



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง ผลการพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ
แบบบูรณาการเพื่อการยกระดับและพัฒนาพื้นที่ในเขตบริการวิชาการภายในมหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ประกาศให้ทุนสนับสนุนการบริการวิชาการ ภายใต้ชื่อ “โครงการบริการวิชาการแบบบูรณาการเพื่อการยกระดับและพัฒนาพื้นที่ในเขตบริการวิชาการภายในมหาวิทยาลัย” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเปิดโอกาสให้คณะหน่วยงานได้จัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการพิจารณาจัดสรรทุน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๒๐ (๑) และระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอประกาศผลการพิจารณาการจัดสรรทุนโครงการบริการวิชาการแบบบูรณาการเพื่อการยกระดับและพัฒนาพื้นที่ในเขตบริการวิชาการภายในมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	คณะ/หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก	คณะ/หน่วยงานร่วมดำเนินการ	งบประมาณสนับสนุน
๑	โครงการนิทรรศการความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศพื้นที่ชุ่มน้ำแม่น้ำชี สถานีปฏิบัติการบ้านแก้ง สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	สถาบันวิจัยวลัยรุกขเวช	๑. คณะวิทยาศาสตร์ ๒. คณะเทคโนโลยี ๓. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผังเมืองและนฤมิตศิลป์	๓๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ

๑. ขอให้ผู้รับทุน (ผู้รับผิดชอบหลักโครงการ) ดำเนินการแก้ไขรายละเอียดโครงการ และรูปแบบเอกสารให้ตรงตามที่คณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยหากไม่แก้ไขข้อเสนอโครงการให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์การชะลอการเบิกจ่ายงบประมาณจนกว่าท่านจะแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๒. จัดทำสัญญาและยื่นเอกสารประกอบการเบิกเงิน งวดที่ ๑ ดังนี้

- บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงิน จำนวน ๓ ชุด
- ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๓ ชุด
- สัญญาการรับทุนอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ จำนวน ๓ ชุด
- ข้อเสนอโครงการฯ (ตามแบบฟอร์ม มมส.การบริการวิชาการ-นิเวศบริการวิชาการ-๒๕๖๙) ฉบับแก้ไข จำนวน ๓ ชุด

๓. ผู้รับทุนดำเนินการทำสัญญารับทุนและส่งