีการปฏิบัติงาน
7. เอกสารอ้างอิง
8. ภาคผนวก


หน้า

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-02 แม่แบบวิธีดำเนินการมาตรฐาน

ความหมายแต่ละหัวข้อ

1. วัตถุประสงค์
สรุปและอธิบายวัตถุประสงค์ของการทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน
2. ขอบเขต
แสดงกรอบกิจกรรมที่ครอบคลุมในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
3. ผู้ที่รับผิดชอบ
อ้างถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการกิจกรรมที่ระบุในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
4. คำนิยาม
การให้ความหมายหรือคำอธิบายหรือการจำกัดความหมายของคำที่ชัดเจน ที่ระบุในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ
แบ่งขั้นตอนการทำงานวิธีดำเนินการมาตรฐานและเรียงเป็นลำดับให้เข้าใจง่ายและระบุผู้รับผิดชอบหรือตำแหน่งผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม
6. วิธีการปฏิบัติงาน
แสดงรายละเอียดการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนโดยย่อ โดยใช้ประโยคที่ชัดเจน
7. เอกสารอ้างอิง
แสดงรายการแหล่งข้อมูลใช้ในวิธีดำเนินการมาตรฐาน
8. ภาคผนวก
เอกสารอธิบายเพิ่มเติมหรือทำให้ข้อความกระชับชัดเจนขึ้น แนะนำให้ใช้ การยกตัวอย่าง แบบฟอร์ม ต่าง ๆ


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-03 บันทึกประวัติการปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน



บันทึกประวัติการปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน

ลำดับที่	ผู้จัดทำ	ฉบับที่	วันที่	แสดงแก้ไข
1	รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล	1	27 มกราคม 2569	ฉบับสมบูรณ์
2	ชื่อ.....			
3	ชื่อ.....			
4	ชื่อ.....			
5	ชื่อ.....			
6	ชื่อ.....			


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 4 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-04 บันทึกรายชื่อผู้รับวิธีดำเนินการมาตรฐาน



บันทึกรายชื่อผู้รับวิธีดำเนินการมาตรฐาน

ลำดับ	ชื่อผู้รับ	ตำแหน่ง/ ความเกี่ยวข้อง	จำนวน	ลายเซ็น	วันที่

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-01 Version 1.0
	บทที่ 1 การเตรียมวิธีดำเนินการมาตรฐาน Preparation of Standard Operating Procedures (SOPs)	


ภาคผนวก 5 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-01-05 คำร้องขอปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน



คำร้องขอปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน


โปรดกรอกแบบคำขอนี้เมื่อพบว่าวิธีดำเนินการมาตรฐานมีปัญหาหรือบกพร่องและเก็บไว้กับวิธีดำเนินการมาตรฐาน จนกว่าจะได้รับฉบับปรับปรุงแก้ไขที่อนุมัติแล้วมาแทนที่


IACUC-MSU-A-/...../.....	
ชื่อท :	
ชื่อบกพร่อง :	
เสนอโดย	วันที่ (วันเดือนปี)
สำหรับประธานกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส.มมส)	
ปรึกษาหารือกับ :	
จำเป็นต้องปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน	<input type="checkbox"/> จำเป็น <input type="checkbox"/> ไม่จำเป็น
เร่งด่วนหรือไม่ :	<input type="checkbox"/> เร่งด่วน <input type="checkbox"/> ไม่เร่งด่วน
ถ้าจำเป็นจะมอบหมายให้ใครดำเนินการ	
ลงนาม :	
ประธาน :	
วันที่ :	


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน
 Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)

ฉบับที่ 1 Version 1.0
 วันที่เริ่มใช้

ผู้จัดทำ

 (.....)
 (รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
 ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
 วันที่ 23 กพ 2569

อนุมัติโดย

 (.....)
 (รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 วันที่ 23 ก.พ. 2569

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

1. วัตถุประสงค์

เพื่ออธิบายการจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐานของ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ทุกฉบับรวมถึงฉบับ ปรับปรุงแก้ไขหรือการปรับปรุง วิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับเดิม รวมทั้งรูปแบบการจัดหน้าของแต่ละบท วิธีดำเนินการมาตรฐานของแต่ละฉบับ

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ใช้กับวิธีดำเนินการมาตรฐานทุกฉบับรวมถึงฉบับปรับปรุงแก้ไขมหาวิทยาลัย มหาสารคาม จัดพิมพ์เผยแพร่สำหรับคณะกรรมการ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย ผู้ใช้สัตว์ นิสิต และบุคลากร ที่ เกี่ยวข้อง ซึ่งปรากฏในวิธีดำเนินการมาตรฐานที่จัดทำขึ้นและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานและมาตรฐาน การวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะกรรมการ และบุคคลดังกล่าวข้างต้น ให้ปฏิบัติภายใต้ระเบียบข้อบังคับ ซึ่งปรากฏใน วิธีดำเนินการ มาตรฐาน ที่จัดทำขึ้นควรเปิดเผยโดยออกเป็นประกาศ เผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อความโปร่งใส แต่บางเรื่องอาจใช้ เป็น การภายในเฉพาะคณะกรรมการ กรณีหลังนี้อาจเปิดเผยต่อผู้ที่มีอำนาจหรือผู้อื่นหาก ได้รับการร้องขอ

3. ผู้รับผิดชอบ


คณะกรรมการร่างฯ เป็นผู้จัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐานของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) รวมถึงฉบับ ปรับปรุงแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐาน เมื่อมีความจำเป็น หรือจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐานโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการ

4. คำนิยาม

หลักการปฏิบัติ หมายถึง ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ที่ให้ไว้เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ

แนวปฏิบัติ หมายถึง แนวทางการปฏิบัติตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน

โครงการ หมายถึง โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้สัตว์ยื่นเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแล การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

5. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดหัวข้อและหมายเลขของวิธีดำเนินการมาตรฐาน	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
2	การกำหนดฉบับที่ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
3	การกำหนดเนื้อหาและเค้าโครงร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน	คณะกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐาน
4	การพิจารณาอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐานใหม่หรือฉบับแก้ไขปรับปรุง	อธิการบดี โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การกำหนดหัวข้อและหมายเลขของวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.1.1 หัวข้อวิธีดำเนินการมาตรฐานแสดงไว้ในวิธีดำเนินการมาตรฐาน IACUC-MSU-01

6.1.2 วิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับปรับปรุงแก้ไขที่จัดทำขึ้นให้กำหนดหมายเลขต่อท้ายรายการที่มีอยู่ในข้อ 6.1.1 เท่านั้น

6.1.3 เมื่อไม่ใช้วิธีดำเนินการฉบับใดแล้ว ให้วิธีดำเนินการมาตรฐานนั้นอยู่ในสภาพ ยกเลิก (Cancel) และไม่ให้นำหมายเลขของวิธีดำเนินการมาตรฐานที่ยกเลิกแล้วมาใช้อีก

6.1.4 วิธีดำเนินการมาตรฐานทุกฉบับให้กำหนดชื่อและลำดับหมายเลข ดังนี้ IACUC-MSU-01 ถึง IACUC-MSU-99

6.2 การกำหนดฉบับที่ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.2.1 กำหนดฉบับที่ของวิธีดำเนินการมาตรฐานดังต่อไปนี้

6.2.1.1 ฉบับร่างให้ระบุวิธีดำเนินการมาตรฐานร่างทุกฉบับให้กำหนดเป็น “ฉบับที่ 1.0 ตามด้วยคำว่า (ร่าง) ในวงเล็บเสมอ ตัวอย่างเช่น IACUC-MSU-01 ฉบับที่ 10 (ร่าง)

6.2.1.2 ฉบับสมบูรณ์ ให้ระบุวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับสมบูรณ์ทุกฉบับให้กำหนดเป็น “ฉบับที่ 1.0” ตัวอย่างเช่น IACUC-MSU-1.0


6.2.2 การแก้ไขฉบับสมบูรณ์ในส่วนสำคัญหรือแก้ไขมาก ให้กำหนดหมายเลข ฉบับที่ v.n (v = volume, n = number of correction) แก้เป็น ฉบับที่ (v+1.0) เช่น การแก้ไขวิธีดำเนินการมาตรฐาน IACUC-MSU-AG-01 ฉบับที่ 2.1 ในส่วนสำคัญให้กำหนดหมายเลขฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วเป็น IACUC-MSU-01 ฉบับที่ 3.0

6.3 การกำหนดเนื้อหาและเค้าโครงวิธีดำเนินการมาตรฐาน


วิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับใหม่และ / หรือฉบับแก้ไขปรับปรุง ประกอบด้วย 5 ส่วน คือ ปก สารบัญ เนื้อหา ภาคผนวก และเอกสารอ้างอิง

6.3.1 ปกวิธีดำเนินการมาตรฐานต้องมีข้อมูลต่อไปนี้

6.3.1.1 ตรามหาวิทยาลัย

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

- 6.3.1.2 ชื่อเรื่องและหมายเลขของวิธีดำเนินการมาตรฐาน รวมทั้งวันที่เริ่มใช้งาน
- 6.3.1.3 วันที่เริ่มใช้งานของฉบับก่อน
- 6.3.1.4 วันที่ยกเลิกการใช้งานของฉบับก่อน
- 6.3.1.5 รายชื่อผู้จัดเตรียม
- 6.3.1.6 ระบุช่องทางการติดต่อสอบถาม
- 6.3.1.7 ตัวอย่างปกวิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-02-01)
- 6.3.2 สารบัญ แสดงหัวข้อหลักและหัวข้อย่อยของวิธีดำเนินการมาตรฐาน รวมถึงเอกสารอ้างอิง และภาคผนวก พร้อมทั้งระบุหมายเลขหน้า
- 6.3.3 เนื้อหา
 - 6.3.3.1 อธิบายสรุปวัตถุประสงค์ของวิธีดำเนินการมาตรฐาน
 - 6.3.3.2 อธิบายวิธีการจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน
 - 6.3.3.3 อธิบายวิธีการใช้วิธีดำเนินการมาตรฐาน
- 6.3.4 เอกสารอ้างอิง
 - 6.3.4.1 เนื้อหาควรกระชับและชัดเจน
 - 6.3.4.2 แนวปฏิบัติที่ยาวควรแบ่งย่อยให้สั้นลง
 - 6.3.4.3 อาจอ้างอิงรายการเอกสารที่เกี่ยวข้องในเนื้อหา
 - 6.3.4.4 อาจระบุข้อจำกัดของวิธีดำเนินการมาตรฐาน
- 6.3.5 ภาคผนวก
 - 6.3.5.1 ใช้ทดแทนการอธิบายเนื้อหาที่ยาวและซับซ้อน
 - 6.3.5.2 แนะนำ (ยกตัวอย่างแสดง)
 - 6.3.5.3 คำนิยาม หรืออธิบายอักษรย่อ
- 6.4 การพิจารณาอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐานใหม่หรือฉบับแก้ไขปรับปรุง
 - 6.4.1 คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาแก้ไขปรับปรุงวิธีดำเนินการมาตรฐาน
 - 6.4.2 ประธานและอธิการบดีลงนามอนุมัติวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับใหม่หรือฉบับแก้ไขปรับปรุง
 - 6.4.3 วิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับสมบูรณ์เป็นฉบับที่นำมาใช้ในการทำงาน
- 6.5 การให้ข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้อง
 - 6.5.1 คณะกรรมการต้องอ่านและเข้าใจแนวปฏิบัติฉบับใหม่และฉบับแก้ไขปรับปรุง
 - 6.5.2 กรรมการแต่ละคนจะต้องลงนามในเอกสารรายงานการรับเอกสารวิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-02-02) ไว้เป็นหลักฐานว่าได้อ่านและเข้าใจวิธีดำเนินการมาตรฐานฉบับใหม่และฉบับแก้ไขปรับปรุง เรียบร้อยแล้ว
 - 6.5.3 สำหรับวิธีดำเนินการมาตรฐานของผู้วิจัยหรือบุคลากรหรือนิสิต ผู้ใช้สัตว์ ให้ออกเป็นประกาศ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานและงานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

6.6 การเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน


วิธีดำเนินการมาตรฐานไม่ถือเป็นเอกสารลับ สามารถเผยแพร่ให้ผู้วิจัย ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการ หรือผู้ที่ร้องขอ และลงรายละเอียดในบันทึกประวัติการเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน (IACUC-MSU-AF-02-03) พร้อมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานและงานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132
- 7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133
- 7.3 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก

- IACUC-MSU-AF-02-01 ปกแนววิธีดำเนินการมาตรฐาน
- IACUC-MSU-AF-02-02 รายนามการรับเอกสารวิธีดำเนินการมาตรฐาน
- IACUC-MSU-AF-02-03 บันทึกประวัติการเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-02-01 ปกวิธีดำเนินการมาตรฐาน



วิธีดำเนินการมาตรฐาน


เรื่อง วิธีดำเนินการมาตรฐาน (Standard Operating Procedures; SOPs)

ของ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
 ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2569

วันที่เริ่มใช้งาน.....
 วันที่เริ่มใช้งานฉบับก่อน.....

ที่อยู่ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม


 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-02-02 รายนามการรับเอกสารวิธีดำเนินการมาตรฐาน



รายนามการรับเอกสารวิธีดำเนินการมาตรฐาน

ลำดับ	ชื่อผู้รับ	ตำแหน่ง/ ความเกี่ยวข้อง	จำนวน	ลายเซ็น	วันที่
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส)	IACUC-MSU-02 Version 1.0
	บทที่ 2 การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน Construction of Standard Operating Procedures (SOPs)	

ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-02-03 บันทึกประวัติการเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน



บันทึกประวัติการเผยแพร่วิธีดำเนินการมาตรฐาน

ลำดับ	ชื่อผู้รับ	สังกัด	แนวปฏิบัติ	จำนวน	วันที่
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Maharakham University (IACUC-MSU)	

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
 Institutional Animal Care and Use Committee, Maharakham University (IACUC-MSU)

ฉบับที่ 1 Version 1.0
วันที่เริ่มใช้ :

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)


ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
วันที่ 23 กพ 2569

อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วันที่ 23 กพ 2569

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

1. วัตถุประสงค์

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ แสดงพันธกิจ (Mission) ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ (Terms of Reference, TOR) ของคณะกรรมการ ซึ่งครอบคลุม โครงสร้าง หน้าที่ ความรับผิดชอบและการดำเนินการ ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งสอดคล้องกับกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติสากลด้านการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมถึงพันธกิจ องค์กรประกอบ คุณสมบัติ และหน้าที่ของคณะกรรมการที่กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558

3. ผู้รับผิดชอบ

อธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แต่งตั้งให้คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาโครงการ คำนึงถึงหลักจรรยาบรรณ กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบตามพันธกิจ

4. คำนิยาม

อธิการบดี หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ หมายถึง เจ้าของหรือผู้มีอำนาจควบคุมสถานที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558


ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ หมายถึง ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าสถานที่ดำเนินการ ทำหน้าที่กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ

สถานที่ดำเนินการ หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่อื่นใดที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงพื้นที่โดยรอบของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างนั้นด้วย

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส.) ซึ่งเป็นคณะทำงานอิสระ มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณฯ อย่างมีคุณธรรม สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติสากลและกฎหมายของประเทศ

ประธานคณะกรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

รองประธาน หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นรองประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

กรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

เลขานุการ หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ผู้ช่วยเลขานุการ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

สำนักงานคณะกรรมการ หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) งานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะอนุกรรมการ หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) เพื่อให้พิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดโดยเฉพาะตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย


ที่ปรึกษาอิสระ หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญซึ่งให้คำปรึกษาและข้อคิดเห็นต่อโครงการ โดยไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย กับสถาบันหรือผู้วิจัยในโครงการนั้น ๆ

บุคลากร หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การรักษาความลับ หมายถึง การป้องกันข้อมูลโครงการของผู้วิจัยจากบุคคลที่สามซึ่งไม่ได้รับอนุญาต ให้เข้าถึงข้อมูลและเอกสาร

5. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการ เลขานุการ คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ	อธิการบดี
2	คุณสมบัติของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ	อธิการบดี
3	องค์ประกอบของคณะกรรมการ	อธิการบดี
4	การแต่งตั้งอนุกรรมการ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
5	การแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
6	บทบาทและความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
7	วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
8	ประธาน	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
9	รองประธาน	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
10	เลขานุการ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
11	ผู้ช่วยเลขานุการ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ
12	การยกเลิกคณะกรรมการ	อธิการบดี หรือประธานคณะกรรมการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

6.1.1 จำนวนและองค์ประกอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส.) ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน โดยในจำนวนนี้ต้องมีสมาชิกทั้งเพศหญิงและเพศชาย และมีองค์ประกอบดังนี้

6.1.1.1 ประธานคณะกรรมการ 1 คน

6.1.1.2 สัตวแพทย์ที่มีประสบการณ์การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.1.3 ผู้ที่มีประสบการณ์การวิจัยที่ใช้สัตว์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน โดยให้ครอบคลุมผู้มีความรู้และประสบการณ์ ดังนี้

(1) กรรมการอย่างน้อย 2 คนที่มีความรู้ทางระเบียบวิธีวิจัยหรือประสบการณ์ในสาขาการวิจัยในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อประเมินด้าน scientific merit

(2) กรรมการอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้หรือประสบการณ์ในด้านเกณฑ์จริยธรรม เพื่อประเมินประเด็นจริยธรรมที่หาคำตอบไม่ได้ (ethical dilemma)


(3) กรรมการอย่างน้อย 2 คนที่มีความรู้ในปัจจุบันสาขาการวิจัยที่พิจารณาโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยเป็นประจำ เช่น ทางสัตวแพทย์ สัตวศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อประเมินด้าน risk/benefit

6.1.1.4 ผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้เชี่ยวชาญสาขาอื่นที่ครอบคลุมงาน เช่น นักสถิติ นักเคมี นักคอมพิวเตอร์ ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.1.5 บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยาศาสตร์ หรือไม่สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

6.1.1.6 ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ: กรรมการคนหนึ่งอาจมีคุณสมบัติมากกว่า 1 ข้อ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

6.2 จริยธรรม

6.2.1 คณะกรรมการ ตระหนักว่าสัตว์เป็นสิ่งมีชีวิตที่มีจิตใจ ความรู้สึก จึงต้องปฏิบัติต่อสัตว์อย่างมีคุณธรรม ปกป้องชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของสัตว์ให้มากที่สุดในการใช้สัตว์เพื่อความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์อันจะนำไปสู่ความเป็นอยู่ที่ดีของสัตว์และมนุษย์

6.2.2 คณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับคุณภาพ และสวัสดิภาพสัตว์ที่ถูกนำมาใช้ในการวิจัย การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ และการสอน ว่าจะต้องอยู่ในระดับมาตรฐานสากล และได้รับการดูแลและการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ อันจะส่งผลให้งานวิจัยมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

6.2.3 คณะกรรมการ ตระหนักว่า วิธีการที่กระทำต่อสัตว์ อาจก่อความทุกข์ทรมานต่อสัตว์ ดังนั้นควรยึดหลักจรรยาบรรณ โดยลดความทุกข์ทรมานให้น้อยที่สุด โดยใช้หลัก 3R ของ Russel and Burch ได้แก่ Replacement (การหลีกเลี่ยง/ทดแทนการใช้สัตว์) Reduction (การลดจำนวนสัตว์ที่ใช้) Refinement (การปรับปรุง วิธีการปฏิบัติต่อสัตว์)

6.2.4 คณะกรรมการ ใช้แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง

6.2.5 คณะกรรมการ จะแสวงหาการรับรองมาตรฐานตามข้อกำหนดของประเทศหรือสากล และแต่งตั้ง คณะบุคคลทำหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของประเทศ

6.3 พันธกิจ

6.3.1 คณะกรรมการ กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้สัตว์ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ คณะกรรมการสามารถตัดสินใจโดยอิสระปราศจากอคติ และจะดำเนินการเพื่อให้บรรลุพันธกิจ


6.3.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบเชิงจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต่อโครงการ โดยอาศัยหลักจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.3.3 ให้คำปรึกษาแนะนำแก่บุคลากร หรือสาธารณชนเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.3.4 ส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษาด้านจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.4 การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.) หน่วยงาน หรือสถาบันใด ๆ ที่มีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือไม่มีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์แต่มีผู้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงต้องมีคณะกรรมการกำกับดูแล

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

6.4.1 อธิการบดี แต่งตั้ง ประธานคณะกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญในแขนงต่าง ๆ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

6.4.2 ประธานคณะกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ ส่งแบบฟอร์ม ประวัติ และผลงาน พร้อมลงนามรับรอง และวันที่เพื่อจัดเก็บในแฟ้มประวัติ และผลงานของคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

6.5 คุณสมบัติของคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการฯ

6.5.1 การคัดเลือกคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ พิจารณาจากความเชี่ยวชาญ ในแขนงต่าง ๆ มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสาขาอื่น ๆ รวมทั้งจริยธรรมการ วิจัย ตลอดจนเต็มใจ ที่จะอุทิศเวลา ความรู้ ความสามารถในการทำหน้าที่คณะกรรมการ

6.5.2 คณะอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ต้องทราบภาระหน้าที่รับผิดชอบของตนเอง และปฏิบัติตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.5.3 ผู้ที่ได้รับการทาบทามเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการฯ ต้องเข้าสังเกตการณ์การประชุมทบทวนโครงการของคณะกรรมการ จำนวน 2 ครั้ง ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

6.6 การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส. มมส.) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติภารกิจเฉพาะด้านตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลฯ มอบหมาย

6.7 การแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส. มมส.) พิจารณาแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาอิสระในกรณีที่โครงการมีความซับซ้อน และต้องการคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อมอบหมายให้เป็นผู้ทบทวน วิเคราะห์โครงการและให้ความเห็น การแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระจะดำเนินการตามที่ระบุใน บทที่ 6 การเลือกที่ปรึกษาอิสระ

6.8 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ ประกอบด้วย


6.8.1 จัดทำแผนพัฒนาและขอตั้งงบประมาณประจำปีให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณ และมาตรฐาน การเลี้ยงและใช้สัตว์ เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

6.8.2 เสนอแผนพัฒนาและงบประมาณประจำปีต่อผู้บริหาร

6.8.3 พิจารณาโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อขออนุมัติหรือไม่อนุมัติ หรือให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งออกใบรับรองการอนุมัติดังกล่าว

6.8.4 ติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับพิจารณารับรองแล้ว และพิจารณา สั่งแก้ไข ระงับ ยับยั้ง หรือยุติโครงการ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อเสนอโครงการ

6.8.5 กำกับดูแลให้มีการดูแลสุขภาพสัตว์ โดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

6.8.6 ตรวจสอบและกำกับดูแลสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ให้มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.8.7 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

6.8.8 จัดทำแผนและดำเนินการให้มีการเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้รับทราบในเรื่อง จรรยาบรรณ มาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ และพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 อย่างต่อเนื่อง

6.8.9 กำหนดวิธีดำเนินการมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมาตรฐานการปฏิบัติงานเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการ

6.8.10 กำหนดวิธีดำเนินการมาตรฐานของผู้ใช้สัตว์ในการเสนอโครงการและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์

6.8.11 จัดทำรายงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ เป็นประจำทุก 6 เดือน เสนอต่อผู้บริหาร เพื่อรายงานต่อสำนักงานการวิจัยแห่งชาติและเผยแพร่

6.8.12 ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจรรยาบรรณ และวินิจฉัยการทำผิดจรรยาบรรณเกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์

6.8.13 เสนอคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยพิจารณาโครงการที่ขอรับรองด้านจริยธรรมในการขอใช้สัตว์ตามความจำเป็นและเหมาะสมปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

6.8.14 เสนอคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระ เพื่อช่วยพิจารณาโครงการที่ขอรับรองด้านจริยธรรมในการขอใช้สัตว์ตามความจำเป็นและเหมาะสมปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

6.8.15 คำวินิจฉัยของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคามถือเป็นที่สุด

6.9 วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ

6.9.1 คณะกรรมการมาจากการแต่งตั้งของอธิการบดี

6.9.2 คณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระ มีสิทธิ์ที่จะได้รับการแต่งตั้งได้อีก แต่ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน

6.9.3 กรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระการปฏิบัติงาน ต้องแจ้งความจำนงมายังประธานเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมชี้แจงเหตุผล เพื่อพิจารณาอนุมัติ


6.9.4 การหมดสมาชิกสภาของกรรมการ

6.9.4.1 ตาย

6.9.4.2 ลาออก

6.9.4.3 ขาดคุณสมบัติกรรมการ

6.9.4.4 มหาวิทยาลัยให้พ้นสมาชิกภาพ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

6.9.4.5 ต้องพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

6.9.4.6 เป็นบุคคลล้มละลาย

6.9.4.7 เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

6.10 ประธาน

ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่รับผิดชอบมอบหมาย หรือผู้บริหารหน่วยงาน เป็นประธาน โดยมีอำนาจ และ หน้าที่ ดังนี้

6.10.1 ประธาน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี และเมื่อพ้นตำแหน่งตามวาระ มีสิทธิ์ที่จะได้รับการแต่งตั้งได้อีก 1 วาระ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ

6.10.2 การลาออกจากตำแหน่งประธาน ต้องแจ้งให้อธิการบดี และคณะกรรมการทราบ ถึงความประสงค์ ในการลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร หากประธานลาออก หัวหน้างานจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย จะทำการคัดเลือก ประธานคนใหม่จากคณะกรรมการ และเสนอชื่อต่ออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งต่อไป

6.10.3 ประธาน มีหน้าที่ในการดำรงไว้ซึ่งการทำงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามหลัก จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมาตรฐานสากล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.10.4 ประธาน มีหน้าที่ในการดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ และลงนามรับรอง การออกใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และลงนามในเอกสารอื่น ๆ ของคณะกรรมการ

6.10.5 ประธาน มีหน้าที่ในการมอบหมายภารกิจต่าง ๆ เช่น การพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือไม่เห็นชอบในการรับรองการออกใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในโครงการ การตรวจเยี่ยม เพื่อกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (Site Monitoring Visit) การรายงานเหตุการณ์ ไม่พึงประสงค์ (Review of Adverse Event) และงานอื่น ๆ ของคณะกรรมการ

6.10.6 ประธาน มีหน้าที่รายงานการปฏิบัติงานต่ออธิการบดีปีละ 2 ครั้ง

6.10.7 ประธาน สามารถให้คำแนะนำโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการในการแต่งตั้ง คณะกรรมการ เพื่อทดแทน และกรรมการเพิ่มเติมต่ออธิการบดี


6.10.8 ประธาน สามารถคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และคณะทำงานของคณะกรรมการ ตามความเหมาะสม ภายใต้อำนาจของอธิการบดี

6.10.9 เป็นผู้แทนของคณะกรรมการ ในการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของคณะกรรมการ ต่อองค์กรทางจริยธรรม จรรยาบรรณ ที่เกี่ยวข้อง

6.11 รองประธาน

รองประธาน โดยมีอำนาจ และหน้าที่ ดังนี้

6.11.1 รองประธาน ได้จากการแต่งตั้งโดยอธิการบดีซึ่งเสนอผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ

 MAHASARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

6.11.2 ทำหน้าที่แทนประธาน เมื่อประธาน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ประธาน มอบหมาย

6.12 เลขานุการ

เลขานุการ โดยมีอำนาจ และหน้าที่ ดังนี้

6.13.1 เลขานุการ ได้จากการแต่งตั้งโดยอธิการบดีซึ่งเสนอผ่านความเห็นชอบจากประธาน มีหน้าที่ ดูแล และบริหารจัดการการดำเนินงานภายในคณะกรรมการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.13.2 ร่วมมือ และประสานงานกับประธาน ในการกำกับดูแล และตรวจสอบการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

6.13.3 สามารถนำกฎระเบียบของมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและการใช้สัตว์ของสถาบัน (มคกส.) มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน และกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ระเบียบของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ตั้งไว้

6.13.4 ประสานงานระหว่างคณะกรรมการ และผู้วิจัย ผู้สอน หรือแหล่งทุน

6.13.5 ทำงานร่วมกับประธาน ในการพัฒนาปรับปรุงนโยบายการดำเนินงานของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง

6.13.6 เสนอแนะ และผลักดันคณะกรรมการ ให้มีบทบาทในการให้คำปรึกษา และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้แก่องค์กร

6.13.7 ตรวจสอบขั้นตอนการพิจารณาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ในโครงการ ให้เป็นไปตามวิธีดำเนินการมาตรฐาน

6.13.8 กำกับดูแล และบริหารจัดการการดำเนินงานภายในสำนักงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เช่น

6.13.8.1 จัดระบบ วิธีการเก็บ วิธีการสืบค้นโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

6.13.8.2 เตรียม เก็บรักษา แจกจ่ายเอกสารโครงการ และแบบคำขอรับรองการออกใบอนุญาต ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.13.8.3 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ อย่างสม่ำเสมอ


6.13.8.4 เตรียมและเก็บรักษาวารสารการประชุมและรายงานการประชุม

6.13.8.5 เก็บรักษาระบบเอกสารและเอกสารสำคัญของคณะกรรมการ

6.13.8.6 จัดให้มีการเตรียม พิจารณา ทบทวน และแจกจ่ายวิธีดำเนินการมาตรฐาน

และแนวปฏิบัติ

6.13.8.7 ให้การสนับสนุนที่จำเป็นแก่กิจกรรมของประธานและคณะกรรมการ (เช่น การทำ หนังสือแจ้งผลการพิจารณา)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-03 Version 1.0
	บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)	

6.13.8.8 ให้ข้อมูลใหม่ ๆ ที่ทันสมัยในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.13.8.9 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเสนอต่ออธิการบดี

6.13.9 ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรภายในสำนักงาน ให้มีความรู้ความสามารถยิ่งขึ้น

6.13.10 รับผิดชอบ และบริหารจัดการงบประมาณของสำนักงาน ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนด

6.14 ผู้ช่วยเลขานุการ

6.14.1 อธิการบดีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ผ่านความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

6.14.2 ผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

6.14.2.1 รวบรวมข้อมูล จัดทำแผนการดำเนินงานจากคณะกรรมการเสนอต่ออธิการบดี

6.14.2.2 จัดระบบ วิธีเก็บ การสืบค้นโครงการและเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

6.14.2.3 จัดเตรียม เก็บรักษา และแจกจ่ายเอกสารโครงการ

6.14.2.4 จัดเตรียมวาระการประชุมคณะกรรมการ

6.14.2.5 จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ และจัดเก็บรักษารายงานการประชุม

คณะกรรมการ

6.14.2.6 เก็บรักษาเอกสารของคณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.14.2.7 ติดต่อคณะกรรมการ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.14.2.8 สนับสนุนให้มีการอบรมคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

6.14.2.9 ให้ข้อมูลแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการวิจัยเมื่อได้รับการร้องขอ

6.14.2.10 ให้การสนับสนุนที่จำเป็นแก่กิจกรรมของคณะกรรมการ


6.14.2.11 ให้ข้อมูลปัจจุบัน (Update) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัย และเอกสารที่เกี่ยวข้องแก่คณะกรรมการ

6.14.2.12 ตรวจสอบการเข้ารับการอบรมของคณะกรรมการ และเก็บหลักฐานการอบรมเข้าแฟ้มประวัติคณะกรรมการ

6.14.2.13 รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยจริยธรรมและมาตรฐาน การวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

6.15 การยกเลิกคณะกรรมการ

อธิการบดี สามารถยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	<p>คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p>	<p>IACUC-MSU-03 Version 1.0</p>
	<p>บทที่ 3 โครงสร้างคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) Institutional Animal Care and Use Committee, Mahasarakham University (IACUC-MSU)</p>	

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132.
- 7.2 ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.
- 7.3 ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.
- 7.4 ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนิน (คกส.) พระราชบัญญัติ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558. หน้า 66
- 7.5 The International Guiding Principles for Biomedical Research Involving Animals (CIOMS).(2012).
- 7.6 กฎกระทรวงกำหนดประเภทและชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2566
- 7.7 กฎกระทรวงกำหนดสิ่งมีชีวิตเป็นสัตว์ พ.ศ. 2566
- 7.8 กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2566
- 7.9 กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการใช้และผลิตสัตว์ พ.ศ. 2566
- 7.10 กฎกระทรวงกำหนดงานที่ไม่เป็นทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2566



คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

IACUC-MSU-04
Version 1.0

บทที่ 4

ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์
Confidentiality Agreement and Conflict of Interest

ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์
Confidentiality Agreement and Conflict of Interest

ฉบับที่ 1 Version 1.0

วันที่เริ่มใช้ :

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

วันที่ 23 ก.พ. 2569


อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันที่ 23 ก.พ. 2569

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแบบข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนต้องอ่าน ทำความเข้าใจ ยอมรับ และลงนามในข้อตกลงนี้ เพื่อให้การพิจารณาโครงการเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณโดยปราศจากการขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานจะครอบคลุมถึงเอกสารการรักษาความลับข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาอิสระ ผู้ช่วยเลขานุการฯ และผู้สังเกตการณ์ที่ถูกแต่งตั้ง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องอ่าน เข้าใจ ตระหนักยอมรับ และลงนามในบันทึกข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก่อนเริ่มปฏิบัติงานและปฏิบัติตามแนวทางที่ระบุไว้ในวิธีดำเนินการมาตรฐาน เพื่อป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการ

4. คำนิยาม


คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส.) ซึ่งเป็นคณะทำงานอิสระ มีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณฯ อย่างมีคุณธรรม สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติสากล และกฎหมายของประเทศ

คณะอนุกรรมการ: หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจาก คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส.) เพื่อให้พิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดโดยเฉพาะตามที่คณะกรรมการฯ มอบหมาย

ที่ปรึกษาอิสระ: หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญซึ่งให้คำปรึกษาและข้อคิดเห็นต่อโครงการ โดยไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถาบันหรือผู้วิจัย

การรักษาความลับ: หมายถึง การป้องกันข้อมูลโครงการของผู้วิจัยจากบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึง

การขัดกันแห่งผลประโยชน์: เป็นไปตามที่ระบุใน พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 มาตรา 9 วรรคสาม ที่ระบุว่า "ในการปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการพิจารณา ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และให้ที่ประชุมพิจารณาว่ากรรมการผู้นั้นสมควรจะอยู่ในที่ประชุมและจะมีมติในการประชุมเรื่องนั้นได้หรือไม่"

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

5. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การอ่านเอกสารการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์	คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาอิสระ ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน
2	การตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์	คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาอิสระ ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน
3	การลงนามในข้อตกลงรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์	คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาอิสระ ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้สังเกตการณ์ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การอ่านข้อตกลงรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์

เจ้าหน้าที่สำนักงาน มอบแบบบันทึกข้อตกลง 3 แบบ คือ

6.1.1 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของโครงการ (IACUC-MSU-AF-04-01)

6.1.2 ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้เข้าเยี่ยมชมสังเกตการณ์การประชุมของคณะกรรมการ (IACUC-MSU-AF-04-02)

6.1.3 ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้ร้องขอสำเนาเอกสารจากสำนักงานคณะกรรมการ (IACUC-MSU-AF-04-03) ให้กับคณะกรรมการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องได้รับเอกสารการรักษาความลับและการขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ และอ่านทำความเข้าใจก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

การซักถามข้อสงสัย

6.1.3.1 สอบถามเลขานุการ หรือผู้ช่วยเลขานุการ หากมีข้อสงสัย


6.1.3.2 รับฟังข้อชี้แจงจนเกิดความเข้าใจที่ชัดเจน

6.2 การตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาอิสระ ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้สังเกตการณ์ เจ้าหน้าที่สำนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต้องตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความลับอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลในโครงการ รวมทั้งการพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.3 การลงนามในข้อตกลงรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษาอิสระ เจ้าหน้าที่สำนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต้องลงนาม และระบุวันที่ ที่ลงนาม ในเอกสารการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งจะเก็บรักษาไว้ในแฟ้ม ที่สำนักงานคณะกรรมการ


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132.
- 7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 74 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.
- 7.3 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.
- 7.4 กฎกระทรวง (2566, 6 กันยายน) กำหนดสิ่งมีชีวิตอื่นเป็นสัตว์ ตอนที่ เล่ม 140

8. ภาคผนวก

- IACUC-MSU-AF-04-01 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-04-02 ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้เข้าเยี่ยมชมสังเกตการณ์การประชุมของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
- IACUC-MSU-AF-04-03 ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้ร้องขอสำเนาเอกสารจากสำนักงานคณะกรรมการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-04-01 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



**ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์**


ข้าพเจ้า ผู้ลงนามทำเอกสารนี้ ในฐานะที่เป็น คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส) หรือ ที่ปรึกษาอิสระหรือผู้ที่เกี่ยวข้องตกลงที่จะไม่ใช้ข้อมูล ที่เป็นความลับและส่วนบุคคลเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว และไม่เปิดเผยข้อมูลนี้ต่อบุคคลที่สาม (นอกเหนือไปจาก ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่) รวมทั้งไม่ทำสำเนาหรือทำซ้ำข้อมูลเหล่านี้ในทุกวิธีการ เว้นแต่ในส่วนที่ต้องกระทำเนื่องจากกฎหมาย ข้อบังคับหรือคำสั่งศาล หรือคำสั่งมหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่เป็นความลับและส่วนบุคคล หมายถึงข้อมูลหรือวัสดุต่าง ๆ ซึ่งจัดเตรียมไว้โดยผู้วิจัย ผู้สนับสนุนการวิจัย ในความเกี่ยวข้องกับการพิจารณาบททวนของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คส. มมส) ไม่ว่าจะปรากฏในรูปของลายลักษณ์อักษรหรือโดยวาจา รวมถึงข้อมูลทางเทคนิค วิทยาศาสตร์ การเงิน ยุทธศาสตร์ การตลาด สินค้า ข้อมูลที่เป็นความลับ และบุคคลอื่นรวมถึงข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการจ้าง ค่าตอบแทน และข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเงินเดือน ขั้นตอนทางคอมพิวเตอร์ โปรแกรมและรหัส ลายชื่อและสิทธิประโยชน์ ข้อมูลทางการเมือง แผนงานและโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ ข้อมูลที่เป็นความลับและส่วนบุคคลหมายถึงข้อมูลที่กล่าวมา แม้ว่าจะไม่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในการประชุมแต่ละครั้ง ข้าพเจ้าตกลง ที่จะทำลายหรือส่งคืนเอกสารซึ่งจัดส่งมาให้ข้าพเจ้าหรือดำเนินการโดยข้าพเจ้าซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้า เข้าใจว่าการนำโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ใด ๆ ไปเป็นกรณีศึกษา ในการประชุมใด ๆ เพื่อส่งเสริมการศึกษาด้านจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สามารถกระทำได้ภายใต้การรักษาความลับโดยไม่มี การบ่งชี้ถึงผู้วิจัย การกระทำเสียหายต่อการดำเนินการโครงการ ซึ่งเจ้าของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสิทธิประโยชน์จากโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และหากจำเป็นต้องแจกจ่ายเป็นเอกสารกรณีศึกษาต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

การขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนได้ส่วนเสีย

ข้าพเจ้าทราบว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีนโยบายว่ากรรมการและที่ปรึกษาอิสระหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถร่วมพิจารณาตัดสินอนุมัติโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทาง

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

วิทยาศาสตร์ หากกรรมการและที่ปรึกษาอิสระ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เว้นแต่จะเพียงให้ข้อมูลตามที่คณะกรรมการร้องขอ

ข้าพเจ้า ผู้ลงนามท้ายเอกสารนี้ จะเปิดเผยต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) โดยทันที หากข้าพเจ้า มีความสัมพันธ์กับข้อเสนอโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาจากคณะกรรมการ และจะเว้นจากการอภิปรายหรือให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์นั้น อันส่อไปในทางเอื้อประโยชน์แก่โครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และจะไม่ร่วมลงมติตัดสินโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์นั้น

ข้าพเจ้า.....ได้อ่านและยอมรับข้อความและเงื่อนไขในข้อตกลงนี้

ลงนาม.....

(.....)

คณะกรรมการ/ที่ปรึกษาอิสระ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

วันที่.....

ลงนามพยาน.....

(.....)

เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์

เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

วันที่.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-04-02 ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้เข้าเยี่ยมชม
สังเกตการณ์การประชุมของ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)



**ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้เข้าเยี่ยมชมสังเกตการณ์การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการ
ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)**


ข้าพเจ้า.....เข้าใจดีว่า ข้าพเจ้าได้เข้าเยี่ยมชมสังเกตการณ์การประชุมของ
คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม (คกส. มมส) ในฐานะผู้เข้าเยี่ยมชมสังเกตการณ์การประชุม ในวันที่.....ครั้งที่.....ในระหว่างการประชุม
อาจมีการเปิดเผยหรือปรึกษาหารือข้อมูลที่เป็นความลับ โดยการลงนามในเอกสารนี้ ข้าพเจ้าตกลงที่จะเก็บรักษา
ข้อมูลเหล่านั้นเป็นความลับ

.....
ชื่อผู้เยี่ยมชมสังเกตการณ์

.....
วันที่ลงนาม

.....
ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อ
สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

.....
วันที่ลงนาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-04 Version 1.0
	บทที่ 4 ข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์ Confidentiality Agreement and Conflict of Interest	

ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-04-03 ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้ร้องขอ
สำเนาเอกสารจากสำนักงานคณะกรรมการ




ข้อตกลงการรักษาความลับสำหรับผู้ร้องขอสำเนาเอกสารจากสำนักงานคณะกรรมการ

ข้าพเจ้า.....ในฐานะที่ไม่ได้เป็นของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) เข้าใจดีว่าสำเนาเอกสาร
ที่ข้าพเจ้าได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการเป็นเอกสารที่ต้องรักษาความลับ ข้าพเจ้าจะใช้ข้อมูลเหล่านั้น
ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้แก่สำนักงานคณะกรรมการ เท่านั้น และจะไม่ทำซ้ำหรือให้เอกสารเหล่านี้ต่อผู้ใด
โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการโดยการลงนามในเอกสารนี้ ข้าพเจ้าตกลงที่จะเก็บรักษา
และรับผิดชอบในการเก็บรักษาข้อมูลเหล่านั้นเป็นความลับ
รายการสำเนาเอกสารที่ข้าพเจ้าได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการ

.....
.....
.....
.....

.....
ชื่อผู้รับเอกสาร วันที่ลงนาม

.....
ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
วัน/เดือน/ปี.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-05 Version 1.0
	บทที่ 5 การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary	

การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ
 Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant
 Secretary

ฉบับที่ 1 Version 1.0
 วันที่เริ่มใช้ :

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)


ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
 วันที่ 23 กพ 2569

อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 วันที่ 23 กพ 2569

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-05 Version 1.0
	บทที่ 5 การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ ตระหนักถึงความสำคัญของการเพิ่มพูนความรู้ และมีโอกาสได้เข้ารับการอบรมด้านจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของตนเองให้ได้มาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตระหนักถึง ความสำคัญของการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้คณะกรรมการใหม่ได้ผ่านการฝึกอบรม ด้านจรรยาบรรณการ ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานในส่วนของการฝึกอบรม ครอบคลุมถึงการเข้ารับการฝึกอบรมในหัวข้อเกี่ยวกับ กฎหมาย จรรยาบรรณ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และการเก็บหลักฐาน การฝึกอบรม ของคณะกรรมการ กรรมการสมทบ ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ

3. ผู้ที่รับผิดชอบ


คณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ ต้องมีความรับผิดชอบในการแสวงหา ความรู้ และเข้าร่วมการฝึกอบรมด้านจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เป็นระยะอย่างต่อเนื่องหรือการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

4. คำนิยาม

สำนักงานคณะกรรมการ หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

จรรยาบรรณ หมายถึง จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่ผู้ดำเนินการต่อสัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนเป็นมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน

งานมาตรฐาน หมายถึง งานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-05 Version 1.0
	บทที่ 5 การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary	

5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	หัวข้อฝึกอบรม	คณะกรรมการ กรรมการสมทบ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ
2	การเข้ารับการฝึกอบรม	คณะกรรมการ กรรมการสมทบ ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการ
3	การเก็บหลักฐานการฝึกอบรม	คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน คณะกรรมการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 หัวข้อฝึกอบรม

คณะกรรมการ คณะกรรมการสมทบและผู้ช่วยเลขานุการ ต้องมีความรู้เป็นอย่างดีในเรื่องต่อไปนี้

6.1.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558

6.1.2 พระราชบัญญัติ เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558

6.1.3 ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.1.4 เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


6.1.5 หัวข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.2 การฝึกอบรม

เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการและเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ เข้ารับการฝึกอบรมตามหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับหลักการจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองในความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ต้องส่งเสริมการเข้าร่วมอบรม ในองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือจัดฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ซึ่งหัวข้ออาจรวมหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์พื้นฐาน ฉบับสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สพสว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) วิธีการประเมินโครงการ และวิธีดำเนินการมาตรฐาน และเรียนรู้ในประเด็นใหม่ ๆ

6.2.1 ช่องทางการเข้ารับการฝึกอบรม

6.2.1.1 การติดตามข่าวสารการฝึกอบรม และการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประชุมสัมมนา ฯลฯ ด้านจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ รวมทั้งการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-05 Version 1.0
	บทที่ 5 การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary	

6.2.1.2 มีการประกาศ หรือแจ้งให้คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ ทราบโดยทั่วถึงในรายละเอียดของการฝึกอบรม

6.2.1.3 มีการคัดเลือก หรือส่งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ เข้าร่วมการฝึกอบรมและการประชุมด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

6.2.1.4 มีทุนสนับสนุนให้คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ เข้าร่วม การฝึกอบรม และการประชุมด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

6.2.1.5 มีการคัดเลือก หรือส่งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ เข้าร่วมการฝึกอบรม และการประชุมด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ อย่างต่อเนื่อง หรือการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6.3 การเก็บหลักฐานการฝึกอบรม

6.3.1 เจ้าหน้าที่ลงบันทึกในแบบบันทึกการเข้าฝึกอบรม (IACUC-MSU-AF-05-01) เก็บไว้ในแฟ้มคณะกรรมการ

6.3.2 สำเนาหลักฐานการเข้าร่วมการฝึกอบรมหรือการประชุม เช่น สำเนาใบรับรองหรือประกาศนียบัตร เก็บรักษาไว้ในส่วนเอกสารของสำนักงานคณะกรรมการ

6.3.3 กรณีที่คณะกรรมการได้เข้าฝึกอบรมโดยช่องทางอื่นที่มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดให้ คณะกรรมการต้อง ส่งสำเนาหลักฐานการเข้าร่วมการฝึกอบรมหรือการประชุม ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการเก็บไว้เป็นหลักฐาน


7. เอกสารอ้างอิง

7.1 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก

IACUC-MSU-AF-05-01 แบบบันทึกการเข้าฝึกอบรม

 MAHARAKHAM UNIVERSITY	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-05 Version 1.0
	บทที่ 5 การฝึกอบรมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์และผู้ช่วยเลขานุการ Training of Institutional Animal Care and Use Committee Members and Assistant Secretary	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-05-01 แบบบันทึกการเข้าฝึกอบรม



แบบบันทึกการเข้าฝึกอบรม

ชื่อ-นามสกุล.....
 ที่อยู่สังกัด.....เบอร์โทร.....E-mail.....
 แต่งตั้งเมื่อ.....วันสิ้นสุด.....

ประวัติการเข้าฝึกอบรม

ลำดับ ที่	Courses/Workshops/Conferences Meetings ที่เข้าฝึกอบรม	ผู้จัด	สถานที่	วันที่/ ระยะเวลา	แหล่ง งบประมาณ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-06 Version 1.0
	บทที่ 6 การเลือกที่ปรึกษาอิสระ Selection of Independent Consultants	

การเลือกที่ปรึกษาอิสระ
Selection of Independent Consultants

ฉบับที่ 1 Version 1.0
วันที่เริ่มใช้ :

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
วันที่ 23 ก.พ. 2569

อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วันที่ 23 ก.พ. 2569

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-06 Version 1.0
	บทที่ 6 การเลือกที่ปรึกษาอิสระ Selection of Independent Consultants	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

2. ขอบเขต

ในกรณีที่มีความจำเป็นและต้องการคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะในกรณีที่เห็นว่าโครงการใดที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งนอกเหนือจากความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการที่มีอยู่ขณะนั้น ให้ประธานหรือเลขานุการจัดให้มี ที่ปรึกษาอิสระทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหรือขอความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะมาช่วยพิจารณาโครงการ

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

ภายใต้การแนะนำของเลขานุการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่ง สามารถเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ต้องการ และนำเสนอชื่อต่อคณะกรรมการ เพื่ออนุมัติและประธานลงนามให้เป็นที่ปรึกษาอิสระของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

4. คำนิยาม

ที่ปรึกษาอิสระ หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญซึ่งพิจารณาโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้คำปรึกษา ข้อคิดเห็นโดยไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถาบันหรือผู้วิจัยในโครงการวิจัย หรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นั้น ๆ

5. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาอิสระ	คณะกรรมการ
2	การแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระ	ประธานคณะกรรมการ
3	การขอคำปรึกษาและให้คำปรึกษา	ประธานคณะกรรมการ เลขานุการ และที่ปรึกษาอิสระ
4	การสิ้นสุดให้คำปรึกษา	ที่ปรึกษาอิสระและคณะกรรมการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การคัดเลือกที่ปรึกษาอิสระ

6.1.1 คณะกรรมการหรือเลขานุการเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ

6.1.2 คัดเลือกและเสนอชื่อผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาอิสระ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-06 Version 1.0
	บทที่ 6 การเลือกที่ปรึกษาอิสระ Selection of Independent Consultants	

6.1.3 พิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

6.1.4 ตัดสินเลือกโดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญ เวลา และความเป็นอิสระ

6.1.5 ติดต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอให้เป็นที่ปรึกษาอิสระ

6.1.6 ที่ปรึกษาอิสระ ลงนามในข้อตกลงการรักษาความลับและการขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของ โครงการ (IACUC-MSU-AF-04-01) คู่มือที่ IACUC-MSU บทที่ 4

6.1.7 เก็บเอกสารไว้ในแฟ้มที่ปรึกษาอิสระ

6.2 การขอคำปรึกษา

6.2.1 เลขานุการ จัดส่งโครงการพร้อมแบบฟอร์มขออนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
(IACUC-MSU-07-03, IACUC-MSU-AF-07-04 หรือ IACUC-MSU-AF-07-05 แล้วแต่กรณี) ให้ที่ปรึกษาอิสระ
เพื่อพิจารณาโครงการ พร้อมกับแบบฟอร์มการพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
(IACUC-MSU-AF-07-06) และ (IACUC-MSU-AF-07-07) คู่มือที่ IACUC-MSU บทที่ 7

6.2.2 นำข้อคิดเห็นของที่ปรึกษาอิสระตามแบบฟอร์มการพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-07-06) หรือ (IACUC-MSU-AF-07-07) เข้าในที่ประชุมคณะกรรมการ
ในวาระ ที่พิจารณาโครงการ

6.2.3 ที่ปรึกษาอิสระอาจเข้าร่วมประชุมด้วยและรายงานความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
แต่ไม่ สามารถมีส่วนร่วมในการพิจารณาตัดสินอนุมัติ

6.2.4 ข้อคิดเห็นของที่ปรึกษาอิสระ จะถูกเก็บไว้ในแฟ้มโครงการ นั้น

6.3 การสิ้นสุดการให้คำปรึกษา


การเป็นที่ปรึกษาอิสระสิ้นสุดลงเมื่อโครงการ นั้นได้รับการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132.


7.2 ประกาศ คกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.
(2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.3 ประกาศ คกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
(ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol
--

ฉบับที่ 1 Version 1.0 วันที่เริ่มใช้ :
<p style="text-align: center;">ผู้จัดทำ</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)</p> <p style="text-align: center;">ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p> <p style="text-align: center;">วันที่ 23 กพ 2569</p>
<p style="text-align: center;">อนุมัติโดย</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)</p> <p style="text-align: center;">อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p style="text-align: center;">วันที่ 23 กพ 2569</p>

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการบริหารจัดการกับโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่เสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) เพื่อพิจารณาโครงการ

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมการบริหารจัดการเอกสารโครงการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

- 2.1 โครงการที่ส่งเข้าพิจารณาครั้งแรก
- 2.2 โครงการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาให้การรับรอง
- 2.3 โครงการที่ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แล้วส่งเข้ามาพิจารณาใหม่

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการเอกสารโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณาเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโครงการ

4. คำนิยาม


ผู้ช่วยเลขานุการ หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ฝ่ายจริยธรรมและมาตรฐานการวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

สำนักงานคณะกรรมการ หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

งานมาตรฐาน หมายถึง งานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์สำหรับงานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ หมายถึง โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้สัตว์ยื่นเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

5. ขั้นตอนการดำเนินการและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ความรับผิดชอบ
1	การรับเอกสารโครงการ	ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ
2	การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและ ข้อมูล	ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ
3	การคืนเอกสารกลับ	ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ
4	การกำหนดรหัสโครงการ	ผู้ช่วยเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ
5	การดำเนินการสำหรับโครงการที่ต้องเข้ารับการ พิจารณาจากการประชุม	คณะกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
6	การพิจารณาโครงการแบบเวียนมติจากที่ประชุม	คณะกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
7	การแจ้งผลการพิจารณา	เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
8	การพิจารณาออกใบรับรอง	ประธานคณะกรรมการ และเลขานุการ
9	การจัดเก็บเอกสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ


6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การรับเอกสารโครงการ

6.1.1 หัวหน้าโครงการยื่นเสนอโครงการ จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งบันทึกข้อความจากหัวหน้าส่วนงานถึงประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) โดยให้ส่งตามระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งให้ส่งไฟล์ข้อมูลมาทางอีเมลของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ทั้งนี้ เอกสารโครงการ ประกอบด้วย

6.1.1.1 แบบฟอร์มขออนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- 1) IACUC-MSU-AF-07-01 แบบตรวจสอบ (Checklist) แสดงเอกสารยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 2) IACUC-MSU-AF-07-02 Appendix E_EC application-IACUC-Translated to Eng
- 3) IACUC-MSU-AF-07-03 แบบฟอร์มขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- 4) IACUC-MSU-AF-07-04 แบบฟอร์มขอรับการพิจารณาเพื่อการเรียนการสอน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

6.1.1.2. ข้อเสนอโครงการ

- 1) โครงการที่ส่งเข้าพิจารณาครั้งแรก (Submission for Initial Review)
- 2) โครงการที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาให้การรับรอง
- 3) โครงการที่ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แล้วส่งเข้ามาพิจารณาใหม่

6.1.1.3. สำเนาใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จาก สพสว.วช.

6.1.2 เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ ลงบันทึกในสมุดรับ-ส่ง หรือลงฐานข้อมูล และส่งมอบให้กับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบตามประเภทเอกสาร

6.1.3 ผู้ช่วยเลขานุการ นำข้อมูลบันทึกลงฐานข้อมูลของงานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย

6.1.3.1 เลขทะเบียนรับและวันที่รับหนังสือตามระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัย

6.1.3.2 เลขที่หนังสือ เรื่อง และวันที่ออกหนังสือ

6.1.3.3 ข้อมูลรายละเอียด ชื่อหัวหน้าโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการ และส่วนงานที่สังกัด

6.1.3.4 ข้อมูลรายละเอียด ชื่อโครงการ และรหัสโครงการ

6.1.3.5 เลขที่ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จาก สพสว. วช.

6.2 การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและข้อมูล

6.2.1 โครงการที่ส่งเข้าพิจารณาครั้งแรก

ผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารทั้งหมดตามแบบรายงานการตรวจสอบ ความครบถ้วนของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่จะนำเข้าพิจารณาในที่ประชุม (check list) ตามแบบฟอร์ม (IACUC-MSU-AF-07-01)

6.2.1.1 ใช้แบบฟอร์มถูกต้องตามที่กำหนด และเป็นปัจจุบัน

6.2.1.2 เอกสารแนบครบถ้วนตามที่กำหนด

6.2.1.3 กรณีที่เป็นโครงการของนิสิต ต้องแนบสำเนาหลักฐานการสอบผ่านเค้าโครงงานนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ (T1) และหลักฐานสำเนาใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จาก สพสว.วช.

6.2.2 ตรวจสอบการลงนาม/ลายมือชื่อในเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ดังนี้

6.2.2.1 ลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัย ที่มีใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จาก สพสว.วช.

6.2.2.2 กรณี เป็นโครงการของนิสิต ต้องมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ร่วมโครงการ


6.3 การคืนเอกสารกลับ

กรณีที่เอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผู้ช่วยเลขานุการต้องส่งคืนหัวหน้าโครงการเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน โดยระบุรายละเอียดที่ต้องแก้ไขเกี่ยวกับเอกสารหรือข้อมูลนั้น แล้วส่งกลับมาอีกครั้ง

6.4 การกำหนดรหัสโครงการ

การกำหนดรหัสโครงการ ยื่นขอรับการพิจารณา ดังนี้

6.4.1 ใช้อักษรย่อในการกำหนดรหัสโครงการ คือ IACUC-MSU-XXX / XXXX

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

6.4.2 ใช้ตัวเลข 3 ตัวสำหรับลำดับโครงการ เริ่มจาก 001 โครงการของปี ค.ศ. 2026 เขียนเป็น/2026 ไว้หลังหมายเลขลำดับโครงการ ตัวอย่างเช่น โครงการแรกของปี IACUC-MSU-001/2026

6.5 การดำเนินการสำหรับโครงการที่ต้องเข้ารับการพิจารณาจากที่ประชุม

6.5.1 โครงการที่ส่งเข้าพิจารณาครั้งแรก

6.5.1.1 ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอโครงการให้เลขานุการ พิจารณาเพื่อเสนอชื่อ กรรมการอนุกรรมการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาโครงการโดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญ และกรรมการผู้ประเมินโครงการต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในโครงการนั้น

6.5.1.2 กรณีที่กรรมการที่ได้รับมอบหมาย หรืออนุกรรมการ ไม่เชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชานั้นให้ดำเนินการตามรายละเอียดที่ปรากฏในบทที่ 6

6.5.1.3 นำส่งโครงการให้กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ประเมินโครงการ

6.5.1.4 กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ประเมินโครงการ โดยใช้แนวทางการทบทวนและประเมินโครงการ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในบทที่ 8 และส่งผลการประเมินเบื้องต้น ให้ผู้ช่วยเลขานุการสรุปผลการประเมิน เพื่อจัดทำวาระการประชุม

6.5.1.5 ผู้ช่วยเลขานุการ นำโครงการเข้าวาระประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ หากการประชุมตามปฏิทินไม่สามารถจัดได้

6.5.1.6 ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งผลการพิจารณาให้กับหัวหน้าโครงการโดยมีการดำเนินการ ตามรายละเอียดในข้อ 6.7

6.5.2 โครงการที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาให้การรับรอง

6.5.2.1 ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอโครงการที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาโครงการฉบับแก้ไข และเสนอความเห็นต่อประธานคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรอง


6.5.2.2 เมื่อประธานคณะกรรมการ พิจารณารับรองเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยเลขานุการจัดทำ เอกสารใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ (IACUC-MSU-AF-07-06) เสนอเลขานุการและประธาน คณะกรรมการลงนาม

6.5.2.3 จัดส่งเอกสารใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ ให้กับหัวหน้าโครงการโดยดำเนินการตามรายละเอียดที่ปรากฏในข้อ 6.9

6.5.3 โครงการที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แล้วส่งเข้ามาพิจารณาใหม่

6.5.3.1 ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอโครงการที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ให้เลขานุการคณะกรรมการ เพื่อนำเข้ามาพิจารณาใหม่

6.5.3.2 เลขานุการ ส่งโครงการที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการ ให้กรรมการท่านเดิมที่พิจารณาในครั้งแรก เพื่อประเมินโครงการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

6.5.3.3 คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ประเมินโครงการ โดยใช้แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในบทที่ 8 และส่งผลการประเมินเบื้องต้นเพื่อให้ผู้ช่วยเลขานุการ จัดทำวาระการประชุม

6.5.3.4 ผู้ช่วยเลขานุการ นำโครงการเข้าวาระการประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ

6.5.3.5 ผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งผลการพิจารณาให้กับหัวหน้าโครงการโดยมีการดำเนินการตามรายละเอียดในข้อ 6.7

6.6 การแจ้งผลการพิจารณา

เมื่อกรรมการพิจารณาโครงการเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยเลขานุการดำเนินการดังนี้

6.6.1 แจ้งเวียนผลการพิจารณาให้คณะกรรมการ พิจารณาภายใน 5 วันทำการหลังจากวันที่ประชุม

6.6.2 คณะกรรมการพิจารณา ภายใน 3 วันทำการหลังจากที่แจ้งเวียนผลการพิจารณาให้กับคณะกรรมการ

6.6.3 เสนอบันทึกรายชื่อความแจ้งผลการพิจารณาให้ประธานคณะกรรมการ ลงนามเอกสารและเสนอ ผ่านระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัย

6.6.4 ส่งเอกสารผลการพิจารณาจากที่ประชุมให้กับหัวหน้าโครงการ จำนวน 1 ชุด ภายใน 1 วันหลังจากประธานคณะกรรมการลงนามผลการพิจารณา และผู้ช่วยเลขานุการเก็บสำเนาแจ้งผลเข้าแฟ้มโครงการ

6.7 การพิจารณาออกใบอนุญาต

หากพิจารณาโครงการเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยเลขานุการ ดำเนินการดังนี้

6.7.1 จัดทำการแจ้งผลการพิจารณาโครงการที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF 05) และใบอนุญาตให้เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์(แบบฟอร์ม IACUC-MSU-AF 06)

6.7.2 เสนอใบอนุญาตให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์พร้อมแนบบันทึกเอกสารโครงการที่มีการแก้ไขให้เลขานุการพิจารณาและลงนามในเอกสาร


6.7.3 หลังจากเลขานุการลงนามเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยเลขานุการเสนอเอกสารทั้งหมดให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาและลงนามในใบอนุญาตและใบรับรองการอนุมัติโครงการ เพื่อให้มีผลบังคับใช้

6.7.4 จัดส่งใบอนุญาตให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ผ่านระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัยให้กับหัวหน้าโครงการ จำนวน 1 ชุด

6.8 การจัดเก็บเอกสาร

6.8.1 ผู้ช่วยเลขานุการดำเนินการจัดเก็บข้อเสนอโครงการ ผลการประเมินโครงการ และใบอนุญาตเลี้ยงและใช้สัตว์ และใบรับรองการอนุมัติโครงการเข้าแฟ้มโครงการ

6.8.2 ลงบันทึกข้อมูลโครงการลงฐานข้อมูลงานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132
- 7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.
- 7.3 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก

IACUC-MSU-AF-07-01 แบบตรวจสอบ (Checklist) แสดงเอกสารยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


IACUC-MSU-AF-07-02 Appendix E_EC application-IACUC-Translated to Eng

IACUC-MSU-AF-07-03 แบบฟอร์มขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

IACUC-MSU-AF-07-04 แบบฟอร์มขอรับการพิจารณาเพื่อการเรียนการสอน

IACUC-MSU-AF-07-05 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาโครงการ

IACUC-MSU-AF-07-06 แบบฟอร์มใบอนุญาตให้เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	


ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-07-01 แบบตรวจสอบ (Checklist) แสดงเอกสารยื่น
ขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบตรวจสอบ (Checklist) แสดงเอกสารยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อตกลง : ให้ผู้วิจัยแนบเอกสารฉบับนี้ มาพร้อมกับเอกสารการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ดังนี้
กรุณาเติมเครื่องหมาย / ลงใน เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารก่อนยื่นขอจริยธรรมการทำวิจัย

เอกสารขอจริยธรรมการทำวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	
ผู้วิจัย	เจ้าหน้าที่
<input type="checkbox"/> 1) บันทึกข้อความขอเสนอโครงการเพื่อรับการพิจารณาฯ จำนวน 1 ชุด <input type="checkbox"/> 2) แบบฟอร์ม IACUC-MSU-AF-07-03 จำนวน 1 ชุด <input type="checkbox"/> 3) ข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) จำนวน 1 ชุด <input type="checkbox"/> 4) หากผู้วิจัยมีการใช้สัตว์ที่มีเจ้าของหรือเข้าไปใช้ข้อมูลใน หน่วยงานราชการ จะต้องได้รับความยินยอมจาก เจ้าของสัตว์ (พร้อมแนบหลักฐานใบยินยอม Consent form) <input type="checkbox"/> 5) แผ่นบรรจุข้อมูลไฟล์ Word และ PDF (CD-Record) จำนวน 1 ชุด	<input type="checkbox"/> 1) บันทึกข้อความขอเสนอโครงการเพื่อรับการพิจารณาฯ จำนวน 1 ชุด <input type="checkbox"/> 2) แบบฟอร์ม IACUC-MSU-AF-07-03 จำนวน 1 ชุด <input type="checkbox"/> 3) ข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) จำนวน 1 ชุด <input type="checkbox"/> 4) หากผู้วิจัยมีการใช้สัตว์ที่มีเจ้าของหรือเข้าไปใช้ข้อมูลใน หน่วยงานราชการ จะต้องได้รับความยินยอมจาก เจ้าของสัตว์ (พร้อมแนบหลักฐานใบยินยอม Consent form) <input type="checkbox"/> 5) แผ่นบรรจุข้อมูลไฟล์ Word และ PDF (CD-Record) จำนวน 1 ชุด
<input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ	<input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ ส่งคืนผู้วิจัย
ลงชื่อ.....ผู้วิจัย วันที่	ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจ วันที่

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-07-02 Appendix E_EC application-IACUC-Translated to Eng



MEMORANDUM

government section : Call :

MHESI 0650 Date

Subject : Proposed research proposals for animal research ethics for scientific work

To Chairman of the Committee on the Proceeding of Animals for Scientific Work Of the operation location Maha Sarakham university

Name Affiliation.....Faculty of

- Staff Academic position
- Supportive officer
- Student (post-graduate students)

Title of research project,

(Thai)

(English).....

Submitting a research project to request consideration of animal research ethics for scientific work. And attaching the supporting documents as follows together with the checklist form:

Please be informed accordingly.

.....
 (.....)


Thesis Advisor/ Head Project

.....
 (.....)

Researcher

.....
 (.....)

Dean Faculty

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	



Application Form for Ethical Review and Animal Use Ethics
For Scientific Purposes – Maharakham University

1. Name of the project requesting the use of animals for scientific purposes

(In Thai):

(In English):

Title of Main Project (if the animal use project is part of a larger research project):

(In Thai):

(In English):

2. Information about animal users for scientific work

2.1 Principal Investigator (*If the principal investigator is a student, please indicate the name of the main thesis advisor.*)

Name-Surname

(In Thai): (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)

(In English): (Mr./Ms./Mrs./Others)

Academic Position: Other Title:

Educational Qualification: Field of Expertise:

Status Faculty University staff
 Student (Bachelor Master Doctoral)
 Others, please specify

Contact Address (Department / Faculty / Institute)

.....

Phone Fax E- mail:

Human Research Ethic Training :

Name of Thesis Advisor (Main):

Position.....Affiliation.....


Phone FaxE-mail :

2.2 Co-Investigators (*add/remove as needed*)

2.2.1) Name: **Position:**

Affiliation:

Phone: **Fax:** **Email:**

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

2.2.2) Name: Position:

Affiliation:

Phone: Fax: Email:

2.2.3) Name: Position:

Affiliation:

Phone: Fax: Email:

2.2.4) Name: Position:

Affiliation:

Phone: Fax: Email:

2.3 Person(s) Responsible for Animal Handling

Principal Investigator

Co-Investigator No. 2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.2.4

Other (please specify full name / status / affiliation):

.....

2.4 Experience in Handling Animals for Scientific Purposes

(Please attach a copy of the license for scientific animal use of the personnel involved.)

2.4.1 Principal Investigator

Licensed animal user, with years of experience

No experience

Experience in: Teaching (Course/Program Name):

Testing (Project Name):

Research (Project Name):

Hands-on Workshop (Project Name):

Other (please specify):


Completed animal ethics training for scientific research

From: Date:

License No.:

Never attended animal ethics training

Number of current projects involving animals under supervision: projects

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

2.4.2 Co-Investigator No. 1

Licensed animal user, with years of experience

No experience

Experience in: Teaching (Course/Program Name):

Testing (Project Name):

Research (Project Name):

Hands-on Workshop (Project Name):

Other (please specify):

Completed animal ethics training for scientific research

From: Date:

License No.:

Never attended animal ethics training

Number of current projects involving animals under supervision: projects

2.4.3 Co-Investigator No. 2

Licensed animal user, with years of experience

No experience

Experience in: Teaching (Course/Program Name):

Testing (Project Name):

Research (Project Name):

Hands-on Workshop (Project Name):

Other (please specify):

Completed animal ethics training for scientific research

From:Date:

License No.:

Never attended animal ethics training

Number of current projects involving animals under supervision: projects

2.4.4 Co-Investigator No. 3


Licensed animal user, with years of experience

No experience

Experience in: Teaching (Course/Program Name):

Testing (Project Name):

Research (Project Name):

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

Hands-on Workshop (Project Name):

Other (please specify):

Completed animal ethics training for scientific research

From: Date:

License No.:

Never attended animal ethics training

Number of current projects involving animals under supervision: projects

2.4.5 Co-Investigator No. 4

Licensed animal user, with years of experience

No experience

Experience in: Teaching (Course/Program Name):

Testing (Project Name):

Research (Project Name):

Hands-on Workshop (Project Name):

Other (please specify):

Completed animal ethics training for scientific research

From: Date:

License No.:

Never attended animal ethics training

3. Project Coordinator and Emergency Contact Person

3.1) Name:

Position:

Affiliation:

Phone: Fax:

E-mail:


3.2) Name:

Position:

Affiliation:

Phone: Fax:

E-mail:

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

4. Unit Veterinarian and Project Veterinarian

4.1) Name:

Position:

Affiliation:

Phone: Fax:

E-mail:

Veterinary License Number:

4.2) Name:

Position:

Affiliation:

Phone: Fax:

E-mail:

5. Type of Project for Review Please mark

New Project
 Veterinary License Number:

Existing Project (please specify the approved project code):

For previously approved projects that require amendments (please provide details in 5.1):

No protocol change

Protocol change

For continuing projects requesting an extension of approval to house and use animals (please provide details in 5.2):

No protocol change

Protocol change

5.1 If this is an approved project requiring amendments, please mark the item(s) being revised

Project title

Principal investigator

Co-investigator(s)


Personnel responsible for animal handling

Project objectives

Project extension

Research methodology and techniques used on animals

Number of experimental animals

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

Other (specify):

Please describe the amendments made in the section(s) above:

.....

.....

.....

.....

5.2 If this is a continuation of a previously approved project, please clearly explain the similarities and differences between this project and the original one

.....

.....

.....


.....

.....

.....

6. Nature of work that uses animals

<input type="checkbox"/> 6.1 Research	
<input type="checkbox"/> General research	<input type="checkbox"/> Bachelor / Master / Doctoral research
<input type="checkbox"/> 6.1.1 Basic research in	
<input type="checkbox"/> Behavioral science	<input type="checkbox"/> Immunology
<input type="checkbox"/> Microbiology	<input type="checkbox"/> Nutrition
<input type="checkbox"/> Pathobiology	<input type="checkbox"/> Parasitology
<input type="checkbox"/> Physiology	<input type="checkbox"/> Pharmacology
<input type="checkbox"/> Toxicology	<input type="checkbox"/> Anatomy
<input type="checkbox"/> Biochemistry	<input type="checkbox"/> Neuroscience
<input type="checkbox"/> Biology	<input type="checkbox"/> Other (please specify)
<input type="checkbox"/> 6.1.2 Applied research (please specify field)	
.....	

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	


<input type="checkbox"/> 6.2 Testing and/Monitoring	
<input type="checkbox"/> Food <input type="checkbox"/> Drug <input type="checkbox"/> Water <input type="checkbox"/> Cosmetic <input type="checkbox"/> Other (please specify)	<input type="checkbox"/> Herb <input type="checkbox"/> Toxic substance <input type="checkbox"/> Vaccine <input type="checkbox"/> Diagnosis <input type="checkbox"/> Biologics/Biosimilars
<input type="checkbox"/> 6.3 Biologics/Biosimilars	
<input type="checkbox"/> Vaccine <input type="checkbox"/> Antibodies <input type="checkbox"/> Other (please specify)	<input type="checkbox"/> Enzyme <input type="checkbox"/> Complement
<input type="checkbox"/> 6.4 Teaching Activities <i>(Please specify course code, course name in Thai and English, and academic level)</i>	
Course code Number of credits Course name (Thai) Course name (English) Academic level	
<input type="checkbox"/> 6.5 Academic Service Activities <i>(Please specify the title of the activity/project and the agency receiving the service)</i>	
Project/Activity Title: Agency that receives academic services.....	
<input type="checkbox"/> 6.6 Breeding and animal propagation activities	
Project/Activity Title: Requesting agency for breeding and propagation.....	

7. Funding source / budget

Project Start Date (DD/MM/YYYY)
 Project End Date (DD/MM/YYYY)
 Total duration..... (days/months/years)

Funding Received

Funding Agency:
 Amount Received: Baht

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

Funding Period: (Months/Years)

Funding Under Review

Funding Agency:

Requested Budget: Baht

Requested Period: (Months/Years)

Private Funding

Source of Funds:

Budget Amount: Baht

Funding Period: (Months/Years)

8. Abstract Introduction, Theoretical Framework, Hypothesis, and Conceptual Framework of the Project (Provide general background information based on a literature review relevant to this project to explain why the project needs to be conducted. This will help convey the significance of the study, ensure that it is not a duplicate, and confirm that no alternatives to animal use are available. Please also include references reviewed.)

.....

.....

.....

.....

.....

9. Objectives of the Project

(Describe the intended objectives of this project. They should align with the project title and methodology.)

.....

.....


.....

10. Justification for Animal Use

(Provide reasons why the use of animals is necessary in accordance with ethical standards for the use of animals in scientific work and the 3Rs principles, including citations.)

10.1 (Replacement) Are there any alternative methods to replace animal use? If so, why are they not being used?

(Explain the necessity of using animals and provide evidence that no alternative methods can replace animal use.)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

10.2 (Reduction) If animal use is necessary and cannot be replaced, what are your strategies for reducing the number of animals used in the experiment?

10.3 (Refinement) What methods will be used to minimize the pain and suffering of the animals used in the experiment?

11. Expected Benefits to Humans or Animals, Academic Advancement, Science, Technology, and Innovation

(Describe how this project will contribute new knowledge in life sciences, medicine, public health, and agriculture. Indicate how the outcomes could be applied in science and technology or contribute to the quality of life of people, animals, the environment, society, and the economy.)

11.1 Summary of benefits to humans or animals


11.2 Summary of benefits to academic advancement

11.3 Summary of benefits to scientific, technological, and innovation development

12. Information About the Animals Used in the Project

12.1 Species of Animals

- | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Mouse | <input type="checkbox"/> Rat | <input type="checkbox"/> hamster | <input type="checkbox"/> Guinea pig | <input type="checkbox"/> Rabbit |
| <input type="checkbox"/> Dog | <input type="checkbox"/> Pig | <input type="checkbox"/> Cow | <input type="checkbox"/> Goat | <input type="checkbox"/> Sheep |
| <input type="checkbox"/> Fish | <input type="checkbox"/> Shrimp | <input type="checkbox"/> Crab | <input type="checkbox"/> Insect | <input type="checkbox"/> Earthworms |

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- Genetically Modified Animal
- Animals under special conditions such as pregnancy/lactation/ovariectomy/orchidectomy/hysterectomy, etc.
- Others (specify):

12.2 Strain of Animals

- Outbred strain, strain name:
- Inbred strain, strain name:
- Mutant, strain name:
- Transgenic Knockout Knock-in
- Hybrids between strain and strain:
- Others (specify):

12.3 Sex

- Male Female

12.4 Age..... weeks months days

12.5 Weight..... grams kilograms

12.6 Duration of Animal Use in the Project


Start date: (DD/MM/YYYY)
 End date: (DD/MM/YYYY)
 Total duration: (days/months/years)

12.7 Number of Animals Used Throughout the Project

..... animals
 (Provide justification for the number of animals used, based on statistical principles)

12.8 Why was this particular species of animal selected for scientific purposes in this project? Has prior study been conducted? What were the criteria for determining the species and number of animals used?

(Provide literature review and reference evidence justifying the necessity of the species, strain, and number of animals used.)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

.....

.....

13. In the Case of the Use of Protected Wild Animals, Reserved Wild Animals, Natural Animals, or Domesticated Animals

If it is necessary to use protected wild animals, reserved wild animals, natural animals, or domesticated animals, please provide the reasons and justifications why alternative species cannot be used, and complete the animal information in Section 12.

In the case that protected wild animals or reserved wild animals must be used, please specify the type of protection status and describe in full detail the procedures in compliance with applicable laws and policies. A copy of the permit to use protected or reserved wild animals must be attached and submitted to the Institutional Animal Care and Use Committee (IACUC), Maharakham University (MSU), **before** the project can proceed.

.....

.....

.....

14. Source of Animals Used for Scientific Purposes in the Project

14.1 Source of Animals (Please specify production license number, if applicable)

Bred in-house within the department, faculty, or institution (please specify source):

.....

Purchased from overseas breeding sources (please specify source):

.....

Purchased from domestic breeding sources (please specify source):

.....

Samples from an approved research project
 (Project code: Certificate number:)

Donated animals or animals with private ownership
 (Attach donation documents or consent from the owner)

Others (please specify):


.....

14.2 Animal Quality from the Source

Documentation of pedigree and genetic consistency of the strain

Verified to be reared under strict hygienic conventional system

Verified to be reared under specific pathogen-free (SPF) system

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

(Specify pathogens:)

- Verified to be reared under germ-free system
- No documentation or certification available
- Others (please specify):.....

14.3 Capacity of the Animal Source

- Demonstrated ability to breed desired animal strains in any sex, age, weight, and quantity
- Can provide animal delivery services using international transportation standards
- Others (please specify):.....

15. Transportation and Preparation of Animals Before Starting the Project


15.1 Animal Transportation to Laboratory

(Answer only if animals are transported from outside MSU)

- Temperature-controlled
- Adequate ventilation
- Infection prevention measures
- Animal container is stable and secure (Specify type, size, and container format):
.....
- Sufficient space (Specify area):
.....
- Delivered to destination within 1 day (Specify origin and destination, delivery date and time, and attach transport documents):
.....
- Others (please specify):
.....

15.2 Preparation of Animals Before Project Start

- Deworming
(Name of medication:)
Frequency: times Interval: days/weeks
- Vaccination
(Name of vaccine:)
Frequency: times Interval: days/weeks
- Acclimatization period: days weeks
- Others (please specify):.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

16. Animal Housing and Use Facility for Scientific Purposes

Laboratory Animal Center, Maharakham University

Animal Use Facility Registration Number:

Other unit (please specify):.....

Animal Use Facility Registration Number:

17. Animal Housing Environment for Scientific Use

17.1 Standard of Animal Housing for Scientific Purposes


- Non-conventional/Natural habitat
- Conventional
- Strict Hygienic Conventional (SHC)
- Specified Pathogen Free (SPF)
- Germ-Free
- Biohazard Containment
- Animal Biosafety Level (ABSL) 1, 2, 3, 4
- Other (specify):

17.2 Environmental Conditions of the Animal Housing/Laboratory

- Temperature: °C
- Relative Humidity: %
- Light Intensity: Lux or Footcandle
- Light/Dark Cycle: hours light / hours dark
- No disturbing noise
- No unpleasant odor
- Good air ventilation
- Reliable electricity and water supply

17.3 Cages/Pens/Animal Housing Area

- Animal pen area: m²
- Hanging cage size: m²
- Metabolic cage size: m²
- Shoebox cage size (W x L x H): cm
- Made of: Stainless steel Plastic Other (specify):.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- Other (specify):
- Number of animals per cage/pen: animals

17.4 Animal Feed

17.4.1 Type of Feed

- Commercial pellets
- Sterile diet
- Special formula ground diet
 - Supplemented compounds (nutrients/chemicals):
 - Yes (specify name and source):
 - No
- Other (specify):

17.4.2 Feeding Method

- Ad libitum (continuous feeding)
- Restricted feeding (scheduled amount and time)
 - Feeding duration: times/hour
 - Number of feedings: times
 - Quantity per feeding: grams
- Other (specify):


17.5 Drinking Water for Animals

17.5.1 Type of Water

- Tap water
- Filtered water (RO)
- Chlorinated water (concentration: ppm)
- Other (specify):

17.5.2 Watering Method

- Ad libitum (continuous access)
- Restricted (scheduled time and amount)
 - Watering duration: times/hour
 - Number of times:
 - Quantity: liters
- Other (specify):

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

17.5.3 Water Delivery Method

- Bottle with stopper and tube
- Automatic watering system
- Other (specify):

17.6 Bedding Material Used

17.6.1 Type of Bedding

- Wood shaving
- Sawdust
- Paper
- Sterile bedding
- Other (specify):
- No bedding used

17.6.2 Bedding Change Frequency

- Every other day
- Every 2–3 days
- Weekly
- Other (specify):

18. Project Duration

- As per proposal
 Start date:
 End date:
- Actual duration (if different from proposal)
 Start date:
 End date:

19. Research Methodology Related to the Use of Animals for Scientific Purposes

19.1 Experimental Design


19.1.1 Statistical Principles or Methods Used in the Experimental Design

Please specify how the sample size was calculated and determined.

.....

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

19.1.2 Experimental Grouping

Number of experimental groups: groups, with animals per group (Please provide details)

.....

.....

.....

19.2 Experimental Procedures Involving Animals

Please describe in detail the procedures involving animals, such as substance administration, anesthesia, surgery, pre- and post-operative care, sample collection, animal housing, and animal care throughout the experiment. (If the experimental procedures are complex, especially those involving animals, please include a flow chart.)

.....

.....

.....

19.3 Please specify the principles and statistical methods used to analyze the experimental data.

.....

.....

.....

19.4 References

(Please list the references cited above, including author names, article titles, journal names, year of publication, volume, issue, and page numbers.)

.....


.....

.....

20. Methods and Techniques for Working with Animals for Scientific Purposes

20.1 Indicate the methods and techniques you will use on animals in the project:

- Animal handling and restraint
- Sex determination
- Animal marking
- Substance administration
- Sample collection
- Anesthesia

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- Euthanasia
- Sterile surgical procedures
- Pain and stress relief
- Transportation outside the facility
- Necropsy
- Others (specify):

Please describe your experience with these methods and techniques in the animal species used in the project:

.....

.....

20.2 Substance Administration


- None Yes (specify)

Substance	Route	Site	Dose/Unit
.....	Oral (Method: .....) )	.....	.....
.....	Intradermal	.....	.....
.....	Subcutaneous	.....	.....
.....	Intramuscular	.....	.....
.....	Intraperitoneal	.....	.....
.....	Intravenous (vein: .....) )	.....	.....
.....	Other (specify): .....	.....	.....

20.3 Surgery and Pre-/Post-operative Procedures (Using Aseptic Techniques)

- None Yes (please specify)

If surgery or device implantation is involved, provide the veterinarian's name and professional license number, verifiable through the Veterinary Council of Thailand.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

Name and license number of the responsible veterinarian:

.....

.....

.....

20.3.1 Type of Surgery:

- Minor
 Major
 Survival
 Non-survival
 Single
 Multiple

20.3.2 Describe the surgical procedures including anesthesia, surgery, and pre-/post-operative care. If complex, include a flow chart. Also provide name and experience of the person responsible for the surgery.

.....

.....

.....

20.4 Pain and Distress Relief

20.4.1 USDA Pain and Distress Categories (Choose one):

- Category B: Animals are bred, conditioned, or held for use but not yet used. Only observed in natural conditions.
- Category C: Minimal or momentary pain/distress without pain relief required.
- Category D: Procedures with pain/distress where anesthesia or pain relief is provided.
- Category E: Painful/distressing procedures where pain relief cannot be used due to scientific reasons and with committee approval.

20.4.2 Indicate how you will relieve stress or pain. If pain relief is not provided, explain why:

.....


.....

20.5 Anesthetics and Analgesics

20.5.1 Specify drug name (trade name), properties, dosage, route, and duration of effect:

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

20.5.2 How will you ensure the animal is at the appropriate level of anesthesia?

.....

.....

20.5.3 If euthanasia follows anesthesia, specify procedure:

.....

.....

20.6 Blood Sample Collection from Animals Used in the Project

None Yes (please specify)

Type of Blood Collection	Type of Blood Vessel and Location	Anesthetic Used / Dosage	Volume Collected	Frequency of Collection
<input type="checkbox"/> Venous blood				
<input type="checkbox"/> Arterial blood				
<input type="checkbox"/> Cardiac puncture				
<input type="checkbox"/> Others (specify):				

If anesthetic is used during blood sample collection, specify the anesthetic name, duration, and dosage given:

.....

.....


.....

20.7 Other Sample Collection from Animals Used in the Project

20.7.1 Tissue or Organ Sample Collection

None Yes (please specify)

<input type="checkbox"/> Collected While Animal is Alive	<input type="checkbox"/> Collected After Completion of Experiment
Tissue/Organ/Others	Tissue/Organ/Others

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

1. amount	1. amount
2. amount	2. amount
3. amount	3. amount

20.7.2 Fecal Sample Collection

None Yes (please specify)

Collection method:

Volume:

Time of collection:

Type of cage or equipment used:

20.7.3 Urine Sample Collection

None Yes (please specify)

Collection method:

Volume:

Time of collection:

Type of cage or equipment used:

20.7.4 Special Procedures and Equipment

Please describe any special procedures and equipment used with the animals, and identify the responsible person and their experience (if any). (e.g., equipment such as Ultrasound, MRI, and X-ray)

.....

.....

.....

20.8 Animal Transport to Locations Outside of the Housing Facility (if applicable)

20.8.1 Reason and necessity for animal transport


.....

.....

20.8.2 Destination of animal use

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

20.8.3 Duration of animal use at the destination

.....

.....

20.8.4 Method of animal transportation

.....

.....

20.8.5 Method for handling animals after use

.....

.....

20.9 Experimental Endpoint

20.9.1 Criteria for early termination of the experiment (Early Endpoint)

.....

.....

20.9.2 Criteria for humane endpoint (euthanasia during the experiment without waiting for natural death)

.....

.....

20.9.3 Justification for using death as an experimental endpoint

.....

.....

20.10 Euthanasia

20.10.1 Please specify the method, equipment, location, and rationale used for euthanasia according to accepted standards. Provide references.

.....

.....

20.10.2 Please specify the method used to confirm the animal's death.

.....


.....

20.11 Necropsy

20.11.1 Please specify the method, equipment, location, and biosafety measures used to prevent the spread of pathogens during necropsy.

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

21. Post-Study Animal Handling

21.1 Handling of Animals After Project Completion

- Animal died after surgery or sample collection
- Animal is still alive after the project completion

If the animal is still alive, specify what will be done:

- Euthanized
- Used in another project
- Other (please specify method and rationale):

.....

- Overdose of anesthetic (specify type/dose:))
- Cervical dislocation
- Carbon dioxide inhalation
- Decapitation using guillotine
- Captive bolt shooting
- Other (specify):
- If not euthanized, please specify how the animal will be handled after the

experiment:

.....

21.2 Handling of Carcasses and Waste After Project Completion (Please explain in detail)

21.2.1 Describe the method for collecting, disposing, and destroying animal carcasses, tissues, and used materials to prevent contamination or environmental pollution:


.....

21.2.2 Specify the equipment used to protect personnel and prevent the spread of toxins/pathogens (if applicable):

.....

21.2.4 Specify equipment to protect personnel from hazards during animal handling:

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

Certification

I hereby certify that I will strictly follow the procedures as proposed in the project, and will not neglect or abandon the animals. I will ensure that animals receive sufficient food and water according to their needs and strictly enforce infection control and pathogen containment in accordance with the prescribed standard operating procedures. I affirm that the animals will be used in the most efficient manner, with a full awareness of the value of life and moral principles based on religious ethics. The project aims to benefit academic advancement or improve quality of life. I will use the minimal number of animals necessary to obtain the most accurate results, and will treat the animals in ways that minimize unnecessary stress or pain. I consent to monitoring and inspection by the Mahasarakham University Institutional Animal Care and Use Committee (IACUC). If any changes are made beyond what is stated in this animal ethics application form, the Mahasarakham University IACUC will not endorse such actions.

Signature: Principal Investigator

(.....)

Date: Month: B.E.

Signature: Thesis Advisor / Committee Chair

(.....) *(for student-led projects)*

Date: Month: B.E.

Signature: Head of Department / Unit

(.....)


Date: Month: B.E.

"All information will be kept confidential."

Note:

The Institutional Animal Care and Use Committee of Mahasarakham University (IACUC-MSU) will review only proposals that meet the following criteria:

1. The **principal investigator** must be a **licensed animal user**, and must have attended animal user training and obtained a license before beginning any animal procedures.
2. **Students involved in animal use** must be supervised by a licensed animal user. They must also have attended animal ethics training for scientific purposes organized by the NRCT or the IACUC.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-07-03 แบบฟอร์มขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย
 ในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง ขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 เรียน ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ดร./อื่นๆ).....

สังกัด.....สถานภาพบุคลากร

- สายผู้สอน ตำแหน่ง
- สายสนับสนุน
- นิสิต (ตรี/ โท/ เอก)

ขอเสนอโครงการวิจัย เรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

เพื่อขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องาน
 ทางวิทยาศาสตร์โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ตามแบบตรวจสอบ (Checklist) เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
 (.....)


อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/หัวหน้าโครงการ

.....
 (.....)

ผู้วิจัย

.....
 (.....)

คณบดี/ผู้แทน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	



แบบฟอร์มการขอรับพิจารณาจริยธรรมและจรรยาบรรณการใช้สัตว์
 เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ชื่อโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ชื่อโครงการใหญ่ที่มีโครงการย่อยที่ใช้สัตว์ (ถ้ามี)

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

2.1 หัวหน้าโครงการ (**กรณีทีมนิสิตเป็นหัวหน้าโครงการ ให้ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)

ชื่อ-นามสกุล:

ภาษาไทย (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)

ภาษาอังกฤษ (Mr./Ms./ Mrs./Others)

ตำแหน่งทางวิชาการ..... ตำแหน่งอื่น ๆ.....

คุณวุฒิทางการศึกษา.....สาขาเชี่ยวชาญ.....

สถานภาพ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ของคณะ/สถาบัน

นิสิต ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท ระดับปริญญาเอก

อื่นๆ โปรดระบุ.....

สถานที่ติดต่อ (ภาควิชา / คณะ / สถาบัน).....

โทรศัพท์ โทรสารE-mail :

เลขที่คำขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์ U1-.....

สถานที่ทำการวิจัยหรือทดลอง.....

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก.....

ตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....


โทรศัพท์ โทรสารE-mail :

2.2 ผู้ร่วมโครงการ (สามารถเพิ่ม/ลดตามจำนวนผู้ร่วมโครงการ)

2.2.1) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสารE-mail :

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

2.2.2) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

2.2.3) ชื่อ-นามสกุลตำแหน่ง

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

2.2.4) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

2.3 ผู้รับผิดชอบปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

หัวหน้าโครงการ

ผู้ร่วมงานคนที่ 2.2.1 2.2.2 2.2.3 2.2.4

อื่นๆ (โปรดระบุ ชื่อ-สกุล/ สถานภาพ/ สถานที่ติดต่อ).....

2.4 ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(โปรดแนบสำเนาใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของผู้ใช้สัตว์)

2.4.1 หัวหน้าโครงการ

เป็นผู้ใช้สัตว์ มีประสบการณ์ ปี ไม่มีประสบการณ์

ประสบการณ์ด้าน การเรียนการสอน ชื่อรายวิชา/หลักสูตร.....

การทดสอบ ชื่อโครงการ.....

การวิจัย ชื่อโครงการ.....

การอบรมเชิงปฏิบัติการ ชื่อโครงการ.....

.....

อื่นๆ ระบุ.....

ผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

จาก.....เมื่อ (ระบุ).....

เลขที่ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


ปัจจุบันผู้วิจัยมีจำนวนโครงการที่ใช้สัตว์ในความรับผิดชอบ จำนวน

โครงการ

2.4.2 ผู้ร่วมโครงการ คนที่ 1

เป็นผู้ใช้สัตว์ มีประสบการณ์ ปี

ไม่มีประสบการณ์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- ประสบการณ์ด้าน การเรียนการสอน ชื่อรายวิชา/หลักสูตร.....
 การทดสอบ ชื่อโครงการ.....
 การวิจัย ชื่อโครงการ.....
 การอบรมเชิงปฏิบัติการ ชื่อโครงการ.....
 อื่น ๆ ระบุ.....
- ผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 จาก..... เมื่อ (ระบุ).....
 เลขที่ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....
- ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ปัจจุบันผู้วิจัยมีจำนวนโครงการที่ใช้สัตว์ในความรับผิดชอบ จำนวน

โครงการ


2.4.3 ผู้ร่วมโครงการ คนที่ 2

- เป็นผู้ใช้สัตว์ มีประสบการณ์ ปี ไม่มีประสบการณ์
- ประสบการณ์ด้าน การเรียนการสอน ชื่อรายวิชา/หลักสูตร.....
 การทดสอบ ชื่อโครงการ.....
 การวิจัย ชื่อโครงการ.....
 การอบรมเชิงปฏิบัติการ ชื่อโครงการ.....
 อื่น ๆ ระบุ.....
- ผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 จาก..... เมื่อ (ระบุ).....
 เลขที่ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....
- ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ปัจจุบันผู้วิจัยมีจำนวนโครงการที่ใช้สัตว์ในความรับผิดชอบ จำนวน

โครงการ

2.4.4 ผู้ร่วมโครงการ คนที่ 3

- เป็นผู้ใช้สัตว์ มีประสบการณ์ ปี ไม่มีประสบการณ์
- ประสบการณ์ด้าน การเรียนการสอน ชื่อรายวิชา/หลักสูตร.....
 การทดสอบ ชื่อโครงการ.....
 การวิจัย ชื่อโครงการ.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

การอบรมเชิงปฏิบัติการ ชื่อโครงการ

อื่นๆ ระบุ.....

ผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 จาก.....เมื่อ (ระบุ).....

เลขที่ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ปัจจุบันผู้วิจัยมีจำนวนโครงการที่ใช้สัตว์ในความรับผิดชอบ จำนวน

โครงการ

2.4.5 ผู้ร่วมโครงการ คนที่ 4

เป็นผู้ใช้สัตว์ มีประสบการณ์ ปี ไม่มีประสบการณ์

ประสบการณ์ด้าน การเรียนการสอน ชื่อรายวิชา/หลักสูตร.....

การทดสอบ ชื่อโครงการ.....

การวิจัย ชื่อโครงการ.....

การอบรมเชิงปฏิบัติการ ชื่อโครงการ.....

อื่นๆ ระบุ.....

ผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 จาก.....เมื่อ (ระบุ).....

เลขที่ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ปัจจุบันผู้วิจัยมีจำนวนโครงการที่ใช้สัตว์ในความรับผิดชอบ จำนวน

โครงการ

3. ชื่อผู้ประสานงานโครงการและผู้รับผิดชอบกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

3.1) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

3.2) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....


สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

4. ชื่อสัตวแพทย์ประจำหน่วยและสัตวแพทย์ประจำโครงการ

4.1) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....

4.2) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail :

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....

5. ประเภทโครงการที่ขอรับการพิจารณา โปรดกาเครื่องหมาย

โครงการใหม่

โครงการเดิม โปรดระบุรหัสโครงการที่ผ่านความเห็นชอบ.....

โครงการเดิมที่ผ่านการรับรองแล้วต้องการแก้ไขเพิ่มเติม (โปรดให้รายละเอียดข้อ 5.1)

ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Protocol

มีการเปลี่ยนแปลง Protocol

โครงการเดิมที่ทำต่อเนื่องขอต่อเวลาใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์

(โปรดให้รายละเอียดข้อ 5.2)

ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Protocol

มีการเปลี่ยนแปลง Protocol

5.1 หากเป็นโครงการเดิมที่ผ่านการรับรองแล้วต้องการแก้ไขเพิ่มเติม โปรดกาเครื่องหมาย ข้อที่แก้ไข

ชื่อโครงการ

หัวหน้าโครงการ

ผู้ร่วมโครงการ

ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานกับสัตว์

วัตถุประสงค์ของโครงการ

ขยายเวลาโครงการ

ระเบียบวิธีวิจัย และเทคนิคปฏิบัติกับสัตว์ทดลอง

จำนวนสัตว์ทดลอง

อื่นๆ (ระบุ).....

โปรดระบุรายละเอียดของการแก้ไขเพิ่มเติมในหัวข้อที่ต้องการแก้ไข


.....

.....

.....

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

5.2 หากเป็นโครงการที่ทำต่อเนื่องจากโครงการเดิมที่ได้ผ่านการพิจารณาจริยธรรมและจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์แล้ว โปรดอธิบายความเหมือนและความแตกต่างของโครงการนี้กับโครงการเดิมอย่างละเอียด

.....

.....

.....

.....


.....

.....

6. ลักษณะของงานที่ใช้สัตว์

<input type="checkbox"/> 6.1 งานวิจัย (Research)	
<input type="checkbox"/> งานวิจัยทั่วไป (General research)	<input type="checkbox"/> งานวิจัยนิตยสารปริญาตรี/โท/เอก
<input type="checkbox"/> 6.1.1 งานวิจัยพื้นฐาน (Basic research) ทางด้านสาขา	
<input type="checkbox"/> พฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral science)	<input type="checkbox"/> ภูมิคุ้มกันวิทยา (Immunology)
<input type="checkbox"/> จุลชีววิทยา (Microbiology)	<input type="checkbox"/> โภชนาการ (Nutrition)
<input type="checkbox"/> พยาธิชีววิทยา (Pathobiology)	<input type="checkbox"/> ปรสิตวิทยา (Parasitology)
<input type="checkbox"/> สรีรวิทยา (Physiology)	<input type="checkbox"/> เภสัชวิทยา (Pharmacology)
<input type="checkbox"/> พิษวิทยา (Toxicology)	<input type="checkbox"/> กายวิภาคศาสตร์ (Anatomy)
<input type="checkbox"/> ชีวเคมี (Biochemistry)	<input type="checkbox"/> ประสาทวิทยาศาสตร์ (Neuroscience)
<input type="checkbox"/> ชีววิทยา (Biology)	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....
<input type="checkbox"/> 6.1.2 งานวิจัยประยุกต์ (Applied research) (โปรดระบุด้านสาขา)	

<input type="checkbox"/> 6.2 งานทดสอบ (Testing and/Monitoring)	
<input type="checkbox"/> อาหาร (Food)	<input type="checkbox"/> สมุนไพร (Herb)
<input type="checkbox"/> ยา (Drug)	<input type="checkbox"/> สารพิษ (Toxic substance)
<input type="checkbox"/> น้ำ (Water)	<input type="checkbox"/> วัคซีน (Vaccine)
<input type="checkbox"/> เครื่องสำอาง (Cosmetic)	<input type="checkbox"/> วินิจฉัยโรค (Diagnosis)
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....	<input type="checkbox"/> ชีววัตถุ (Biologics/Biosimilars)
<input type="checkbox"/> 6.3 งานผลิตชีววัตถุ (Biologics/Biosimilars)	

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

<input type="checkbox"/> วัคซีน (Vaccine)	<input type="checkbox"/> เอ็นไซม์ (Enzyme)
<input type="checkbox"/> แอนติบอดี (Antibodies)	<input type="checkbox"/> คอมพลีเมนต์ (Complement)
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....	
<input type="checkbox"/> 6.4 งานการเรียนการสอน (โปรตรระบุรหัสวิชา ชื่อวิชาทั้งไทยและอังกฤษ และระดับชั้นที่สอน)	
รหัสวิชา.....	จำนวนหน่วยกิต.....
ชื่อวิชา (ไทย)	
ชื่อวิชา (อังกฤษ)	
ระดับชั้นที่สอน	
<input type="checkbox"/> 6.5 งานบริการวิชาการ (ระบุชื่องาน/โครงการ และหน่วยงานที่เข้ารับการบริการวิชาการ)	
ชื่องาน/โครงการ.....	
หน่วยงานที่เข้ารับการบริการวิชาการ.....	
<input type="checkbox"/> 6.6 งานสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์	
ชื่องาน/โครงการ.....	
หน่วยงานที่ต้องการสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์.....	

7. แหล่งทุน/งบประมาณ

เริ่มต้นโครงการ (วัน/เดือน/ปี) สิ้นสุดโครงการ(วัน/เดือน/ปี)

รวมระยะเวลา (Duration).....(วัน/เดือน/ปี)

ได้รับทุนแล้ว

แหล่งทุนที่ได้รับ

งบประมาณที่ได้รับ.....บาท

ระยะเวลาที่ได้รับทุน(เดือน/ปี)

กำลังยื่นเสนอขอ

แหล่งทุนที่กำลังยื่นเสนอขอ

งบประมาณที่ยื่นเสนอขอ.....บาท

ระยะเวลายื่นขอรับทุน(เดือน/ปี)


ทุนส่วนตัว

แหล่งทุนที่ได้รับ

งบประมาณ.....บาท

ระยะเวลาที่ได้รับทุน(เดือน/ปี)

8. บทคัดย่อ บทนำ ทฤษฎี สมมุติฐาน และกรอบแนวคิดของโครงการ (ให้ข้อมูลต่างๆ ไปจากการทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้เพื่อให้เข้าใจว่าเหตุใดจึงต้องทำโครงการนี้ ช่วยให้เกิดความเข้าใจถึง

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ความสำคัญของโครงการและให้มั่นใจว่าไม่ทำงานวิจัยที่ซ้ำซ้อนและไม่มีวิธีอื่นทดแทนการใช้สัตว์แล้ว พร้อมระบุ
 เอกสารอ้างอิงที่ได้พบทวน)

.....

.....

.....

.....

9. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ระบุวัตถุประสงค์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการนี้ โดยต้อง
 สอดคล้องกับชื่อเรื่อง และวิธีการศึกษา)

.....

.....

.....

.....

10. เหตุผลที่ต้องใช้สัตว์ (แสดงเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินการโครงการโดยมีความสอดคล้องกับ
 จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และหลักการ 3Rs พร้อมระบุเอกสารอ้างอิงท้ายข้อ)

10.1 มีวิธีการอื่นที่อาจนำมาใช้แทนสัตว์ได้หรือไม่ และให้เหตุผลด้วยว่าทำไมจึงไม่ใช้วิธีการอื่นดังกล่าวมา
 ใช้แทนสัตว์ (Replacement) (แสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้สัตว์และข้อมูล/ หลักฐานที่แสดงว่าไม่
 มีวิธีการอื่นทดแทนการใช้สัตว์)

.....

.....

.....

.....

10.2 หากมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องใช้สัตว์ทดลองและไม่สามารถใช้วิธีการอื่นทดแทน ท่านมีวิธีการ
 หรือแนวทางปฏิบัติในการลดจำนวนสัตว์ทดลองให้น้อยที่สุดอย่างไร (Reduction)

.....


.....

.....

.....

10.3 ท่านมีวิธีในการปฏิบัติกับสัตว์ทดลองอย่างไร เพื่อให้สัตว์เจ็บปวดน้อยที่สุด (Refinement)

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

.....

.....

.....

11. ประโยชน์ต่อมนุษย์หรือสัตว์ ประโยชน์ทางวิชาการ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
 ที่คาดว่าจะได้รับ (แสดงให้เห็นว่าโครงการมีประโยชน์อย่างไรในการ สร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านวิทยาศาสตร์ชีวภาพ
 การแพทย์ การสาธารณสุข และการเกษตร สามารถ นำ ไปประยุกต์ใช้ในงานด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
 หรือเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน สัตว์ สิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ)

11.1 สรุปผลประโยชน์ต่อมนุษย์หรือสัตว์

.....

.....

.....

11.2 สรุปผลประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ

.....

.....

.....

11.3 สรุปผลประโยชน์การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

.....

.....

.....


12. ข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ที่ใช้ในโครงการ

12.1 ชนิดของสัตว์

- หนูเมาส์ หนูแรท หนูแฮมสเตอร์ หนูตะเภา กระต่าย
- สุนัข สุกร วัว แพะ แกะ
- ปลา กุ้ง ปู แมลง ไส้เดือน
- สัตว์ดัดแปรพันธุกรรม
- สัตว์อยู่ในสถานะพิเศษ เช่น ตั้งท้อง/ให้นม/ตั้งครรภ์/ตัดอวัยวะ/ตัดมดลูก ฯลฯ
- อื่นๆ (ระบุ).....

12.2 สายพันธุ์ของสัตว์

- Outbred strain ชื่อสายพันธุ์
- Mutant ชื่อสายพันธุ์.....
- Hybrids ระหว่างสายพันธุ์กับสายพันธุ์.....
- Inbred strain ชื่อสายพันธุ์.....
- Transgenic Knockout Knock in
- อื่นๆ (ระบุ)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

12.3 เพศ ผู้ เมีย

12.4 อายุ สัปดาห์.....เดือนวัน

12.5 น้ำหนัก กรัม.....กิโลกรัม

12.6 ระยะเวลาที่ใช้สัตว์ตลอดโครงการ

เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี) สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)

รวมระยะเวลา (Duration).....(วัน/เดือน/ปี)

12.7 จำนวนสัตว์ที่ใช้ตลอดโครงการตัว (แสดงถึงหลักการพิจารณากำหนด
จำนวนสัตว์ที่เหมาะสมโดยใช้หลักการทางสถิติ)

12.8 ทำไมจึงเลือกใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ชนิดนี้ในโครงการ มีศึกษาก่อนแล้วหรือไม่ ตลอดจนมี
หลักเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้อย่างไร (แสดงการทบทวน
วรรณกรรมที่เกี่ยวข้องและระบุเอกสารอ้างอิงหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงผลและความจำเป็น
ที่ต้องใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ทั้งชนิด สายพันธุ์ และจำนวนนี้ในโครงการ)


13. กรณีที่จำเป็นต้องใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน สัตว์ธรรมชาติ สัตว์เลี้ยง ต้องให้ระบุเหตุผลและความ
จำเป็นด้วยว่าทำไมจึงใช้สัตว์ประเภทอื่นแทนไม่ได้และกรอกข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ลงในข้อ 12 ในกรณีกรณี
ที่จำเป็นต้องใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน ต้องระบุว่าเป็นสัตว์ป่าคุ้มครองประเภทใดและระบุวิธีการ
ปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเคร่งครัด โดยแนบสำเนา
ใบอนุญาตใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน แสดงต่อ คกส. มมส ก่อนจึง จะดำเนินการได้

14. แหล่งผลิต/แหล่งที่มาของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในโครงการ

14.1 แหล่งผลิต/แหล่งที่มาของสัตว์ (ระบุเลขที่ใบอนุญาตการผลิต...../ถ้ามี)

เพาะขยายพันธุ์ขึ้นใช้ในหน่วยงาน คณะหรือสถาบัน ให้ระบุที่มา

สั่งซื้อจากแหล่งเพาะขยายพันธุ์ต่างประเทศ ให้ระบุที่มา

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ส่งชื่อจากแหล่งเพาะขยายพันธุ์อื่นๆภายในประเทศ ให้ระบุที่มา

.....
 ตัวอย่างจากงานวิจัยที่ได้รับการรับรอง (ระบุรหัสโครงการ.....เลขที่ไปรับรอง.....)

สัตว์ที่ได้รับการบริจาคหรือสัตว์ที่มีเจ้าของ (แนบเอกสารแสดงการบริจาคหรือแสดงความยินยอมจากเจ้าของ)

อื่นๆ (ระบุ)

14.2 คุณภาพของสัตว์จากแหล่งผลิต/แหล่งที่มา

มีหลักฐานแสดงสืบสายพันธุ์ และความคงที่ทางพันธุกรรมของสายพันธุ์ที่ต้องการ
 ตรวจสอบ

มีหลักฐานตรวจสอบได้ว่าเป็นสัตว์เลี้ยงด้วยระบบอนามัยเข้ม (Strict hygienic
 conventional system)

มีหลักฐานตรวจสอบได้ว่าเป็นสัตว์เลี้ยงด้วยระบบปลอดเชื้อจำเพาะ (SPF System)
 (ระบุชนิดเชื้อ.....)

มีหลักฐานตรวจสอบได้ว่าเป็นสัตว์เลี้ยงด้วยระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free
 system)

ไม่มีหลักฐาน หรือเอกสารรับรอง

อื่นๆ (ระบุ)

14.3 ศักยภาพของแหล่งผลิต/แหล่งที่มาของสัตว์

มีวิธีเพาะขยายพันธุ์ที่แสดงว่าสามารถเพาะขยายพันธุ์สายพันธุ์สัตว์ที่ต้องการได้ทุก
 รูปแบบของเพศ อายุ น้ำหนัก และจำนวนตามที่ต้องการ

สามารถจัดบริการส่งโดยใช้มาตรฐานการขนส่งสัตว์สากล

อื่นๆ (ระบุ)

15. การขนส่งสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มายังห้องปฏิบัติการและการเตรียมสัตว์ก่อนเริ่มโครงการ

15.1 การขนส่งสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ตอบเฉพาะกรณีมีการขนส่งสัตว์มาจากภายนอก มหาวิทยาลัย)


มีการควบคุมอุณหภูมิ

มีการระบายอากาศเพียงพอ

มีการป้องกันการติดเชื้อ

ภาชนะบรรจุสัตว์มั่นคงแข็งแรง (ระบุชนิด ขนาด และรูปแบบของภาชนะ)

.....
 มีพื้นที่เพียงพอ (ระบุขนาดของพื้นที่)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ถึงจุดหมายปลายทางภายใน 1 วัน (ให้ระบุสถานที่จัดส่ง สถานที่รับ วัน-เวลารับส่ง พร้อมแนบเอกสารการขนส่งสัตว์)

อื่นๆ (ระบุ).....

15.2 การเตรียมสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ก่อนเริ่มโครงการ

มีการถ่ายพยาธิ ชื่อยาถ่ายพยาธิ.....จำนวน.....ครั้ง.....วัน สัปดาห์

มีการฉีดหรือให้วัคซีน ชื่อวัคซีนจำนวน.....ครั้ง.....วัน สัปดาห์

พักสัตว์เป็นระยะเวลาวัน สัปดาห์

อื่น ๆ (ระบุ)

16. สถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของโครงการ

ศูนย์สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 เลขที่ใบแจ้งจัดสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

หน่วยงานอื่นๆ โปรดระบุ.....
 เลขที่ใบแจ้งจัดสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

17. สภาพแวดล้อมของการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

17.1 มาตรฐานการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ไม่มีระบบเลี้ยง/ปล่อยตามธรรมชาติ (Non-conventional/Natural habitat)

ระบบดั้งเดิม (Conventional)

ระบบอนามัยเข้ม (Strict Hygienic Conventional; SHC)

ระบบปลอดเชื้อจำเพาะ (Specified Pathogen Free; SPF)

ระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free)

ระบบป้องกันสารอันตราย (Biohazard Containment)

ระบบชีวนิรภัย (Animal Biosafety Level (ABSL) 1, 2, 3, 4)

อื่น ๆ (ระบุ)

17.2 สภาพแวดล้อมของห้อง / สถานที่ปฏิบัติการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

อุณหภูมิ องศาเซลเซียส

ความชื้นสัมพัทธ์..... %


แสงสว่างLux หรือ..... Footcandle

อัตราส่วนแสงสว่างกลางวันกับกลางคืน ชั่วโมงต่อ ชั่วโมง

ไม่มีเสียงดังรบกวน

ไม่มีกลิ่นเหม็นรบกวน

มีระบบการถ่ายเทอากาศดี

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

มีระบบไฟฟ้าและน้ำสำรองดี

17.3 กรง / คอก / พื้นที่เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- คอกสัตว์ขนาดพื้นที่ตารางเมตร
- กรงแขวน (Hanging cage) ขนาดตารางเมตร
- กรงชนิด Metabolic cage ขนาดตารางเมตร
- กรงสี่เหลี่ยมผืนผ้า (Shoebox) ขนาด (กว้างXยาวXสูง) เซนติเมตร
 ทำด้วยวัสดุชนิด สแตนเลส พลาสติก อื่นๆ (ระบุ)
- อื่น (ระบุ).....
- จำนวนสัตว์ที่เลี้ยง ตัวต่อกรง / ตัวต่อคอก

17.4 อาหารที่ใช้เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

17.4.1 ชนิดของอาหาร

- อาหารเม็ดจากโรงงาน (Commercial pellets)
- อาหารปลอดเชื้อ (Sterile diet)
- อาหารป่นผลิตเองสูตรพิเศษ (Ground diet special formula)
 สารทดสอบ สารอาหาร สารเคมี ที่เพิ่มในอาหาร (Compound supplemented)
 มี (ระบุชื่อสารและแหล่งผลิต)..... ไม่มี
- อื่นๆ (ระบุ)

17.4.2 รูปแบบของการให้อาหาร

- มีการให้อาหารในอัตราปกติมีกินตลอดเวลา (*Ad libitum*)
- มีการกำหนดเวลาและปริมาณอาหาร (Food restriction)
 ระยะเวลาการให้.....ครั้ง/ชั่วโมง
 จำนวนครั้งของการให้.....ครั้ง
 ปริมาณการให้.....กรัม
- อื่นๆ (ระบุ)


17.5 น้ำที่ใช้เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

17.5.1 ชนิดของน้ำ

- น้ำประปา
- น้ำกรองตะกอน (RO water)
- น้ำเติมคลอรีนความเข้มข้น (Chlorinated water)ppm
- อื่นๆ (ระบุ)

17.5.2 การให้น้ำ

- มีการให้น้ำในอัตราปกติมีกินตลอดเวลา (Routine feeding (*Ad libitum*))

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- มีกำหนดเวลาและปริมาณน้ำ (Water restriction)
 ระยะเวลาการให้.....ครั้ง/ชั่วโมง
 จำนวนครั้งของการให้.....ครั้ง
 ปริมาณการให้.....ลิตร

- อื่นๆ (ระบุ)

17.5.3 วิธีการให้น้ำ

- โดยวิธีการบรรจุน้ำในขวดที่มีจุกและหลอด
 โดยวิธีการให้น้ำระบบอัตโนมัติ
 อื่นๆ (ระบุ)

17.6 วัสดุรองนอนที่ใช้เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

17.6.1 ชนิดของวัสดุรองนอน

- ชี้กบ (Wood shaving)
 ชี้เลื่อย (Sawdust)
 กระดาษ (Paper)
 วัสดุรองนอนปลอดเชื้อ (Sterile bedding)
 วัสดุอื่นๆ (ระบุ)

- ไม่ใช้วัสดุรองนอน

17.6.2 การเปลี่ยนวัสดุรองนอน

- วันเว้นวัน
 ทุก 2 หรือ 3 วัน
 ทุกสัปดาห์
 อื่นๆ


18. ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

- ตามแบบข้อเสนอโครงการ
 วันเริ่มต้นวันสิ้นสุด
- ตามที่ดำเนินการจริง (หากไม่ตรงกับวันที่ระบุไว้ใน Proposal)
 วันเริ่มต้นวันสิ้นสุด

19. ระเบียบวิธีวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

19.1 การออกแบบการวิจัย (Experimental Design)

- 19.1.1 หลักการหรือวิธีการทางสถิติที่ใช้ในการออกแบบการวิจัย การคำนวณและกำหนดขนาดตัวอย่าง (ระบุรายละเอียด)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

19.1.2 การแบ่งกลุ่มการทดลอง แบ่งเป็นกลุ่มการทดลอง กลุ่มละ.....ตัว (ระบุรายละเอียด)

19.2 โปรดระบุขั้นตอนและวิธีการทดลองกับสัตว์โดยละเอียด ในเรื่องการให้สารทดสอบ, การสลบสัตว์ การผ่าตัด การดูแลก่อนและหลังการผ่าตัด การเก็บตัวอย่างจากสัตว์ การเลี้ยงสัตว์ และการดูแลสัตว์ตลอดการทดลอง เป็นต้น (หากขั้นตอนและวิธีการทดลองโดยเฉพาะการดำเนินการต่อสัตว์มีความซับซ้อนโปรดเขียน Flow chart ประกอบ)

19.3 โปรดระบุหลักการและวิธีการทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลการทดลองของโครงการ


19.4 รายละเอียดเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ชื่อวารสาร ปีที่พิมพ์ เล่มที่ ฉบับที่ หน้าที่)

20. วิธีการและเทคนิคการปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

20.1 ระบุวิธีการและเทคนิคการปฏิบัติกับสัตว์ที่ท่านต้องนำมาใช้ปฏิบัติกับสัตว์ในโครงการ

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> การจับและควบคุมสัตว์ | <input type="checkbox"/> การเก็บตัวอย่างจากสัตว์ |
| <input type="checkbox"/> การแยกเพศ | <input type="checkbox"/> การสลบสัตว์ |
| <input type="checkbox"/> การทำเครื่องหมายบนตัวสัตว์ | <input type="checkbox"/> การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ (Euthanasia) |
| <input type="checkbox"/> การให้สาร | <input type="checkbox"/> การผ่าตัด (Surgery) โดยเทคนิคปลอดเชื้อ |
| <input type="checkbox"/> การบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวดของสัตว์ | <input type="checkbox"/> การเคลื่อนย้ายสัตว์นอกสถานที่ดำเนินการ |
| <input type="checkbox"/> การผ่าซาก (Necropsy) | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)..... |

ท่านมีประสบการณ์การทำวิธีการและเทคนิคต่างๆ กับสัตว์ที่ใช้ในโครงการอย่างไร

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

20.2 การให้สาร บริเวณ และปริมาณที่ให้กับสัตว์ที่ใช้ในโครงการ ไม่มี มี (ระบุ)

สารที่ให้..... ให้ทางปาก (Oral) โดยวิธี..... ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

สารที่ให้..... ชั้นผิวหนัง (Intradermal) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

สารที่ให้..... เข้าใต้ผิวหนัง (Subcutaneous) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

สารที่ให้..... เข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

สารที่ให้..... เข้าช่องท้อง (Intraperitoneal) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

สารที่ให้..... เข้าหลอดเลือดดำ (Intravenous) หลอดเลือดที่ใช้ ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

สารที่ให้..... อื่นๆ โปรดระบุ..... ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

20.3 การผ่าตัด การปฏิบัติก่อนและหลังการผ่าตัด โดยเทคนิคปลอดเชื้อ ไม่มี มี (ระบุ)

หากมีการผ่าตัดหรือสอดใส่เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในสัตว์ ให้ระบุชื่อสัตวแพทย์ที่กำกับดูแล หรือเลขที่ใบประกอบวิชาชีพของสัตวแพทย์ และสามารถตรวจสอบได้ที่สัตวแพทย์สภา


ชื่อ-สกุลและเลขที่ใบประกอบวิชาชีพของสัตวแพทย์ผู้กำกับดูแลเทคนิคการปฏิบัติการกับสัตว์ของโครงการ

20.3.1 ระบุลักษณะของการผ่าตัด

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Minor surgery | <input type="checkbox"/> Major surgery |
| <input type="checkbox"/> Survival surgery | <input type="checkbox"/> Non Survival surgery |
| <input type="checkbox"/> Single surgery | <input type="checkbox"/> Multiple surgery |

20.3.2 ระบุขั้นตอนและรายละเอียดเกี่ยวกับการผ่าตัด เช่น การสลบสัตว์ การผ่าตัด การดูแลก่อนและหลังการผ่าตัด เป็นต้น หากซับซ้อนโปรดเขียน Flow chart ประกอบด้วย (***) ในกรณีที่มีการผ่าตัดต้องบอกเทคนิคปลอดเชื้อ จุดที่ผ่าตัด วิธีผ่าตัด เย็บแผล หากมี) พร้อมระบุชื่อผู้รับผิดชอบการผ่าตัดและประสบการณ์)

20.4. การบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวดของสัตว์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

20.4.1 ระบุเกณฑ์การจำแนกระดับความเจ็บปวดและความทุกข์ทรมานในสัตว์ทดลอง (USDA pain and distress categories) สัตว์ทดลองที่ใช้ในงานวิจัยจัดอยู่ในกลุ่มใดต่อไปนี้

- กลุ่ม B: สัตว์ทดลองถูกนำมาเพาะขยายพันธุ์ ปรับสภาพ เลี้ยง เพื่อใช้ในการเรียนการสอน งานทดสอบ งานทดลอง งานวิจัยหรืองานศัลยศาสตร์ แต่ยังไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์เหล่านั้น มีการสังเกตสัตว์ทดลองในสภาพความเป็นอยู่ธรรมชาติ
- กลุ่ม C: สัตว์ทดลองถูกนำไปใช้ในงานวิจัยที่ไม่ก่อให้เกิดความเจ็บปวดทุกข์ทรมาน เกิดความเจ็บปวดทุกข์ทรมานขึ้นเพียงชั่วขณะ หรือเกิดความเจ็บปวดทุกข์ทรมานขึ้นเพียงเล็กน้อย โดยไม่จำเป็นต้องให้ยาลดปวด
- กลุ่ม D: สัตว์ทดลองถูกนำไปใช้ในงานวิจัยที่ก่อให้เกิดความเจ็บปวด ความทุกข์ทรมานมาก จำเป็นต้องให้ยาสลบ ยาระงับปวดหรือยากล่อมประสาท
- กลุ่ม E: สัตว์ทดลองถูกนำไปใช้ในงานวิจัยที่ก่อให้เกิดความเจ็บปวด ความทุกข์ทรมาน โดยไม่สามารถให้ยาสลบ ยาระงับปวด หรือยากล่อมประสาท ทั้งนี้ต้องมีเหตุผลทางวิทยาศาสตร์รองรับและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจรรยาบรรณการวิจัยในสัตว์

20.4.2 ระบุวิธีการที่จะบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวด กรณีที่จำเป็นต้องทำให้สัตว์เจ็บปวดแต่ไม่มีการบรรเทาความเจ็บปวดให้แก่สัตว์ โปรดชี้แจงเหตุผลให้ชัดเจน

.....

.....

.....

20.5 ยาสลบ (Anesthetic) และยาระงับความเจ็บปวด (Analgesic)

20.5.1 ระบุชนิด ชื่อทางการค้า คุณสมบัติ ขนาดที่ใช้ วิธีการให้ยา ระยะเวลาคงฤทธิ์ของยา

.....

.....

.....

20.5.2 ระบุวิธีการตรวจสอบว่าสัตว์อยู่ในระดับการสลบที่เหมาะสม

.....

.....

.....


20.5.3 ระบุกรณีที่ให้ยาสลบเนื่องจากการผ่าตัดเพื่อให้สัตว์ตายอย่างสงบ

.....

.....

.....

20.6 การเก็บตัวอย่างเลือดจากสัตว์ที่ใช้ในโครงการ ไม่มี มี (ระบุ)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ประเภทของการเก็บเลือด	ชนิดของหลอดเลือด และตำแหน่งที่เก็บ	ยาสลบที่ใช้ / ขนาดยา	ปริมาณ ที่เก็บ	ความถี่ ของการเก็บ
<input type="checkbox"/> จากหลอดเลือดดำ (Venous blood)				
<input type="checkbox"/> จากหลอดเลือดแดง (Arterial blood)				
<input type="checkbox"/> เจาะจากหัวใจ (Cardiac puncture)				
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....				

กรณีที่มีการใช้ยาสลบในขณะที่เก็บตัวอย่างเลือด ให้ระบุชื่อยาสลบ ระยะเวลา และขนาดยาที่ให้

.....

.....

.....

20.7 การเก็บตัวอย่างอื่นๆ จากสัตว์ที่ใช้ในโครงการ

20.7.1 การเก็บตัวอย่างชิ้นส่วนเนื้อเยื่อหรืออวัยวะ ไม่มี มี (ระบุ)

<input type="checkbox"/> เก็บขณะสัตว์มีชีวิตอยู่	<input type="checkbox"/> เก็บหลังจากสิ้นสุดการทดลอง
ชิ้นส่วนเนื้อเยื่อ/ อวัยวะที่เก็บ/ อื่นๆ	ชิ้นส่วนเนื้อเยื่อ/ อวัยวะที่เก็บ/ อื่นๆ
1. ปริมาณ	1. ปริมาณ
2. ปริมาณ	2. ปริมาณ
3. ปริมาณ	3. ปริมาณ

20.7.2 การเก็บตัวอย่างอุจจาระ ไม่มี มี (ระบุ)

ใช้วิธีการ.....

ปริมาณ.....


เวลาที่เก็บ.....

ชนิดของกรงหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยในการเก็บตัวอย่าง.....

20.7.3 การเก็บตัวอย่างปัสสาวะ ไม่มี มี (ระบุ)

ใช้วิธีการ.....

ปริมาณ.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

เวลาที่เก็บ.....

ชนิดของกรงหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยในการเก็บตัวอย่าง.....

20.7.4 ระบุการปฏิบัติการพิเศษ และอุปกรณ์พิเศษที่ใช้ปฏิบัติกับสัตว์ รวมถึงระบุชื่อผู้รับผิดชอบการใช้
 ใช้อุปกรณ์พิเศษและประสบการณ์ (ถ้ามี) (อุปกรณ์พิเศษ เช่น Ultrasound MRI และ X-Ray เป็นต้น)

.....

20.8 การเคลื่อนย้ายสัตว์ไปใช้นอกสถานที่เลี้ยงและดำเนินการ (ถ้ามี)

20.8.1 ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเคลื่อนย้ายสัตว์ไปใช้นอกสถานที่

.....

20.8.2 ระบุสถานที่ที่จะนำสัตว์ไปใช้

.....

20.8.3 ระยะเวลาที่จะนำสัตว์ไปใช้

.....

20.8.4 วิธีการเคลื่อนย้ายสัตว์ออกจากสถานที่เลี้ยง


.....

20.8.5 วิธีการจัดการกับสัตว์หลังสิ้นสุดการใช้

.....

20.9 จุดยุติการทดลอง (Experimental Endpoint)

20.9.1 ระบุเกณฑ์การพิจารณาจุดยุติก่อนสิ้นสุดการทดลอง (Early Endpoint)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

.....

.....

.....

20.9.2 ระบุเกณฑ์การพิจารณาจุดสิ้นสุดการทดลองเพื่อให้สัตว์ตายอย่างสงบในระหว่างการทดลองโดยไม่ต้องรอให้สัตว์ตายเอง (Humane Endpoint)

.....

.....

.....

20.9.3 ระบุเหตุผลความจำเป็นที่จะใช้การตายเป็นจุดสิ้นสุดการทดลอง (Death as an endpoint)

.....

.....

.....

20.10 การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ (Euthanasia)

20.10.1 ระบุวิธีการ อุปกรณ์ สถานที่ และเหตุผล ที่ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ พร้อมหลักฐานอ้างอิง

.....

.....

.....

20.10.2 ระบุวิธีการการตรวจสอบการตายของสัตว์

.....

.....

.....

20.11 การผ่าซาก (Necropsy)

20.11.1 ระบุวิธีการ อุปกรณ์ สถานที่ และการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคในการผ่าซากสัตว์

.....

.....

21. การปฏิบัติต่อสัตว์หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ


21.1 วิธีปฏิบัติต่อสัตว์หลังเสร็จสิ้นโครงการ

สัตว์ตายหลังจากการผ่าตัดหรือเก็บตัวอย่าง

สัตว์ยังมีชีวิตอยู่หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ระบุการดำเนินการกับสัตว์ที่ยังมีชีวิตหลังการสิ้นสุดโครงการ

ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- นำสัตว์ไปใช้ในโครงการอื่น
- อื่นๆ (ระบุวิธีการพร้อมเหตุผล)

.....

.....

- ฉีด/สูดดมยาสลบเกินขนาดที่กำหนด (ระบุชนิด/ปริมาณ.....)
- การเคลื่อนข้อต่อกระดูกสันหลังบริเวณคอ (Cervical dislocation)
- การให้สูดดมก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- การใช้กิโยติน (Guillotine) ตัดศีรษะ
- การยิงกระแทกด้วยปืน
- อื่นๆ (ระบุ)
- หากไม่มีการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ โปรดระบุวิธีการดำเนินการกับสัตว์หลังสิ้นสุดการทดลอง

.....

.....

21.2 การปฏิบัติต่อซากสัตว์และของเสียหลังเสร็จสิ้นโครงการ (โปรดระบุวิธีการโดยละเอียด)

21.2.1 ระบุวิธีการเก็บ กำจัด และทำลายซากสัตว์ ซึ้นเนื้อและวัสดุที่ใช้แล้ว เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ มลพิษ สู่สิ่งแวดล้อม

.....

.....

.....

21.2.2 ระบุอุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายกับผู้ปฏิบัติงาน การป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษ/เชื้อโรค (ถ้ามี)

.....

.....

21.2.3 ระบุอุปกรณ์เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษ/เชื้อโรค


.....

.....

21.2.4 ระบุอุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงานกับสัตว์

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามวิธีการที่ได้เสนอไว้ในโครงการ ไม่ปล่อยปละละเลย ดูแลให้น้ำ และอาหารในปริมาณที่เพียงพอกับความต้องการ เข้มงวดกวดขันในการป้องกันการติดเชื้อและการแพร่กระจายของเชื้อตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ และขอรับรองว่าจะใช้สัตว์ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยตระหนักถึงคุณค่าของชีวิตและศีลธรรมตามหลักศาสนา และจะทำให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิต ต้องใช้สัตว์จำนวนน้อยที่สุดที่จะให้ผลงาน ได้แม่นยำสูงสุด ต้องปฏิบัติกับสัตว์โดยวิธีการที่ไม่ทำให้สัตว์เครียดหรือเจ็บปวดโดยไม่จำเป็น ตลอดจนยินดีให้คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ติดตามและตรวจสอบได้ หากท่านมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มการขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะไม่รับรองใด ๆ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการวิจัย
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.


ลงชื่อ.....ประธานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
 (.....) (กรณีหัวหน้าโครงการเป็นนิสิต)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

“ข้อมูลจะถูกเก็บเป็นเอกสารลับ”

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

หมายเหตุ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นขอรับการพิจารณาฯ ดังนี้

1. **หัวหน้าโครงการหรือผู้ใช้สัตว์** ต้องมีใบอนุญาตผู้ใช้สัตว์และมีประสบการณ์การฝึกปฏิบัติกับสัตว์มาก่อนที่จะปฏิบัติกับสัตว์
2. **นิสิตที่ปฏิบัติการ** ภายใต้การควบคุมของผู้มีใบอนุญาตผู้ใช้สัตว์ ต้องผ่านการอบรมการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่จัดโดย วช. หรือ คกส.

ภาคผนวก 4 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-07-04 แบบฟอร์มขอรับการพิจารณาเพื่อการเรียนการสอน




บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โทร.

ที่ อว 0605 / วันที่

เรื่อง ขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนการสอน
เรียน ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ดร./อื่นๆ)..... สังกัด.....
 ชื่อรายวิชา เรื่อง
 (ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....

ขอเสนอรายวิชาเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อ
 การเรียนการสอน และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. บันทึกข้อความขอเสนอโครงการเพื่อรับการพิจารณาฯ จำนวน 1 ชุด
2. แบบฟอร์ม IACUC.MSU-02 จำนวน 1 ชุด
3. สรุปเนื้อหาวิชาที่สอน ระบุ..... จำนวน 1 ชุด
4. หากผู้วิจัยมีการใช้สัตว์ที่มีเจ้าของหรือเข้าไปใช้ข้อมูลในหน่วยงานราชการ จะต้องได้รับความยินยอม
 จากเจ้าของสัตว์ (พร้อมแนบหลักฐานไปยินยอม Consent form)
5. แผ่นบรรจุข้อมูลไฟล์ Word และ PDF (CD-Record/DVD) หรือ Flash Drive จำนวน 1 แผ่น/อัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
 (.....)

ผู้ประสานงานรายวิชา

.....
 (.....)

คณบดี/ผู้แทน



แบบฟอร์มการขอรับพิจารณาจริยธรรมการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 เพื่อการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ชื่อวิชา

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....


รหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต.....

สำหรับนิสิตระดับปริญญา สาขาวิชา.....

คณะ ประจำปีการศึกษา

2. วันที่ยื่นคำขออนุญาต

วันที่คาดว่าจะเริ่มใช้สัตว์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

3. คณะผู้ทำการสอน

3.1 ชื่อ - นามสกุลผู้ประสานงานรายวิชา

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ผ่านการอบรมการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (เลขที่ใบอนุญาต).....

ภาควิชา/หน่วยงาน คณะ

โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

โทรสาร E-mail :

3.2 รายชื่อผู้ร่วมสอนหรือควบคุมการใช้สัตว์ในการเรียนการสอน

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	ประสบการณ์ในการใช้สัตว์ทดลองเพื่อการเรียนการสอนในหัวข้อนี้	ผ่านการอบรมการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (เลขที่ใบอนุญาต)
1.		<input type="checkbox"/> มี (จำนวน.....ปี) <input type="checkbox"/> ไม่มี	
2.		<input type="checkbox"/> มี (จำนวน.....ปี) <input type="checkbox"/> ไม่มี	
3.		<input type="checkbox"/> มี (จำนวน.....ปี) <input type="checkbox"/> ไม่มี	

4. ระยะเวลาดำเนินการตามแบบประมวลรายวิชา (Course syllabus) โปรดแนบแผนการสอน

ภาคการศึกษา.....ปีการศึกษา.....


วันเริ่มต้น.....วันสิ้นสุด.....

5. วัตถุประสงค์ของการใช้สัตว์ในการเรียนการสอน

.....

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ความจำเป็นที่ต้องใช้สัตว์ชนิดนี้ในการเรียนการสอน

.....


.....

.....

6. ลักษณะของงานที่ใช้สัตว์ในการเรียนการสอน

<input type="checkbox"/> 6.1 งานวิจัย (Research)	
<input type="checkbox"/> งานวิจัยทั่วไป (General research)	<input type="checkbox"/> งานวิจัยนิตยสารปริญาตรี/โท/เอก
<input type="checkbox"/> 6.1.1 งานวิจัยพื้นฐาน (Basic research) ทางด้านสาขา	
<input type="checkbox"/> พฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral science)	<input type="checkbox"/> ภูมิคุ้มกันวิทยา (Immunology)
<input type="checkbox"/> จุลชีววิทยา (Microbiology)	<input type="checkbox"/> โภชนาการ (Nutrition)
<input type="checkbox"/> พยาธิชีววิทยา (Pathobiology)	<input type="checkbox"/> ปรสิตวิทยา (Parasitology)
<input type="checkbox"/> สรีรวิทยา (Physiology)	<input type="checkbox"/> เภสัชวิทยา (Pharmacology)
<input type="checkbox"/> พิษวิทยา (Toxicology)	<input type="checkbox"/> กายวิภาคศาสตร์ (Anatomy)
<input type="checkbox"/> ชีวเคมี (Biochemistry)	<input type="checkbox"/> ประสาทวิทยาศาสตร์ (Neuroscience)
<input type="checkbox"/> ชีววิทยา (Biology)	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....
<input type="checkbox"/> 6.1.2 งานวิจัยประยุกต์ (Applied research) (โปรดระบุด้านสาขา)	

<input type="checkbox"/> 6.2 งานทดสอบ (Testing and/Monitoring)	
<input type="checkbox"/> อาหาร (Food)	<input type="checkbox"/> สมุนไพร (Herb)
<input type="checkbox"/> ยา (Drug)	<input type="checkbox"/> สารพิษ (Toxic substance)
<input type="checkbox"/> น้ำ (Water)	<input type="checkbox"/> วัคซีน (Vaccine)
<input type="checkbox"/> เครื่องสำอาง (Cosmetic)	<input type="checkbox"/> วินิจฉัยโรค (Diagnosis)
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....	<input type="checkbox"/> ชีววัตถุ (Biologics/Biosimilars)
<input type="checkbox"/> 6.3 งานผลิตชีววัตถุ (Biologics/Biosimilars)	
<input type="checkbox"/> วัคซีน (Vaccine)	<input type="checkbox"/> เอ็นไซม์ (Enzyme)
<input type="checkbox"/> แอนติบอดี (Antibodies)	<input type="checkbox"/> คอมพลีเมนต์ (Complement)
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....	
<input type="checkbox"/> 6.4 งานบริการวิชาการ (ระบุชื่องาน/โครงการ และหน่วยงานที่เข้ารับการบริการวิชาการ)	
ชื่องาน/โครงการ.....	
หน่วยงานที่เข้ารับการบริการวิชาการ.....	
<input type="checkbox"/> 6.5 งานสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์	

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ชื่องาน/โครงการ.....
 หน่วยงานที่ต้องการสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์.....

7. เหตุผลที่ต้องใช้สัตว์ (แสดงเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินการโครงการโดยมีความสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และหลักการ 3Rs พร้อมระบุเอกสารอ้างอิงท้ายข้อ)

7.1 มีวิธีการอื่นที่อาจนำมาใช้แทนสัตว์ได้หรือไม่ และให้เหตุผลด้วยว่าทำไมจึงไม่ใช้วิธีการอื่นดังกล่าวมาใช้แทนสัตว์ (Replacement) (แสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้สัตว์และข้อมูล/ หลักฐานที่แสดงว่าไม่มีวิธีการอื่นทดแทนการใช้สัตว์)

.....

7.2 หากมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องใช้สัตว์ทดลองและไม่สามารถใช้วิธีการอื่นทดแทน ท่านมีวิธีการหรือแนวทางปฏิบัติในการลดจำนวนสัตว์ทดลองให้น้อยที่สุดอย่างไร (Reduction)

.....

7.3 ท่านมีวิธีในการปฏิบัติกับสัตว์ทดลองอย่างไร เพื่อให้สัตว์เจ็บปวดน้อยที่สุด (Refinement)


.....

8. ข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ที่ใช้ในการเรียนการสอน

8.1 ชนิดของสัตว์

- หนูเมาส์ หนูแรท หนูแฮมสเตอร์ หนูตะเภา กระต่าย
- สุนัข สุกร วัว แพะ แกะ
- ปลา กุ้ง ปู แมลง ไส้เดือน
- สัตว์ดัดแปรพันธุกรรม
- สัตว์อยู่ในสถานะพิเศษ เช่น ตั้งท้อง/ให้นม/ตัดรังไข่/ตัดอวัยวะ/ตัดมดลูก ฯลฯ
- อื่นๆ (ระบุ).....

8.2 สายพันธุ์ของสัตว์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- Outbred strain ชื่อสายพันธุ์ Inbred strain ชื่อสายพันธุ์.....
 Mutant ชื่อสายพันธุ์..... Transgenic Knockout Knock in
 Hybrids ระหว่างสายพันธุ์กับสายพันธุ์..... อื่นๆ (ระบุ)

8.3 เพศ ผู้ เมีย

8.4 อายุ สัปดาห์.....เดือนวัน

8.5 น้ำหนัก กรัม.....กิโลกรัม

8.7 จำนวนสัตว์ที่ใช้ตลอดรายวิชาตัว (แสดงถึงหลักการพิจารณา กำหนดจำนวน สัตว์ที่ เหมาะสมโดยใช้หลักการทางสถิติ)


8.8 ทำไมจึงเลือกใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ชนิดนี้ในการเรียนการสอน มีศึกษาก่อนแล้วหรือไม่ ตลอดจนมีหลักเกณฑ์ในการกำหนดจำนวนสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้อย่างไร (แสดงการ ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องและระบุเอกสารอ้างอิงหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงผลและ ความจำเป็นที่ต้องใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ทั้งชนิด สายพันธุ์ และจำนวนนี้ในการเรียนการสอน)

9. กรณีที่จำเป็นต้องใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน สัตว์ธรรมชาติ สัตว์เลี้ยง ต้องให้ระบุเหตุผลและความ จำเป็นด้วยว่าทำไมจึงใช้สัตว์ประเภทอื่นแทนไม่ได้และกรอกข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ลงในข้อ 12 ในกรณีกรณี ที่จำเป็นต้องใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน ต้องระบุว่าเป็นสัตว์ป่าคุ้มครองประเภทใดและระบุวิธีการ ปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเคร่งครัด โดยแนบสำเนา ใบอนุญาตใช้สัตว์ป่าคุ้มครอง สัตว์ป่าสงวน แสดงต่อ คกส. มมส ก่อนจึง จะดำเนินการได้

10. แหล่งผลิต/แหล่งที่มาของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการเรียนการสอน

10.1 แหล่งผลิต/แหล่งที่มาของสัตว์ (ระบุเลขที่ใบอนุญาตการผลิต...../ถ้ามี)

- เพาะขยายพันธุ์ขึ้นใช้เองในหน่วยงาน คณะหรือสถาบัน ให้ระบุที่มา.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- ส่งชื่อจากแหล่งเพาะขยายพันธุ์ต่างประเทศ ให้ระบุที่มา.....
- ส่งชื่อจากแหล่งเพาะขยายพันธุ์อื่นๆภายในประเทศ ให้ระบุที่มา.....
- ตัวอย่างจากงานวิจัยที่ได้รับการรับรอง (ระบุรหัสโครงการ.....เลขที่ไปรับรอง.....)
- สัตว์ที่ได้รับการบริจาคหรือสัตว์ที่มีเจ้าของ (แนบเอกสารแสดงการบริจาคหรือแสดงความยินยอมจากเจ้าของ)
- อื่นๆ (ระบุ)

10.2 คุณภาพของสัตว์จากแหล่งผลิต/แหล่งที่มา

- มีหลักฐานแสดงสืบสายพันธุ์ และความคงที่ทางพันธุกรรมของสายพันธุ์ที่ต้องการตรวจสอบ
- มีหลักฐานตรวจสอบได้ว่าเป็นสัตว์เลี้ยงด้วยระบบอนามัยเข้ม (Strict hygienic conventional system)
- มีหลักฐานตรวจสอบได้ว่าเป็นสัตว์เลี้ยงด้วยระบบปลอดเชื้อจำเพาะ (SPF System) (ระบุชนิดเชื้อ.....)
- มีหลักฐานตรวจสอบได้ว่าเป็นสัตว์เลี้ยงด้วยระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free system)
- ไม่มีหลักฐาน หรือเอกสารรับรอง
- อื่นๆ (ระบุ)

10.3 ศักยภาพของแหล่งผลิต/แหล่งที่มาของสัตว์


- มีวิธีเพาะขยายพันธุ์ที่แสดงว่าสามารถเพาะขยายพันธุ์สายพันธุ์สัตว์ที่ต้องการได้ทุกรูปแบบของเพศ อายุ น้ำหนัก และจำนวนตามที่ต้องการ
- สามารถจัดบริการส่งโดยใช้มาตรฐานการขนส่งสัตว์สากล
- อื่นๆ (ระบุ)

11. การขนส่งสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มายังห้องปฏิบัติการและการเตรียมสัตว์ก่อนเริ่มใช้ในการเรียนการสอน

11.1 การขนส่งสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ตอบเฉพาะกรณีมีการขนส่งสัตว์มาจากภายนอก

มหาวิทยาลัย)

- มีการควบคุมอุณหภูมิ
- มีการระบายอากาศเพียงพอ
- มีการป้องกันการติดเชื้อ
- ภาชนะบรรจุสัตว์มั่นคงแข็งแรง (ระบุชนิด ขนาด และรูปแบบของภาชนะ).....
- มีพื้นที่เพียงพอ (ระบุขนาดของพื้นที่)
- ถึงจุดหมายปลายทางภายใน 1 วัน (ให้ระบุสถานที่จัดส่ง สถานที่รับ วัน-เวลารับส่ง พร้อมแนบเอกสารการขนส่งสัตว์).....
- อื่นๆ(ระบุ).....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

11.2 การเตรียมสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ก่อนเริ่มใช้ในการเรียนการสอน

- มีการถ่ายพยาธิ ชื่อยาถ่ายพยาธิ.....จำนวน.....ครั้ง.....วันสัปดาห์
- มีการฉีดหรือให้วัคซีน ชื่อวัคซีนจำนวน.....ครั้ง.....วันสัปดาห์
- พักสัตว์เป็นระยะเวลาวัน สัปดาห์
- อื่น ๆ (ระบุ)

12. สถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- ศูนย์สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เลขที่ใบแจ้งจัดสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....
- หน่วยงานอื่นๆ โปรดระบุ.....
เลขที่ใบแจ้งจัดสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

13. สภาพแวดล้อมของการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

13.1 มาตรฐานการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


- ไม่เป็นระบบ/ปล่อยตามธรรมชาติ (Non-conventional/Natural habitat)
- ระบบดั้งเดิม (Conventional)
- ระบบอนามัยเข้ม (Strict Hygienic Conventional; SHC)
- ระบบปลอดเชื้อจำเพาะ (Specified Pathogen Free; SPF)
- ระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free)
- ระบบป้องกันสารอันตราย (Biohazard Containment)
- ระบบชีวนิรภัย (Animal Biosafety Level (ABSL) 1, 2, 3, 4)
- อื่น ๆ (ระบุ)

13.2 สภาพแวดล้อมของห้อง / สถานที่ปฏิบัติการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- อุณหภูมิ องศาเซลเซียส
- ความชื้นสัมพัทธ์..... %
- แสงสว่างLux หรือ..... Footcandle
อัตราส่วนแสงสว่างกลางวันกับกลางคืน ชั่วโมงต่อ ชั่วโมง
- ไม่มีเสียงดังรบกวน
- ไม่มีกลิ่นเหม็นรบกวน
- มีระบบการถ่ายเทอากาศดี
- มีระบบไฟฟ้าและน้ำสำรองดี

13.3 กรง / คอก / พื้นที่เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- คอกสัตว์ขนาดพื้นที่ตารางเมตร
- กรงแขวน (Hanging cage) ขนาดตารางเมตร

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- กรงชนิด Metabolic cage ขนาดตารางเมตร
- กรงสี่เหลี่ยมผืนผ้า (Shoebox) ขนาด (กว้างXยาวXสูง) เซนติเมตร
 ทำด้วยวัสดุชนิด สแตนเลส พลาสติก อื่นๆ (ระบุ)
- อื่น (ระบุ).....
- จำนวนสัตว์ที่เลี้ยง ตัวต่อกรง / ตัวต่อคอก

13.4 อาหารที่ใช้เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

13.4.1 ชนิดของอาหาร

- อาหารเม็ดจากโรงงาน (Commercial pellets)
- อาหารปลอดเชื้อ (Sterile diet)
- อาหารป่นผลิตเองสูตรพิเศษ (Ground diet special formula)
 สารทดสอบ สารอาหาร สารเคมี ที่เพิ่มในอาหาร (Compound supplemented)
 มี (ระบุชื่อสารและแหล่งผลิต)..... ไม่มี
- อื่นๆ (ระบุ)

13.4.2 รูปแบบของการให้อาหาร

- มีการให้อาหารในอัตราปกติมีกินตลอดเวลา (*Ad libitum*)
- มีการกำหนดเวลาและปริมาณอาหาร (Food restriction)
 ระยะเวลาการให้.....ครั้ง/ชั่วโมง
 จำนวนครั้งของการให้.....ครั้ง
 ปริมาณการให้.....กรัม
- อื่นๆ (ระบุ)


13.5 น้ำที่ใช้เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

13.5.1 ชนิดของน้ำ

- น้ำประปา
- น้ำกรองตะกอน (RO water)
- น้ำเติมคลอรีนความเข้มข้น (Chlorinated water)ppm
- อื่นๆ (ระบุ)

13.5.2 การให้น้ำ

- มีการให้น้ำในอัตราปกติมีกินตลอดเวลา (Routine feeding (*Ad libitum*))
- มีกำหนดเวลาและปริมาณน้ำ (Water restriction)
 ระยะเวลาการให้.....ครั้ง/ชั่วโมง
 จำนวนครั้งของการให้.....ครั้ง
 ปริมาณการให้.....ลิตร

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

อื่นๆ (ระบุ)

13.5.3 วิธีการให้น้ำ

โดยวิธีการบรรจุน้ำในขวดที่มีจุกและหลอด

โดยวิธีการให้น้ำระบบอัตโนมัติ

อื่นๆ (ระบุ)

13.6 วัสดุรองนอนที่ใช้เลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

13.6.1 ชนิดของวัสดุรองนอน

ชี้กบ (Wood shaving)

ชี้เลื่อย (Sawdust)

กระดาษ (Paper)

วัสดุรองนอนปลอดเชื้อ (Sterile bedding)

วัสดุอื่นๆ (ระบุ)

ไม่ใช้วัสดุรองนอน

13.6.2 การเปลี่ยนวัสดุรองนอน

วันเว้นวัน

ทุก 2 หรือ 3 วัน

ทุกสัปดาห์

อื่นๆ

14. ระเบียบวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

14.1 โปรโตคอลขั้นตอนและวิธีการทดลองกับสัตว์โดยละเอียด ในเรื่องการให้สารทดสอบ, การสลบสัตว์ การผ่าตัด การดูแลก่อนและหลังการผ่าตัด การเก็บตัวอย่างจากสัตว์ การเลี้ยงสัตว์ และการดูแลสัตว์ตลอดการทดลอง เป็นต้น (หากขั้นตอนและวิธีการทดลองโดยเฉพาะการดำเนินการต่อสัตว์มีความซับซ้อนโปรดเขียน Flow chart ประกอบ)


.....

.....

.....

.....

14.2 โปรโตคอลหลักการและวิธีการทางสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลการทดลองของการเรียนการสอน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

.....

.....

.....

14.3 รายละเอียดเอกสารอ้างอิงที่ได้อ้างอิงข้างต้น (ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง ชื่อวารสาร ปีที่พิมพ์ เล่มที่ ฉบับที่ หน้าที...)

.....

.....

.....

15. วิธีการและเทคนิคการปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

15.1 ระบุวิธีการและเทคนิคการปฏิบัติกับสัตว์ที่ท่านต้องนำมาใช้ปฏิบัติกับสัตว์ในการเรียนการสอน

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> การจับและควบคุมสัตว์ | <input type="checkbox"/> การเก็บตัวอย่างจากสัตว์ |
| <input type="checkbox"/> การแยกเพศ | <input type="checkbox"/> การสลับสัตว์ |
| <input type="checkbox"/> การทำเครื่องหมายบนตัวสัตว์ | <input type="checkbox"/> การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ (Euthanasia) |
| <input type="checkbox"/> การให้สาร | <input type="checkbox"/> การผ่าตัด (Surgery) โดยเทคนิคปลอดเชื้อ |
| <input type="checkbox"/> การบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวดของสัตว์ | <input type="checkbox"/> การเคลื่อนย้ายสัตว์นอกสถานที่ดำเนินการ |
| <input type="checkbox"/> การผ่าซาก (Necropsy) | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)..... |

ท่านมีประสบการณ์การทำวิธีการและเทคนิคต่างๆ กับสัตว์ที่ใช้ในการเรียนการสอนอย่างไร


.....

.....

.....

15.2 การให้สาร บริเวณ และปริมาณที่ให้กับสัตว์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ไม่มี มี (ระบุ)

- สารที่ให้..... ให้ทางปาก (Oral) โดยวิธี..... ปริมาณ (ระบุหน่วย).....
- สารที่ให้..... ชั้นผิวหนัง (Intradermal) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....
- สารที่ให้..... เข้าใต้ผิวหนัง (Subcutaneous) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....
- สารที่ให้..... เข้ากล้ามเนื้อ (Intramuscular) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....
- สารที่ให้..... เข้าช่องท้อง (Intraperitoneal) บริเวณที่ฉีด ปริมาณ (ระบุหน่วย).....
- สารที่ให้..... เข้าหลอดเลือดดำ (Intravenous) หลอดเลือดที่ใช้ปริมาณ(ระบุหน่วย).....
- สารที่ให้..... อื่นๆ โปรดระบุ ปริมาณ (ระบุหน่วย).....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

15.3 การผ่าตัด การปฏิบัติก่อนและหลังการผ่าตัด โดยเทคนิคปลอดเชื้อ ไม่มี มี (ระบุ)

หากมีการผ่าตัดหรือสอดใส่เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในสัตว์ ให้ระบุชื่อสัตวแพทย์ที่กำกับดูแล หรือเลขที่ใบประกอบวิชาชีพของสัตวแพทย์ และสามารถตรวจสอบได้ที่สัตวแพทย์สภา

ชื่อ-สกุลและเลขที่ใบประกอบวิชาชีพของสัตวแพทย์ผู้กำกับดูแลเทคนิคการปฏิบัติการกับสัตว์

.....

.....

15.3.1 ระบุลักษณะของการผ่าตัด

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Minor surgery | <input type="checkbox"/> Major surgery |
| <input type="checkbox"/> Survival surgery | <input type="checkbox"/> Non Survival surgery |
| <input type="checkbox"/> Single surgery | <input type="checkbox"/> Multiple surgery |

15.3.2 ระบุขั้นตอนและรายละเอียดเกี่ยวกับการผ่าตัด เช่น การสลบสัตว์ การผ่าตัด การดูแลก่อนและหลังการผ่าตัด เป็นต้น หากซับซ้อนโปรดเขียน Flow chart ประกอบด้วย (***) ในกรณีที่มีการผ่าตัดต้องบอกเทคนิคปลอดเชื้อ จุดที่ผ่าตัด วิธีผ่าตัด เย็บแผล หากมี) พร้อมระบุชื่อผู้รับผิดชอบการผ่าตัดและประสบการณ์)

.....

.....

.....


.....

.....

15.4. การบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวดของสัตว์

15.4.1 ระบุเกณฑ์การจำแนกระดับความเจ็บปวดและความทุกข์ทรมานในสัตว์ทดลอง (USDA pain and distress categories) สัตว์ทดลองที่ใช้ในงานวิจัยจัดอยู่ในกลุ่มใดต่อไปนี้

- กลุ่ม B: สัตว์ทดลองถูกนำมาเพาะขยายพันธุ์ ปรับสภาพ เลี้ยง เพื่อใช้ในการเรียนการสอน งานทดสอบ งานทดลอง งานวิจัยหรืองานศัลยศาสตร์ แต่ยังไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์เหล่านั้น มีการสังเกตสัตว์ทดลองในสภาพความเป็นอยู่ธรรมชาติ
- กลุ่ม C: สัตว์ทดลองถูกนำไปใช้ในงานวิจัยที่ไม่ก่อให้เกิดความเจ็บปวดทุกข์ทรมาน เกิดความเจ็บปวดทุกข์ทรมานขึ้นเพียงชั่วขณะ หรือเกิดความเจ็บปวดทุกข์ทรมานขึ้นเพียงเล็กน้อย โดยไม่จำเป็นต้องให้ยาลดปวด

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

กลุ่ม D: สัตว์ทดลองถูกนำไปใช้ในงานวิจัยที่ก่อให้เกิดความเจ็บปวด ความทุกข์ทรมานมาก จำเป็นต้องให้ยาสลบ ยาระงับปวดหรือยากล่อมประสาท

กลุ่ม E: สัตว์ทดลองถูกนำไปใช้ในงานวิจัยที่ก่อให้เกิดความเจ็บปวด ความทุกข์ทรมาน โดยไม่สามารถให้ยาสลบ ยาระงับปวด หรือยากล่อมประสาท ทั้งนี้ต้องมีเหตุผลทางวิทยาศาสตร์รองรับและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจรรยาบรรณการวิจัยในสัตว์

15.4.2 ระบุวิธีการที่จะบรรเทาความเครียดและความเจ็บปวด กรณีที่จำเป็นต้องทำให้สัตว์เจ็บปวดแต่ไม่มีการบรรเทาความเจ็บปวดให้แก่สัตว์ โปรดชี้แจงเหตุผลให้ชัดเจน

.....

.....

.....

15.5 ยาสลบ (Anesthetic) และยาระงับความเจ็บปวด (Analgesic)

15.5.1 ระบุชนิด ชื่อทางการค้า คุณสมบัติ ขนาดที่ใช้ วิธีการให้ยา ระยะเวลาคงฤทธิ์ของยา

.....

.....

.....

15.5.2 ระบุวิธีการตรวจสอบว่าสัตว์อยู่ในระดับการสลบที่เหมาะสม

.....

.....

.....

15.5.3 ระบุกรณีที่ให้ยาสลบต่อเนื่องจากการผ่าตัดเพื่อให้สัตว์ตายอย่างสงบ


.....

.....

.....

15.6 การเก็บตัวอย่างเลือดจากสัตว์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ไม่มี มี (ระบุ)

ประเภทของการเก็บเลือด	ชนิดของหลอดเลือด และตำแหน่งที่เก็บ	ยาสลบที่ใช้ / ขนาดยา	ปริมาณที่เก็บ	ความถี่ของการเก็บ
-----------------------	------------------------------------	----------------------	---------------	-------------------

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

<input type="checkbox"/> จากหลอดเลือดดำ (Venous blood)				
<input type="checkbox"/> จากหลอดเลือดแดง (Arterial blood)				
<input type="checkbox"/> เจาะจากหัวใจ (Cardiac puncture)				
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....				

กรณีที่มีการใช้ยาสลบในขณะที่เก็บตัวอย่างเลือด ให้ระบุชื่อยาสลบ ระยะเวลา และขนาดยาที่ให้

.....

.....

.....

16.7 การเก็บตัวอย่างอื่นๆ จากสัตว์ที่ใช้ในการเรียนการสอน

16.7.1 การเก็บตัวอย่างชิ้นส่วนเนื้อเยื่อหรืออวัยวะ ไม่มี มี (ระบุ)

<input type="checkbox"/> เก็บขณะสัตว์มีชีวิตอยู่	<input type="checkbox"/> เก็บหลังจากสิ้นสุดการทดลอง
ชิ้นส่วนเนื้อเยื่อ/ อวัยวะที่เก็บ/ อื่นๆ	ชิ้นส่วนเนื้อเยื่อ/ อวัยวะที่เก็บ/ อื่นๆ
1. ปริมาณ	1. ปริมาณ
2. ปริมาณ	2. ปริมาณ
3. ปริมาณ	3. ปริมาณ

15.7.2 การเก็บตัวอย่างอุจจาระ ไม่มี มี (ระบุ)

ใช้วิธีการ.....

ปริมาณ.....

เวลาที่เก็บ.....

ชนิดของกรงหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยในการเก็บตัวอย่าง.....

15.7.3 การเก็บตัวอย่างปัสสาวะ ไม่มี มี (ระบุ)


ใช้วิธีการ.....

ปริมาณ.....

เวลาที่เก็บ.....

ชนิดของกรงหรือวัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยในการเก็บตัวอย่าง.....

15.7.4 ระบุการปฏิบัติการพิเศษ และอุปกรณ์พิเศษที่ใช้ปฏิบัติกับสัตว์ รวมถึงระบุชื่อผู้รับผิดชอบการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ใช้อุปกรณ์พิเศษและประสบการณ์ (ถ้ามี) (อุปกรณ์พิเศษ เช่น Ultrasound MRI และ X-Ray เป็นต้น)

.....

.....

.....

15.8 การเคลื่อนย้ายสัตว์ไปใช้นอกสถานที่เลี้ยงและดำเนินการ (ถ้ามี)

15.8.1 ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องเคลื่อนย้ายสัตว์ไปใช้นอกสถานที่

.....

.....

.....

15.8.2 ระบุสถานที่ที่จะนำสัตว์ไปใช้

.....

.....

.....

15.8.3 ระยะเวลาที่จะนำสัตว์ไปใช้

.....

.....

.....

15.8.4 วิธีการเคลื่อนย้ายสัตว์ออกจากสถานที่เลี้ยง

.....

.....

.....

15.8.5 วิธีการจัดการกับสัตว์หลังสิ้นสุดการใช้

.....

.....

.....

15.9 จุดยุติการทดลอง (Experimental Endpoint)


15.9.1 ระบุเกณฑ์การพิจารณาจุดยุติก่อนสิ้นสุดการทดลอง (Early Endpoint)

.....

.....

.....

15.9.2 ระบุเกณฑ์การพิจารณาจุดสิ้นสุดการทดลองเพื่อทำให้สัตว์ตายอย่างสงบในระหว่างการทดลองโดยไม่ต้องรอให้สัตว์ตายเอง (Humane Endpoint)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

.....

.....

.....

15.9.3 ระบุเหตุผลความจำเป็นที่จะใช้การตายเป็นจุดสิ้นสุดการทดลอง (Death as an endpoint)

.....

.....

.....

15.10 การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ (Euthanasia)

15.10.1 ระบุวิธีการ อุปกรณ์ สถานที่ และเหตุผล ที่ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ พร้อมหลักฐานอ้างอิง

.....

.....

.....

15.10.2 ระบุวิธีการการตรวจสอบการตายของสัตว์

.....

.....

.....

15.11 การผ่าซาก (Necropsy)

16.11.1 ระบุวิธีการ อุปกรณ์ สถานที่ และการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคในการผ่าซากสัตว์

.....


.....

.....

16. การปฏิบัติต่อสัตว์หลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอน

16.1 วิธีปฏิบัติต่อสัตว์หลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอน

- สัตว์ตายหลังจากการผ่าตัดหรือเก็บตัวอย่าง
- สัตว์ยังมีชีวิตอยู่หลังเสร็จสิ้นโครงการ
 - ระบุการดำเนินการกับสัตว์ที่ยังมีชีวิตหลังการสิ้นสุดโครงการ
 - ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ
 - นำสัตว์ไปใช้ในโครงการอื่น
 - อื่นๆ (ระบุวิธีการพร้อมเหตุผล).....
- ฉีด/สูดดมยาสลบเกินขนาดที่กำหนด (ระบุชนิด/ปริมาณ.....)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- การเคลื่อนข้อต่อกระดูกสันหลังบริเวณคอ (Cervical dislocation)
- การให้สูดดมก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- การใช้กิโยติน (Guillotine) ตัดศีรษะ
- การยิงกระแทกด้วยปืน
- อื่นๆ (ระบุ)
- หากไม่มีการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ โปรดระบุวิธีการดำเนินการกับสัตว์หลังสิ้นสุดการทดลอง


16.2 การปฏิบัติต่อซากสัตว์และของเสียหลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอน (โปรดระบุวิธีการโดยละเอียด)

21.2.1 ระบุวิธีการเก็บ กำจัด และทำลายซากสัตว์ ชิ้นเนื้อและวัสดุที่ใช้แล้ว เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ มลพิษ สู่สิ่งแวดล้อม

16.2.2 ระบุอุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายกับผู้ปฏิบัติงาน การป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษ/เชื้อโรค (ถ้ามี)

16.2.3 ระบุอุปกรณ์เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษ/เชื้อโรค

16.2.4 ระบุอุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายจากการปฏิบัติงานกับสัตว์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

17. คำรับรองของคณะผู้สอน

- [] ข้าพเจ้าขอยืนยันว่ากระบวนการสอนที่เสนอมาในรูปแบบฟอร์มนี้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์สภาวิจัยแห่งชาติ
- [] คณะผู้สอน มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และทักษะที่เหมาะสมกับวิธีการทดลองที่ได้รับมอบหมายและข้าพเจ้ามั่นใจว่าคณะผู้สอนจะใช้สัตว์อย่างเต็มศักยภาพ
- [] ข้าพเจ้าจะแจ้งหน่วยสัตว์ทดลอง/หัวหน้าภาควิชา/ประธานสาขา ทราบทันทีกรณีมีผลข้างเคียงอันไม่พึงประสงค์ของการเรียนการสอน
- [] หากมีวิธีการเปลี่ยนแปลงวิธีการสอน ข้าพเจ้าจะยื่นขออนุมัติปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงการสอนต่อคณะกรรมการ
- [] ข้าพเจ้าทราบดีว่าการเรียนการสอนในสัตว์จะเริ่มใช้ได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส.มมส.) แล้วเท่านั้น

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประสานงานรายวิชา

18. ความเห็นคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อเสนอโครงการสอนและขอรับรองว่าจะควบคุมดูแลการสอนนี้ให้ได้ตามข้อกำหนดในจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ สภาวิจัยแห่งชาติ

ลงชื่อ.....


(.....)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....


หมายเหตุ

1. สัตว์ หมายถึง

- 1) สิ่งมีชีวิตในอาณาจักรสัตว์ที่มีกระดูกสันหลังซึ่งไม่ใช่มนุษย์
- 2) ตัวอ่อนของสิ่งมีชีวิตตาม (1) ที่เกิดขึ้นหลังจากไข่ได้รับการผสมกับเชื้ออสุจิจนเชื่อมผ่านระยะเวลาที่มีการเจริญเติบโตจนถึงครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการตั้งท้องหรือการฟักตัวของไข่ แล้วแต่ชนิดของสัตว์
- 3) เซลล์ของสิ่งมีชีวิตตาม (1) ซึ่งไม่ใช่เซลล์สืบพันธุ์ ที่สามารถพัฒนาเพิ่มจำนวนขึ้นเป็นตัวอ่อนหรือเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของอวัยวะต่อไปได้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงรหัสพันธุกรรมไปจากเดิม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

- 4) สิ่งมีชีวิตอื่นที่มีข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ว่ามีประสาทรู้ถึงความเจ็บปวดตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
2. สัตว์ทดลอง หมายถึง สัตว์ที่ถูกนำมาเพาะเลี้ยงในที่กักขังสามารถสืบสายพันธุ์ได้ ซึ่งมนุษย์นำมาใช้เพื่อประโยชน์ในเชิงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกสาขา
3. กรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการกับสัตว์ที่จะต้องดูแลโดยสัตวแพทย์ เช่น การผ่าตัด หรือสอดใส่เครื่องมือหรืออุปกรณ์ในสัตว์ เป็นต้น ให้อยู่ในความดูแลของสัตวแพทย์ที่มีใบประกอบวิชาชีพของสัตวแพทย์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ภาคผนวก 5 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-07-05 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 4069

ที่ อว 0650..1(9)/.....

วันที่

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน หัวหน้าโครงการวิจัย/อาจารย์/นักวิจัย/นิสิต

ตามที่ ท่านได้จัดส่งโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง“.....” รหัสโครงการ NO./..... เพื่อขอรับการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ความทราบแล้ว นั้น คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้ทำการทบทวนพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของท่านเรียบร้อยแล้ว (โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)


ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงขอให้ท่านดำเนินการจัดส่งเอกสารที่มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้เป็นตัวอักษรสีแดง/ไฮไลต์สีเหลืองในข้อที่ได้แก้ไข พร้อมทั้งทำหนังสือบันทึกข้อความ และส่งเอกสารปรับปรุงแก้ไขไปยังงานจริยธรรมการวิจัยฯ ห้อง 510 ชั้น 5 คณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ และจัดส่งไฟล์เอกสารดังกล่าว มาทางอีเมล IACUC@msu.ac.th หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ นางสาวปวีตรา สีนเทาว์ โทร. 043-719876 ภายใน 4069

ทั้งนี้ หากท่านไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและจัดส่งเอกสารภายในระยะเวลาที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะยุติการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และนำโครงการฯ นั้นออกจากระบบการพิจารณาหากหัวหน้าโครงการ มีความประสงค์ในการขอรับการพิจารณาให้ดำเนินการส่งโครงการฯ มาเพื่อขอรับการพิจารณาใหม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-07 Version 1.0
	บทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา Management of Submitted Protocol	

ภาคผนวก 6 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-07-06 แบบฟอร์มใบอนุญาตให้เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อ
งานทางวิทยาศาสตร์



Institutional Animal Care and Use Committee, Maharakham University (IACUC-MSU)

Thailand Certificate of Approval

Approval number : IACUC-MSU-XXX-XXX/XXXX

Research Title :

Name of user :

Affiliation :

Research Site :

Date of Approval :

Date of Expiration :


This research project has been reviewed and approved by the Institutional Animal Care and Use Committee, Maharakham University (IACUC-MSU). The IACUC-MSU approval is limited to the project as approved. All researchers who associated with this research project must act strictly in accordance with the ethical principles, guidelines and act of parliament for the use of animals in scientific works, including all relevant policies and laws. Any subsequent changes to the consent form, the principal investigator must notify the IACUC-MSU immediately and re-submit the research application to the IACUC-MSU

.....



(Assoc.Prof. Prayook Srivilai)


(The Institutional Animal Care and Use Committee's Chairman)

Approval is granted subject to the following conditions: (see back of this Certificate)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-08 Version 1.0
	บทที่ 8 แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ Protocol Review and Assessment Guidelines	

แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ
Protocol Review and Assessment Guidelines

ฉบับที่ 1 Version 1.0 วันที่เริ่มใช้ :	<p>ผู้จัดทำ</p>  <p>(.....)</p> <p>(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)</p> <p>ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p> <p>วันที่ 23 ก.พ. 2569</p>
	<p>อนุมัติโดย</p>  <p>(.....)</p> <p>(รองศาสตราจารย์ประยุกต์ ศรีวิไล)</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>วันที่ 23 ก.พ. 2569</p>

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-08 Version 1.0
	บทที่ 8 แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ Protocol Review and Assessment Guidelines	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ใช้ทบทวนและประเมินโครงการที่ส่งเข้ามาเพื่อขอรับการพิจารณา

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมการทบทวนและประเมินโครงการตลอดจนการออกหนังสือรับรองโครงการที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ส่งเข้ามาขอรับการพิจารณา

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) มีหน้าที่ทบทวนและประเมินโครงการที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ส่งเข้ามาเพื่อขอรับการพิจารณา

4. คำนิยาม

หัวหน้าโครงการวิจัย หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมีความประสงค์เพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ผู้วิจัย หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือผู้ร่วมวิจัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในโครงการที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีใบอนุญาตการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมี ความประสงค์เพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)


ผู้เลี้ยงสัตว์ หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ผู้ผลิตสัตว์ หมายถึง ผู้กระทำการใด ๆ เพื่อเพิ่มจำนวนสัตว์ด้วยวิธีผสมพันธุ์ สืบสายพันธุ์สัตว์ และขยายพันธุ์สัตว์

นิสิต หมายถึง นิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สถานที่ทำการวิจัย หมายถึง สถานที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอน

ผู้ใช้สัตว์ หมายถึง บุคคลที่ใช้หรือกระทำการใด ๆ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความถึง หัวหน้าโครงการที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ที่ปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้สอนที่นำสัตว์มาใช้ในการสอน สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยนักวิจัย และนักนิสิต

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-08 Version 1.0
	บทที่ 8 แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ Protocol Review and Assessment Guidelines	


5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การพิจารณาโครงการเพื่อนำส่งผู้ประเมิน	เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
2	การประเมินโครงการ	คณะกรรมการ กรรมการสมทบ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
3	การนำเสนอโครงการ	ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการ ที่ได้รับมอบหมาย เลขานุการฯ
4	การพิจารณาตัดสินโครงการ	คณะกรรมการ กรรมการสมทบ
5	การแจ้งผลการพิจารณา	ผู้ช่วยเลขานุการ
6	การพิจารณาออกใบอนุญาต	ประธานคณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
7	การจัดเก็บเอกสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การพิจารณาโครงการ

- 6.1.1 ชื่อโครงการ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- 6.1.2 การทบทวนคุณสมบัติของผู้เป็นหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้องและการมีใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (จาก วช.)
- 6.1.3 แหล่งทุนสนับสนุนโครงการ
- 6.1.4 ระยะเวลาของการดำเนินการวิจัย ระยะเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินงานการวิจัย การใช้สัตว์ซึ่งควรเป็นระยะเวลาหลังได้รับการรับรองโครงการ
- 6.1.5 บทสรุปภาพรวมการดำเนินงานวิจัย ประกอบด้วย ที่มาและความสำคัญของปัญหา ความเชื่อมโยงของโครงการกับการดำเนินงานวิจัยก่อนหน้า (ถ้ามี) เหตุผลและความจำเป็นในการดำเนินงานวิจัย และขอบเขตการดำเนินงานวิจัยตลอดโครงการ
- 6.1.6 วัตถุประสงค์ของโครงการ พิจารณาว่าวัตถุประสงค์สอดคล้องกับชื่อโครงการและวิธีการดำเนินการวิจัยหรือไม่
- 6.1.7 การพิจารณาเพื่อไม่ให้เป็นโครงการที่มีความซ้ำซ้อนโดยไม่จำเป็น
- 6.1.8 วิธีดำเนินการวิจัย ให้พิจารณาการดำเนินการวิจัยของโครงการในทุกขั้นตอนอย่างละเอียด สถานที่ดำเนินการวิจัย การใช้ตัวอย่าง และการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ
- 6.1.9 ประสิทธิภาพการดำเนินการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามระเบียบวิธีวิจัยที่ระบุในโครงการที่เสนอของหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมวิจัย
- 6.1.10 เอกสารอ้างอิง พิจารณาว่ามีอ้างอิงครบถ้วน และสอดคล้องกับโครงการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-08 Version 1.0
	บทที่ 8 แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ Protocol Review and Assessment Guidelines	

6.2 การประเมินโครงการ

6.2.1 คณะกรรมการใช้หลักการประเมินโครงการ โดยพิจารณาจากระเบียบวิธีวิจัยว่ามีความถูกต้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยและมีคุณค่าทางวิชาการ โดยใช้แบบฟอร์มการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-07-03) หรือ (IACUC-MSU-AF-07-04) คู่มือที่ IACUC-MSU บทที่ 7 สำหรับการประเมินโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.2.2 คณะกรรมการพิจารณาโครงการจากสถานที่ทำการวิจัย

6.2.2.1 กรณี โครงการมีสถานที่ทำการวิจัยภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และดำเนินการภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดสถานที่ทดลองว่ามีการระบุสถานที่ชัดเจน ในแต่ละส่วนที่ใช้ในการวิจัย

6.2.2.2 กรณี โครงการมีสถานที่ทำการวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อดำเนินการวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดสถานที่ทดลองว่ามี การระบุสถานที่ชัดเจน ในแต่ละส่วนที่ใช้ในการวิจัย และมีการแนบข้อเสนอโครงการและเอกสารที่ได้รับการรับรอง จากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

6.2.3 คณะกรรมการส่งผลการประเมินโครงการให้ผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อสรุปผลการประเมินที่ได้รับจากกรรมการ เพื่อนำโครงการเข้าวาระการประชุมตามรายละเอียดที่ระบุในบทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา

6.3 การนำเสนอโครงการ

6.3.1 เลขานุการดำเนินการนำเสนอสรุปผลการประเมินที่ได้รับจากกรรมการ คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ประเมินโครงการในภาพรวมให้ที่ประชุมคณะกรรมการ

6.3.2 คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

6.3.3 ประธานคณะกรรมการสรุปผลการพิจารณาจากที่ประชุม

6.3.4 ผู้ช่วยเลขานุการบันทึกรายงานการประชุม

6.4 การพิจารณาตัดสินใจโครงการ


6.4.1 เห็นชอบให้ดำเนินการ หมายถึง หัวหน้าโครงการ สามารถเริ่มการวิจัยได้โดยไม่ต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติม

6.4.2 ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด หมายถึง หัวหน้าโครงการ ต้องดำเนินการแก้ไขเอกสารตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และส่งให้ประธานคณะกรรมการ หรือเลขานุการ ตรวจสอบก่อนให้การรับรอง

6.4.3 ให้แก้ไขและนำมาพิจารณาใหม่ หมายถึง หัวหน้าโครงการ ต้องดำเนินการแก้ไขเอกสารตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ หรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมแล้วนำเข้าพิจารณาใหม่ในที่ประชุมคณะกรรมการ

6.4.4 ขอข้อมูลเพิ่มเติม หมายถึง ขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำมาประกอบการพิจารณา

6.4.5 ไม่เห็นชอบ หมายถึง โครงการที่ไม่ผ่านการรับรองให้ทำวิจัย ตามเหตุผลและข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-08 Version 1.0
	บทที่ 8 แนวทางการทบทวนและการประเมินโครงการ Protocol Review and Assessment Guidelines	

6.5 การแจ้งผลการพิจารณา

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยเลขานุการจะดำเนินการตามที่ระบุในบทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา ในข้อ 6.7 การแจ้งผลการพิจารณา

6.6 การพิจารณาออกใบอนุญาต

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการเรียบร้อยแล้ว ผู้ช่วยเลขานุการจะดำเนินการตามที่ระบุในบทที่ 7 การจัดการโครงการที่ยื่นขอรับการพิจารณา ในข้อ 6.8 การพิจารณาออกใบรับรอง

6.7 การจัดเก็บเอกสาร

6.7.1 ผู้ช่วยเลขานุการดำเนินการจัดเก็บข้อเสนอโครงการ ผลการประเมินโครงการ และใบอนุญาตเลี้ยงและใช้สัตว์เข้าแฟ้มโครงการ และลงบันทึกข้อมูลโครงการลงฐานข้อมูลของงานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


6.7.2 กรณีที่มีการดำเนินการวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และได้รับการรับรองจากหน่วยงานนั้น เมื่อดำเนินวิจัยเรียบร้อยแล้ว ให้หัวหน้าโครงการส่งสำเนาเอกสารที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงาน ภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พร้อมสำเนาเอกสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ ไฟล์ โครงการที่ผ่านการรับรองจัดส่ง มาที่งานมาตรฐานฯ เพื่อจัดเก็บเข้าแฟ้มโครงการ

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132.

7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.3 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง
 Continuing Reviews of Previously Approved Protocol

ฉบับที่ 1 Version 1.0
 วันที่เริ่มใช้

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

วันที่ 23 ก.พ 2569


อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันที่ 23 ก.พ 2569

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนืองของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดวิธีจัดการและดำเนินการทบทวนเพื่อพิจารณาโครงการที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ครอบคลุมแนวทางในการประเมินต่อเนืองของโครงการที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแล้ว แต่หัวหน้าโครงการมีความประสงค์ขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการในรายละเอียด ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงผู้วิจัย (Investigator) การเปลี่ยนแปลงจุดประสงค์การศึกษา (Objective of the study) การเปลี่ยนแปลงจำนวนสัตว์ทดลองหรือการเปลี่ยนแปลงสายพันธุ์ (Animal number or species used) การแก้ไข ขั้นตอนการวิจัย (Experimental procedures) การขอขยายระยะเวลาการรับรองโครงการ (Extension of protocol) รายงานความก้าวหน้า การยุติโครงการ และรายงานปิดโครงการ หรือเหตุผลอื่น ๆ

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

เลขานุการคณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการเพื่อให้การพิจารณาหรือการประเมินต่อเนืองของโครงการที่ผ่านการรับรอง โดยเลขานุการคณะกรรมการมอบหมายให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาโครงการครั้งแรกเป็นผู้พิจารณา และนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ


4. คำนิยาม

โครงการ หมายถึง โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้อย่างยินยอมเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

นิติน หมายถึง นิติน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สถานที่ทำการวิจัย หมายถึง สถานที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียน การสอน

ผู้ใช้สัตว์ หมายถึง บุคคลที่ใช้หรือกระทำการใด ๆ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความถึง หัวหน้าโครงการที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ที่ปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้สอนที่นำสัตว์มาใช้ในการสอน สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยนักวิจัย และนิติน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การพิจารณาโครงการที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	คณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
2	การพิจารณาทบทวนซ้ำโครงการหลังการปรับปรุงแก้ไข	คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
3	พิจารณารายงานความก้าวหน้า	คณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
4	การพิจารณาโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอปิดโครงการ	คณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การพิจารณาโครงการที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม

6.1.1 หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอนที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ ต้องส่งรายงานเพื่อแจ้งให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการตามที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม

6.1.2 หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอนต้องส่งแบบฟอร์มขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-01) และ (IACUC-MSU-AF-09-02) พร้อมโครงการฉบับแก้ไขและแสดงสัญลักษณ์ในตำแหน่งที่แก้ไขจำนวน 1 ชุด

6.1.3 ผู้ช่วยเลขานุการ ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยและความครบถ้วนของเอกสารส่วนแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ส่งเข้ามาเพื่อพิจารณา

6.1.4 หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ที่ยื่นขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ ประกอบด้วย

6.1.4.1 แสดงส่วนที่แก้ไขเพิ่มเติม


6.1.4.2 ให้เหตุผลการแก้ไขเพิ่มเติม

6.1.4.3 ใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-07-06) ฉบับก่อนหน้า

6.1.5 แบบคำขอ

6.1.5.1 แบบฟอร์มขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-01)

6.1.5.2 ตรวจสอบความสมบูรณ์และลายเซ็นผู้วิจัยหรือผู้สอนหลัก

	<p>คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p>	<p>IACUC-MSU-09 Version 1.0</p>
	<p>บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol</p>	

6.1.6 โครงการ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และเอกสารประกอบ

6.1.6.1 ควรมีโครงการ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมเอกสารประกอบ

6.1.6.2 ส่วนที่มีแก้ไขเพิ่มเติมในโครงการ ให้ทำตัวอักษรสีแดงหรือไฮไลต์เหลือง
ในข้อความที่ได้แก้ไข ผู้ช่วยเลขานุการ ส่งคำขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
และเอกสารประกอบให้เลขานุการ ภายใน 7 วันทำการหลังจากรับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์

6.1.7 การเลือกการพิจารณาแบบเร่งด่วนหรือการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ
หลังจากอ่านเอกสารแล้ว เลขานุการกำหนดว่าจะพิจารณาโดยกระบวนการเร่งด่วน หรือนำเข้าพิจารณาในที่ประชุม

การแก้ไขเพิ่มเติมเล็กน้อยในโครงการ ให้เข้ากระบวนการอนุมัติแบบเร่งด่วน
เช่น การขอขยาย เวลาที่ได้รับทุน การลดชนิดหรือจำนวนสัตว์ที่ใช้

การแก้ไขเพิ่มเติมที่เป็นสาระสำคัญในโครงการ (Major changes) ทำให้ผลการพิจารณา
เดิม เปลี่ยนไป ที่ต้องนำเข้ากระบวนการพิจารณาในที่ประชุม เช่น

- 1 เปลี่ยนวัตถุประสงค์
- 2 เปลี่ยนจาก Non-survival surgery เป็น Survival surgery
- 3 เปลี่ยนวิธีทดลองที่ก่อความทุกข์ทรมานต่อสัตว์เพิ่มขึ้น
- 4 เพิ่มชนิดหรือจำนวนสัตว์ที่ใช้
- 5 เปลี่ยนผู้ปฏิบัติต่อสัตว์หรือเปลี่ยนผู้รับผิดชอบต่อสัตว์
- 6 เปลี่ยนห้องพยาบาลหรือยาระงับปวด
- 7 เปลี่ยนวิธีการุณยฆาต
- 8 เปลี่ยนระยะเวลา ความถี่ หรือจำนวนครั้งของหัตถการที่ทำกับสัตว์


ถ้าเลขานุการ กำหนดวิธีการว่าให้เข้าพิจารณาในที่ประชุม ให้เสนอประธานเพื่อ
พิจารณา เลขานุการบรรจุเข้าวาระการประชุมครั้งต่อไป และแจกเอกสารต่อไปนี้ให้คณะกรรมการ

- 1 เอกสารสรุปส่วนแก้ไขเพิ่มเติมในโครงการ
- 2 เอกสารชี้แจงเหตุผลการแก้ไขเพิ่มเติม
- 3 เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1.8 การพิจารณาโครงการที่ผ่านการรับรอง

ประธาน หรือกรรมการที่ประธานมอบหมาย (กรณีการพิจารณาแบบเร่งด่วน) หรือ
คณะกรรมการ (กรณีแบบพิจารณาในที่ประชุม) ตัดสิน

- 1 เห็นชอบให้ดำเนินการ
- 2 ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด
3. ขอข้อมูลเพิ่มเติม

	<p>คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p>	<p>IACUC-MSU-09 Version 1.0</p>
	<p>บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol</p>	

4 ไม่เห็นชอบ พร้อมก็ระบุเหตุผล

ถ้าคณะกรรมการ เห็นชอบส่วนแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ ผู้ช่วยเลขานุการแจ้งผลการพิจารณาโครงการ ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อแจ้งให้ผู้วิจัยหรือผู้สอนทราบ

ถ้าคณะกรรมการ ขอให้ปรับปรุงแก้ไขเอกสารใด ๆ ในส่วนเพิ่มเติมแก้ไขโครงการ หรืออื่น ๆ ผู้ช่วยเลขานุการทำบันทึกแจ้งผู้วิจัยหรือผู้สอนให้ดำเนินการและส่งโครงการที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว กลับมายังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ถ้าคณะกรรมการ ไม่เห็นชอบส่วนแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ ผู้ช่วยเลขานุการทำบันทึก ลงนามโดย ประธานแจ้งผู้วิจัยหรือผู้สอนให้ทราบภายใน 7 วัน พร้อมระบุเหตุผล ในบันทึกดังกล่าว

เก็บรักษารายงานการประชุมที่มีการอภิปรายและตัดสินใจเป็นเอกสารราชการ

6.1.9 การแจ้งผลการพิจารณาต่อ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.1.9.1 ผู้ช่วยเลขานุการจัดส่งบันทึกและแบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-03) และ (IACUC-MSU-AF-09-04) ให้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือ ผู้สอน ที่ลงนามโดยประธาน หรือเลขานุการ

6.1.9.2 แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณา ต้องระบุให้ชัดเจนถึงข้อเสนอแนะที่ต้องการให้ผู้วิจัย หรือผู้สอนปฏิบัติหรือแก้ไขเพิ่มเติม

6.1.9.3 มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและภาษาในแบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณา

6.1.9.4 แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณา ลงวันที่ที่ได้รับการพิจารณา และส่งให้ผู้วิจัย หรือผู้สอนภายใน 7 วัน หลังการประชุม

6.1.9.5 กรณีผลการพิจารณาไม่อนุมัติ ผู้วิจัยหรือผู้สอนยังคงดำเนินการตามโครงการที่เคยได้รับอนุมัติไว้เดิมต่อไปได้

6.1.10 การเก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

6.1.10.1 เมื่อสิ้นสุดการประชุม ผู้ช่วยเลขานุการเก็บรวบรวมรายงานส่วนแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ เข้ากับโครงการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติในครั้งแรก พร้อมทั้งบันทึกหลักฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์


6.1.10.2 โครงการที่ได้รับการพิจารณา ต้องเก็บใส่ตู้เอกสารในห้องที่ปลอดภัย และมีการจำกัด ผู้เข้าถึงข้อมูล

6.2 การพิจารณาทบทวนซ้ำโครงการหลังการปรับปรุงแก้ไข

6.2.1 ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

6.2.1.1 บันทึกสรุปการแก้ไขตามมติของคณะกรรมการ

6.2.1.2 โครงการฉบับแก้ไขปรับปรุงและเอกสารประกอบ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

6.2.1.3 ในกรณีที่แก้ไขไม่มาก ในส่วนที่แก้ไขทำตัวอักษรสีแดงหรือไฮไลต์สีเหลือง ในข้อความที่ได้แก้ไข ในโครงการฉบับใหม่ที่แก้ไขแล้ว

6.2.2 การพิจารณาทบทวนซ้ำ

6.2.2.1 อ่านแบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ครั้งแรกเป็นแนวทาง

6.2.2.2 พิจารณาว่าได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะหรือไม่ ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี) ลงนามและลงวันที่ ในแบบประเมินผลการพิจารณาทบทวนซ้ำหลังปรับปรุงแก้ไข

6.2.2.3 หรืออาจใช้ แบบสรุปผลการประชุมคณะกรรมการ ประกอบการพิจารณา

6.2.3 การประชุมคณะกรรมการ

6.2.3.1 เลขานุการแจ้งผลการพิจารณาและเสนอต่อประธาน

6.2.3.2 หากเป็นมติที่ประชุมครั้งก่อนให้นำฉบับปรับปรุงแก้ไขเข้าที่ประชุม

6.2.3.2.1 ผู้อ่านพิจารณาทบทวนซ้ำคนแรกนำเสนอด้วยวาจาหรือเขียนสรุปสั้น ๆ และให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุม

6.2.3.2.2 ประธาน นำการอภิปรายในส่วนที่ปรับปรุงแก้ไข

6.2.3.2.3 หากมีข้อแนะนำเพิ่มเติมให้ปรับปรุงโครงการหรือเอกสารประกอบให้บันทึก ไว้ในรายงานการประชุม และแจ้งต่อหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย หรือผู้สอน โดยผลการตัดสินใจเป็น

1) เห็นชอบให้ดำเนินการ หมายถึง ผู้วิจัยหรือผู้สอนสามารถเริ่มการวิจัยหรือสอนได้โดยไม่ต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติม

2) ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด หมายถึง ผู้วิจัยหรือผู้สอนต้องดำเนินการแก้ไขเอกสาร ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการ และนำเสนอโครงการ ที่แก้ไขแล้วต่อประธานคณะกรรมการ


3) ขอข้อมูลเพิ่มเติม หมายถึง ผู้วิจัยหรือผู้สอนต้องให้ข้อมูลเพิ่มเติมแล้วนำเข้ามาพิจารณาใหม่ หรือคณะกรรมการต้องหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา

4) ไม่เห็นชอบ หมายถึง ผู้วิจัยหรือผู้สอนไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการวิจัยหรือการสอนในเรื่องที่นำเสนอ ตามเหตุผลที่ประชุมระบุ

5) ส่งโครงการกลับคืนให้ผู้ยื่นขอ หมายถึงผู้วิจัยหรือผู้สอนไม่ให้รายละเอียดที่จำเป็นต่อการพิจารณาตามที่คณะกรรมการขอ จึงคืนให้และไม่รับพิจารณาโครงการนี้

6.2.4 การเตรียมเอกสารผลการพิจารณา

6.2.4.1 เก็บเอกสารต้นฉบับไว้กับแบบประเมินผลการพิจารณาทบทวนซ้ำ (IACUC-MSU-AF-09-05)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

6.2.4.2 เตรียมหนังสือแจ้งผลการพิจารณา (IACUC-MSU-AF-09-06)

6.2.4.3 เสนอประธาน ลงนาม

6.2.4.4 ส่งให้ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.2.5 การแจ้งผลการพิจารณา

6.2.5.1 ผู้ช่วยเลขานุการเตรียมแบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-05)

6.2.5.2 ในแบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณา ให้ระบุเงื่อนไขของกรรมการ เช่น กำหนดส่ง
รายงานความก้าวหน้าของโครงการ เป็นต้น

6.2.5.3 กรณีที่ประธาน หรือผู้ที่ประธานมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาทบทวน
ให้ถือเอาวันที่ คณะกรรมการ เห็นชอบ เป็นวันที่อนุมัติให้เริ่มการวิจัยหรือการจัดการเรียนการสอนได้
และวันที่หมดอายุให้ถือเอาวันที่ อนุมัติบวกระยะเวลา 1 ปี

6.2.5.4 กรณีที่เห็นชอบโครงการ ผู้ช่วยเลขานุการส่งแบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณา
โครงการที่ขอทบทวนซ้ำหลังปรับปรุงแก้ไข (IACUC-MSU-AF-09-04) และใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-07-06) คู่มือที่ IACUC-MSU บทที่ 7 ให้แก่ผู้วิจัยหรือผู้สอนรับทราบ

6.2.5.5 ในใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ระบุรายการเอกสาร
ที่ให้ความเห็นชอบวันที่อนุมัติและวันที่หมดอายุ

6.2.5.6 กรณีที่ผลการพิจารณา คือ เห็นชอบหลังการปรับปรุงแก้ไข ผู้ช่วยเลขานุการ
ส่งหนังสือแจ้งผู้วิจัยหรือผู้สอน ขอให้ปรับปรุงแก้ไขและส่งมาให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาอีกครั้ง เมื่อกรรมการ
ประชุม พิจารณาโครงการอีกครั้งและให้ความเห็นชอบ จึงให้ถือเป็นวันที่อนุมัติ และวันที่หมดอายุให้ถือเอาวันที่
อนุมัติบวกระยะเวลา 1 ปี

6.2.6 การเก็บรักษาเอกสารโครงการ

6.2.6.1 เมื่อสิ้นสุดการประชุม ผู้ช่วยเลขานุการเก็บรวบรวมเอกสารโครงการ
ฉบับปรับปรุงแก้ไข ที่ส่งเข้ามาใหม่ เข้าแฟ้มโครงการที่ส่งเข้ามาพิจารณาในครั้งแรก พร้อมทั้งบันทึกหลักฐานข้อมูล
ในระบบคอมพิวเตอร์


6.2.6.2 เก็บสำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาไว้ในแฟ้มโครงการ

6.2.6.3 โครงการที่ได้รับการพิจารณา ต้องเก็บใส่ตู้เอกสารในห้องที่ปลอดภัย
และมีการจำกัดผู้ เข้าถึงข้อมูล


6.3 พิจารณารายงานความก้าวหน้า

6.3.1 การรับและจัดการรายงานความก้าวหน้าของโครงการ

6.3.1.1 เมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ผู้ช่วยเลขานุการ ดำเนินการดังนี้

	<p>คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p>	<p>IACUC-MSU-09 Version 1.0</p>
	<p>บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol</p>	

- 6.3.1.1.1 บันทึกวันที่ ที่ได้รับรายงานในสมุดรับ-ส่ง และลงชื่อผู้รับ
- 6.3.1.1.2 ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร ได้แก่
 - บันทึกข้อความขอส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-07)
 - รายงานความก้าวหน้าของโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-08) จำนวน 1 ชุด
 - จำนวนชุดเอกสาร ถ้าไม่ครบตามที่กำหนดให้แจ้งหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย หรือผู้สอนเพื่อขอเอกสารเพิ่มเติม
 - เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)
- 6.3.1.2 เก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มของโครงการเรื่องนั้น ๆ
- 6.3.1.3 การกำหนดวันส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ ขึ้นกับมติคณะกรรมการจากวันที่ พิจารณานุมัติโครงการครั้งแรก และความถี่ของการรายงานความก้าวหน้า คือ ปีละ 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 ให้รายงานก่อน สิ้นสุดเดือนที่ 6 หลังจากได้รับการอนุมัติ และครั้งที่ 2 ให้ส่งรายงาน คือ 30 วัน ก่อนวันหมดอายุของการอนุมัติโครงการ หรือก่อนการขออนุมัติปิดโครงการ
- 6.3.2 การพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการ
 - 6.3.2.1 การพิจารณา (IACUC-MSU-AF-09-08) และ (IACUC-MSU-AF-09-09)
 - 6.3.2.1.1 ส่งเอกสารให้กับคณะกรรมการอย่างน้อย 1 สัปดาห์ก่อนวันประชุม
 - 6.3.2.1.2 กรรมการที่ได้รับมอบหมายนำเสนอข้อมูลในที่ประชุม
 - 6.3.2.1.3 ประธานคณะกรรมการ นำเข้าสู่การอภิปราย
 - 6.3.2.1.4 ที่ประชุมพิจารณาโดยใช้การเห็นพ้องต้องกันเป็นหลัก ผลการพิจารณาอาจเป็น
 - เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไป
 - เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไปได้โดยมีเงื่อนไข
 - เห็นชอบหลังผู้วิจัยหรือผู้สอนแก้ไขปรับปรุงโครงการ
 - พักใบอนุญาตชั่วคราว (Suspend Approval) - ถอนใบอนุญาต (Terminate Approval)
 - 6.3.2.2 การบันทึกผลการพิจารณา เลขานุการคณะกรรมการบันทึกผลการพิจารณาไว้ในรายงานการประชุม
 - 6.3.2.3 การเตรียมเอกสารแจ้งผลการพิจารณา
 - 6.3.2.3.1 ผู้ช่วยเลขานุการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-12) และ แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณา รายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-11)

	<p>คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p>	<p>IACUC-MSU-09 Version 1.0</p>
	<p>บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol</p>	

6.3.2.3.2 เลขานุการเสนอต่อประธานเพื่อลงนาม

6.3.2.3.3 ประธานลงนามในบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณารายงาน
ความก้าวหน้า โครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

6.3.2.3.4 ผู้ช่วยเลขานุการส่งหนังสือถึง หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.3.3 การเก็บรายงานความก้าวหน้าของโครงการ

รายงานความก้าวหน้าของโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่ผ่านการ
พิจารณา โดยคณะกรรมการจัดเก็บไว้เป็นส่วนหนึ่งของโครงการนั้น ๆ

6.3.4 การแจ้งผลการพิจารณาให้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

ส่งผลการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
(IACUC-MSU-AF-09-11) และ (IACUC-MSU-AF-09-12) ไปให้หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ภายใน 7 วัน
ทำการ หลังการลงนามของประธาน

6.4 การพิจารณาโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่ขอปิดโครงการ

6.4.1 ก่อนการประชุมคณะกรรมการ

6.4.1.1 หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ส่งบันทึกข้อความรายงานปิดโครงการที่ขอใช้
สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-14) และรายงานปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-13) ให้คณะกรรมการพิจารณารับทราบ

6.4.1.2 ผู้ช่วยเลขานุการ และเลขานุการ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ โครงการ
ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับแก้ไขสมบูรณ์) รายงานความก้าวหน้า เพื่อส่งให้คณะกรรมการที่ได้รับ
มอบหมายพิจารณา

6.4.2 ระหว่างการประชุมคณะกรรมการ

6.4.2.1 กรรมการ พิจารณารายงานการปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ ในที่ประชุมคณะกรรมการ

6.4.2.2 ประธาน หรือผู้ที่ประธานมอบหมายนำอภิปรายในที่ประชุม


6.4.2.3 คณะกรรมการ ลงมติรับทราบรายงานการปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทาง
วิทยาศาสตร์ หรือขอข้อมูลเพิ่มเติมจากหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.4.3 ภายหลังการประชุมคณะกรรมการ

6.4.3.1 เก็บรายงานการปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ไว้ในแฟ้มโครงการ

6.4.3.2 บันทึกผลการพิจารณาในรายงานการประชุม

6.4.3.3 ส่งบันทึกข้อความการพิจารณารับทราบการปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ (IACUC-MSU-AF-09-15) ถึงหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน เพื่อทราบ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	


6.4.3.4 จัดเก็บแฟ้มเอกสารโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ปิดโครงการแล้ว แยกออกจากที่เก็บโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอนที่กำลังดำเนินการ พร้อมทั้งบันทึกหลักฐานข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์

7. เอกสารอ้างอิง


- 7.1 พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2558, 8 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 132.
- 7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.
- 7.3 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก

- IACUC-MSU-AF-09-01 แบบฟอร์มขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-02 แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ
- IACUC-MSU-AF-09-03 แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณาขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-04 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณาขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-05 แบบฟอร์มบันทึกข้อความพิจารณาทบทวนซ้ำหลังการปรับแก้
- IACUC-MSU-AF-09-06 แบบประเมินผลการพิจารณาทบทวนซ้ำ
- IACUC-MSU-AF-09-07 แบบฟอร์มบันทึกข้อความส่งรายงานความก้าวหน้า
- IACUC-MSU-AF-09-08 แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-09 แบบฟอร์มการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-10 แบบฟอร์มบันทึกข้อความพิจารณารายงานความก้าวหน้า
- IACUC-MSU-AF-09-11 แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-12 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-13 แบบฟอร์มรายงานปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- IACUC-MSU-AF-09-14 แบบฟอร์มบันทึกข้อความส่งรายงานปิดโครงการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

IACUC-MSU-AF-09-15 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลรายงานปิดโครงการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-01 แบบฟอร์มขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบฟอร์มขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โปรดกรอกข้อความข้างล่างทุกรายการ

1. ชื่อโครงการ/รายวิชา

ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ.....

2. หัวหน้าโครงการ หรือผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-สกุล

เลขที่ใบขออนุญาตใช้สัตว์.....

ภาควิชา/ คณะ

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์..... E-mail.....

3. ใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เลขที่.....วันที่อนุมัติ.....วันหมดอายุ.....

4. เหตุผลของการแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ

.....

.....


.....

.....

.....


5. การแก้ไขเพิ่มเติมที่เสนอนี้ เป็นการเปลี่ยนแปลงที่ [] เล็กน้อย [] สำคัญ ตามรายการข้างล่าง

เล็กน้อย	สำคัญ
[] การแก้ไขคำผิด	[] เปลี่ยนวัตถุประสงค์
[] การแก้ไขรูปแบบการเขียนที่ ยังคงความหมายเดิม	[] เปลี่ยนจาก non-survival surgery เป็น survival surgery

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

<input type="checkbox"/> การเปลี่ยนผู้วิจัยหรือผู้สอน <input type="checkbox"/> การเปลี่ยนที่อยู่ในการติดต่อ <input type="checkbox"/> การขอขยายเวลาศึกษา อาจ เนื่องจากการวิเคราะห์ข้อมูล หรือกิจกรรมอื่น ๆ ไม่แล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> การลดจำนวนหรือชนิดของสัตว์ ที่ใช้ <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....	<input type="checkbox"/> เปลี่ยนแปลงวิธีการทดลองที่ก่อความทุกข์ทรมานต่อสัตว์เพิ่มขึ้น <input type="checkbox"/> เพิ่มชนิดหรือจำนวนสัตว์ที่ใช้ <input type="checkbox"/> เปลี่ยนผู้ปฏิบัติต่อสัตว์หรือเปลี่ยน ผู้รับผิดชอบต่อสัตว์ <input type="checkbox"/> เปลี่ยนห้องดยาสลบหรือยาระงับปวด <input type="checkbox"/> เปลี่ยนวิธีการุณยฆาต <input type="checkbox"/> เปลี่ยนระยะเวลา ความถี่ หรือจำนวนครั้ง ของเหตุการณ์ที่ทำกับสัตว์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....
--	---

ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-02 แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการ ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง ขอส่งโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ขอแก้ไขเพิ่มเติม)

เรียน ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัด.....รหัสโครงการ เลขที่.....

ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย)..... เลขที่ใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....ซึ่งได้รับอนุมัติตั้งแต่.....ถึง.....

ในการนี้ข้าพเจ้าใคร่ขอส่งโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ขอแก้ไขเพิ่มเติม) โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....

(หัวหน้าโครงการ)


วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....

(.....)

(คนบตี)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-03 แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณาขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณาขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 รหัสโครงการ

ตามที่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ได้ขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 อื่น ๆ

ชื่อโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

ผลการพิจารณา


- เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไป
- เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไปได้โดยมีเงื่อนไข
- เห็นชอบหลังผู้วิจัยหรือผู้สอนแก้ไขปรับปรุงโครงการ
- พักใบอนุญาตชั่วคราว (Suspend Approval)
- ถอนใบอนุญาต (Terminate Approval)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 4 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-04 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณา
 ขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน (คณะ.....)

ตามที่ท่านได้ขอแก้ไขเพิ่มเติมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ครั้งที่
 รหัสโครงการ เลขที่หนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุญาตตั้งแต่วันที่ ถึง เรื่อง
 “.....” เพื่อขอรับการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม ความทราบ
 แล้วนั้น


คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้ทำการทบทวนพิจารณาโครงการฯ ของท่าน เรียบร้อยแล้ว (โดยมีรายละเอียด
 ตามเอกสารแนบท้าย)

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงขอให้ท่านดำเนินการจัดส่งเอกสารที่มีการปรับปรุงแก้ไข
 ตามข้อเสนอแนะ ของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้เป็นตัวอักษรสีแดง พร้อมทั้งทำบันทึกข้อความและส่งเอกสารที่ปรับปรุงแก้ไข
 ไปยัง งานจริยธรรมการวิจัย ห้อง PH510 ชั้น 5 คณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ และจัดส่ง
 ไฟล์เอกสารดังกล่าว มาทางอีเมล iacuc@msu.ac.th หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถามได้ที่ นายศิริวิทย์ ละครมูล
 โทร. 043-719876 ภายใน 4069

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการดำเนินการต่อสัตว์
 เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 5 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-05 แบบฟอร์มบันทึกข้อความพิจารณาทบทวนซ้ำ
 หลังการปรับแก้



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพิจารณาโครงการวิจัยเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ
 เรียน

ตามที่ กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ ได้จัดส่งโครงการวิจัยให้ท่านพิจารณา
 เพื่อขอใบอนุญาตออกใบจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ฯ ไปแล้วนั้นมี 1 โครงการที่ผ่านแบบเงื่อนไข ซึ่งผู้วิจัยได้แก้ไข
 ตามข้อเสนอแนะของกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาอีกครั้ง และ
 เพื่อให้การดำเนินโครงการวิจัยเป็นไปตามระเบียบและข้อปฏิบัติของส่วนกลาง และเป็นประโยชน์ต่อผู้วิจัย ดังนั้น
 ฝ่ายเลขานุการจึงขอส่งเอกสารฉบับเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้


1. (No...../2025)

เมื่อท่านได้พิจารณาแล้ว กรุณาส่งผลการพิจารณา โดยส่งไฟล์ผ่านทาง ใน Google Form
 ดัง QR Code ตามลิงค์ที่แนบภายในวันที่ เพื่อฝ่ายเลขานุการ จักได้รวบรวมเข้าที่
 ประชุมคณะกรรมการฯ และออกใบอนุญาตจริยธรรมการวิจัยให้แก่ผู้วิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

(.....)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการดำเนินการต่อสัตว์
 เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม


	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 6 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-06 แบบฟอร์มประเมินผลการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หลังปรับแก้



แบบฟอร์มประเมินผลการพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หลังปรับแก้

รหัสโครงการ :	
ชื่อโครงการ :	
พิจารณาครั้งที่ <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	
ชื่อหัวหน้าโครงการ :	โทร.....
วันที่พิจารณาครั้งแรก :	
คำตัดสินของคณะกรรมการครั้งที่..... ปรากฏในรายงานการประชุม	<input type="checkbox"/> เห็นชอบให้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะ ภายในระยะเวลาที่กำหนด <input type="checkbox"/> ให้แก้ไขและนำมาพิจารณาใหม่ <input type="checkbox"/> ขอข้อมูลเพิ่มเติม..... <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ
ข้อแก้ไขหรือข้อเสนอแนะ จากครั้งก่อนหน้า	
.....	
มติของกรรมการผู้พิจารณาทบทวนซ้ำครั้งนี้	
<input type="checkbox"/> เห็นชอบให้ทำการวิจัยหรือการสอนได้ <input type="checkbox"/> เห็นชอบหลังจากผู้วิจัยหรือผู้สอนแก้ไขปรับปรุงโครงการ ตามคณะกรรมการเสนอแนะ <input type="checkbox"/> ขอข้อมูลเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบ	
ระบุเหตุผลในกรณีที่ผลการตัดสินเป็น 3 ข้อหลัง	
ลงนามกรรมการ	วันที่

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 7 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-07 แบบฟอร์มบันทึกข้อความการส่งรายงาน
 ความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ อว 0605/..... วันที่

เรื่อง ขอรายงานความก้าวหน้าการอนุมัติการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ฯ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้าพเจ้า.....สถานภาพ อาจารย์ นิสิตระดับปริญญาตรี
 นิสิตระดับปริญญาโท นิสิตระดับปริญญาเอก อื่นๆ(ระบุ).....คณะ ขอต่ออายุ
 โครงการวิจัย เรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

รหัสโครงการ ซึ่งได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ฯ เลขที่
 ใบรับรอง.....และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. เอกสารรับรองฉบับสำเนา จำนวน 1 ชุด
2. IACUC-MSU-05 แบบรายงานความก้าวหน้า จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องระบุ.....จำนวน 1 ชุด

ทั้งนี้ ได้ส่ง Word document file และ PDF file ของโครงการที่ขอต่ออายุโครงการไปยังอีเมล
 iacuc@msu.ac.th แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นนิสิต

ลงชื่อ.....


(.....)

หัวหน้าวิจัย

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะ.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 8 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-08 แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ใช้ สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า

ยื่นต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

โปรดกรอกข้อมูลตามรายละเอียดใน แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าการอนุมัติการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ :		
รหัสดำเนินการ:		
ประเภทของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์:		
ชื่อหัวหน้าโครงการ :		
หน่วยงานต้นสังกัด :		
ได้รับการอนุมัติมีผลตั้งแต่วันที่		จนถึงวันที่

รูปแบบตารางวิจัย : การทดลอง การสำรวจ


ความก้าวหน้าของงานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

1. จำนวนสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

รายการ	ชนิดของสัตว์ที่ใช้	จำนวนสัตว์ที่ใช้
1. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด		
2. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่นำมาใช้ศึกษาทดลองจนถึงปัจจุบัน		
3. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ตาย/สูญเสียชีวิตระหว่างการศึกษาดทดลอง		
4. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ยุติการศึกษาดทดลอง (Early endpoint)		

2. ความคืบหน้างานการเลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- ยังไม่ได้รวบรวม/เก็บสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มาใช้ เนื่องจาก ...
- ยังไม่ได้เลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เนื่องจาก ...
- อยู่ในระหว่างเลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยดำเนินการทดลองเป็นชุด ดังนี้

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

การทดลองชุดที่	จำนวนสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	ระยะเวลาการศึกษาทดลอง	ความคืบหน้า
			[] เสร็จสิ้น [] ดำเนินการ
			[] เสร็จสิ้น [] ดำเนินการ

- [] เสร็จสิ้นการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยอยู่ในระหว่างการวิเคราะห์ผลการศึกษา ทดลอง
[] อื่น ๆ (โปรดอธิบาย)...

3. แผนการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

- [] มีแผนการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (โปรดอธิบาย)..
[] มีแผนการศึกษาทดลองถัดไป (โปรดอธิบาย)..
[] อื่น ๆ (โปรดอธิบาย)...

4. ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบที่เกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- [] ไม่มี
[] มี (โปรดอธิบายปัญหาหรืออุปสรรค พร้อมแนวทางป้องกันหรือแก้ไข) ...


ลงชื่อเจ้าของงานฯ

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ

แบบรายงานความก้าวหน้านี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองรวมถึงสามารถพิจารณา แก้ไข ระบุ ยับยั้ง หรือยุติโครงการ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อเสนอโครงการที่ได้ยื่นไว้ //ข้อความนี้อ้างอิงจากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ซึ่งเป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ 1695/2567

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 9 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-09 แบบฟอร์มการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



**แบบฟอร์มการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์**

รหัสโครงการ

ตามที่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ได้ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- ครั้งที่ 1 (รายงานก่อนสิ้นสุดเดือนที่ 6 หลังจากรับการอนุมัติ)
- ครั้งที่ 2 (รายงาน 30 วัน ก่อนวันหมดอายุของการอนุมัติโครงการ หรือก่อนการขออนุมัติปิดโครงการ)

ชื่อโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(ภาษาไทย)


(ภาษาอังกฤษ)

ผลการพิจารณา

- เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไป
- เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไปได้โดยมีเงื่อนไข
- เห็นชอบหลังผู้วิจัยหรือผู้สอนแก้ไขปรับปรุงโครงการ
- พักใบอนุญาตชั่วคราว (Suspend Approval)
- ถอนใบอนุญาต (Terminate Approval)

ข้อเสนอแนะ

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 10 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-10 แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์
 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์ฯ

เรียน


ด้วย คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่
 ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้รับรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องาน
 ทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

ในการนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่
 ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณารายงาน
 ความก้าวหน้าโครงการ ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 โครงการ รหัสโครงการ
 เรื่อง “.....” รายละเอียดตามเอกสารข้างท้าย และขอความกรุณาท่านโปรดส่งผลการพิจารณารายงาน
 ความก้าวหน้า พร้อมทั้ง เอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง งานจริยธรรมการวิจัย ห้อง PH510 ชั้น 5 คณะสาธารณสุข
 ศาสตร์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการ
 ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และขอขอบพระคุณอย่างสูงในความกรุณาของท่านมา ณ ที่นี้

(.....)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการดำเนินการต่อสัตว์
 เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 11 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-11 แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณารายงาน
 ความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



**แบบฟอร์มแจ้งผลการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์
 เพื่องานทางวิทยาศาสตร์**

รหัสโครงการ

ตามที่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ได้ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทาง
 วิทยาศาสตร์

- ครั้งที่ 1 (รายงานก่อนสิ้นสุดเดือนที่ 6 หลังจากได้รับการอนุมัติ)
- ครั้งที่ 2 (รายงาน 30 วัน ก่อนวันหมดอายุของการอนุมัติโครงการ หรือก่อนการขออนุมัติปิดโครงการ)

ชื่อโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(ภาษาไทย)


(ภาษาอังกฤษ)

ผลการพิจารณา

- เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไป
- เห็นชอบให้ดำเนินการโครงการต่อไปได้โดยมีเงื่อนไข
- เห็นชอบหลังผู้วิจัยหรือผู้สอนแก้ไขปรับปรุงโครงการ
- พักใบอนุญาตชั่วคราว (Suspend Approval)
- ถอนใบอนุญาต (Terminate Approval)

ข้อเสนอแนะ

.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 12 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-12 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งผลการพิจารณา
รายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน

ด้วย ท่านได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ รหัสโครงการ เลขที่หนังสือรับรอง ซึ่งได้รับอนุญาตตั้งแต่วันที่ถึง เรื่อง “.....” เพื่อขอรับการพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ความทราบแล้ว นั้น


คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้ทำการทบทวนพิจารณารายงานความก้าวหน้าโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของท่าน เรียบร้อยแล้ว (โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ในการนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) จึงขอให้ท่านดำเนินการจัดส่งเอกสารที่มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยใช้เป็นตัวอักษรสีแดง พร้อมทั้งทำหนังสือบันทึกข้อความและส่งเอกสารที่ปรับปรุงแก้ไขไปยังงานจริยธรรมการวิจัย ห้อง PH510 ชั้น 5 คณะสาธารณสุขศาสตร์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่และจัดส่งไฟล์เอกสารดังกล่าว มาทางอีเมล iacuc@msu.ac.th หากมีข้อสงสัย ติดต่อสอบถามได้ที่นางสาวปวีตรา สิ้นเทาว์ โทร. 043-719876 ภายใน 4069

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 13 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-13 แบบฟอร์มรายงานปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบฟอร์มรายงานการสิ้นสุด


ยื่นต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
โปรดกรอกข้อมูลตามรายละเอียดใน แบบฟอร์มรายงานการสิ้นสุดการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ชื่อโครงการ :			
รหัสดำเนินการ:			
ประเภทของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์:			
ชื่อหัวหน้าโครงการ :			
หน่วยงานต้นสังกัด:			
ได้รับการอนุมัติมีผลตั้งแต่วันที่		จนถึงวันที่	

รายงานสิ้นสุดงานการเลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

1. จำนวนสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

รายการ	ชนิดของสัตว์ที่ใช้	จำนวนสัตว์ที่ใช้
1. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด		
2. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่นำมาใช้ศึกษาทดลองจนถึงปัจจุบัน		
3. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ตาย/สูญเสียระหว่างการศึกษาดทดลอง		
4. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ยุติการศึกษาดทดลอง (Early endpoint)		

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

2. สรุปข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัย

ชุดข้อมูลที่ได้รับจากการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	สรุปผลการทดลอง	เป็นไปตามวัตถุประสงค์	
		✓	✗
1			
2			
3			

3. การเก็บตัวอย่างเพื่อการศึกษาทดลองในอนาคตและการจัดการซากสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

3.1 การเก็บตัวอย่างเพื่อการศึกษาทดลองในอนาคต

- ไม่มี การเก็บตัวอย่างจากสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- มี การเก็บตัวอย่างจากสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ คือ ... เพื่อการศึกษา ...

3.2 การจัดการซากสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- ไม่มีซากสัตว์ให้กำจัด
- ยังไม่ได้กำจัดซากสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยมีการเก็บรักษา ...
- กำจัดซากสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยวิธี ที่ ... เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4. ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบที่เกี่ยวกับงานเลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

4.1 ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบที่เกี่ยวกับจริยธรรมการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- ไม่มี
- มี เช่น ...

4.2 ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบที่เกี่ยวกับการเลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

- ไม่มี
- มี เช่น ...

4.3 ปัญหาอื่น ๆ (เช่น มีเหตุการณ์ไม่คาดคิดเกิดขึ้น ณ สถานที่วิจัย, มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากโครงการวิจัยที่ได้ขออนุมัติ, มีการดำเนินการที่แตกต่างจากโครงการวิจัย, มีการเปลี่ยนแปลงอื่นที่ยังไม่ได้รายงานแก่ (คกส. มมส)

- ไม่มี
- มี เช่น ...

5. สรุปผลการศึกษา/ทดลอง/สำรวจ/สรุปงานเลี้ยง/ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์


.....

.....

ลงชื่อเจ้าของงานฯ

(.....)

วันที่.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 14 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-14 แบบฟอร์มบันทึกข้อความรายงานปิดโครงการ
 ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง ขอรายงานการสิ้นสุดการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ฯ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้าพเจ้า.....สถานภาพ อาจารย์ นิสิตระดับปริญญาตรี

นิสิตระดับปริญญาโท นิสิตระดับปริญญาเอก อื่นๆ(ระบุ).....คณะ

ขอต่ออายุโครงการวิจัย เรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

รหัสโครงการ ซึ่งได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ฯ

เลขที่ใบรับรอง.....และได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1.เอกสารรับรองฉบับสำเนา จำนวน 1 ชุด

2.IACUC-MSU-06 แบบรายงานการสิ้นสุดการใช้สัตว์ จำนวน 1 ชุด

3.เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องระบุ.....จำนวน 1 ชุด

ทั้งนี้ ได้ส่ง Word document file และ PDF file ของโครงการที่สิ้นสุดโครงการไปยังอีเมล

iacuc@msu.ac.th แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นนิสิต

ลงชื่อ.....


(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะ.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-09 Version 1.0
	บทที่ 9 การประเมินต่อเนื่องของโครงการที่ผ่านการรับรอง Continuing Reviews of Previously Approved Protocol	

ภาคผนวก 15 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-09-15 แบบฟอร์มบันทึกข้อความแจ้งรายงานปิดโครงการ ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ อว 0650...../..... วันที่

เรื่อง แจ้งรายงานปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน

ตามที่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ได้ส่งรายงานปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รหัสโครงการ เลขที่..... ชื่อเรื่อง(ภาษาไทย).....เลขที่ใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ซึ่งได้รับอนุมัติตั้งแต่.....ถึง.....ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้ดำเนินการพิจารณารายงานปิดโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของท่าน เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(.....)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการดำเนินการต่อสัตว์
 เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-10 Version 1.0
	บทที่ 10 การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด Non-Compliance / Protocol Deviation / Violation	

การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด
Non-Compliance / Protocol Deviation / Violation

ฉบับที่ 1 Version 1.0 วันที่เริ่มใช้	<p>ผู้จัดทำ</p> <p>(.....)</p> <p>(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)</p> <p>ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)</p> <p>วันที่ 23 ก.พ. 2569</p>
	<p>อนุมัติโดย</p> <p>(.....)</p> <p>(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)</p> <p>อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>วันที่ 23 ก.พ. 2569</p>

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-10 Version 1.0
	บทที่ 10 การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด Non-Compliance / Protocol Deviation / Violation	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ในกรณีที่หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการฉบับที่ผ่านการรับรองและดำเนินการยุติโครงการก่อนกำหนด อาศัยมติของที่ประชุมคณะกรรมการ หรือโดยแหล่งทุน หรือหน่วยงานรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมทุกโครงการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และได้รับการรับรอง จากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นำโครงการเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่พบว่ามีกรณีเบี่ยงเบนหรือไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโครงการ

4. คำนิยาม

การเบี่ยงเบน การฝ่าฝืนโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หมายถึง การกระทำที่ไม่ตรงกับที่ปรากฏในโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่ผ่านการเห็นชอบ จากคณะกรรมการไปแล้ว โดยที่ผู้วิจัยหรือผู้สอนไม่ยื่นขออนุมัติแก้ไขเพิ่มเติม


การเบี่ยงเบนมากหรือการฝ่าฝืนมาก หมายถึง การกระทำที่ทำให้สัตว์ได้รับความทุกข์ทรมานเกินความจำเป็นตามหลักวิชาการและวิธีการปฏิบัติที่เป็นสากล

การเบี่ยงเบนน้อยหรือการฝ่าฝืนน้อย หมายถึง การกระทำที่ทำให้สัตว์ได้รับความทุกข์ทรมานเกินความจำเป็นเพราะความประมาท

การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หมายถึง การกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือแนวปฏิบัติระดับชาติ และนานาชาติ

5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การรายงานการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด	คณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
2	การพิจารณาทบทวน และอภิปรายเอกสารการยุติโครงการ	ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการ เลขานุการ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-10 Version 1.0
	บทที่ 10 การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด Non-Compliance / Protocol Deviation / Violation	

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การรายงานการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

6.1.1 ในกรณีที่มีผู้ร้องเรียน ให้ส่งบันทึกข้อความเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการ

6.1.2 ในกรณีที่หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน มีความประสงค์รายงานการเบี่ยงเบนการฝ่าฝืน โครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ให้ส่งบันทึกข้อความเป็นลายลักษณ์อักษร ส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการ

6.1.3 เมื่อมีการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

6.1.3.1 ปัญหาการไม่ปฏิบัติตามโครงการ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งข้อมูลประวัติ ของผู้วิจัยหรือผู้สอน เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการต้องดำเนินการบรรจุลงในวาระการประชุมของคณะกรรมการ

6.1.3.2 เก็บรักษาแฟ้มที่พบว่า หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของระเบียบข้อบังคับระดับชาติหรือนานาชาติ หรือผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุมัติ หรือไม่ส่งข้อมูลตามที่คณะกรรมการร้องขอ

6.1.3.3 คณะกรรมการ พิจารณาตัดสินและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

6.1.4 การตัดสินของคณะกรรมการ แจ้งหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษรตามที่คณะกรรมการ มีมติดังนี้

6.1.4.1 รับทราบ

6.1.4.2 ตักเตือน

6.1.4.3 เพิกถอนใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ชั่วคราว

6.1.4.4 เพิกถอนใบอนุญาตให้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อย่างถาวร

6.1.4.5 ปฏิเสธการพิจารณาโครงการใหม่ที่จะส่งเข้ามาในอนาคต

6.1.5. การแจ้งรายงานการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด

6.1.5.1 เลขานุการ บันทึกผลการตัดสินลงในรายงานการประชุม

6.1.5.2 ร่างและพิมพ์จดหมายแจ้ง หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน


6.1.5.3 ประธาน ลงนาม และลงวันที่ ในจดหมาย

6.1.5.4 ส่งต้นฉบับจดหมายให้หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.1.5.5 สำเนาจดหมาย ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้า

โครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.1.5.6 สำเนาจดหมาย ส่งให้แหล่งทุน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-10 Version 1.0
	บทที่ 10 การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด Non-Compliance / Protocol Deviation / Violation	

6.1.6 การเก็บเอกสารและการติดตามผล

6.1.6.1 สำเนาจดหมายเก็บไว้ที่สำนักงานคณะกรรมการ โดยเก็บไว้ในแฟ้มผู้วิจัยหรือผู้สอน ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด 1 ชุด และแนบกับโครงการที่พบการเบี่ยงเบน การฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด จำนวน 1 ชุด

6.1.6.2 ติดตามผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

6.1.7 การได้รับคำแนะนำให้ยุติโครงการ

6.1.7.1 รับเอกสารคำแนะนำ จากคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการเกี่ยวกับ การไม่ปฏิบัติตามกระบวนการที่เสนอไว้ในโครงการที่ได้รับการเห็นชอบ คณะกรรมการ ผู้ให้ทุนวิจัย (Sponsor) หรือผู้มี อำนาจทางกฎหมายที่จะยุติโครงการ

6.1.7.2 ประสานกับหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน ให้หยุดดำเนินการโครงการ จัดเตรียม และส่งแบบรายงานขอยุติโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ก่อนกำหนด (IACUC-MSU-AF-10-02)

6.1.7.3 รับแบบรายงานขอยุติโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ก่อนกำหนดจากหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

6.1.7.4 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

6.1.7.5 ลงรับเอกสาร

6.2 การพิจารณาทบทวนและอภิปรายเอกสารการยุติโครงการ

6.2.1 สำนักงานคณะกรรมการฯ แจ้งให้ประธานทราบถึงคำแนะนำจากคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ยุติโครงการ

6.2.2 นำเสนอเอกสารพร้อมแบบรายงานขอยุติโครงการ ก่อนกำหนด ให้ประธาน หลังจากได้รับรายงานภายใน 5 วันทำการ

6.2.3 ประธาน เรียกประชุมนัดพิเศษโดยเร่งด่วน (Emergency Meeting) หรือนัดปกติ แล้วแต่กรณี เพื่ออภิปรายคำแนะนำ

6.2.4 ที่ประชุมรับทราบ และอนุมัติให้ยุติโครงการ ก่อนกำหนด ผลการพิจารณาต้องบันทึกไว้ ในรายงานการประชุม


6.2.5 ประธาน ลงนามและลงวันที่แบบรายงานขอยุติโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ก่อนกำหนด (IACUC-MSU-AF-10-02) ในการรับทราบและเห็นชอบให้ยุติโครงการก่อนกำหนด

6.2.6 การแจ้งหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอน

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ จัดทำบันทึกข้อความแบบรายงานขอยุติโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ก่อนกำหนด (IACUC-MSU-AF-10-02) ที่ลงนามโดยประธานหรือเลขานุการ แจ้งให้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัยหรือผู้สอนทราบ ภายใน 7 วันทำการ

6.2.7 การเก็บรักษาเอกสาร

6.2.7.1 เก็บต้นฉบับแบบรายงานขอยุติโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ก่อนกำหนดและรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ไว้กับแฟ้มโครงการ ในเรื่องนั้น ๆ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-10 Version 1.0
	บทที่ 10 การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด Non-Compliance / Protocol Deviation / Violation	

6.2.7.2 ลงบันทึกการยุติโครงการ ก่อนกำหนดไว้ในระบบฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก

(IACUC-MSU-AF-10-01) แบบฟอร์มบันทึกการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด การเบี่ยงเบน หรือการฝ่าฝืนโครงการ ที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(IACUC-MSU-AF-10-02) แบบรายงานขอยุติโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ก่อนกำหนด

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง
Post - Approval Monitoring

ฉบับที่ 1 Version 1.0
วันที่เริ่มใช้ :

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)
วันที่ 2.3.ก.พ. 2564

อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
วันที่ 2.3.ก.พ. 2564

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับติดตามโครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ให้ดำเนินโครงการเป็นไปตามจรรยาบรรณ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมทุกโครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติให้ คณะกรรมการเข้าไปตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) มีหน้าที่กำกับติดตามดูแลโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว และรับผิดชอบตรวจสอบการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในโครงการที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ

4. คำนิยาม

โครงการ หมายถึง โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้สัตว์ยื่นเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

สถานที่ทำการวิจัย หมายถึง สถานที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียน การสอน

ผู้ใช้สัตว์ หมายถึง บุคคลที่ใช้หรือกระทำการใด ๆ ต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความถึง หัวหน้าโครงการที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ที่ปฏิบัติกับสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้สอนที่นำสัตว์มาใช้ในการสอน สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยนักวิจัย และนิสิต

หัวหน้าโครงการวิจัย หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโครงการที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมีความประสงค์เพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ผู้วิจัย หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานวิจัยในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม หรือผู้ร่วมวิจัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในโครงการที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีใบอนุญาตการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมี ความประสงค์เพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียน

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

การสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การติดตามรายงานผลดำเนินงานประจำปี	คณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการ
2	การคัดเลือกโครงการที่เข้าไปตรวจเยี่ยมกำกับ ติดตามโครงการ	ประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการ เลขานุการฯ
3	การตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการ	คณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการ

6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การติดตามรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

6.1.1 คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ จัดส่งแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ให้หัวหน้าโครงการทุกโครงการที่ได้รับการรับรองโดยใช้แบบฟอร์ม (IACUC-MSU-AF-11-01)

6.1.2 ผู้ช่วยเลขานุการ รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานประจำปี นำเสนอเข้าที่ประชุม

6.2 การคัดเลือกโครงการที่เข้าไปตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการ

6.2.1 ที่ประชุม คกส. มมส พิจารณาคัดเลือกโครงการ โดยอาศัยหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

6.2.1.1 เป็นโครงการที่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินงาน

6.2.1.2 เป็นโครงการที่ใช้ประเภทสัตว์ที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ

6.2.1.3 เป็นโครงการที่มีเหตุการณ์หรือวิธีการพิเศษที่น่าจะก่อความทรมานแก่สัตว์

6.2.1.4 เป็นโครงการที่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางชีวภาพต่อผู้วิจัย

หรืออาจเป็นอันตรายต่อคนและสิ่งแวดล้อม

6.2.2 ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) มอบหมายให้กรรมการจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยต้องมีสัตวแพทย์ จำนวนอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับการคัดเลือก

6.3 การตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการ

6.3.1 ก่อนการตรวจเยี่ยม

6.3.1.1 ผู้ช่วยเลขานุการ ประสานผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ และหัวหน้าโครงการ พร้อมจัดทำหนังสือขอเข้าตรวจเยี่ยมโครงการ โดยใช้แบบฟอร์ม (IACUC-MSU-AF-11-01) และ (IACUC-MSU-AF-11-02) โดยเสนออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนามในหนังสือ

6.3.1.2 จัดทำคำสั่งเพื่อแต่งตั้งกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ให้มีหน้าที่ตรวจเยี่ยมและประเมินโครงการ และจัดทำบันทึกข้อความเพื่อแจ้งวัน เวลา และสถานที่ตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการให้ทราบ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

6.3.2 ระหว่างการตรวจเยี่ยม

6.3.2.1 กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ทบทวนเอกสารโครงการวิจัย และสถานที่ดำเนินโครงการร่วมกับหัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดบันทึกข้อสังเกตตามความเหมาะสม โดยใช้แบบฟอร์ม (IACUC-MSU-AF-11-03) และ (IACUC-MSU-AF-11-04)

6.3.2.2 กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ตรวจเยี่ยมสถานที่ดำเนินโครงการ และห้องปฏิบัติการอื่น ๆ

6.3.3 ภายหลังการตรวจเยี่ยมให้ดำเนินการ ดังนี้

6.3.3.1 กรรมการที่ได้รับมอบหมาย ในการตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการ เขียนสรุป รายงานการตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการ โดยใช้แบบฟอร์ม (IACUC-MSU-AF-11-05) ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันทำการ และส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการ

6.3.3.2 ผู้ช่วยเลขานุการ นำผลรายงานการตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับติดตามโครงการเสนอขอความเห็นชอบต่อประธาน เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม คกส. มมส

6.3.3.3 กรรมการที่ได้รับมอบหมาย นำเสนอผลการติดตามโครงการในที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณา และลงมติจากที่ประชุมคณะกรรมการ

6.3.3.4 ประธานคณะกรรมการ เสนอผลการพิจารณารายงานการตรวจเยี่ยม ต่ออธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อรับทราบและพิจารณาให้ข้อคิดเห็น

6.3.3.5 ผู้ช่วยเลขานุการ เก็บรายงานการตรวจเยี่ยม ไว้ยังแฟ้มโครงการ "การตรวจเยี่ยม เพื่อกำกับติดตามโครงการ" ที่สำนักงานคณะกรรมการ

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 ประกาศ คกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์. (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.2 ประกาศ คกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

8. ภาคผนวก

IACUC-MSU-AF-11-01 แบบฟอร์มขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

IACUC-MSU-AF-11-02 แบบฟอร์มขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของบุคลากรในสังกัด

IACUC-MSU-AF-11-03 แบบประเมินการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

IACUC-MSU-AF-11-04 แบบฟอร์มสัมภาษณ์ผู้วิจัย

IACUC-MSU-AF-11-05 สรุปรายงานผลการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-11-01แบบฟอร์มขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 4069

ที่ อว 0650..1(9)/..... **วันที่**

เรื่อง ขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน

ตามที่ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้ให้การรับรองจริยธรรมการวิจัยแก่โครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของท่าน เรื่อง “.....” รหัสโครงการ เมื่อการประชุมครั้งที่ วาระที่ เมื่อวันที่ ความทราบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจ (ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) พ.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ติดตามประเมินโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสมสอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 มาตรฐานการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานการตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับดูแลการวิจัย ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ท่าน ดังนี้

- | | |
|---------|-----------------------|
| 1. | ประธานคณะทำงาน |
| 2. | คณะทำงาน |
| 3. | คณะทำงาน |
| 4. | คณะทำงาน |
| 5. | คณะทำงาน และเลขานุการ |

คณะทำงานการตรวจเยี่ยมดังกล่าว จะทำการตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยของท่าน ณ สถานที่ทำวิจัยของท่าน ในระหว่างวันที่ถึง วันที่ เวลาน ทั้งนี้ขอให้ท่านดำเนินการเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจเยี่ยม ดังนี้

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

1. ขอให้ท่านจัดสรรเวลาสำหรับการสัมภาษณ์ ท่านและทีมงาน เป็นรายบุคคล ในระหว่างวันที่ ถึง วันที่.....เวลา..... น. พร้อมทั้ง โปรดแจ้งชื่อบุคคล และเวลา ที่สะดวกสำหรับการให้สัมภาษณ์ มาถึง งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ ภายในวันที่

2. ขอให้ท่านจัดเตรียมสถานที่ ณ ที่ทำงานวิจัยของท่าน สำหรับตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย และผู้ช่วยวิจัย หรือผู้รับผิดชอบดูแลข้อมูลที่สามารถให้คำตอบเกี่ยวกับโครงการวิจัยของท่าน ทำหน้าที่ประสานงานระหว่าง ท่านกับคณะทำงานฯ จัดเตรียมเอกสาร และข้อมูลของโครงการทั้งหมด ในระหว่างการตรวจเยี่ยม วันที่..... เวลา.....น. ถึง วันที่

3. ขอให้ท่านจัดเตรียมเอกสารทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

3.1 ข้อมูลเอกสารโครงการ

3.1.1 โครงการวิจัยฉบับแรก และโครงการวิจัยที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งได้รับการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

3.1.2 เอกสารรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

3.1.3 แบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ และ ฐานข้อมูลทางสถิติ (ถ้ามี)

3.1.4 คู่มือผู้วิจัยฉบับล่าสุด (Investigator's brochure) (ถ้ามี)

3.1.5 เอกสารแสดงการขนส่งผลิตภัณฑ์และสารที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)

3.1.6 เอกสารแสดงการควบคุมปริมาณการรับจ่ายผลิตภัณฑ์และสารที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)

3.1.7 บันทึกการเก็บตัวอย่างของเหลว ชี้นเนื้อ เนื้อเยื่อ หรือซากสัตว์ (ถ้ามี)

3.1.8 สำเนารายงานความก้าวหน้าของการวิจัยที่ส่งให้คณะกรรมการที่เคยทบทวนพิจารณา (ถ้ามี)

3.1.9 รายงานการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูลและความปลอดภัย (Data Safety Monitoring Committee, DSMB) (ถ้ามี)

3.1.10 รายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ (ถ้ามี)

3.1.11 รายชื่อผู้วิจัยและผู้ช่วยผู้วิจัย พร้อมทั้งงานที่รับผิดชอบ

3.2 เอกสารเกี่ยวกับผู้วิจัยและผู้ช่วยวิจัย

3.2.1 ประวัติความรู้ความเชี่ยวชาญ

3.2.2 ประวัติอบรมที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 งานที่ได้รับมอบหมายในงานวิจัย (Job description) (ถ้ามี)

3.2.4 วิธีการดำเนินงานหรือคู่มือการปฏิบัติ (ถ้ามี)

4. ขอให้ท่านแจ้งต่อหัวหน้าส่วนงาน และผู้รับผิดชอบสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เพื่อทราบ

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

หากท่านมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับการตรวจเยี่ยม ขอให้สอบถามได้ที่ เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) หรือ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ เบอร์โทร.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(.....)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-11-02 แบบฟอร์มขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของบุคลากรในสังกัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 4069

ที่ อว 0650..1(9)/..... **วันที่**

เรื่อง ขอตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน คณบดี/หัวหน้าภาควิชา

ตามที่ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้ให้การรับรองจริยธรรมการวิจัยแก่โครงการวิจัยที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของท่าน เรื่อง “.....” รหัสโครงการ เมื่อการประชุมครั้งที่ วาระที่ เมื่อวันที่ ความทราบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจ (ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) พ.ศ. จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ติดตามประเมินโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสมสอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558 มาตรฐานการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานการตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับดูแลการวิจัย ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ท่าน ดังนี้

- | | |
|---------|-----------------------|
| 1. | ประธานคณะทำงาน |
| 2. | คณะทำงาน |
| 3. | คณะทำงาน |
| 4. | คณะทำงาน |
| 5. | คณะทำงาน และเลขานุการ |
| 6. | |

คณะทำงานฯ จะทำการตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยดังกล่าว ณ สถานที่ทำวิจัย ระหว่างวันที่ ถึง วันที่วันที่ เวลา น.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ในการนี้ คณะกรรมการฯ จึงขอความกรุณาท่าน เพื่อโปรดให้ความร่วมมือกับคณะทำงานฯ เพื่อให้การตรวจ เยี่ยมดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและยุติธรรม
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

(.....)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ภาคผนวก 3 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-11-03 แบบประเมินการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบประเมินการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

วันที่ตรวจเยี่ยม.....เริ่มเวลา.....สิ้นสุดเวลา.....

รหัสโครงการวิจัย.....

ชื่อโครงการวิจัย.....

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย.....สังกัด.....คณะ.....

ผู้ให้ข้อมูลและความรับผิดชอบในโครงการวิจัย.....

1. การตรวจสอบเอกสาร

เอกสาร	การประเมิน			หมายเหตุ
	ครบถ้วน/ ใช่	ไม่ครบถ้วน/ ไม่ใช่	ไม่มี	
1.1 ข้อมูลเอกสารโครงการ				
1) โครงการวิจัยฉบับแรก และโครงการวิจัยที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมได้รับการพิจารณา รับรองจากคณะกรรมการฯ				
2) เอกสารเกี่ยวกับผู้วิจัยและเอกสารรับรองจากคณะกรรมการฯ				
3) แบบวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ และ ฐานข้อมูลทางสถิติ (ถ้ามี)				
4) คู่มือผู้วิจัยฉบับล่าสุด (Investigator's brochure) (ถ้ามี)				
5) เอกสารแสดงการขนส่งผลิตภัณฑ์และสารที่ใช้ ในการวิจัย (ถ้ามี)				
6) เอกสารแสดงการควบคุมปริมาณการรับจ่ายผลิตภัณฑ์ และ สารที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)				
7) สำเนารายงานความก้าวหน้าของการวิจัยที่ส่งให้ คณะกรรมการที่เคยทบทวนพิจารณา (ถ้ามี)				
8) รายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ตรงกับรายงาน ที่ส่งให้ คณะกรรมการฯ (ถ้ามี)				

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

เอกสาร	การประเมิน			หมายเหตุ
	ครบถ้วน/ ใช่	ไม่ครบถ้วน /ไม่ใช่	ไม่มี	
9) รายชื่อผู้วิจัยและผู้ช่วยผู้วิจัย พร้อมทีมงาน ที่รับผิดชอบ				
1.2 เอกสารเกี่ยวกับผู้วิจัยและผู้ช่วยวิจัย				
1) ประวัติความรู้ความเชี่ยวชาญ				
2) ประวัติอบรมการวิจัยและจริยธรรมการวิจัย				
3) งานที่ได้รับมอบหมายในงานวิจัย (Job description) (ถ้ามี)				
4) วิธีการดำเนินงานหรือคู่มือการปฏิบัติ ตรงตามขั้นตอน ที่ระบุในโครงการวิจัย (ถ้ามี)				

2. การเยี่ยมชมสถานที่

สถานที่	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	หมายเหตุ
1) สถานที่ดำเนินการวิจัย เช่น สถานที่เลี้ยง และใช้สัตว์			
2) สถานที่สำหรับการจัดเก็บ การใช้และการควบคุมดูแลผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ที่ใช้ในการวิจัย			
3) สถานที่การจัดเก็บตัวอย่าง			
4) สถานที่จัดเก็บเอกสารข้อมูลโครงการวิจัย หรือข้อมูลของ สัตว์ที่ใช้ในการทดลอง			

3. ประเด็นอื่นๆ

(.....)
 กรรมการผู้ประเมิน วันที่.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ภาคผนวก 4 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-11-04 แบบฟอร์มสัมภาษณ์ผู้วิจัย



แบบฟอร์มสัมภาษณ์ผู้วิจัย

รหัสโครงการวิจัย..... ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย.....
 ชื่อโครงการวิจัย.....
 วันที่สัมภาษณ์
 ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์
 สถานะของผู้ถูกสัมภาษณ์ในโครงการวิจัย.....

คำถาม

1. การมีส่วนร่วมในโครงการวิจัย (เข้าร่วมโครงการวิจัยตั้งแต่เมื่อไหร่ สัดส่วนของการมีส่วนร่วม)
2. บทบาทในโครงการวิจัย
3. มีการประชุมที่วิจัยเพื่อการพัฒนาที่วิจัย (เช่น อบรมให้ความรู้ก่อนการวิจัย หรือ มีการประชุม ทบทวน ขั้นตอนการวิจัย หรือรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย) เกิดขึ้นหรือไม่ อย่างไร
4. แสดงตัวอย่างในโครงการวิจัยที่ผู้ถูกสัมภาษณ์ได้มีส่วนร่วม

.....
 (.....)
 กรรมการผู้สัมภาษณ์
 วันที่.....

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ภาคผนวก 5 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-11-05 สรุปรายงานผลการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 4069

ที่ อว 0650..1(9)/..... **วันที่**

เรื่อง สรุปรายงานผลการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรียน

ตามที่ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ได้แต่งตั้งคณะทำงานการตรวจเยี่ยม เพื่อติดตามประเมินโครงการที่ผ่านการพิจารณาแล้วว่าผู้วิจัยได้มีการดำเนินการวิจัยตามมาตรฐานการวิจัยที่ดีหรือไม่นั้น (ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) บัดนี้ การตรวจเยี่ยมดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นลงเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลการตรวจเยี่ยมจากคณะทำงาน มายังท่าน ตามเอกสารที่แนบท้าย

อนึ่ง หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการพิจารณาของคณะทำงานการตรวจเยี่ยม หรือพบข้อมูล ที่แนบมาไม่ถูกต้อง ท่านสามารถสอบถามหรือชี้แจงรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษร ไปยัง งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ภายใน 2 วันทำการ หลังจากได้รับเอกสาร หากไม่ได้รับ การตอบกลับจากผู้วิจัยภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้วิจัยยอมรับผลการตรวจเยี่ยมนั้น หรือสามารถติดต่อประสานงานได้ที่ งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เบอร์โทร 043-719876 ภายใน 4069

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-11 Version 1.0
	บทที่ 11 การติดตามโครงการที่ผ่านการรับรอง Post - Approval Monitoring	

ภาคผนวก 5 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-11-05 สรุปรายงานผลการตรวจเยี่ยมโครงการที่ขอใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์



แบบรายงานผลการตรวจเยี่ยมเพื่อกำกับดูแลโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

รหัสโครงการ

ชื่อโครงการ

หัวหน้าโครงการ.....

สังกัด.....เบอร์โทร.....E-mail.....

1. ความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.....

2. ความเหมาะสมในการดูแลสัตว์.....


3. บันทึกการสังเกตการตรวจเยี่ยม.....

4. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจเยี่ยม.....

ลงชื่อกรรมการตรวจเยี่ยม.....

วันที่.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ <input type="checkbox"/> เก็บเข้าแฟ้มโครงการที่ขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ <input type="checkbox"/> การดำเนินการ <input type="checkbox"/> อื่นๆ ลงชื่อผู้ปฏิบัติ วันที่
--

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-12 Version 1.0
	บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee	

การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ
 Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee

ฉบับที่ 1 Version 1.0
วันที่เริ่มใช้

ผู้จัดทำ

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

วันที่ 23 กพ 2569


อนุมัติโดย

(.....)

(รองศาสตราจารย์ประยุक्त ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันที่ 23 กพ 2569

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-12 Version 1.0
	บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee	

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการประชุม การเตรียมวาระการประชุม การตรวจสอบองค์ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

2. ขอบเขต

วิธีดำเนินการมาตรฐานนี้ ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการประชุม การบริหารจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ การเตรียมวาระการประชุม การตรวจสอบองค์ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุม

3. ผู้ที่รับผิดชอบ

ผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) เพื่อให้มีการดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อกำหนดการประชุมและเตรียมวาระการประชุม การตรวจสอบองค์ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุม

4. คำนิยาม

คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) และเป็นคณะทำงานอิสระ ซึ่งมีหน้าที่ให้ความมั่นใจในการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ให้เป็นไปตาม จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณธรรม สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติสากล และกฎหมายของประเทศ


กรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ประธานคณะกรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

รองประธาน หมายถึง รองประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

เลขานุการ หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

ผู้ช่วยเลขานุการ หมายถึง เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานมาตรฐานจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-12 Version 1.0
	บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee	

ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

สำนักงานคณะกรรมการ หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) งานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กรรมการที่ได้รับมอบหมาย หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) กรรมการสมทบ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบหมายให้ประเมินโครงการวิจัยหรือโครงการจัดการเรียนการสอน ที่ขอใช้และเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

จรรยาบรรณ หมายถึง จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่ผู้ดำเนินการต่อสัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินงานตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนเป็นมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน

คณะอนุกรรมการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ที่เป็นครั้งคราว

5. ขั้นตอนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	การเตรียมวาระการประชุม	เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
2	การตรวจสอบองค์ประชุม	ประธานคณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ
3	การจัดทำรายงานการประชุม	ประธานคณะกรรมการ เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ


6. วิธีการปฏิบัติงาน

6.1 การเตรียมวาระการประชุม

6.1.1 คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) มีแผนการประชุมเป็นประจำ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี โดยงานจริยธรรมการวิจัย กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ กำหนดวันประชุมคณะกรรมการ และประกาศเพื่อให้หัวหน้าโครงการ ผู้วิจัย นิสิต และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

6.1.2 ผู้ช่วยเลขานุการ จัดเตรียมวาระการประชุม

6.1.3 ผู้ช่วยเลขานุการ ประสานงานติดต่อกับคณะกรรมการ เพื่อยืนยันการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ตรวจสอบความครบถ้วนขององค์ประชุม โดยที่กรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-12 Version 1.0
	บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee	

ของจำนวน กรรมการทั้งหมดในกรณีที่กรรมการ ไม่สามารถเข้าประชุมได้เกินกึ่งหนึ่ง ให้ประธานจัดให้มี
 คณะอนุกรรมการเข้าประชุม และนับเป็นองค์ประชุมและมีมติได้ ทั้งนี้ ต้องมีสัตวแพทย์และผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง
 กับสาขาวิทยาศาสตร์หรือผู้ไม่สังกัด มหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

6.1.4 ผู้ช่วยเลขานุการ จัดทำหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม และเอกสารประกอบการ
 การประชุม ให้กับคณะกรรมการ

6.1.5 ผู้ช่วยเลขานุการ จัดเตรียม ร่างรายงานการประชุมเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำเสนอ
 และเพิ่มเติมแก้ไขในที่ประชุม

6.1.6 ผู้ช่วยเลขานุการ จัดเตรียม จองห้องประชุมในวันและเวลาที่กำหนดไว้ โสตทัศนูปกรณ์
 และอื่น ๆ ให้พร้อมก่อนการประชุม

6.2 การตรวจสอบองค์ประชุม

6.2.1 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน
 กรรมการ ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

6.2.2 ในการปฏิบัติหน้าที่ หากมีประธานคณะกรรมการ หรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรง
 หรือโดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการพิจารณา ให้ประธานคณะกรรมการ หรือกรรมการผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
 และให้ที่ประชุมพิจารณาว่ากรรมการผู้นั้นสมควรจะอยู่ในที่ประชุมและจะมีมติในการประชุมเรื่องนั้นได้หรือไม่

6.3 การจัดทำรายงานการประชุม

6.3.1 ผู้ช่วยเลขานุการ ดำเนินการสรุปและจัดทำรายงานการประชุม

6.3.2 ผู้ช่วยเลขานุการ เสนอรายงานการประชุมเพื่อแจ้งเวียนให้กับคณะกรรมการ ตรวจสอบ
 ความถูกต้องครบถ้วนของรายงานการประชุม ผ่านทางอีเมล


6.3.3 เลขานุการคณะกรรมการ นำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อมาเพื่อขอรับรองรายงานการประชุม
 จากคณะกรรมการ

6.3.4 ผู้ช่วยเลขานุการ จัดเก็บวาระการประชุมและรายงานการประชุมในแฟ้มรายงานการ
 ประชุม ทั้งนี้ รายงานการประชุมถือเป็นเอกสารที่ต้องรักษาความลับ และมีการจำกัดการเข้าถึงข้อมูล

7. เอกสารอ้างอิง


7.1 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์.
 (2559, 24 มีนาคม). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 133.

7.2 ประกาศ คกกส. เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
 (ฉบับที่ 2). (2560, 16 มิถุนายน). ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134.

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-12 Version 1.0
	บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee	

8. ภาคผนวก

IACUC-MSU-AF-12-01 ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)

	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)	IACUC-MSU-12 Version 1.0
	บทที่ 12 การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ Meeting of Institutional Animal Care and Use Committee	

ภาคผนวก 1 แบบฟอร์มเอกสารที่ : IACUC-MSU-AF-12-01 ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส)



ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ครั้งที่/2568
วันที่ เวลา
ณ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน
- 1.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากกรรมการ
- 1.3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง หรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

- 3.1 การรายงานผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

4.1 การพิจารณารับรองโครงการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) และเสนอที่ประชุมรับรองออกใบอนุญาต จำนวน โครงการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (คกส. มมส) ครั้งที่/2568 กำหนดให้มีขึ้นในวันที่ เวลา

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

กฎหมาย ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2558
2. พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. 2558
3. กฎกระทรวงกำหนดประเภทและชนิดของสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2566
4. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งมีชีวิตเป็นสัตว์ พ.ศ. 2566
5. กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตใช้หรือผลิตสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2566
6. ประกาศ เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2559
7. ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง
คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)
8. ประกาศ เรื่อง การจัดการกับซากของสัตว์ พ.ศ. 2560
9. ประกาศ เรื่อง การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ พ.ศ. 2560
10. ประกาศ เรื่อง การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ พ.ศ. 2561
11. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง การแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายซึ่ง
สัตว์ทดลอง (พ.ศ. 2559)



พระราชบัญญัติ
สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๒๒ (๔) ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า สัตว์ที่มีการเลี้ยงหรือมีการนำมาใช้เพื่อนงาน
ทางวิทยาศาสตร์ ตามชนิดและประเภทที่กำหนดในกฎกระทรวง

“สัตว์” หมายความว่า

(๑) สิ่งมีชีวิตในอาณาจักรสัตว์ที่มีกระดูกสันหลังซึ่งไม่ใช่มนุษย์

(๒) ตัวอ่อนของสิ่งมีชีวิตตาม (๑) ที่เกิดขึ้นหลังจากไข่ได้รับการผสมกับเชื้ออสุจิจนผ่านระยะเวลา
ที่มีการเจริญเติบโตจนถึงครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการตั้งท้องหรือการฟักตัวของไข่ แล้วแต่ชนิดของสัตว์

(๓) เซลล์ของสิ่งมีชีวิตตาม (๑) ซึ่งไม่ใช่เซลล์สืบพันธุ์ ที่สามารถพัฒนาเพิ่มจำนวนขึ้นเป็นตัวอ่อนหรือเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของอวัยวะต่อไปได้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงรหัสพันธุกรรมไปจากเดิม

(๔) สิ่งมีชีวิตอื่นที่มีข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ว่ามีประสาทรู้ถึงความเจ็บปวดตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“งานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า งานวิจัย งานทดสอบ งานผลิตชีววัตถุ งานสอน งานทดลอง การดัดแปลงพันธุกรรม การโคลนนิ่ง และการทำเซลล์ต้นกำเนิด ที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ แต่ไม่หมายความรวมถึงงานที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

“การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า การนำสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มาเลี้ยง ใช้ ผลิต หรือกระทำการใด ๆ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“ผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า การกระทำเพื่อเพิ่มจำนวนสัตว์ด้วยวิธีผสมพันธุ์สัตว์ สืบสายพันธุ์สัตว์ หรือเพาะขยายพันธุ์สัตว์ เพื่อให้บริการหรือใช้ในงานทางวิทยาศาสตร์

“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ แล้วแต่กรณี

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“สถานที่ดำเนินการ” หมายความว่า อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่อื่นใดที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความรวมถึงพื้นที่โดยรอบของอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ด้วย

“ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ” หมายความว่า เจ้าของหรือผู้มีอำนาจควบคุมดูแลสถานที่ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งมีอำนาจปกครองสถานที่ดำเนินการในกรณีสถานที่ดำเนินการเป็นของหน่วยงานของรัฐ

(๒) อธิการบดี ผู้อำนวยการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่นในกรณีสถานที่ดำเนินการเป็นสถานศึกษา

(๓) เจ้าของหรือผู้ครอบครอง ในกรณีสถานที่ดำเนินการเป็นของเอกชนซึ่งไม่ใช่สถานศึกษา

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ แต่ไม่หมายความรวมถึงสถานศึกษาของรัฐ

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“คณะกรรมการจรรยาบรรณ” หมายความว่า คณะกรรมการจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“ผู้อนุญาต” หมายความว่า เลขาธิการหรือผู้ซึ่งเลขาธิการมอบหมาย

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ กับออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ ยกเว้นค่าธรรมเนียมและกำหนดกิจการอื่น รวมทั้งออกประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงและประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

มาตรา ๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการซึ่งกรรมการตาม (๒) และ (๓) เลือกกันเอง

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนสิบคน ได้แก่ อธิบดีกรมประมง อธิบดีกรมปศุสัตว์ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์บริการ อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ และเลขาธิการสัตวแพทยสภา

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่น้อยกว่าสิบสองคน แต่ไม่เกินสิบสี่คน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจาก

(ก) บุคคลซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวนไม่เกินสามคน

(ข) ผู้แทนสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดการการศึกษาในสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ สัตวศาสตร์ แพทยศาสตร์ เกษศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวนห้าคน

(ค) ผู้แทนจากภาคเอกชนที่มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวนสามคน

(ง) ผู้แทนจากสมาคม มูลนิธิ หรือองค์การเอกชนที่ดำเนินงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการคุ้มครองสวัสดิภาพสัตว์ จำนวนสามคน

ให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้เลขาธิการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสถาบันเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินสองคน

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๓) ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๖ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือในกรณีที่รัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่าง

มาตรา ๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) รัฐมนตรีให้ออก เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือหย่อนความสามารถ

(๖) ได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

(๒) พิจารณาเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีเกี่ยวกับการออกกฎกระทรวง หรือประกาศ เพื่อปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และรับรองมาตรฐานของสถานที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) กำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๕) กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบายแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และประชาชนทั่วไปมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๖) ติความและวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้พระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งวางแผนปฏิบัติแก่หน่วยงานของรัฐและสถานศึกษาของรัฐในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

(๗) พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งของผู้อนุญาตและคณะกรรมการจรรยาบรรณตามพระราชบัญญัตินี้

(๘) พิจารณารายงานสรุปผลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามมาตรา ๒๓ และมาตรา ๓๑

(๙) แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อปฏิบัติตามมาตรา ๓๔ วรรคสาม

(๑๐) จัดทำรายงานสรุปผลและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามพระราชบัญญัตินี้เสนอต่อคณะรัฐมนตรี

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

มาตรา ๙ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ในการปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่คณะกรรมการพิจารณา ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และให้ที่ประชุมพิจารณาว่ากรรมการผู้นั้นสมควรจะอยู่ในที่ประชุมและจะมีมติในการประชุมเรื่องนั้นได้หรือไม่ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

การประชุมคณะอนุกรรมการให้นำมาตรา ๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๑ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอาจเชิญบุคคลใดมาให้ข้อเท็จจริง ความเห็น หรือคำแนะนำทางวิชาการได้เมื่อเห็นสมควร และอาจขอความร่วมมือจากบุคคลใดเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริงเพื่อตรวจสอบการดำเนินการหรือกิจกรรมใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อสวัสดิภาพของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

มาตรา ๑๒ ให้จัดตั้งสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ขึ้นในสำนักงาน มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและงานธุรการให้แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการจรรยาบรรณ รวมทั้งมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สํารวจ ศึกษา และวิเคราะห์ทางวิชาการด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำหนด เป้าหมาย นโยบาย และจัดทำแผนงาน โครงการ และมาตรการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๒) พัฒนาและจัดทำระบบมาตรฐานการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ทุกสาขา ให้สอดคล้องกับมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

(๓) ส่งเสริม พัฒนา และกำกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และสถานที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๔) จัดทำฐานข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนโยบาย แผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการ พัฒนาและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และจรรยาบรรณ เพื่อให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และประชาชนทั่วไปมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริม การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

(๕) ประสานงาน ให้ความร่วมมือ และให้คำปรึกษาแก่องค์กรหรือหน่วยงานในประเทศ และต่างประเทศในกิจการที่เกี่ยวกับการพัฒนามาตรฐานการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๖) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีด้านการวิจัยและการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งการจัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๗) จัดทำรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของหน่วยงานต่าง ๆ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี

(๘) ปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะกรรมการหรือเลขาธิการ มอบหมาย

มาตรา ๑๓ ให้เลขาธิการแต่งตั้งผู้อำนวยการเป็นผู้บริหารกิจการของสถาบันและปฏิบัติหน้าที่ ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ

หมวด ๒

จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

มาตรา ๑๔ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามจรรยาบรรณที่คณะกรรมการกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๕ ให้มีคณะกรรมการจรรยาบรรณ ประกอบด้วยประธานคนหนึ่งและกรรมการอีก จำนวนไม่น้อยกว่าหกคน ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากบุคคลซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อพิจารณาวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณ ให้ผู้อำนวยการเป็นเลขานุการของคณะกรรมการจรรยาบรรณ

ให้กรรมการจรรยาบรรณที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และให้นำบทบัญญัติมาตรา ๖ วรรคสองและวรรคสาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ มาใช้บังคับแก่การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการจรรยาบรรณด้วยโดยอนุโลม

การแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่มีการกล่าวหาว่ามีการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ หรือมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณตรวจสอบข้อเท็จจริง และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ยกข้อกล่าวหา ในกรณีที่เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณมิได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหา

(๒) ลงโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ในกรณีที่เห็นว่าผู้ถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณได้กระทำความผิดจริงตามข้อกล่าวหา

(ก) ว่ากล่าวตักเตือน

(ข) ภาคทัณฑ์

(ค) พักใช้ใบอนุญาตมีกำหนดเวลาตามที่เห็นสมควร แต่ไม่เกินสองปี

(ง) เพิกถอนใบอนุญาต

หลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๑๗ ผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตต้องหยุดการใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต

ผู้รับใบอนุญาตซึ่งอยู่ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต หากกระทำการฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

มาตรา ๑๘ คณะกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือเพื่อพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดจรรยาบรรณตามที่คณะกรรมการจรรยาบรรณมอบหมายได้

การประชุมคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ ให้นำมาตรา ๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๙ ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณและคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณมีอำนาจออกหนังสือเรียกผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ ผู้รับใบอนุญาต หรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับ การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มาให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาของคณะกรรมการจรรยาบรรณหรือคณะอนุกรรมการจรรยาบรรณ

มาตรา ๒๐ ให้ผู้อำนวยการแจ้งคำสั่งคณะกรรมการจรรยาบรรณไปยังผู้ถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มิคำสั่ง

ให้ผู้ถูกกล่าวหา มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับหนังสือแจ้งคำสั่งดังกล่าว

ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามวรรคสองให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์ ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้มีหนังสือแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบก่อนครบกำหนดระยะเวลานั้น ในการนี้ ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาอุทธรณ์ได้อีกไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๓

การควบคุมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ส่วนที่ ๑

สถานที่ดำเนินการ

มาตรา ๒๑ ผู้ใดประสงค์จะสร้างหรือใช้อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ใดเป็นสถานที่ดำเนินการ ต้องแจ้งต่อเลขาธิการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๒๒ สถานที่ดำเนินการต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีที่ตั้ง สภาพแวดล้อม และลักษณะของสถานที่ที่เหมาะสมในการใช้เป็นสถานที่ดำเนินการ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๒) มีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่จำเป็นประจำสถานที่ดำเนินการซึ่งมีลักษณะและจำนวน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(๓) มีป้ายชื่อสถานที่ดำเนินการ ป้ายชื่อของผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการและแผนผังแสดง รายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ดำเนินการแสดงไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินการนั้น

(๔) มีสัตวแพทย์ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ชั้นหนึ่งจากสัตวแพทย์สภา และมีประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์สัตว์ทดลองตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ประจำ ณ สถานที่ดำเนินการอย่างน้อยหนึ่งคน

(๕) มีผู้กำกับดูแลประจำ ณ สถานที่ดำเนินการ โดยอาจเป็นบุคคลเดียวกันกับบุคคลตาม (๔) ก็ได้ การออกกฎกระทรวงตาม (๑) และ (๒) อาจกำหนดให้แตกต่างกันตามชนิดและประเภทของสัตว์ก็ได้

มาตรา ๒๓ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต้องจัดให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติโครงการ และกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณ

คุณสมบัติ จำนวนกรรมการ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ให้คณะกรรมการกำกับดูแลตามวรรคหนึ่งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ เสนอให้เลขาธิการทราบเป็นประจำทุกหกเดือนโดยผ่านผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการนั้น
ตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

มาตรา ๒๔ ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการมีหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ปฏิบัติให้เป็นไปตามจรรยาบรรณ รวมทั้งมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุมดูแลมิให้มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เกินกว่าชนิดและจำนวนที่ระบุไว้
ในโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับดูแลหรือตามที่ได้แจ้งไว้ตามมาตรา ๓๑

(๒) ดูแลสถานที่ดำเนินการให้สะอาดเรียบร้อย ปลอดภัย และมีลักษณะที่เหมาะสมแก่การใช้เป็น
สถานที่ดำเนินการตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๒๒ (๑) และ (๒)

(๓) จัดทำสถิติการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และเสนอต่อเลขาธิการโดยผ่านคณะกรรมการ
กำกับดูแลและผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ ตามแบบและระยะเวลาที่เลขาธิการกำหนด

(๔) ปฏิบัติการอื่นตามที่ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการมอบหมาย

มาตรา ๒๕ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เลขาธิการทราบก่อน
การดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการของสถานที่ดำเนินการให้แตกต่างไปจาก
ที่ได้แจ้งไว้

(๒) การตัดแปลงหรือต่อเติมสถานที่ดำเนินการ หรือก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้เป็น
สถานที่ดำเนินการขึ้นใหม่

(๓) การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามที่ได้รับอนุมัติจาก
คณะกรรมการกำกับดูแลหรือตามที่ได้แจ้งไว้ตามมาตรา ๓๑

(๔) การเปลี่ยนผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการหรือสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ

(๕) การเปลี่ยนชื่อสถานที่ดำเนินการ

(๖) การย้ายสถานที่ดำเนินการ เว้นแต่กรณีเหตุสุดวิสัย

(๗) การเลิกใช้อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ใดเป็นสถานที่ดำเนินการ

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด
โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๒๖ ก่อนเลิกใช้อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ใดเป็นสถานที่ดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ
สถานที่ดำเนินการต้องปฏิบัติตามต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
ที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การออกประกาศตามวรรคหนึ่ง อาจกำหนดให้แตกต่างกันตามชนิดและประเภทของสัตว์ก็ได้

ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการมีอำนาจสั่งให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดไว้ได้

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการต่อสัตว์และซากของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

มาตรา ๒๗ ผู้ใดจะใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ไม่ว่าในหรือนอกสถานที่ดำเนินการ ต้องได้รับใบอนุญาตจากผู้อนุญาต

คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต การขอรับใบอนุญาต และการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง
ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับแก่บุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) นักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือผู้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเลี้ยง การใช้หรือการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดการฝึกอบรมกำหนด

(๒) ผู้ช่วยผู้ใช้หรือผู้ผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ซึ่งดำเนินการภายใต้การควบคุมของผู้รับใบอนุญาต

มาตรา ๒๘ ใบอนุญาตตามมาตรา ๒๗ ให้มีอายุสี่ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๙ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตแจ้งต่อผู้อนุญาต และขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงกรณีดังกล่าว

มาตรา ๓๐ ในกรณีที่ผู้อนุญาตมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตตามมาตรา ๒๗ ไม่ต่ออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๒๘ หรือไม่ออกใบแทนใบอนุญาตตามมาตรา ๒๙ ผู้ยื่นคำขอมีสสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

มาตรา ๓๑ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในกรณีดังต่อไปนี้ ต้องดำเนินการโดยผู้รับใบอนุญาต และต้องแจ้งการดำเนินการต่อเลขาธิการ รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๑) การพัฒนาสายพันธุ์

(๒) การสืบสายพันธุ์

(๓) การเพาะขยายพันธุ์

(๔) การศึกษาเซลล์ต้นกำเนิด

(๕) การดัดแปลงพันธุกรรม

(๖) การโคลนนิ่ง

ผู้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ต้องรายงานสรุปผลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้เลขาธิการทราบทุกหกเดือนโดยผ่านคณะกรรมการกำกับดูแลและผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ ตามแบบที่เลขาธิการกำหนด

ให้เลขาธิการกำหนดวิธีการและมาตรการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เอกสารข้อมูล หรือรายละเอียด ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามวรรคหนึ่งถูกเผยแพร่สู่บุคคลอื่นใดและต้องใช้เอกสารหรือข้อมูลนั้น เพียงเพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้เท่านั้น

มาตรา ๓๒ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ดำเนินการ ต้องแจ้งต่อเลขาธิการ และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๑) การขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขาย

(๒) การนำเข้า ส่งออก หรือนำผ่าน

มาตรา ๓๓ การดำเนินการต่อสัตว์และซากของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๑) การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์

(๒) การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ

(๓) การจัดการกับซากของสัตว์

หมวด ๔

พนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๓๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เข้าไปในสถานที่ดำเนินการหรือสถานที่ที่ใช้ในการเลี้ยง การผลิต หรือการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ในระหว่างเวลาพระอาทิตย์ขึ้นจนถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการของสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบการดำเนินการ เอกสารหลักฐานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการกระทำใดที่อาจเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่กำหนดในใบอนุญาต

(๒) ค้นสถานที่หรือยานพาหนะใด ๆ ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งมีอำนาจยึดหรืออายัดเอกสารหรือหลักฐาน สัตว์ หรือวัตถุใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๓) มีหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้อภัยคำ หรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใดมาเพื่อประกอบการพิจารณา

การใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม (๑) (๒) และ (๓) จะต้องเป็นการกระทำต่อผู้ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับเรื่องที่กำลังดำเนินการตรวจสอบ และต้องได้รับความเห็นชอบจากเลขาธิการก่อน และในกรณีตาม (๓) พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องกำหนดระยะเวลาอันสมควรที่จะให้ผู้นั้นสามารถปฏิบัติตามคำสั่งได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เลขาธิการกำหนด

ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม (๑) และ (๒) พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้เชี่ยวชาญการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้น และต้องปฏิบัติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ในการปฏิบัติหน้าที่ตาม (๑) พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้เชี่ยวชาญการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามวรรคสามต้องไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการข่มขู่หรือเป็นการตรวจค้นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และในกรณีตาม (๒) ถ้ามีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าหากเน้นซ้ำกว่าจะเอาหมายค้นมาได้ และเอกสารหรือหลักฐาน สัตว์ หรือวัตถุดังกล่าวจะถูกยกย้าย ซุกซ่อน ทำลายหรือทำให้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ก็ให้ดำเนินการค้นและยึดหรืออายัดเอกสาร หรือหลักฐาน สัตว์ หรือวัตถุที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดได้โดยไม่ต้องมีหมายค้น

มาตรา ๓๕ ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกตามสมควร

มาตรา ๓๖ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวแก่บุคคลซึ่งเกี่ยวข้อง

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องจัดทำรายงานเสนอต่อเลขาธิการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มีการปฏิบัติหน้าที่นั้น

มาตรา ๓๗ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๓๘ ในกรณีที่มีการยึดหรืออายัดสัตว์ที่อาจใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ หรือดำเนินคดีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจมอบหมายให้ผู้เป็นเจ้าของสัตว์หรือผู้อื่นรับผิดชอบดูแลสัตว์นั้น จนกว่าจะสิ้นสุดการพิจารณาคดี ในการดูแลสัตว์นั้นให้กระทำตามความเหมาะสมและความจำเป็น หากจำต้องทำให้สัตว์นั้นตาย ให้ผู้รับใบอนุญาตหรือบุคคลซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของสัตวแพทย์ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ชั้นหนึ่งเป็นผู้ทำให้สัตว์นั้นตายอย่างสงบ

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้เป็นเจ้าของสัตว์รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจนสิ้นสุดการพิจารณาคดี

หมวด ๕
มาตรการทางปกครอง

มาตรา ๓๙ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๓ หรือมาตรา ๒๖ หรือสถานที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๒ หรือกฎกระทรวง ที่ออกตามความในมาตรา ๒๒ (๑) และ (๒) หรือผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๔ ให้เลขาธิการมีอำนาจสั่งให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ในกรณีที่ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเลขาธิการตามวรรคหนึ่งโดยไม่มี เหตุอันสมควร ให้เลขาธิการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจสั่งให้ระงับการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ภายในสถานที่ดำเนินการดังกล่าวจนกว่าจะมีการแก้ไขปรับปรุงหรือปฏิบัติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๑ ให้เลขาธิการมีอำนาจสั่งให้ ผู้รับใบอนุญาตดังกล่าวแก้ไขปรับปรุงหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเลขาธิการตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้เลขาธิการมีอำนาจสั่งให้ระงับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จนกว่าจะมีการแก้ไขปรับปรุง หรือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้

หมวด ๖
บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๑ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของคณะกรรมการจรรยาบรรณหรือคณะกรรมการ จรรยาบรรณที่ออกตามมาตรา ๑๙ หรือไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๓๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

มาตรา ๔๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา ๔๓ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๔ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๒ หรือมาตรา ๓๓ (๑) หรือ (๓) ต้องระวางโทษปรับ ไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๔๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๓ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาท

มาตรา ๔๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเลขาธิการตามมาตรา ๒๖ วรรคสาม มาตรา ๓๙ วรรคสอง หรือมาตรา ๔๐ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองแสนบาท

มาตรา ๔๗ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการเปรียบเทียบมีอำนาจเปรียบเทียบได้ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

เมื่อผู้ต้องหาได้ชำระเงินค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งเปรียบเทียบคดีแล้ว ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

มาตรา ๔๘ คณะกรรมการเปรียบเทียบตามมาตรา ๔๗ ให้ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วยผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุดเป็นประธาน ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นกรรมการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งเป็นกรรมการและเลขานุการ

(๒) ในเขตจังหวัดอื่น ประกอบด้วยอัยการจังหวัดเป็นประธาน ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเป็นกรรมการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งเป็นกรรมการและเลขานุการ

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๔๙ ในวาระเริ่มแรกที่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๕ (๓) ให้คณะกรรมการประกอบด้วยประธานกรรมการซึ่งกรรมการโดยตำแหน่งตามมาตรา ๕ (๒) เลือกกันเอง และกรรมการโดยตำแหน่งตามมาตรา ๕ (๒) เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตามมาตรา ๕ และคณะกรรมการจรรยาบรรณตามมาตรา ๑๕ ไปพลางก่อนจนกว่ารัฐมนตรีจะแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๕ (๓) ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

เมื่อมีคณะกรรมการตามมาตรา ๕ แล้ว ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณตามมาตรา ๑๕ ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการ

มาตรา ๕๐ ให้เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการและคณะกรรมการจรรยาบรรณตามมาตรา ๔๙

มาตรา ๕๑ ในวาระเริ่มแรกที่ยังไม่มีการจัดตั้งสถาบัน ให้สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติดำเนินงานในหน้าที่ของสถาบันไปพลางก่อน จนกว่าจะได้มีการจัดตั้งสถาบันตามมาตรา ๑๒ และมีการแต่งตั้งผู้อำนวยการตามมาตรา ๑๓ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๕๒ ในระหว่างที่ยังไม่มีจรรยาบรรณตามมาตรา ๑๔ ให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่สภาวิจัยแห่งชาติประกาศกำหนด

มาตรา ๕๓ ผู้ใดใช้อาคาร สิ่งปลูกสร้าง หรือสถานที่ใดเป็นสถานที่ดำเนินการอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการแจ้งต่อเลขาธิการตามมาตรา ๒๑ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๕๔ ในระหว่างที่มาตรา ๒๒ (๔) ยังไม่ใช้บังคับ ให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการจัดให้มีบุคคลผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในสถานที่ดำเนินการของตน

คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคคลผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๕๕ ผู้ใดใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และเมื่อยื่นคำขอแล้ว ให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าจะได้รับแจ้งคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตจากผู้อนุญาต

มาตรา ๕๖ ผู้ใดดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๑ หรือมาตรา ๓๒ อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้แจ้งการดำเนินการต่อเลขานุการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๑ หรือมาตรา ๓๒ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี

อัตราค่าธรรมเนียม

- | | | | |
|-----|------------------------|------------------------------------|-------------|
| (๑) | ใบอนุญาตใช้สัตว์ | | |
| | เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ | ฉบับละ | ๒๐,๐๐๐ บาท |
| (๒) | ใบอนุญาตผลิตสัตว์ | | |
| | เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ | ฉบับละ | ๑๐๐,๐๐๐ บาท |
| (๓) | ใบแทนใบอนุญาต | ฉบับละ | ๑,๐๐๐ บาท |
| (๔) | การต่ออายุใบอนุญาต | ครั้งละเท่ากับค่าธรรมเนียมใบอนุญาต | |

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ปัจจุบันเป็นที่ยอมรับโดยสากลว่าการเลี้ยงและการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เป็นสิ่งที่จำเป็นเพื่อการสร้างองค์ความรู้ใหม่ การฝึกทักษะ และเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์และสัตว์ อย่างไรก็ตาม หากให้มีการนำสัตว์มาเลี้ยงหรือใช้เพื่องานทางวิทยาศาสตร์โดยไม่มีการควบคุมการเลี้ยงและการใช้สัตว์ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและจรรยาบรรณในการดำเนินการต่อสัตว์แล้ว อาจทำให้สัตว์ต้องเจ็บปวด ทรมาน หรือเสียชีวิตโดยไม่จำเป็น ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผลผลิตหรือผลงานทางวิทยาศาสตร์ และเกิดผลเสียต่อชีวิตของมนุษย์ สัตว์ และสิ่งแวดล้อมต่อไปได้ จึงสมควรมีกฎหมายเพื่อกำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของประเทศไทยให้สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณและมาตรฐานของสากล เพื่อคุ้มครองชีวิตและสวัสดิภาพของสัตว์ ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการของประเทศ ตลอดจนส่งเสริมนักวิจัยให้มีผลงานอันเป็นที่ยอมรับของนานาชาติต่อไป จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



พระราชบัญญัติ
เชื้อโรคและพิษจากสัตว์
พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๗๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศ

ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕

(๒) พระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“เชื้อโรค” หมายความว่า

(๑) เชื้อจุลินทรีย์

(๒) สารชีวภาพ

(๓) เชื้ออื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓)

กรณีตาม (๑) (๒) และ (๓) ต้องเป็นกรณีเฉพาะที่ทำให้เกิดโรคในคน ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ หรือสัตว์อื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓)

“พิษจากสัตว์” หมายความว่า พิษที่เกิดจากสัตว์และทำให้เกิดภาวะที่ร่างกายทำงานได้ไม่เป็นปกติ ในคน ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ หรือสัตว์อื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓)

“เชื้อจุลินทรีย์” หมายความว่า แบคทีเรีย รา ไวรัส และปรสิต

“สารชีวภาพ” หมายความว่า

(๑) ผลผลิตหรือส่วนหนึ่งส่วนใดที่ถูกสร้างขึ้นหรือดัดแปลงจากพิษจากสัตว์ เชื้อจุลินทรีย์ หรือเชื้ออื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓)

(๒) อนุภาคโปรตีนก่อโรค

“ผลิต” หมายความว่า เพาะ ผสม ปรง แปรสภาพ เพิ่มปริมาณ สังเคราะห์ แบ่งบรรจุ หรือรวมบรรจุ

“นำเข้า” หมายความว่า นำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักร

“ส่งออก” หมายความว่า นำหรือส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

“ขาย” หมายความว่า จำหน่าย จ่าย แจก หรือแลกเปลี่ยน เพื่อประโยชน์ในทางการค้า และให้หมายความรวมถึงการมีไว้เพื่อขายด้วย

“นำผ่าน” หมายความว่า นำหรือส่งผ่านราชอาณาจักร ไม่ว่าจะมีการขนถ่ายหรือเปลี่ยนพาหนะ ในราชอาณาจักรหรือไม่ก็ตาม

“มีไว้ในครอบครอง” หมายความว่า การมีไว้ในครอบครองไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น

“เอกสารกำกับ” หมายความว่า กระดาษหรือวัตถุอื่นใดที่ทำให้ปรากฏความหมายหรือรายละเอียด เกี่ยวกับเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ซึ่งสอดแทรกหรือแสดงไว้ที่ภาชนะบรรจุหรือหีบห่อของภาชนะบรรจุ

“ฉลาก” หมายความว่า รูป รอยประดิษฐ์ หรือข้อความใด ๆ ซึ่งแสดงไว้ที่ภาชนะบรรจุ หรือหีบห่อของภาชนะบรรจุเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ เพื่อประโยชน์ด้านการบ่งชี้หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร ที่เกี่ยวข้อง

“ภาชนะบรรจุ” หมายความว่า วัตถุใด ๆ ที่ใช้บรรจุหรือหุ้มห่อเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์โดยเฉพาะ

“ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป” หมายความว่า สิ่งที่ทำขึ้นจากกระบวนการผลิตหรือการแปรรูป โดยมี ส่วนประกอบของเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยเครื่องมือแพทย์ กฎหมาย ว่าด้วยเครื่องสำอาง กฎหมายว่าด้วยยา กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย กฎหมายว่าด้วยอาหาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

“ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง” หมายความว่า ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามพระราชบัญญัตินี้ และในกรณีนิติบุคคลเป็นผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งให้หมายความรวมถึงผู้แทนนิติบุคคลหรือผู้มีอำนาจ ทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งด้วย

“ผู้รับใบอนุญาต” หมายความว่า ผู้ได้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ และในกรณีนิติบุคคลเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้หมายความรวมถึงผู้แทนนิติบุคคลหรือผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตด้วย

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า ผู้ควบคุมการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ และมีชื่อในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้

“ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ และมีชื่อในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตให้เป็นผู้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนพนักงานเจ้าหน้าที่ กบออกกฎกระทรวง ประกาศ และกำหนดกิจการอื่นเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ และลดหรือยกเว้นค่าธรรมเนียม

กฎกระทรวงและประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองความปลอดภัยและป้องกันอันตรายต่อสาธารณสุข ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการมีอำนาจประกาศกำหนดในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รายการเชื้อโรคที่ประสงค์ควบคุมตามมาตรา ๑๘

(๒) รายการพิษจากสัตว์ที่ประสงค์ควบคุมตามมาตรา ๑๙

(๓) เชื้ออื่นและสัตว์อื่นตามมาตรา ๔

(๔) ลักษณะของสถานที่ผลิตหรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ เครื่องมือ อุปกรณ์ เอกสารกำกับ ฉลาก ภาชนะบรรจุหรือหีบห่อของภาชนะบรรจุสำหรับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์กลุ่มต่าง ๆ ตามมาตรา ๑๘ และมาตรา ๑๙ และจำนวนหรือปริมาณของเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ที่สามารถมีไว้ในครอบครอง รวมทั้งระบบความปลอดภัยและระบบคุณภาพของการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

(๕) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ที่ต้องจัดให้มีผู้ดำเนินการหรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ ตลอดจนคุณสมบัติ จำนวน และหน้าที่ของผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ

(๖) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการนำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครอง เชื้อโรคและพิษจากสัตว์ในรูปของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

(๗) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของกระบวนการตรวจวินิจฉัยโรค หรือกระบวนการขั้นสูงตร พลาสติกที่เกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

(๘) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บตัวอย่างจากยา อาหาร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ สิ่งแวดล้อม หรือการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อประโยชน์ด้านการแพทย์และการสาธารณสุขที่เกี่ยวกับเชื้อโรค และพิษจากสัตว์

(๙) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่หน่วยงานตามมาตรา ๒๘ ต้องปฏิบัติ และการจัดให้มี คณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพ

(๑๐) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการศึกษาวิจัย เพื่อการควบคุมโรค การป้องกันโรค และการบำบัดโรค

(๑๑) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือมีเหตุจำเป็น เพื่อประโยชน์สาธารณะ เพื่อป้องกันและระงับอันตรายอันเกิดจากเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ หรือเพื่อความมั่นคงของประเทศ และการห้ามหรือให้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ในกรณีที่มีเหตุดังกล่าว

(๑๒) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดเขตพื้นที่ห้ามหรือให้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ รวมทั้งด้านตรวจเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

(๑๓) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินความปลอดภัยของเทคโนโลยีที่ใช้ ในการผลิตเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

(๑๔) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลิกการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน และมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

(๑๕) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขนส่ง การทำลาย การส่งมอบ และการทำให้ สิ้นสภาพเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

(๑๖) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งคำสั่งพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งและใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งและใบอนุญาต

(๑๗) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการใช้อำนาจ การดำเนินการ วิธีการปฏิบัติหน้าที่ และคุณสมบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่

(๑๘) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดทำและส่งรายงานประจำปีในการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

หมวด ๑

คณะกรรมการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

มาตรา ๗ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์” ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนสิบสี่คน ได้แก่ อธิบดีกรมการขนส่งทางบก อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ อธิบดีกรมควบคุมโรค อธิบดีกรมประมง อธิบดีกรมปศุสัตว์ อธิบดีกรมศุลกากร อธิบดีกรมสนธิสัญญาและกฎหมาย อธิบดีกรมองค์การระหว่างประเทศ เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผู้แทนกระทรวงกลาโหม ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์โดยคำแนะนำของแพทยสภา สัตวแพทยสภา สมาคมนิติการแพทย์ สมาเภสัชกรรม และสภาวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สภาละหนึ่งคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนเจ็ดคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงาน และมีประสบการณ์ด้านพิษจากสัตว์ ด้านแบคทีเรีย ด้านรา ด้านโรคติดเชื้อ ด้านไวรัส ด้านปรสิต และด้านเทคโนโลยีชีวภาพ ด้านละหนึ่งคน

ให้อธิบดีเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้อธิบดีแต่งตั้งข้าราชการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งรับผิดชอบงานด้านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์จำนวนสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๘ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๔) เป็นผู้เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๕) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้

(๖) เป็นผู้เคยถูกเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ในระยะเวลาสามปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๗) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักใช้ใบอนุญาตหรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพนั้น ๆ มาตรา ๙ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้ว อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒินั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปก่อนจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใหม่

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ และยังมีได้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้กรรมการที่เหลืออยู่ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

เมื่อตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิว่างลงก่อนวาระ ให้รัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนเว้นแต่วาระของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ว่างลงเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแทนก็ได้

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับเวลาที่เหลืออยู่ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ตนได้รับแต่งตั้งแทน

มาตรา ๑๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการมีมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ให้ออกเพราะบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

(๔) ขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๗ (๓) หรือ (๔) หรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๘

มาตรา ๑๑ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๑๒ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำแนะนำหรือความเห็นแก่รัฐมนตรีในการจัดทำนโยบายและมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยและป้องกันอันตรายต่อสาธารณสุขที่เกิดจากเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) ให้คำแนะนำแก่รัฐมนตรีในการออกประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์การเปรียบเทียบตามมาตรา ๘๐

(๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่ คณะรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๑๓ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณา หรือปฏิบัติการ อย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้

ให้คณะกรรมการกำหนดองค์ประชุม การประชุม และวิธีดำเนินงานของคณะอนุกรรมการได้ ตามความเหมาะสม

มาตรา ๑๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจออกคำสั่ง เป็นหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งคำชี้แจง เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่เกี่ยวข้อง มาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาได้

มาตรา ๑๕ ให้กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข รับผิดชอบงานธุรการ ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ และให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยและวิเคราะห์เกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๒) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยและ ป้องกันอันตรายต่อสาธารณสุขที่เกิดจากเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๓) เป็นศูนย์กลางฐานข้อมูลเกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๔) ประสานงานและร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรระหว่างประเทศ หรือองค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเกี่ยวกับเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่รัฐมนตรี คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย หรือตามที่ กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

หมวด ๒

การควบคุมเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

มาตรา ๑๖ ห้ามมิให้ผู้ใดใช้เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์กระทำการ ดังต่อไปนี้

- (๑) กระทำการใดอันก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคลอื่นหรือสุขภาพของบุคคลอื่น
- (๒) กระทำการใดอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม

มาตรา ๑๗ ห้ามมิให้ผู้ใดปกปิด ซ่อนเร้น หรือทำลายเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ เพื่อขัดขวาง การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการให้บริการ การแพทย์ฉุกเฉินตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๑๘ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมเชื้อโรค ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ มีอำนาจประกาศกำหนดรายการของเชื้อโรค โดยคำนึงถึงวิธีป้องกัน วิธีรักษา การแพร่กระจาย และจำนวน หรือปริมาณของเชื้อโรค รวมทั้งต้องกำหนดให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ทำให้เกิดโรคหรืออันตราย

ที่อาจเกิดขึ้นในคน ชุมชน ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ หรือสัตว์อื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓) โดยแบ่งเชื้อโรคเป็น ๔ กลุ่ม ดังต่อไปนี้

- (๑) เชื้อโรค กลุ่มที่ ๑ ได้แก่ เชื้อโรคที่มีความเสี่ยงน้อยหรืออันตรายน้อย
- (๒) เชื้อโรค กลุ่มที่ ๒ ได้แก่ เชื้อโรคที่มีความเสี่ยงปานกลางหรืออันตรายปานกลาง
- (๓) เชื้อโรค กลุ่มที่ ๓ ได้แก่ เชื้อโรคที่มีความเสี่ยงสูงหรืออันตรายสูง
- (๔) เชื้อโรค กลุ่มที่ ๔ ได้แก่ เชื้อโรคที่มีความเสี่ยงสูงมากหรืออันตรายสูงมาก

มาตรา ๑๙ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมพิษจากสัตว์ ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการมีอำนาจประกาศกำหนดรายการของพิษจากสัตว์ โดยคำนึงถึงวิธีการรักษา และจำนวนหรือปริมาณของพิษจากสัตว์ รวมทั้งต้องกำหนดให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของภาวะที่ร่างกายทำงานได้ไม่เป็นปกติหรืออันตรายที่อาจเกิดขึ้นในคน ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ หรือสัตว์อื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓) โดยแบ่งพิษจากสัตว์เป็น ๓ กลุ่ม ดังต่อไปนี้

- (๑) พิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๑ ได้แก่ พิษจากสัตว์ที่ทำให้เกิดภาวะที่ร่างกายทำงานได้ไม่เป็นปกติในระดับที่ไม่ร้ายแรงและมีวิธีการรักษาที่ได้ผล
- (๒) พิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๒ ได้แก่ พิษจากสัตว์ที่ทำให้เกิดภาวะที่ร่างกายทำงานได้ไม่เป็นปกติในระดับที่ร้ายแรงและมีวิธีการรักษาที่ได้ผล
- (๓) พิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๓ ได้แก่ พิษจากสัตว์ที่ทำให้เกิดภาวะที่ร่างกายทำงานได้ไม่เป็นปกติในระดับที่ร้ายแรงและยังไม่มีวิธีการรักษาที่ได้ผล

หมวด ๓

การผลิต นำเข้า ส่งออก ขยาย นำผ่าน
หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

มาตรา ๒๐ ผู้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขยาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๑ ตามมาตรา ๑๘ (๑) ต้องปฏิบัติตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๔) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) และ (๑๕)

มาตรา ๒๑ ผู้ใดประสงค์จะผลิต นำเข้า ส่งออก ขยาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๒ ตามมาตรา ๑๘ (๒) หรือพิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๑ ตามมาตรา ๑๙ (๑) ต้องแจ้งเป็นหนังสือต่ออธิบดีเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

เมื่อได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้อธิบดีออกไปรับแจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการผลิต นำเข้า ส่งออก ขยาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามวรรคหนึ่งได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่อธิบดียังมีได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

การแจ้ง การออกใบรับแจ้ง การออกหนังสือรับรองการแจ้ง อายุหนังสือรับรองการแจ้ง การต่ออายุ หนังสือรับรองการแจ้ง และการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามวรรคหนึ่ง ต้องปฏิบัติตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๔) (๕) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) (๑๕) และ (๑๘) ด้วย

ใบรับแจ้งตามวรรคสอง ให้ใช้ได้จนกว่าอธิบดีออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือมีคำสั่งไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

มาตรา ๒๒ ผู้ใดประสงค์จะผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๓ ตามมาตรา ๑๘ (๓) หรือพิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๒ ตามมาตรา ๑๙ (๒) ต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากอธิบดี และเมื่ออธิบดีออกใบอนุญาตให้แล้วจึงผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์นั้นได้

การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต อายุใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามวรรคหนึ่ง ต้องปฏิบัติตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๔) (๕) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) (๑๕) และ (๑๘) ด้วย

มาตรา ๒๓ อธิบดีจะออกหนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๒๑ หรือใบอนุญาตตามมาตรา ๒๒ เมื่อปรากฏว่าผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาตมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติ

(๑) เป็นเจ้าของกิจการที่จะขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาต

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

(๓) มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

(๔) มีสถานที่ผลิตหรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ เครื่องมือ อุปกรณ์ ภาชนะบรรจุหรือหีบห่อของภาชนะบรรจุ และจำนวนหรือปริมาณของเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ รวมทั้งระบบความปลอดภัยและระบบคุณภาพของการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๔)

(๕) มีผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๕)

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือได้พ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีก่อนวันที่ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาต

(๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้

(๕) เป็นผู้เคยถูกเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ ในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาต

(๖) ใช้ชื่อในการประกอบพาณิชย์กิจค้าหรือคล้ายคลึงกับชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจของผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตซึ่งอยู่ในระหว่างถูกพักใช้หรือถูกเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตยังไม่ครบสองปี

ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ดำเนินการ และผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ อาจเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้

ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือขอรับใบอนุญาต ผู้แทนของนิติบุคคล หรือผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง (ก) (๒) และ (๓) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่ง (ข) (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ด้วย

มาตรา ๒๔ หนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๒๑ และใบอนุญาตตามมาตรา ๒๒ ให้แบ่งเป็นประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) ผลิตเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๒) นำเข้าเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๓) ส่งออกเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๔) ขายเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๕) นำผ่านเชื้อโรคและพิษจากสัตว์
- (๖) มีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์

ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตตาม (๑) (๒) (๓) (๔) หรือ (๕) ให้ถือว่าเป็นผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตตาม (๖) ด้วย

มาตรา ๒๕ ภายใต้บังคับบทบัญญัติมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) แสดงหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต

(๒) จัดให้มีบัญชีเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ และบัญชีเกี่ยวกับการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ตามรายการเชื้อโรคตามมาตรา ๑๘ หรือรายการพิษจากสัตว์ตามมาตรา ๑๙

(๓) จัดให้มีเอกสารแสดงรายละเอียดการประเมินความปลอดภัยของเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ และให้เก็บเอกสารดังกล่าวไว้ไม่น้อยกว่าห้าปี เพื่อการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๒๖ ในกรณีที่มีข้อมูลใดเปลี่ยนแปลงไปจากรายการในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต หรือในกรณีที่ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดี เว้นแต่เป็นการย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่นำเข้าสถานที่ส่งออก สถานที่ขาย หรือสถานที่มีไว้ในครอบครองเป็นการชั่วคราวเพราะเหตุจำเป็นเร่งด่วน อันไม่อาจดำเนินการยื่นคำขอได้ ให้ดำเนินการย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ดังกล่าวเป็นการชั่วคราวได้ และแจ้งให้อธิบดีทราบโดยเร็ว

การขอแก้ไขรายการ การอนุญาตให้แก้ไขรายการ และการแจ้งการย้ายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๗ บทบัญญัติมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ ไม่ใช้บังคับกับกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) การนำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ในรูปของผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

(๒) กระบวนการตรวจวินิจฉัยโรค หรือกระบวนการชันสูตรพลิกศพ และให้รวมถึงการรวบรวมวัตถุตัวอย่างเพื่อใช้ในกระบวนการดังกล่าวด้วย

(๓) การเก็บตัวอย่างจากยา อาหาร ผลิตภัณฑ์สุขภาพ สิ่งแวดล้อม หรือการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เพื่อประโยชน์ด้านการแพทย์และการสาธารณสุข

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๖) (๗) และ (๘)

มาตรา ๒๘ หน่วยงานที่มีการศึกษาวิจัยเพื่อประโยชน์ในการควบคุมโรค การป้องกันโรค และการบำบัดโรค จะผลิตหรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ได้ ต้องจัดให้มีผู้ดำเนินการและผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๕) ของหน่วยงานนั้น และต้องจัดให้มีคณะกรรมการควบคุมความปลอดภัยทางชีวภาพตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๙) รวมทั้งต้องปฏิบัติตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๑๐) ด้วย

หน่วยงานตามวรรคหนึ่ง ได้แก่

(๑) กระทรวง ทบวง กรม สถาบันการศึกษาของรัฐ สถานพยาบาลของรัฐ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๒) องค์การเภสัชกรรม

(๓) สภากาชาดไทย

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือเสมือนว่าหน่วยงานดังกล่าวเป็นผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๒๑ หรือผู้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๒๒ จนกว่าอธิบดีจะแจ้งคำสั่งไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต แล้วแต่กรณี

มาตรา ๒๙ ห้ามมิให้ผู้ใดผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคกลุ่มที่ ๔ ตามมาตรา ๑๘ (๔) หรือพิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๓ ตามมาตรา ๑๙ (๓) เว้นแต่เป็นการศึกษาวิจัยเพื่อการควบคุมโรค การป้องกันโรค และการบำบัดโรค ตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๑๐)

มาตรา ๓๐ ในกรณีที่มีการดำเนินการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ ปรากฏว่าเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ดังกล่าวมีระดับความรุนแรงสูงขึ้นกว่าระดับที่ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๒๐ หรือระดับที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ให้ผู้ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๒๐ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือผู้รับใบอนุญาตแจ้งให้อธิบดีทราบโดยเร็ว

เมื่อได้แจ้งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๒๑ หรือผู้ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๒๒ จนกว่าอธิบดีจะมีคำสั่งไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต และในระหว่างเวลาดังกล่าวให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามมาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ หรือมาตรา ๒๙ แล้วแต่กรณี และหากประสงค์จะดำเนินการต่อไปในระดับที่สูงขึ้น ให้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต หรือปฏิบัติตามมาตรา ๒๙ แต่หากไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อไปในระดับที่สูงขึ้น ให้นำความในมาตรา ๓๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้แจ้งผลการดำเนินการให้อธิบดีทราบโดยเร็ว

การแจ้งตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๔

การดำเนินการกรณีที่มีเหตุความไม่ปลอดภัยและอันตราย
มีเหตุฉุกเฉิน หรือมีเหตุจำเป็น

มาตรา ๓๑ ในกรณีที่มีเหตุความไม่ปลอดภัยและอันตรายต่อบุคคล สิ่งแวดล้อม หรือสาธารณสุขเนื่องจากกระบวนการหรือขั้นตอนที่เกี่ยวกับการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตแจ้งให้อธิบดีทราบโดยทันทีถึงเหตุที่เกิดขึ้น ระดับความรุนแรง และจำนวนหรือปริมาณของเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์

เมื่อได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้อธิบดีดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตหยุดการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย หรือนำผ่านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์เป็นการชั่วคราวภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด

(๒) ออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตส่งมอบหรือทำลายเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ภายในระยะเวลาที่อธิบดีกำหนด

(๓) สั่งให้ดำเนินการอื่นใด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและไม่เป็นอันตรายต่อบุคคล สิ่งแวดล้อม หรือสาธารณชน

ในกรณีที่มีการดำเนินการตามวรรคสอง (๑) (๒) หรือ (๓) มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ให้ผู้รับหนังสือ รับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว

การแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง มาตรา ๓๒ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือมีเหตุจำเป็น เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อป้องกัน และระงับอันตรายที่อาจมีแก่คน ปศุสัตว์ สัตว์พาหนะ หรือสัตว์อื่นตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๓) หรือเพื่อความมั่นคงของประเทศ รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการมีอำนาจประกาศกำหนด เรื่องหนึ่งเรื่องใด ดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามหรือให้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ตามที่กำหนด

(๒) เขตพื้นที่ที่ห้ามหรือให้ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค หรือพิษจากสัตว์ รวมทั้งสั่งระงับการดำเนินการดังกล่าวเป็นการชั่วคราว

(๓) ด่านตรวจเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์

(๔) ผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการประเมิน ความปลอดภัยของเทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ และค่าใช้จ่ายสำหรับการประเมินดังกล่าว

(๕) เรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๕

การเลิกการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครอง เชื้อโรคและพิษจากสัตว์

มาตรา ๓๓ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะเลิกการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้อธิบดี ทราบล่วงหน้าก่อนวันที่ประสงค์จะเลิกดำเนินการดังกล่าว และให้ถือว่าหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต สิ้นอายุนับแต่วันที่ประสงค์จะเลิกดำเนินการนั้น

การแจ้งเลิกดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด ในกฎกระทรวง

มาตรา ๓๔ ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๒๑ หรือใบอนุญาตตามมาตรา ๒๒ ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตดังกล่าว ยุติการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย หรือนำผ่านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตนั้น และให้หนังสือ รับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตสิ้นอายุตามที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต

มาตรา ๓๕ ในกรณีที่ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตได้แจ้งเลิกการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามมาตรา ๓๓ หรืออธิบดี มีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งหรืออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๓๔ ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตดังกล่าวทำลายหรือส่งมอบเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ที่เหลืออยู่ให้แก่ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตรายอื่นต่อไป

การทำลายหรือส่งมอบเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์แก่ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตรายอื่น ตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน ในกรณีที่ไม้อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน กำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้อธิบดีขยายเวลาออกไปได้ไม่เกินสามสิบวัน ทั้งนี้ ตามประกาศที่ออก ตามมาตรา ๖ (๑๕)

ประกาศตามวรรคสอง อาจกำหนดให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ เกี่ยวกับเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์เข้าดำเนินการแทนผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาต ตามความจำเป็นก็ได้ รวมทั้งกำหนดให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการดังกล่าวด้วย

มาตรา ๓๖ ในกรณีที่ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตตายหรือสิ้นสภาพนิติบุคคล ให้ทายาท ผู้จัดการมรดก ผู้ชำระบัญชี ผู้ดำเนินการ หรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการแจ้งต่ออธิบดีภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตตายหรือสิ้นสภาพนิติบุคคล ทั้งนี้ ให้ถือเสมือนว่า การแจ้งดังกล่าวเป็นการแจ้งเลิกการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค หรือพิษจากสัตว์ตามมาตรา ๓๓ และให้ทายาท ผู้จัดการมรดก หรือผู้ชำระบัญชี ทำลายหรือส่งมอบเชื้อโรค หรือพิษจากสัตว์ที่เหลืออยู่ตามมาตรา ๓๕ ต่อไป

ในกรณีที่ทายาทประสงค์จะผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค หรือพิษจากสัตว์ต่อไป ให้ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ หรือมาตรา ๒๒ แล้วแต่กรณี

การแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

หมวด ๖

การพักใช้และเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งและใบอนุญาต

มาตรา ๓๗ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขในหนังสือรับรองการแจ้ง หรือใบอนุญาต ให้อธิบดีมีหนังสือเตือนให้ปฏิบัติหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าผู้นั้น ไม่ปฏิบัติตาม ให้อธิบดีสั่งพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ทั้งนี้ ไม่เป็นเหตุลบล้างความผิด ที่ได้กระทำไปแล้ว

ในกรณีที่มีการฟ้องคดีต่อศาลว่าผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ อธิบดีจะสั่งพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตไว้จนกว่าศาลจะมีคำพิพากษาถึงที่สุดก็ได้

ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตต้องหยุดการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย หรือนำผ่านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามที่ถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือตามใบอนุญาตนั้นเป็นการชั่วคราวภายในระยะเวลาที่กำหนด และระหว่างถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ผู้นั้นจะขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ก็ไม่ได้ ทั้งนี้ อธิบดีอาจกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อเป็นการคุ้มครองความปลอดภัยหรือการป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ก็ได้

มาตรา ๓๘ อธิบดีมีอำนาจสั่งยกเลิกคำสั่งพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตก่อนกำหนดเวลาได้ เมื่อปรากฏว่าผู้ถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตนั้น ได้ปฏิบัติถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตแล้ว

มาตรา ๓๙ อธิบดีมีอำนาจสั่งเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่า

(๑) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๓

(๒) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนคำสั่งพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามมาตรา ๓๗ หรือเคยถูกพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป ด้วยเหตุเดียวกัน

(๓) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขในหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต อันเป็นเหตุให้เกิดหรืออาจเกิดความเสียหายหรืออันตรายอย่างร้ายแรงต่อสาธารณสุข

ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตต้องยุติการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย หรือนำผ่านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามหนังสือรับรองการแจ้งหรือตามใบอนุญาตในทันทีที่ได้รับคำสั่งเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต และผู้นั้นจะขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ก็ไม่ได้ จนกว่าจะพ้นสองปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต

ให้นำความในมาตรา ๓๕ มาใช้บังคับกับผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต โดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ให้อธิบดีส่งหนังสือแจ้งคำสั่งพักใช้หนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามมาตรา ๓๗ หรือคำสั่งเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาตตามมาตรา ๓๙ ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตทราบภายในห้าวันนับแต่วันที่มามีคำสั่งดังกล่าว

การแจ้งคำสั่งตามวรรคหนึ่ง อธิบดีจะส่งคำสั่งทางไปรษณีย์ตอบรับ ทางโทรสาร ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นใดก็ได้ โดยคำนึงถึงความจำเป็นเร่งด่วนและความสะดวกรวดเร็วตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๑๖)

หมวด ๗

พนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๔๑ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เข้าไปในสถานที่ผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตกหรือในเวลาทำการของสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบหรือควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

(๒) นำเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ในปริมาณพอสมควรไปเป็นตัวอย่างเพื่อตรวจสอบหรือวิเคราะห์

(๓) ยึดหรืออายัดเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ และเครื่องมือ อุปกรณ์ หรือวัตถุใดที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด ตลอดจนภาชนะบรรจุหรือหีบห่อของภาชนะบรรจุและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) มีหนังสือสอบถามหรือมีหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งคำชี้แจง เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใดที่จำเป็น เพื่อตรวจสอบหรือประกอบการพิจารณาของพนักงานเจ้าหน้าที่

พนักงานเจ้าหน้าที่ตำแหน่งใดหรือระดับใดจะมีอำนาจตามที่ได้กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะต้องได้รับอนุมัติจากบุคคลใดก่อนดำเนินการ รวมทั้งวิธีการปฏิบัติหน้าที่ และคุณสมบัติของพนักงานเจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่งหรือแต่ละระดับ ให้เป็นไปตามประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๑๗)

มาตรา ๔๒ ให้ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้รับใบอนุญาต และผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ อำนาจความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๑ ตามสมควร

มาตรา ๔๓ สิ่งที่ยึดหรืออายัดไว้ตามมาตรา ๔๑ (๓) ให้ตกเป็นของกระทรวงสาธารณสุขเมื่อปรากฏว่า

(๑) ไม่ปรากฏเจ้าของหรือไม่มีผู้มาแสดงตัวเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ที่ยึดหรืออายัด

(๒) ในกรณีที่ไม่มีการดำเนินคดีและผู้เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองมิได้ร้องขอคืนภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งว่าไม่มีการดำเนินคดี

(๓) ในกรณีที่มีการดำเนินคดีและพนักงานอัยการมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดีหรือศาลไม่ได้พิพากษาให้รับ และไม่มีผู้ใดร้องขอคืนภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พนักงานอัยการมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี หรือวันที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุด แล้วแต่กรณี

มาตรา ๔๔ ในกรณีที่สิ่งที่ยึดหรืออายัดไว้ตามมาตรา ๔๑ (๓) เป็นของเสียหายหรือเป็นของที่ใกล้จะหมดอายุการใช้งานตามที่กำหนดไว้ หรือในกรณีที่การเก็บรักษาไว้จะเป็นการเสี่ยงต่อความเสียหาย หรือจะเป็นอันตรายต่อสาธารณชน หรือจะเสียค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาเกินค่าแห่งสิ่งของนั้น หรือจะเป็นภาระแก่ทางราชการมากกว่าการนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่น อธิบดีจะสั่งให้ทำลายสิ่งนั้นเสียหรือจัดการตามควรแก่กรณีตามวิธีการที่อธิบดีกำหนดก็ได้

ในกรณีที่สิ่งที่ยึดหรืออายัดไว้ตามวรรคหนึ่ง อาจขายทอดตลาดหรือขายโดยวิธีอื่นตามที่อธิบดีกำหนด ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังกล่าว เงินที่ขายได้เมื่อหักค่าใช้จ่ายและค่าภาระที่เกี่ยวข้องแล้ว เหลือเงินจำนวนสุทธิเท่าใดให้ยึดเงินนั้นไว้แทน

มาตรา ๔๕ ในกรณีที่ต้องทำลายหรือจัดการตามควรแก่กรณีกับสิ่งที่ยึดหรืออายัดไว้ตามมาตรา ๔๔ หากมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ให้เจ้าของสิ่งที่ยึดหรืออายัดดังกล่าวมีหน้าที่จ่ายหรือชดใช้เงินจำนวนนั้นให้แก่กระทรวงสาธารณสุข

มาตรา ๔๖ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แสดงบัตรประจำตัวต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง

บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๔๗ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

หมวด ๘

อุทธรณ์

มาตรา ๔๘ ในกรณีที่อธิบดีมีคำสั่งไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต หรือมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาต มีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต หรือคำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต แล้วแต่กรณี

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

มาตรา ๔๙ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตซึ่งถูกพักใช้หรือเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต มีสิทธิอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อรัฐมนตรีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งคำสั่งพักใช้หรือเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต แล้วแต่กรณี

คำวินิจฉัยของรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ทุเลาการบังคับตามคำสั่งพักใช้หรือเพิกถอนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต

มาตรา ๕๐ การพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๔๘ และมาตรา ๔๙ ให้รัฐมนตรีพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่รับคำอุทธรณ์ ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้มีหนังสือแจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบก่อนครบกำหนดระยะเวลานั้น ในการนี้ให้ขยายระยะเวลาพิจารณาอุทธรณ์ออกไปได้ไม่เกินหกสิบวันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

หมวด ๙

ความรับผิดชอบทางแพ่ง

มาตรา ๕๑ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้รับใบอนุญาต เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายอันเกิดจากการผลิต นำเข้า ส่งออก ขยาย นำผ่าน มีไว้ในครอบครอง หรือการแพร่กระจายของเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายนั้นเกิดแต่เหตุสุดวิสัย การสงคราม การก่อการร้าย หรือเกิดเพราะความผิดของผู้ต้องเสียหายนั่นเอง

นอกจากความเสียหายที่ต้องรับผิดชอบตามวรรคหนึ่งแล้ว ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้รับใบอนุญาต เจ้าของ หรือผู้ครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ทางราชการต้องรับภาระจ่ายจริงในการจัดการเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ การเข้าช่วยเหลือ เคลื่อนย้าย บำบัด บรรเทา หรือขจัดความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือสภาพที่ใกล้เคียงกับสภาพเดิมนั้นด้วย

มาตรา ๕๒ ผู้ใดใช้หรือดำเนินการให้มีการใช้เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ต่อบุคคลอื่นอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย ต้องรับผิดชอบในความเสียหายของบุคคลดังกล่าวอันเกิดจากการใช้เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์นั้น เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนได้ใช้ความระมัดระวังตามมาตรฐานทางวิชาการนั้นแล้ว หรือความเสียหายนั้นเกิดแต่เหตุสุดวิสัย หรือเกิดเพราะความผิดของผู้ต้องเสียหายนั่นเอง

มาตรา ๕๓ สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดแต่เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์หรือการใช้เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ตามหมวดนี้ เป็นอันขาดอายุความเมื่อพ้นสามปีนับแต่วันที่ผู้ต้องเสียหายรู้ถึงความเสียหาย และรู้ตัวผู้จะพึงต้องใช้ค่าเสียหาย ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินสิบปีนับแต่วันที่เกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ หรือการใช้เชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์นั้น

ถ้ามีการเจรจาเกี่ยวกับค่าเสียหายที่พึงจ่ายระหว่างผู้ที่เข้าใจกันว่าต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายและผู้มีสิทธิได้ค่าเสียหาย ให้อายุความสะดุดหยุดอยู่จนกว่าจะปรากฏว่าการเจรจานั้นไม่อาจตกลงกันได้

มาตรา ๕๔ ผู้ที่ต้องรับผิดชอบตามมาตรา ๕๑ หรือมาตรา ๕๒ ที่ได้ชำระค่าเสียหายให้แก่ผู้ต้องเสียหายแล้ว ย่อมมีสิทธิไล่เบี่ยเอาจากผู้ที่มีส่วนในการทำให้เกิดความเสียหายได้ โดยต้องใช้สิทธิไล่เบี่ยภายในสามปีนับแต่วันที่ตนได้ชำระค่าเสียหาย แต่ผู้ใช้สิทธิไล่เบี่ยนั้นจะมีสิทธิไล่เบี่ยเฉพาะส่วนที่เกินจากความรับผิดชอบของตน

มาตรา ๕๕ บทบัญญัติในหมวดนี้ไม่เป็นการลบล้างหรือจำกัดหน้าที่และความรับผิดชอบที่บุคคลมีอยู่ตามบทบัญญัติในหมวดอื่นหรือของบทกฎหมายอื่น

หมวด ๑๐
บทกำหนดโทษ

มาตรา ๕๖ ผู้ดำเนินการหรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในประกาศที่ออกตามมาตรา ๖ (๕) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา ๕๗ ผู้ใดไม่มาให้ถ้อยคำหรือไม่ส่งคำชี้แจง เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน หรือวัตถุใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมีคำสั่งตามมาตรา ๑๔ หรือที่พนักงานเจ้าหน้าที่มีหนังสือเรียกตามมาตรา ๔๑ (๔) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๘ ผู้ใดฝ่าฝืนกระทำการตามมาตรา ๑๖ (๑) ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หกเดือนถึงสิบปี และปรับตั้งแต่ห้าหมื่นบาทถึงหนึ่งล้านบาท

ถ้าการกระทำตามวรรคหนึ่ง เป็นเหตุให้บุคคลอื่นถึงแก่ความตาย ผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกตลอดชีวิต หรือจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี และปรับตั้งแต่ห้าแสนบาทถึงสองล้านบาท

ถ้าการกระทำตามวรรคหนึ่ง เป็นเหตุให้บุคคลอื่นรับอันตรายสาหัส ผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปี และปรับตั้งแต่หนึ่งแสนบาทถึงหนึ่งล้านบาท

มาตรา ๕๙ ผู้ใดฝ่าฝืนกระทำการตามมาตรา ๑๖ (๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๐ ถ้าการกระทำความผิดตามมาตรา ๕๘ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๙ เป็นการกระทำโดยประมาท ผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าการกระทำตามวรรคหนึ่ง เป็นเหตุให้บุคคลอื่นถึงแก่ความตาย ผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสิบปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าการกระทำตามวรรคหนึ่ง เป็นเหตุให้บุคคลอื่นรับอันตรายสาหัส ผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๑ ถ้าการกระทำความผิดตามมาตรา ๕๘ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๙ ได้กระทำโดยมีความมุ่งหมายเพื่อขู่เข็ญหรือบังคับต่อสาธารณชน หน่วยงานของรัฐ รัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศ ให้กระทำหรือไม่กระทำการใดอันจะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง หรือเพื่อสร้างความปั่นป่วนโดยให้เกิดความหวาดกลัวต่อสาธารณชน ต้องระวางโทษประหารชีวิต จำคุกตลอดชีวิต หรือจำคุกตั้งแต่สี่ปีถึงยี่สิบปี และปรับตั้งแต่สี่แสนบาทถึงสองล้านบาท

มาตรา ๖๒ ผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๗ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖๓ ผู้ใดผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๑ โดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๐ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา ๖๔ ผู้ใดผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๒ หรือพิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๑ โดยไม่แจ้งต่ออธิบดีเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งตามมาตรา ๒๑ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บุคคลตามวรรคหนึ่งผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๑ วรรคสี่ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๖๕ ผู้ใดผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๓ หรือพิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๒ โดยไม่ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บุคคลตามวรรคหนึ่งผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ วรรคสาม ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองแสนบาท

มาตรา ๖๖ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๒๕ (๑) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

บุคคลตามวรรคหนึ่งผู้ใดไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๒๕ (๒) หรือ (๓) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา ๖๗ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๖ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา ๖๘ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๗ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

มาตรา ๖๙ ผู้ใดผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรค กลุ่มที่ ๔ หรือพิษจากสัตว์ กลุ่มที่ ๓ โดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๙ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสิบปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งล้านบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗๐ ผู้ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๒๐ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่แจ้งให้อธิบดีทราบตามมาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บุคคลตามวรรคหนึ่งผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง ต้องระวางโทษตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๖๔ วรรคสอง มาตรา ๖๕ วรรคสอง มาตรา ๖๙ หรือมาตรา ๗๔ แล้วแต่กรณี

มาตรา ๗๑ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่แจ้งให้อธิบดีทราบตามมาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท

กรณีผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๑ วรรคสอง (๑) (๒) หรือ (๓) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๗๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๒ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๗๓ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๓ หรือมาตรา ๓๔ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๗๔ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๕ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท และปรับเป็นรายวันอีกวันละไม่เกินห้าพันบาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

มาตรา ๗๕ ทายาท ผู้จัดการมรดก ผู้ชำระบัญชี ผู้ดำเนินการ หรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๖ วรรคหนึ่ง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

ทายาท ผู้จัดการมรดก หรือผู้ชำระบัญชีผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๖ วรรคสอง ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท และปรับเป็นรายวันอีกวันละไม่เกินสองพันบาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

มาตรา ๗๖ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๗ วรรคสาม ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗๗ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๓๘ วรรคสอง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินสามแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗๘ ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้รับใบอนุญาต หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิต นำเข้า ส่งออก ขาย นำผ่าน หรือมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์ผู้ใดไม่อำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๒ โดยไม่มีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗๙ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดซึ่งต้องรับโทษตามพระราชบัญญัตินี้เป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการ หรือการกระทำของบุคคลใด หรือไม่สั่งการ หรือไม่กระทำการอันเป็นหน้าที่ที่ต้องกระทำของกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้น ๆ ด้วย

มาตรา ๘๐ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ที่มีโทษปรับสถานเดียว ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจเปรียบเทียบได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด และเมื่อผู้ต้องหาได้ชำระเงินค่าปรับตามจำนวนที่เปรียบเทียบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการเปรียบเทียบแล้ว ให้ถือว่าคดีเลิกกันตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๘๑ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการตามมาตรา ๗ (๑) และ (๒) และให้อธิบดีเป็นกรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตามพระราชบัญญัตินี้

ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามมาตรา ๗ (๓) และ (๔) ซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ทั้งนี้ ให้อธิบดีแต่งตั้งข้าราชการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ ซึ่งรับผิดชอบงานด้านเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์จำนวนสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรา ๘๒ ใบอนุญาตที่ออกตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะสิ้นอายุ

มาตรา ๘๓ หน่วยงานที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุญาตและได้ปฏิบัติตามมาตรา ๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ แล้ว ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้อย่างคงผลิตหรือครอบครองเชื้อโรคหรือพิษจากสัตว์นั้นต่อไปได้ แต่ต้องดำเนินการตามมาตรา ๒๘ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เมื่อได้ดำเนินการดังกล่าวแล้วให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งหรือผู้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าอธิบดีจะแจ้งคำสั่งไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต แล้วแต่กรณี

มาตรา ๘๔ คำขออนุญาตหรือคำขอใดที่ได้ยื่นไว้ตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นการแจ้งหรือเป็นคำขอตามพระราชบัญญัตินี้ โดยอนุโลม ในกรณีที่มีการแจ้งหรือคำขอใดมีข้อแตกต่างไปจากหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้อธิบดีมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งหรือผู้ยื่นคำขอดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๘๕ บรรดากฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีกฎกระทรวงหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ดำเนินการออกกฎกระทรวงหรือประกาศให้แล้วเสร็จภายในสองปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรี

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

อัตราค่าธรรมเนียม

(๑)	หนังสือรับรองการแจ้งผลิตเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๒)	หนังสือรับรองการแจ้งนำเข้าเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๓)	หนังสือรับรองการแจ้งส่งออกเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๔)	หนังสือรับรองการแจ้งขายเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๕)	หนังสือรับรองการแจ้งนำเข้าผ่านเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๖)	หนังสือรับรองการแจ้งมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๗)	ใบอนุญาตผลิตเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๘)	ใบอนุญาตนำเข้าเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๙)	ใบอนุญาตส่งออกเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๑๐)	ใบอนุญาตขายเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๑๑)	ใบอนุญาตนำเข้าผ่านเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๑๒)	ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองเชื้อโรคและพิษจากสัตว์	ฉบับละ	๑๐,๐๐๐	บาท
(๑๓)	ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง	ฉบับละ	๕,๐๐๐	บาท
(๑๔)	ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	๕,๐๐๐	บาท
(๑๕)	คำขอใบอนุญาตตาม (๗) ถึง (๑๒)			
(๑๖)	คำขอใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบแทนใบอนุญาต ตาม (๑๓) และ (๑๔)	ฉบับละ	๑,๐๐๐	บาท
(๑๗)	คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสือรับรองการแจ้ง	ฉบับละ	๑,๐๐๐	บาท
(๑๘)	คำขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในใบอนุญาต	ฉบับละ	๑,๐๐๐	บาท
(๑๙)	การต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ครั้งละเท่ากับค่าธรรมเนียมหนังสือรับรองการแจ้งหรือใบอนุญาต ประเภทนั้น ๆ แต่ละฉบับ			

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชบัญญัติเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ พ.ศ. ๒๕๒๕ ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน ทำให้บทบัญญัติบางประการไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ทั่วโลกได้เผชิญกับการระบาดของโรคที่มีสาเหตุทั้งจากเชื้อโรคสายพันธุ์ใหม่และสายพันธุ์เก่า นอกจากนี้ การพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ทำให้มีการนำเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ หรืออาจนำไปใช้ในทางที่เป็นอันตรายต่อสาธารณสุขอย่างกรณีการใช้เป็นอาวุธชีวภาพ ดังนั้น สมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ โดยเพิ่มเติมบทบัญญัติเกี่ยวกับคณะกรรมการเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ และกำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเพื่อคุ้มครองความปลอดภัยและป้องกันอันตรายต่อสาธารณสุขที่เกิดจากเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ และปรับปรุงการควบคุมเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพิ่มเติมบทบัญญัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติมบทกำหนดโทษและอัตราค่าธรรมเนียมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



กฎกระทรวง

กำหนดประเภทและชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในบทนิยามคำว่า “สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” ในมาตรา ๓ และมาตรา ๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“สัตว์ทดลอง” หมายความว่า สัตว์ที่มีการนำมาสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์ เพื่อให้มีพันธุ์กรรมคงที่มีคุณภาพและสุขภาพตามที่ผู้ผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์กำหนด โดยมีระบบการเลี้ยงที่ต้องควบคุมสภาพแวดล้อมและป้องกันการติดเชื้ออย่างเข้มงวด เพื่อนำมาใช้สำหรับงานทางวิทยาศาสตร์โดยเฉพาะ

“สัตว์เลี้ยง” หมายความว่า สัตว์ที่มีการนำมาสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์ โดยมีระบบการเลี้ยงที่ไม่ได้ควบคุมสภาพแวดล้อมและป้องกันการติดเชื้ออย่างเข้มงวด เป็นสัตว์ที่โดยปกติเลี้ยงไว้เพื่อเป็นสัตว์บ้าน เพื่อใช้งาน เพื่อใช้เป็นพาหนะ เพื่อใช้เป็นเพื่อน เพื่อใช้เป็นอาหาร หรือเพื่อใช้ในการแสดง

“สัตว์จากธรรมชาติ” หมายความว่า สัตว์ที่มาจากธรรมชาติ โดยการสืบสายพันธุ์และการเพาะขยายพันธุ์เป็นไปตามธรรมชาติ

ข้อ ๒ ประเภทของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีดังต่อไปนี้

- (๑) สัตว์ทดลอง
- (๒) สัตว์เลี้ยง
- (๓) สัตว์จากธรรมชาติ

ข้อ ๓ ชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามประเภทในข้อ ๒ มีดังต่อไปนี้

- (๑) สัตว์ที่มีกระดูกสันหลังซึ่งไม่ใช่มนุษย์
 - (ก) สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมในชั้นแมมมาเลีย (Class Mammalia)
 - (ข) สัตว์ปีกในชั้นเอวิส (Class Aves)

- (ค) สัตว์เลื้อยคลานในชั้นเรปทีเลีย (Class Reptilia)
- (ง) สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบกในชั้นแอมฟิเบีย (Class Amphibia)
- (จ) สัตว์จำพวกปลาในชั้นพิสเชส (Class Pisces)
- (๒) สัตว์ที่ไม่มีกระดูกสันหลัง
 - (ก) กุ้งในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
 - (ข) ปูในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
 - (ค) แมงในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
 - (ง) แมลงในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
 - (จ) หมีกในไฟลัมมอลลัสกา (Phylum Mollusca)
 - (ฉ) หอยในไฟลัมมอลลัสกา (Phylum Mollusca)
 - (ช) หนอนตัวกลมในไฟลัมนีมาโทดา (Phylum Nematoda)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่บทนิยามคำว่า “สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” ในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ บัญญัติให้กำหนดชนิดและประเภทของสัตว์ที่มีการเลี้ยงหรือมีการนำมาใช้เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สมควรกำหนดประเภทและชนิดของสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการและจรรยาบรรณในการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง
กำหนดสิ่งมีชีวิตอื่นเป็นสัตว์
พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความใน (๔) ของบทนิยามคำว่า “สัตว์” ในมาตรา ๓ และมาตรา ๔
วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ให้สิ่งมีชีวิตอื่นที่มีข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ว่ามีประสาทรู้ถึงความเจ็บปวดดังต่อไปนี้เป็นสัตว์

- (๑) กุ้งในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
- (๒) ปูในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
- (๓) แมงในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
- (๔) แมลงในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda)
- (๕) หมีกในไฟลัมมอลลัสกา (Phylum Mollusca)
- (๖) หอยในไฟลัมมอลลัสกา (Phylum Mollusca)
- (๗) หนอนตัวกลมในไฟลัมนีมาโทดา (Phylum Nematoda)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่ (๔) ของบทนิยามคำว่า “สัตว์” ในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ บัญญัติให้ออกกฏกระทรวง กำหนดสิ่งมีชีวิตอื่นที่มีข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ว่ามีประสาทรู้ถึงความเจ็บปวดเป็นสัตว์ และเนื่องจากมีข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ว่า กุ้ง ปู แมง แมลง หมึก และหอย ในไฟลัมอาร์โทรพอดา (Phylum Arthropoda) ไฟลัมมอลลัสกา (Phylum Mollusca) และหนอนตัวกลมในไฟลัมนีมาโทดา (Phylum Nematoda) เป็นสิ่งมีชีวิตในอาณาจักรสัตว์ที่ไม่มีกระดูกสันหลังที่มีประสาทรู้ถึงความเจ็บปวด และมีการนำมาใช้ในงานทางวิทยาศาสตร์เป็นจำนวนมาก สมควรกำหนดให้เป็นสัตว์ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดให้เป็นสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสามารถควบคุมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ดังกล่าวได้ต่อไป จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ วรรคหนึ่ง มาตรา ๒๗ วรรคสอง และมาตรา ๒๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ แล้วแต่กรณี

“ใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า ใบอนุญาตในการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์สำหรับงานทางวิทยาศาสตร์

“ใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” หมายความว่า ใบอนุญาตในการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้บริการหรือใช้ในงานทางวิทยาศาสตร์

หมวด ๑

การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อ ๒ ผู้ใดประสงค์จะใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์สำหรับงานทางวิทยาศาสตร์ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ

ข้อ ๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง หรือได้รับใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว

(๒) ได้รับประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรผู้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่จัดหรือให้การรับรองโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติภายในระยะเวลาไม่เกินสี่ปีนับแต่วันที่ได้รับประกาศนียบัตร

(๓) ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เว้นแต่การถูกเพิกถอนใบอนุญาตได้ผ่านมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปี นับแต่วันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

(๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือได้พ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีก่อนวันที่ขอรับใบอนุญาต

(๕) ไม่อยู่ระหว่างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งตามมาตรา ๔๐

(๖) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ข้อ ๔ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์แล้ว ให้ผู้อนุญาต ออกใบรับคำขอให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตไว้เป็นหลักฐาน และดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและ ครบถ้วนของคำขอรับใบอนุญาต และเอกสารหรือหลักฐานต่าง ๆ

กรณีที่คำขอรับใบอนุญาต เอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้แจ้งให้ผู้ขอรับ ใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต หรือจัดส่งเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

กรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับใบอนุญาต หรือไม่จัดส่งเอกสารหรือหลักฐาน ให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาตามวรรคสอง ให้ถือว่าคำขอรับใบอนุญาตนั้นเป็นอันยกเลิก นับแต่วันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และให้ผู้อนุญาตแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ

กรณีที่คำขอรับใบอนุญาตและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ให้ผู้อนุญาตมีคำสั่ง รับคำขอรับใบอนุญาตไว้พิจารณา

ข้อ ๕ ให้ผู้อนุญาตมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอรับใบอนุญาตและเอกสารหรือหลักฐานถูกต้อง และครบถ้วน กรณีมีคำสั่งไม่อนุญาต ให้แสดงเหตุผลและสิทธิอุทธรณ์ไว้ในหนังสือแจ้งผลการพิจารณาด้วย

ในการออกใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้อนุญาตจะกำหนดเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใด เท่าที่จำเป็นเพื่อการกำกับดูแลการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณด้วยก็ได้

ใบอนุญาตให้มีอายุสี่ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

หมวด ๒

การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้บริการหรือใช้ในงานทาง วิทยาศาสตร์ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต่อผู้อนุญาต พร้อมด้วยเอกสาร หรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ

ข้อ ๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

(๒) มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง หรือได้รับใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว

(๓) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในด้านวิทยาศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสืบสายพันธุ์และการเพาะขยายพันธุ์สัตว์ หรือในกรณีที่มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรีต้องมีหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการสืบสายพันธุ์และการเพาะขยายพันธุ์สัตว์

(๔) ได้รับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๕) มีหนังสือรับรองจากคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการว่าเป็นบุคลากรที่จะปฏิบัติหน้าที่ผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในสถานที่ดำเนินการนั้น

(๖) ไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต หรือไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เว้นแต่การถูกเพิกถอนใบอนุญาตได้ผ่านมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

(๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือได้พ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ปีก่อนวันที่ขอรับใบอนุญาต

(๘) ไม่อยู่ระหว่างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งตามมาตรา ๔๐

(๙) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ข้อ ๘ ให้นำความในข้อ ๔ และข้อ ๕ มาใช้บังคับแก่การขอรับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และการออกใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์โดยอนุโลม

ข้อ ๙ ผู้รับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ผู้ใดประสงค์จะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมสถานที่ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดทำใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้แจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมต่อผู้อนุญาตล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันที่จะดำเนินการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ในสถานที่ดำเนินการนั้น

การแจ้งตามวรรคหนึ่ง ให้แจ้งพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบการแจ้ง

ให้ผู้อนุญาตออกใบรับแจ้งให้แก่ผู้รับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อเป็นหลักฐานและดำเนินการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมสถานที่ดำเนินการในรายละเอียดทำใบอนุญาตเดิมต่อไป

หมวด ๓

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการขอรับใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๑๐ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อผู้อนุญาตภายในเก้าสิบวันก่อนใบอนุญาตเดิมสิ้นอายุ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ และเมื่อได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตแล้วให้ดำเนินการตามใบอนุญาตเดิมต่อไปได้จนกว่าผู้อนุญาตจะมีคำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

ให้นำความในข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๗ มาใช้บังคับแก่การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตโดยอนุโลม

การอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตจะแสดงไว้ในรายการถ่ายใบอนุญาต หรือจะออกใบอนุญาตตามแบบใบอนุญาตเดิมให้ใหม่ และระบุคำว่า “ฉบับต่ออายุ” กำกับไว้ที่มุมบนด้านซ้ายก็ได้

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อผู้อนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงกรณีดังกล่าว พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ

การออกใบแทนใบอนุญาต ให้ใช้แบบใบอนุญาตเดิม และระบุคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาด้วย

ให้นำความในข้อ ๔ และข้อ ๕ วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับแก่การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตโดยอนุโลม

หมวด ๔

การยื่นคำขอ การแจ้ง แบบคำขอและแบบใบอนุญาต

ข้อ ๑๒ การยื่นคำขอ การแจ้ง หรือการติดต่อใด ๆ และการออกเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามกฎกระทรวงนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

ในกรณีที่มีเหตุไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่งได้ ให้ดำเนินการโดยวิธีการและสถานที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ มาที่สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

(๒) ยื่นคำขอที่สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ หรือ

(๓) วิธีการและสถานที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติประกาศกำหนด

ข้อ ๑๓ คำขอรับใบอนุญาต ใบอนุญาต แบบการแจ้งเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติม สถานที่ดำเนินการ คำขอต่ออายุใบอนุญาต และคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ตามกฎกระทรวงนี้ ให้เป็นไปตามแบบที่ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติประกาศกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ บรรดาคำขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์หรือคำขอรับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่บุคคลธรรมดาได้ยื่นไว้ตามมาตรา ๕๕ ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นคำขอรับใบอนุญาตใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์หรือคำขอรับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ แล้วแต่กรณี ตามกฎกระทรวงนี้โดยอนุโลม

ในกรณีที่คำขอรับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งและเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอรับใบอนุญาตดังกล่าวแตกต่างไปจากกฎกระทรวงนี้ ให้ผู้อนุญาตมีอำนาจสั่งให้ผู้ขอรับใบอนุญาตแก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นเพื่อให้การเป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๔ วรรคหนึ่ง มาตรา ๒๗ วรรคสอง และมาตรา ๒๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ บัญญัติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมมีอำนาจออกกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาต และการขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตใช้หรือผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“จรรยาบรรณ” หมายความว่า จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่ผู้ดำเนินการต่อสัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม คุณธรรม มนุษยธรรม และหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนเป็นมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน

“ผู้ใช้สัตว์” หมายความว่า บุคคลที่ใช้หรือกระทำการใด ๆ ต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายความรวมถึง หัวหน้าโครงการที่ใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ นักวิจัย นักวิทยาศาสตร์ ที่ปฏิบัติกับสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ผู้สอนที่นำสัตว์มาใช้ในการสอน สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ นักเทคนิคการสัตวแพทย์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการเลี้ยงสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ผู้ช่วยนักวิจัย และนักศึกษา

“ผู้เลี้ยงสัตว์” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

“ผู้ผลิตสัตว์” หมายความว่า ผู้กระทำการใด ๆ เพื่อเพิ่มจำนวนสัตว์ด้วยวิธีผสมพันธุ์สัตว์ สืบสายพันธุ์สัตว์ และเพาะขยายพันธุ์สัตว์

“คณะกรรมการกำกับดูแล” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ประจำสถานที่ดำเนินการ (คกส.) ที่ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่กำกับและดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการนั้น

“โครงการ” หมายความว่า โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้สัตว์นำเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแล

หมวด ๑
จรรยาบรรณ

ข้อ ๔ การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต้องคำนึงถึง และมีความตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้สัตว์ต้องตระหนักถึงคุณค่าของชีวิตสัตว์ โดยผู้ใช้สัตว์ต้องใช้สัตว์เฉพาะกรณีที่ได้พิจารณาอย่างถี่ถ้วนแล้วว่าเป็นประโยชน์และจำเป็นสูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์และสัตว์และ/หรือความก้าวหน้าทางวิชาการ และได้พิจารณาอย่างถี่ถ้วนแล้วว่าไม่มีวิธีการอื่นที่เหมาะสมเท่าหรือเหมาะสมกว่า

(๒) ผู้ใช้สัตว์ต้องตระหนักถึงความแม่นยำของผลงานโดยผู้ใช้สัตว์จำนวนน้อยที่สุด โดยผู้ใช้สัตว์จะต้องคำนึงถึงคุณสมบัติทางพันธุกรรมและคุณสมบัติทางสุขภาพของสัตว์ที่จะนำมาใช้ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการใช้สัตว์ เพื่อให้มีการใช้สัตว์จำนวนที่น้อยที่สุด และได้รับผลงานที่ถูกต้องแม่นยำมากที่สุด

(๓) การใช้สัตว์ป่า ผู้ใช้สัตว์ต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องใช้เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็น และไม่สามารถใช้สัตว์ประเภทอื่นทดแทนได้

(๔) ผู้ใช้สัตว์ ผู้เลี้ยงสัตว์ ผู้ผลิตสัตว์ ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ คณะกรรมการกำกับดูแล และบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต้องตระหนักว่าสัตว์เป็นสิ่งมีชีวิต มีความรู้สึกเจ็บปวดและตอบสนองต่อสภาพแวดล้อมเช่นเดียวกับมนุษย์ จึงต้องปฏิบัติต่อสัตว์ด้วยความระมัดระวังทุกขั้นตอนนับตั้งแต่การขนส่ง การเลี้ยงสัตว์ การป้องกันการติดเชื้อ การจัดการสภาพแวดล้อมของสถานที่เลี้ยง การใช้วัสดุอุปกรณ์และเทคนิคในการปฏิบัติต่อสัตว์ ให้สัตว์ได้รับความเจ็บปวด ความเครียด หรือความทุกข์ทรมานน้อยที่สุด

(๕) ผู้ใช้สัตว์ ผู้เลี้ยงสัตว์ ผู้กำกับดูแลประจำ ณ สถานที่ดำเนินการ และผู้ผลิตสัตว์ต้องบันทึกข้อมูลการปฏิบัติต่อสัตว์ไว้เป็นหลักฐานอย่างครบถ้วน โดยผู้ใช้สัตว์ต้องปฏิบัติต่อสัตว์ตรงตามวิธีการที่เสนอไว้ในโครงการ และต้องจดบันทึกไว้เป็นหลักฐานอย่างละเอียด ครบถ้วน พร้อมทั้งจะเปิดเผยหรือชี้แจงได้ทุกโอกาส

หมวด ๒
การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

ข้อ ๕ ผู้ใช้สัตว์ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้อ ๔ (๑) ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องใช้สัตว์เฉพาะในกรณีที่จำเป็นสูงสุด หลีกเลี่ยงไม่ได้หรือไม่มีวิธีการอื่นที่เหมาะสมเท่า นั้นไม่ใช้สัตว์อย่างพร่ำเพรื่อ ทั้งนี้ ผู้ใช้สัตว์ต้องยอมรับและตระหนักถึงคุณค่าของชีวิตสัตว์และศีลธรรมตามหลักศาสนา

(๒) ก่อนการใช้สัตว์ ต้องศึกษาข้อมูล หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานนั้นอย่างถี่ถ้วน และนำข้อมูลที่มีอยู่แล้วมาพิจารณาประกอบการศึกษา ทดลอง เพื่อให้การใช้สัตว์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

(๓) ก่อนการใช้สัตว์ ต้องนำเสนอโครงการที่แสดงถึงแผนงานและขั้นตอนการใช้สัตว์ พร้อมทั้งเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่จะมีต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์หรือสัตว์ และ/หรือความก้าวหน้าทางวิชาการ และข้อมูล หลักฐาน หรือเหตุผลที่แสดงว่า ไม่มีวิธีการอื่นที่เหมาะสมที่จะนำมาใช้ทดแทนได้ในสภาวะการณ์ขณะนั้น เพื่อขออนุญาตต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการหรือคณะกรรมการอื่นที่ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการกำกับดูแล

(๔) เมื่อสิ้นสุดการใช้สัตว์ต้องระบุว่า จะดำเนินการอย่างไรกับสัตว์เมื่อสิ้นสุดโครงการ ในกรณีที่ต้องทำให้สัตว์ตายต้องดำเนินการให้สัตว์ตายอย่างสงบ ไม่นำสัตว์ไปบริโภคหรือปล่อยคืนสู่ธรรมชาติ กรณีที่มีความประสงค์ให้สัตว์นั้นมีชีวิตอยู่ต่อไป หรือนำสัตว์ไปใช้ต่อในโครงการอื่น หรือปล่อยสัตว์คืนสู่ธรรมชาติ ผู้ใช้สัตว์ต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นและระบุวิธีการเลี้ยงสัตว์ให้ชัดเจน ที่แสดงว่าสัตว์จะมีสุขภาพและสวัสดิภาพที่ดี และไม่ก่อให้เกิดปัญหาต่อสังคมและสภาพแวดล้อม ไว้ในโครงการที่นำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบทุกครั้งก่อนที่จะดำเนินการ

ข้อ ๖ ผู้ใช้สัตว์ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้อ ๔ (๒) ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องศึกษาและพิจารณาข้อมูลด้านพันธุกรรมและระบบการเลี้ยงสัตว์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

(๒) ต้องเลือกใช้นิตและสายพันธุ์ของสัตว์ที่มีคุณสมบัติทางพันธุกรรมและสุขภาพสัตว์ให้ตรงกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ และใช้สัตว์จำนวนน้อยที่สุด ที่จะให้ผลงานถูกต้อง แม่นยำ และเป็นที่ยอมรับ โดยการใช้วิธีการทางสถิติคำนวณหาจำนวนตัวอย่างที่เหมาะสม

(๓) การใช้สัตว์ทดลอง ต้องเลือกใช้สัตว์ทดลองจากแหล่งเพาะขยายพันธุ์ที่มีประวัติการสืบสายพันธุ์ และมีคุณสมบัติทางพันธุกรรมคงที่ มีข้อมูลทางด้านพันธุกรรมและระบบการเลี้ยง และพร้อมที่จะให้บริการได้ทุกรูปแบบของชนิด สายพันธุ์ เพศ อายุ น้ำหนัก และจำนวน ตามความต้องการของผู้ใช้สัตว์อย่างต่อเนื่อง

(๔) ต้องไม่นำสัตว์ที่ไม่มีประวัติการสืบสายพันธุ์มาใช้ เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นซึ่งตรงกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของโครงการเท่านั้น

(๕) ต้องเลือกใช้เทคนิคและวิธีการปฏิบัติต่อสัตว์ หลักการทางสถิติในการวางแผนการวิจัย และการวิเคราะห์ผลการวิจัยที่เหมาะสมและถูกต้อง

ข้อ ๗ ผู้ใช้สัตว์ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้อ ๔ (๓) ดังต่อไปนี้

(๑) การใช้สัตว์ป่าในงานทางวิทยาศาสตร์ ต้องใช้สัตว์ป่าเฉพาะกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่งต่อการศึกษาที่ไม่มีวิธีการอื่นหรือใช้สัตว์อื่นทดแทนได้

(๒) การใช้สัตว์ป่าในงานทางวิทยาศาสตร์ต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

ข้อ ๘ ผู้ใช้สัตว์ ผู้เลี้ยงสัตว์ ผู้ผลิตสัตว์ ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ คณะกรรมการกำกับดูแล และบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์ ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้อ ๔ (๔) ในส่วนที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้สัตว์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต้องมีทักษะ ในการปฏิบัติต่อสัตว์ในส่วนที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (ก) การจับและควบคุมสัตว์
- (ข) การทำเครื่องหมายประจำตัวสัตว์
- (ค) การจำแนกเพศ
- (ง) การให้สารทางผิวหนัง ใต้ผิวหนัง ปาก กล้ามเนื้อ และหลอดเลือด
- (จ) การเก็บตัวอย่างเลือด อุจจาระ ปัสสาวะ ขี้นเนื้อ และอวัยวะ
- (ฉ) การลดความเครียดและความเจ็บปวดในสัตว์
- (ช) การวางยาสลบสัตว์
- (ฌ) การทำศัลยกรรม
- (ญ) การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ
- (ฎ) การชันสูตรซากสัตว์

(๒) ผู้ผลิตสัตว์ต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(ก) เลี้ยงและดูแลให้สัตว์มีสุขภาพดี ไม่เครียด ไม่ติดเชื้อมีการตรวจสอบสุขภาพและความปลอดภัย อย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการที่สากลยอมรับ และเปิดเผยข้อมูลการตรวจสอบสุขภาพต่อผู้รับบริการ

(ข) ให้มีแผนการสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์ให้ได้พันธุ์กรรมคงที่ สอดคล้องกับชนิด และสายพันธุ์สัตว์ที่ผลิต และตรวจสอบได้

(ค) ผลิตสัตว์ให้ได้ชนิด สายพันธุ์ เพศ อายุ น้ำหนัก และจำนวนตามความต้องการของผู้ใช้ มีการตรวจสอบความคงที่ของพันธุ์กรรมของสัตว์ทุกรุ่น (generation) ทุกชนิด ทุกสายพันธุ์ด้วยวิธีการ ที่สากลยอมรับ และต้องเปิดเผยข้อมูลการตรวจสอบพันธุ์กรรมต่อผู้รับบริการ

(ง) ต้องจัดการการเลี้ยงสัตว์เพื่อการผลิตสัตว์ ด้วยระบบใดระบบหนึ่งหรือมากกว่า ดังต่อไปนี้

- ๑) ระบบปลอดเชื้อก่อโรคจำเพาะ (Specified Pathogen Free)
- ๒) ระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free) หรือ
- ๓) ระบบอนามัยเข้ม (Strict Hygienic Conventional)

(จ) ต้องจัดบริการขนส่งสัตว์ให้กับผู้ใช้ตามมาตรฐานการขนส่งสัตว์สากล (Animal Transportation Association, ATA) มาตรฐานการขนส่งทางอากาศสากล (International Air Transport Association, IATA) หรือมาตรฐานการขนส่งอื่นที่สากลยอมรับ

(๓) ผู้เลี้ยงสัตว์ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์ต้องปฏิบัติตามสัตว์ตามมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (Standard Operating Procedure, SOP) ที่คณะกรรมการกำกับดูแลกำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด

(๔) คณะกรรมการกำกับดูแล ต้องดำเนินการตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ประกาศกำหนดอย่างเคร่งครัด

(๕) ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ คณะกรรมการกำกับดูแลและผู้กำกับดูแลประจำ ณ สถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต้องจัดการให้การเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้เป็นระบบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการใช้สัตว์ โดยต้องระบุระบบการเลี้ยงให้ชัดเจน ว่าเป็นระบบใด ได้แก่

(ก) ระบบอนามัยเข้ม (Strict Hygienic Conventional)

(ข) ระบบปลอดเชื้อก่อโรคจำเพาะ (Specified pathogen free)

(ค) ระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free)

(ง) ระบบความปลอดภัยทางชีวภาพในการเลี้ยงสัตว์ (Animal Biosafety level 1 - 4)

ข้อ ๙ ผู้ใช้สัตว์ ผู้เลี้ยงสัตว์ ผู้กำกับดูแลประจำ ณ สถานที่ดำเนินการ และผู้ผลิตสัตว์ ต้องปฏิบัติตามแนวทางจรรยาบรรณตามข้อ ๔ (๕) ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีการบันทึกแหล่งที่มาของสัตว์ วิธีการเลี้ยง ระบบการป้องกันการติดเชื้อ และสภาพแวดล้อมของสถานที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

(๒) ต้องมีการบันทึกการปฏิบัติต่อสัตว์ทุกครั้งที่ดำเนินการ

(๓) ต้องมีการบันทึกการตรวจสุขภาพสัตว์

ข้อ ๑๐ ผู้ใช้สัตว์ ผู้ผลิตสัตว์ และผู้กำกับดูแลประจำ ณ สถานที่ดำเนินการ ต้องรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้ผู้ช่วยผู้ใช้สัตว์ ผู้เลี้ยงสัตว์ ผู้ช่วยผู้เลี้ยงสัตว์ หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งดำเนินการภายใต้การควบคุมของผู้ใช้สัตว์และผู้ผลิตสัตว์ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

สุกัญญา ธีระกูรณ์เลิศ

รองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

รักษาราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม

การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๑) และมาตรา ๒๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประธานกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

คณะกรรมการ หมายความว่า คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์

คณะกรรมการกำกับดูแล หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

สถานที่ดำเนินการ หมายความว่า อาคาร สิ่งปลูกสร้างหรือสถานที่อื่นใดที่มีการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และให้หมายรวมถึงพื้นที่โดยรอบอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ด้วย

ผู้รับผิดชอบ หมายความว่า เจ้าของหรือผู้มีอำนาจควบคุมสถานที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ หมายความว่า ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าสถานที่
ดำเนินการ ทำหน้าที่กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ

จรรยาบรรณ หมายความว่า จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

หมวด ๑

ทั่วไป

ข้อ ๔ หน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาใด ๆ ที่มีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องาน
ทางวิทยาศาสตร์ หรือไม่มีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์แต่มีผู้ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต้องจัดให้มี
คณะกรรมการกำกับดูแล

หมวด ๒

องค์ประกอบ และคุณสมบัติ ของคณะกรรมการกำกับดูแล

ข้อ ๕ กรณีที่มีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ผู้รับผิดชอบต้องจัดให้มีคณะกรรมการกำกับดูแล ไม่น้อยกว่า ๗ คน โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ผู้รับผิดชอบมอบหมาย หรือผู้บริหารหน่วยงาน เป็นประธาน
- (๒) สัตวแพทย์ที่มีประสบการณ์การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๓) ผู้ที่มีประสบการณ์การวิจัยที่ใช้สัตว์ ไม่น้อยกว่า ๒ คน
- (๔) ผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้เชี่ยวชาญสาขาอื่นที่ครอบคลุมงาน เช่น นักสถิติ นักเคมี นักคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๕) ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยาศาสตร์ หรือผู้ที่ไม่สังกัดหน่วยงานเป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๑ คน (อาจเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้)
- (๖) ผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ เป็นกรรมการและเลขานุการ กรรมการคนหนึ่งอาจมีคุณสมบัติมากกว่า ๑ ข้อ

ในกรณีที่สถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ มีการดำเนินการต่อสัตว์เฉพาะสัตว์ชนิด แมลง แมง หอยหมึก ปู หรือกิ้ง เท่านั้น อนุโลมให้องค์ประกอบของคณะกรรมการกำกับดูแลมีได้ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติตามข้อ (๑) (๓) (๕) และ (๖) อย่างละไม่น้อยกว่า ๑ คน และผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสาขานั้น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

กรณีที่ผู้ใช้สัตว์ในสถานที่ดำเนินการใด ต้องการใช้สถานที่ดำเนินการอื่นเป็นสถานที่ดำเนินการ ให้เสนอโครงการขอใช้สัตว์ให้คณะกรรมการกำกับดูแลของสถานที่ดำเนินการของผู้ใช้สัตว์นั้นให้ความเห็นชอบก่อน แล้วจึงเสนอให้คณะกรรมการกำกับดูแลของสถานที่ที่จะดำเนินการ พิจารณาอนุมัติ

กรณีที่หน่วยงานไม่มีสถานที่ดำเนินการ ให้ผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาการอนุมัติให้ผู้ใช้สัตว์ไปใช้สถานที่ดำเนินการอื่น

กรณีที่หน่วยงานมีผู้ใช้สัตว์จำเป็นต้องใช้สัตว์นอกสถานที่ดำเนินการ แต่ไม่มีคณะกรรมการกำกับดูแล ให้ผู้บริหารหน่วยงานจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นมาพิจารณาโครงการให้ถูกต้องตามจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) ผู้บริหารหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) ผู้ที่มีประสบการณ์การวิจัยที่ใช้สัตว์ ไม่น้อยกว่า ๑ คน
- (๓) ผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้เชี่ยวชาญสาขาอื่นที่ครอบคลุมงาน เช่น นักสถิติ นักเคมี นักคอมพิวเตอร์ ฯลฯ เป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ คน
- (๔) ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยาศาสตร์ หรือผู้ที่ไม่สังกัดหน่วยงานเป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๑ คน (อาจเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้)
- (๕) บุคลากรในหน่วยงาน เป็นเลขานุการ ๑ คน

ให้คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นตามวรรคหกมีหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการกำกับดูแลตามข้อ ๗ (๒) (๓) โดยอนุโลม และจัดทำรายงานการดำเนินการต่อสัตว์ทุก ๖ เดือน เสนอต่อเลขาธิการโดยผ่านผู้บริหารหน่วยงาน

ข้อ ๖ กรรมการกำกับดูแล หรือกรรมการที่แต่งตั้งแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง หรือกรรมการที่แต่งตั้งเพิ่มเติม ก่อนปฏิบัติหน้าที่ต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ต้องได้รับการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

หมวด ๓

หน้าที่ และหลักเกณฑ์ วิธีการ ในการปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับดูแล

ข้อ ๗ คณะกรรมการกำกับดูแล ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณ โดยมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนพัฒนาและแผนงบประมาณของหน่วยเลี้ยงสัตว์ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณ และมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงาน

(๒) พิจารณาข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์เพื่อ อนุมัติหรือไม่อนุมัติ หรือให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๓) ติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว และพิจารณาสั่งแก้ไข ระงับ ยับยั้ง หรือยุติโครงการ ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อเสนอโครงการ

(๔) กำกับดูแลให้มีการดูแลสุขภาพสัตว์โดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ

(๕) ตรวจสอบและกำกับดูแลสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ ให้มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณ

(๖) จัดทำแผนและดำเนินการให้มีการพัฒนาบุคลากร

(๗) จัดทำแผนและดำเนินการให้มีการเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้เข้าใจ เรื่อง จรรยาบรรณ มาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ และพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๘) กำหนดมาตรฐานวิธีการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure, SOP) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแล และมาตรฐานการปฏิบัติงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ ของสถานที่ดำเนินการ

(๙) จัดทำรายงานการดำเนินการต่อสัตว์ทุก ๖ เดือน และกำกับการจัดทำสถิติการเลี้ยง และใช้สัตว์ทุก ๖ เดือนของผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ เพื่อรายงานต่อเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และจัดทำสรุปรายงานประจำปี

(๑๐) ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจรรยาบรรณของหน่วยงาน และวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณ

(๑๑) เสนอผู้บริหารหน่วยงานเพื่อแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อช่วยพิจารณาโครงการ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ ในการปฏิบัติ ตามข้อ ๗ (๓) นั้น คณะกรรมการกำกับดูแล ต้องกำหนดให้มีหลักเกณฑ์การดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) หลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณ รวมทั้งหลักเกณฑ์การยื่นข้อร้องเรียนและการจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน

(๒) หลักเกณฑ์การพิจารณาและการดำเนินการกรณีมีรายงานการเบี่ยงเบนหรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ ของโครงการที่ได้รับการรับรองและอยู่ในระหว่างการดำเนินการ และการแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าของโครงการทราบ

(๓) หลักเกณฑ์ และกระบวนการให้หยุดการดำเนินการวิจัยไว้ชั่วคราว (suspend) หรือยุติโครงการ (terminate) โดยถอนการรับรองโครงการฯ ที่ให้การรับรองแล้ว

ข้อ ๙ ในการปฏิบัติ ตามข้อ ๗ (๑๑) คณะกรรมการกำกับดูแลอาจกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อช่วยพิจารณาโครงการก็ได้

ข้อ ๑๐ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแล คณะกรรมการกำกับดูแลต้องมีระเบียบเกี่ยวกับการรักษาความลับ การจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน ไว้ให้ชัดเจน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการกำกับดูแล ต้องมีการจัดการเอกสาร ให้เป็นระเบียบ สามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก กำกับดูแลการจัดการระบบฐานข้อมูลให้มีข้อมูลสำคัญที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน และจัดให้มีระบบการเข้าถึงเอกสารที่ปลอดภัยเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๑๒ ระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ตามหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแล นั้น ให้ประกาศเผยแพร่ในหน่วยงานโดยหนังสือเวียนหรือลงในอินทราเน็ต (intranet) และเว็บไซต์ (website) ของหน่วยงานนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการกำกับดูแลต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.) ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๑๔ การประเมินเพื่อรับรองการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับดูแล ให้สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (สพสว.วช.) เป็นผู้ดำเนินการ

ข้อ ๑๕ ให้ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สุกัญญา ธีระกูรณะเลิศ

เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม
การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๑) งานวิจัย จำนวน โครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

(๒) งานทดสอบ จำนวน โครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

(๓) งานผลิตชีววัตถุ จำนวน โครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

(๕) งานสอน จำนวน โครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

เลขที่โครงการ ชื่อโครงการ

๒.๒.๓ โครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้วแต่ยังไม่เริ่มดำเนินการ จำนวน โครงการ ได้แก่

เลขที่โครงการ..... ชื่อโครงการ..... วันสิ้นสุดโครงการ.....เลขที่ใบอนุญาตของ PI.....

เลขที่โครงการ..... ชื่อโครงการ..... วันสิ้นสุดโครงการ.....เลขที่ใบอนุญาตของ PI.....

๒.๒.๔ โครงการที่ยกเลิกก่อนสิ้นสุดโครงการ จำนวน โครงการ ได้แก่

เลขที่โครงการ..... ชื่อโครงการ..... วันสิ้นสุดโครงการ.....เลขที่ใบอนุญาตของ PI.....

เลขที่โครงการ..... ชื่อโครงการ..... วันสิ้นสุดโครงการ.....เลขที่ใบอนุญาตของ PI.....

๒.๒.๕ โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน โครงการ ดังนี้

เลขที่โครงการ	เลขที่ใบอนุญาตของ PI	ประเภทสัตว์	ชนิด	สายพันธุ์	แหล่งที่มา	จำนวนสัตว์		ระบบการเลี้ยงสัตว์	ระยะเวลาการใช้สัตว์ (จำแนกตามชนิดสัตว์)
						ที่เสนอขอ	ที่ใช้จริง		

๒.๓ การติดตามการดำเนินงานโครงการ

โครงการที่ดำเนินการตามข้อเสนอโครงการ จำนวน โครงการ

พบโครงการที่ดำเนินการเบี่ยงเบนไปจากข้อเสนอโครงการ จำนวน โครงการ ดังนี้

เลขที่โครงการ	การดำเนินการของ คกส.	การปฏิบัติของหัวหน้าโครงการ

๒.๓.๒.๒ โครงการเดิม

เลขที่โครงการ	ประเภทสัตว์	ชนิด	สายพันธุ์	แหล่งที่มา	สืบสายพันธุ์เป็นรุ่นที่	อัตราการผลิตเพื่อบริการ	จำนวนที่ผลิตจริง	จำนวนที่บริการ	หน่วยงานที่ให้บริการ (ในประเทศ/ต่างประเทศ)

๒.๓.๓ การยกเลิกการผลิต

เลขที่โครงการ

๒.๔ การนำสัตว์เข้า/ ส่งออก / นำผ่านประเทศ

๒.๔.๑ การนำเข้า

วัน/เดือน/ปี ที่นำเข้า	ประเภท	ชนิด	สายพันธุ์	จำนวน		แหล่งที่มา และประเทศ	นำเข้าโดย
				เพศผู้	เพศเมีย		

๒.๔.๒ การส่งออก

วัน/เดือน/ปี ที่ส่งออก	ประเภท	ชนิด	สายพันธุ์	จำนวน		สถานที่ปลายทาง และประเทศ	ส่งออกโดย
				เพศผู้	เพศเมีย		

๒.๔.๓ การนำผ่าน

วัน/เดือน/ปี ที่นำผ่าน	ประเภท	ชนิด	สายพันธุ์	จำนวน	ระยะเวลาที่พำนัก	แหล่งที่มาและประเทศ	สถานที่ปลายทางและประเทศ	ผู้ดำเนินการขนส่ง

๒.๕ รายงานการตรวจสถานที่ดำเนินการ

๒.๕.๑ สถานที่เลี้ยงสัตว์ วัสดุอุปกรณ์ และระบบที่ใช้ในการเลี้ยงสัตว์

วันที่ดำเนินการ	ปัญหา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๒.๕.๒ การจัดการเลี้ยงสัตว์เป็นระบบ (การจัดการเรื่องอาหาร น้ำ วัสดุรองนอน กรง ฯลฯ)

วันที่ดำเนินการ	ปัญหา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๒.๕.๓ สุขภาพสัตว์

วันที่ดำเนินการ	ปัญหา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๒.๕.๔ สุขภาพบุคลากรและอาชีวอนามัย

วันที่ดำเนินการ	ปัญหา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๒.๕.๕ อื่น ๆ (ระบุ)

วันที่ดำเนินการ	ปัญหา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

๒.๖ การติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานของโครงการที่ผ่านการอนุมัติทุกโครงการ และพบโครงการที่มีปัญหาดังนี้

โครงการเลขที่	ปัญหา	การแก้ไข

๒.๗ การจัดทำ SOP

มีการจัดทำ SOP ดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่มีการดำเนินการ)

SOPs	มีการแก้ไข	ไม่มีการแก้ไข
<input type="checkbox"/> SOP เกี่ยวกับการป้องกันการติดเชื้อ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SOP เกี่ยวกับการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ มลพิษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SOP เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SOP เกี่ยวกับ คกส.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SOPs	มีการแก้ไข	ไม่มีการแก้ไข
<input type="checkbox"/> SOP เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SOP อื่น ๆ (ระบุ).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

๒.๘ การพัฒนาบุคลากร เช่น การอบรม, การสัมมนา เป็นต้น (โปรดแนบรายละเอียดของกิจกรรม)

วันที่จัด กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	หัวข้อ	ประเภท บุคลากร ผู้เข้าร่วม	การดำเนินการ		จำนวนผู้เข้าร่วม (กรณีหน่วยงาน จัดกิจกรรมเอง)
				จัดเอง	เข้าร่วม	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

๒.๙ การดำเนินการเกี่ยวกับแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการ

- จัดทำแผนพัฒนา
- ปรับแผนให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

๒.๑๐ การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี

- การขอตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนประจำปี

ลงนาม(ผู้กำกับดูแลประจำ ณ สถานที่ดำเนินการ)

(.....)

วัน/เดือน/ปี

ลงนาม(ประธาน กกส.)

(.....)

วัน/เดือน/ปี

ลงนาม(ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ)

(.....)

วัน/เดือน/ปี

* (เอกสารแนบ) โครงการขอใช้สัตว์ที่ คกส.พิจารณาอนุมัติ

ต.ค. - มี.ค. เม.ย. - ก.ย. พ.ศ.

เลขที่ โครงการ.....วัน/เดือน/ปีที่ได้รับอนุมัติ.....

ชื่อโครงการ

ชื่อหัวหน้าโครงการ

เป็นบุคลากรภายในหน่วยงาน เป็นบุคคลภายนอก (ระบุ)

ลักษณะโครงการ วิจัย ทดสอบ ผลิตชีววัตถุ สอน ผลิตสัตว์ อื่นๆ (ระบุ).....

กรณีเป็นโครงการตามมาตรา ๓๑ แห่ง พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ (แนบโครงการ)

การพัฒนาสายพันธุ์ การสืบสายพันธุ์ การเพาะขยายพันธุ์
 การศึกษาเซลล์ต้นกำเนิด การดัดแปลงพันธุกรรมสัตว์ การโคลนนิ่งสัตว์

ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ – สิ้นสุด

สถานที่ดำเนินการ ใช้สถานที่ภายใต้การกำกับดูแลของ คกส.

ใช้สถานที่อื่นที่มีเลขที่จัดแจ้ง ระบุเลขที่

ใช้สถานที่อื่น ไม่มีเลขที่จัดแจ้ง (ระบุสถานที่)

สัตว์ที่ใช้ในโครงการ

ประเภท	ชนิด	สายพันธุ์	จำนวน	ระบบการเลี้ยงสัตว์	
<input type="checkbox"/> สัตว์ทดลอง					
<input type="checkbox"/> สัตว์เลี้ยง					
<input type="checkbox"/> สัตว์จากธรรมชาติ					

** รายงานโครงการดำเนินการ ตามมาตรา ๓๑ แห่ง พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ.
 ต.ค. - มี.ค. เม.ย. - ก.ย. พ.ศ.

เลขที่ โครงการ..... รายงาน ครั้งที่

ชื่อโครงการ

ชื่อหัวหน้าโครงการ

ลักษณะโครงการ วิจัย ทดสอบ ผลิตชีววัตถุ สอน ผลิตสัตว์ (ระบุ).....

เป็นโครงการตามมาตรา ๓๑ แห่ง พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

- การพัฒนาสายพันธุ์ การสืบสายพันธุ์ การเพาะขยายพันธุ์
 การศึกษาเซลล์ต้นกำเนิด การดัดแปลงพันธุกรรมสัตว์ การโคลนนิ่งสัตว์

วัตถุประสงค์

ระยะเวลาดำเนินการ

สถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ - สิ้นสุด

สถานภาพของโครงการ

- รอการดำเนินการ
 เริ่มดำเนินการแล้วเมื่อ (วัน/เดือน/ปี).....
 สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงาน (ระบุ).....

สัตว์/เซลล์ที่ใช้ในโครงการ

ประเภท	ชนิด	สายพันธุ์	จำนวน	ระบบการเลี้ยงสัตว์	

ลงนาม

(.....)

วัน/เดือน/ปี

ลงนาม

(.....)

วัน/เดือน/ปี

ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรื่อง การจัดการกับซากของสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการกับซากของสัตว์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง การจัดการกับซากของสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ซากของสัตว์” หมายความว่า

(ก) ร่างกายของสัตว์ที่ไม่มีชีวิต

(ข) เลือด น้ำเหลือง สารคัดหลั่ง อูจจาระ ปัสสาวะ อวัยวะ เนื้อเยื่อหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์

(ค) สิ่งปนเปื้อนจาก (ก) หรือ (ข)

“ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ” หมายความว่า ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“คณะกรรมการกำกับดูแล” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ประจำสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

“โครงการ” หมายความว่า โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้สัตว์นำเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแล

“สารเคมีอันตราย” หมายความว่า ของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการของเสียอันตราย

หมวด ๑

การดำเนินการทั่วไป

ข้อ ๔ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต้องจัดให้มีมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (Standard Operating Procedures, SOPs) ในการจัดการกับซากของสัตว์

ข้อ ๕ การจัดเก็บซากของสัตว์ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต้องจัดให้มีสถานที่ ภาชนะ อุปกรณ์ และการจัดการ ดังนี้

(๑) สถานที่สำหรับเก็บซากของสัตว์ ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑.๑) เป็นสถานที่มิดชิดอยู่ในพื้นที่แยกจากพื้นที่อื่น ๆ และสามารถป้องกันสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ อาทิ สุนัข แมว นก หนู แมลง เป็นต้น

(๑.๒) สามารถควบคุมการเข้าออกของบุคคล

(๑.๓) มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการติดตั้งอุปกรณ์และการปฏิบัติงาน

(๑.๔) ในกรณีที่มีการใช้เชื้อโรค สารเคมีอันตราย วัสดุกำมันตรังสี หรือกากกำมันตรังสี ต้องจัดให้มีสถานที่จัดเก็บจำเพาะที่มีความเหมาะสมในการป้องกันการแพร่กระจายสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) ภาชนะและอุปกรณ์สำหรับเก็บซากของสัตว์ตามความเหมาะสม ดังนี้

(๒.๑) ภาชนะบรรจุซากของสัตว์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข เกี่ยวกับการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พร้อมติดฉลากที่ระบุชนิด น้ำหนัก วันที่บรรจุ แหล่งที่มาของซากของสัตว์ ชื่อหัวหน้าโครงการพร้อมหมายเลขโทรศัพท์

(๒.๒) สิ่งปนเปื้อนที่เป็นของมีคม ต้องบรรจุในภาชนะที่ทำจากวัสดุที่แข็งแรงทนทานต่อการแทงทะลุและการกัดกร่อน มีฝาปิดมิดชิดและป้องกันการรั่วซึมของของเหลวภายในได้

(๒.๓) รถเข็นซากของสัตว์

(๒.๔) ตู้เย็น ตู้แช่แข็ง หรือห้องเย็น ที่มีขนาดเหมาะสมกับขนาดและปริมาณซากของสัตว์ และสามารถควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสม

(๒.๕) อุปกรณ์ช่วยผ่อนแรงในการยกหรือขนย้าย กรณีต้องดำเนินการกับซากของสัตว์ที่มีขนาดใหญ่

(๓) มีระบบป้องกันการแพร่กระจายและปนเปื้อนของเชื้อโรค สารเคมีอันตราย วัสดุกำมันตรังสี หรือกากกำมันตรังสี สุ่มนุษย์ สัตว์ และสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๖ การจัดการกับซากของสัตว์ทั้งตัวขนาดใหญ่ กรณีที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายทั้งตัวต้องมีมาตรฐานวิธีการปฏิบัติที่เหมาะสม

ข้อ ๗ การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายซากของสัตว์ภายในอาคาร ระหว่างอาคาร และออกนอกหน่วยงาน ต้องดำเนินการดังนี้

(๑) บรรจุซากของสัตว์ไว้ในภาชนะที่สามารถป้องกันการรั่วซึม

(๒) ปิดหรือคลุมภาชนะบรรจุซากของสัตว์ให้มิดชิดในระหว่างการขนส่งหรือเคลื่อนย้าย

(๓) จัดให้มีอุปกรณ์เพื่อการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายซากของสัตว์ให้เหมาะสมตามแต่กรณี

ข้อ ๘ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต้องจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการจัดการซากของสัตว์ไว้เพื่อตรวจสอบ ได้แก่ ชนิดของซากของสัตว์ น้ำหนักบรรจุ วันที่บรรจุ แหล่งที่มาของซากของสัตว์

ชื่อหัวหน้าโครงการพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ วันที่ทำลาย วิธีการทำลาย และหน่วยงานที่ทำลายซากของสัตว์

ข้อ ๙ การทำลายซากของสัตว์ด้วยวิธีการเผา การฝัง การใช้สารเคมี หรือการนำส่งให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการทำลาย ต้องระบุไว้ในระเบียบหรือข้อกำหนดการดำเนินงานของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์นั้น และต้องดำเนินการทำลายตามวิธีการตามที่กฎหมายบัญญัติว่าด้วยการนั้น

กรณีที่ไม่ดำเนินการทำลายซากของสัตว์ตามวรรคหนึ่งให้ผู้ขอใช้สัตว์แสดงรายละเอียด เหตุผล และความจำเป็นไว้ในโครงการ

หมวด ๒

การดำเนินการกับซากของสัตว์ที่ติดเชื้อ

ข้อ ๑๐ ให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการจัดให้มีการคัด แยก บรรจุ เก็บ ขนย้ายซากของสัตว์ที่ติดเชื้อไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อ ปะปนกับวัสดุหรือมูลฝอยอื่น

ข้อ ๑๑ กรณีที่มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์โดยใช้เชื้อโรคที่สามารถติดต่อกับสัตว์สู่คนที่กำหนดอยู่ในกลุ่มที่ ๓ และ ๔ ตามกฎหมายว่าด้วยเชื้อโรคและพิษจากสัตว์ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต้องจัดให้มีการทำลายเชื้อที่ปนเปื้อนในซากของสัตว์ ณ สถานที่ดำเนินการ ก่อนการขนย้ายหรือนำส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบการทำลายซากของสัตว์

ข้อ ๑๒ กรณีที่มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์โดยใช้เชื้อโรคที่สามารถติดต่อระหว่างสัตว์ด้วยกันเอง ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์

ข้อ ๑๓ วิธีการทำลายซากของสัตว์ที่ติดเชื้อต้องปฏิบัติตามที่กฎหมายบัญญัติว่าด้วยการนั้น

หมวด ๓

การดำเนินการกับซากของสัตว์ที่ปนเปื้อนสารเคมีอันตราย

ข้อ ๑๔ ซากของสัตว์ที่ปนเปื้อนสารเคมีอันตราย ถือเป็นของเสียอันตราย ให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายและข้อกำหนดว่าด้วยของเสียอันตรายที่ออกโดยกรมควบคุมมลพิษ

หมวด ๔

การดำเนินการกับซากของสัตว์ที่ปนเปื้อนวัสดุกำมันตรังสีหรือกากกำมันตรังสี

ข้อ ๑๕ ให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการจัดให้มีการคัดแยก เก็บรวบรวม และจัดสถานที่เก็บซากของสัตว์ที่ปนเปื้อนวัสดุกำมันตรังสีหรือกากกำมันตรังสีไว้ชั่วคราวเป็นการเฉพาะ แยกออกจาก

สถานที่เก็บซากของสัตว์ วัสดุ หรือมูลฝอยอื่น โดยปฏิบัติตาม “แนวปฏิบัติในการคัดแยกและเก็บรวบรวมกากกัมมันตรังสี” ของสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้คำนึงถึงการป้องกันการปนเปื้อนและการแผ่รังสีให้ได้มากที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล

ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม

การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

เรื่อง การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สัตว์” หมายความว่า สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

“ผู้รับใบอนุญาต” หมายความว่า ผู้รับใบอนุญาตใช้สัตว์ หรือผู้รับใบอนุญาตผลิตสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ แล้วแต่กรณี

“โครงการ” หมายความว่า โครงการขอใช้สัตว์ (Protocol) ที่ผู้ใช้สัตว์นำเสนอเพื่อขออนุญาตใช้สัตว์ในการวิจัย การทดลอง การทดสอบ การผลิตชีววัตถุ หรือการเรียนการสอน ต่อคณะกรรมการกำกับดูแล

“สัตวแพทย์” หมายความว่า สัตวแพทย์ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ชั้นหนึ่ง

“คณะกรรมการกำกับดูแล” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ประจำสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

“ผู้เชี่ยวชาญ” หมายความว่า ผู้เชี่ยวชาญการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ตามมาตรา ๓๔ วรรคสาม

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำให้สัตว์ตายให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ

- ผู้รับใบอนุญาตซึ่งเกี่ยวข้องกับโครงการ
- สัตวแพทย์
- บุคคลซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของสัตวแพทย์
- บุคคลซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๕ การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ ต้องยึดหลักการและวิธีการที่ทำให้สัตว์หมดสติและเสียชีวิตอย่างรวดเร็วโดยที่เจ็บปวดหรือทุกข์ทรมานน้อยที่สุด และปลอดภัยต่อสิ่งมีชีวิตอื่นและสิ่งแวดล้อม และต้องตรวจสอบการตายก่อนนำไปกำจัดซาก

ข้อ ๖ การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบตามข้อ ๕ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการตามที่ระบุไว้ในโครงการอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ บุคคลซึ่งเป็นผู้ทำให้สัตว์ตายตามข้อ ๔ ต้องมีความรู้และความชำนาญในวิธีการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลให้เป็นผู้ที่สามารถดำเนินการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบได้

ข้อ ๘ วิธีการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบต้องเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่มีเอกสารอ้างอิงและได้รับการยอมรับให้ใช้ (acceptable) หรือยอมรับให้ใช้แบบมีเงื่อนไข (acceptable with conditions) ในระดับสากล ซึ่งมีข้อมูลการพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์และได้รวบรวมเอาไว้อย่างเป็นระบบ ดังนี้

(๑) วิธีการตามแนวทางปฏิบัติ (guidelines) ของ อเมริกัน เวทเทอรินารี เมดดิคอล แอสโซซิเอชัน (American Veterinary Medical Association, AVMA) หรือ

(๒) วิธีการตามที่ระบุโดย ยูโรเปียน คอมมิชชัน (European Commission) หรือ

(๓) วิธีการตามข้อมูลที่มีการรวบรวมและมีการทบทวนวรรณกรรม (Literature reviews) ในวารสารชั้นนำทางการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เช่น อินสติติวท์ ฟอว์ แลบอราทอรี แอนิมอล รีเสิร์ช เจอร์นัล (Institute for Laboratory Animal Research Journal, ILAR Journal) แลบอราทอรี แอนิมอลส์ เจอร์นัล (Laboratory Animals Journal) หรือ

(๔) วิธีการอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในกรณีที่ยังไม่มีวิธีการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบตามข้อ ๘ แต่มีวิธีการที่ยังไม่มีข้อมูลการเผยแพร่เป็นการทั่วไป หรือเป็นวิธีการที่ยังไม่มีการใช้อย่างแพร่หลายในระดับสากล เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการกำกับดูแลพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นวิธีการที่เหมาะสมให้คณะกรรมการกำกับดูแล หรือผู้เชี่ยวชาญ รวบรวมข้อมูลวิธีการดังกล่าวเสนอต่อผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๐ ให้ผู้อำนวยการนำเรื่องการขอใช้วิธีการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบตามข้อ ๙ เสนอให้เลขาธิการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาและเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ใช้วิธีการดังกล่าวได้ หรือให้ใช้ได้อย่างมีเงื่อนไข หรือห้ามมิให้ใช้วิธีการดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล

ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม

การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
เรื่อง การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์
พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

“คณะกรรมการกำกับดูแล” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

“การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์” หมายความว่า การนำสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จากสถานที่หนึ่งไปยังอีกสถานที่หนึ่ง ทั้งโดยการใช้ยานพาหนะหรือไม่ใช้ยานพาหนะ

ข้อ ๔ การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ดำเนินการโดยคำนึงถึงสวัสดิภาพสัตว์ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์

(๒) ปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(๓) ปฏิบัติตามคำแนะนำที่กำหนดโดยหน่วยงานสากลหน่วยงานหนึ่งหน่วยงานใด ได้แก่ International Air Transportation Association (IATA) หรือ Animal Transportation Association (ATA) หรือองค์การโรคระบาดสัตว์ระหว่างประเทศ (World Organisation for Animal Health หรือ Office International des Épidémiologies, OIE) หรืออนุสัญญาว่าด้วยการค้าระหว่างประเทศซึ่งชนิดสัตว์ป่าและพืชป่าที่ใกล้สูญพันธุ์ (Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora, CITES) หรือปฏิบัติตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนดหรือให้การรับรอง

(๔) ภาชนะบรรจุสัตว์เพื่อขนส่งระหว่างสถานที่ดำเนินการ ต้องจัดให้มีป้ายบอกจำนวนสัตว์ ชนิดสัตว์ ชื่อผู้ส่งสัตว์ ผู้รับสัตว์ เวลาที่บรรจุสัตว์ และจุดหมายปลายทาง พร้อมป้ายระบุข้อความ “สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (Animal for Scientific Purposes)” ให้เห็นได้ชัดเจน และเครื่องหมาย แสดงทิศทางการวางภาชนะบรรจุสัตว์

(๕) การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ดำเนินการ ต้องกระทำโดย ผู้ที่มีความรู้และความชำนาญ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกำหนดเป็นมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (Standard Operating Procedures, SOPs) ของหน่วยงาน ให้ผู้ที่ทำหน้าที่ขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ปฏิบัติตาม

มาตรฐานวิธีการปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องกำหนดให้เหมาะสมกับ ชนิด จำนวน สุขภาพ และพฤติกรรมของสัตว์ การป้องกันการติดเชื้อ ภาชนะบรรจุสัตว์ ยานพาหนะ ระยะทาง และเวลา ในการขนส่งด้วย ทั้งนี้ เพื่อป้องกันปัญหาสุขภาพสัตว์ สัตว์หลบหนี บาดเจ็บ ป่วย เสียชีวิต หรือ ถูกโจรกรรม ในขณะที่ทำการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ พร้อมบันทึกข้อมูลรายละเอียดในการขนส่ง หรือเคลื่อนย้ายสัตว์ทุกครั้ง โดยผู้ที่ทำหน้าที่ขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์

(๖) การขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ต้องมีการตรวจสอบสุขภาพสัตว์ทั้งต้นทางและปลายทางโดยสัตวแพทย์ หรือผู้ที่ปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมดูแลของสัตวแพทย์

เมื่อสัตว์ถึงปลายทางให้มีการกักกันสัตว์เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพสัตว์และเพื่อป้องกันการแพร่กระจายโรค กรณีการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ที่มีสุขภาพปกติภายในสถานที่ดำเนินการตามมาตรฐานวิธีการ ปฏิบัติที่กำหนดไว้ สัตวแพทย์อาจพิจารณาเฝ้าระวังสุขภาพสัตว์โดยไม่กักกันสัตว์ก็ได้

(๗) ในการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ที่ใช้ระยะเวลานาน สัตว์ควรได้รับอาหารและน้ำอย่างพอเพียง กรณีจำเป็นต้องงดอาหารให้คณะกรรมการกำกับดูแลหรือสัตวแพทย์พิจารณาอนุญาตตามเหตุผล และความจำเป็น พร้อมทั้งดูแลควบคุมอุณหภูมิและสภาพแวดล้อมของยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่ง หรือเคลื่อนย้ายสัตว์ให้เหมาะสมกับชนิดของสัตว์เพื่อไม่ให้สัตว์เครียด เจ็บป่วย หรือเสียชีวิต ในกรณีที่จำเป็นต้อง กำหนดให้มีจุดแวะพักในระหว่างการเดินทางก็ได้

ข้อ ๕ กรณีสัตว์บาดเจ็บ ป่วย หรือตายระหว่างการขนส่งหรือเคลื่อนย้ายสัตว์ ต้องจัดให้มีการหาสาเหตุหรือชันสูตรซาก แล้วแต่กรณี และรายงานให้คณะกรรมการกำกับดูแลทราบเพื่อกำหนด แนวทางในการแก้ไขและป้องกันต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทรสกุล

ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริม

การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

เรื่อง การแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายซึ่งสัตว์ทดลอง

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายซึ่งสัตว์ทดลอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ

อาศัยความตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขาย ซึ่งสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประเภทสัตว์ทดลอง ตามมาตรา ๓๒ (๑) ซึ่งออกตามความในมาตรา ๓๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ใดประสงค์จะขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายซึ่งสัตว์ทดลอง ให้ยื่นการแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายซึ่งสัตว์ทดลอง พร้อมด้วยหลักฐานตามแบบ สพสว.วช. - ข ท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๒ เมื่อได้รับการแจ้งพร้อมด้วยหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนตามข้อ ๑ แล้ว ให้ผู้รับแจ้ง รับแจ้งและแจ้งผลการรับแจ้งพร้อมถ่ายสำเนาการรับแจ้งให้ผู้แจ้งเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน ๑ ชุด

กรณีมีคำสั่งไม่รับแจ้งให้ผู้รับแจ้งชี้แจงเหตุผลการไม่รับแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้แจ้งทราบภายใน ๕ วันทำการ

ข้อ ๓ การยื่นการแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายซึ่งสัตว์ทดลอง ตามประกาศนี้ ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

สุกัญญา ธีระกูรณ์เลิศ

รองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

รักษาราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

เลขที่ S-□□□□/□□□□□□

แบบแจ้งการขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขาย ซึ่งสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ประเภทสัตว์ทดลอง (ตามมาตรา ๓๒ (๑))

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้าพเจ้า.....

1.1 บุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ □□□□□□□□□□□□□□□□

หรือหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ออกให้เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....

บ้านเลขที่..... หมู่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... อีเมล.....

1.2 นิติบุคคล ชื่อ..... ประเภท.....

จดทะเบียนเมื่อ..... ทะเบียนเลขที่..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่.....

ต.รอก/ชอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

โทรสาร..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... อีเมล.....

โดย (นาย/นาง/นางสาว)..... ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้แจ้ง

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ □□□□□□□□□□□□□□□□

หรือหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ออกให้เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....

มอบอำนาจให้(นาย/นาง/นางสาว).....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ □□□□□□□□□□□□□□□□

หรือหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว เลขที่.....

ออกให้เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....

ขอแจ้งการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ดังนี้

- ขาย สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประเภทสัตว์ทดลอง
- เสนอขาย สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประเภทสัตว์ทดลอง
- มีไว้เพื่อขาย สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประเภทสัตว์ทดลอง

สถานะผู้แจ้ง

- เป็นผู้ผลิต
- ไม่ใช่ผู้ผลิต

รูปแบบการดำเนินงาน

- เป็นประจำ
- เป็นครั้งคราว

ส่วนที่ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสัตว์ทดลองที่ขาย เสนอขาย หรือมีไว้เพื่อขายและระบบการเลี้ยง

ชนิดพันธุ์		สายพันธุ์					ระบบการเลี้ยง		
Common Name	Scientific Name	Outbred	Inbred	Mutant	Hybrid	Transgenic	SHC	SPF	Germ Free
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ส่วนที่ 2 แหล่งที่มาของสัตว์ฯ และวิธีการขนส่ง

2.1 แหล่งที่มาของสัตว์ฯ

ในประเทศ ชื่อ สถานที่ผลิตสัตว์.....
เลขที่ใบแจ้งสถานที่เลี้ยงสัตว์เพื่อการขาย..... เลขที่ใบอนุญาตผลิตสัตว์.....

ต่างประเทศ
ชื่อ สถานที่ผลิตสัตว์
ประเทศที่ตั้ง

2.2 การขนส่ง

ทางอากาศ

ทางบก มีรถขนส่ง ใช้บริการขนส่ง โดย

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วยจำนวน 1 ชุด ดังนี้

- (1) สำเนาหรือรูปถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว
- (2) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน
- (3) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน
- (4) หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (5) สำเนาใบอนุญาตผู้ผลิตสัตว์ของแหล่งผลิตสัตว์ในประเทศไทย
- (6) สำเนาใบจดแจ้งสถานที่ดำเนินการ
- (7) สำเนาใบจดแจ้งสถานที่เลี้ยงสัตว์เพื่อรอการขาย

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งหรือผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

แบบรับแจ้ง (สพสว.วข - ข.2)

เลขที่ S - □□□□/□□□□□

ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ครบถ้วน ไม่ครบ ขาด.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร
()
วันที่.....

รับแจ้ง ไม่รับแจ้ง เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง
()

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

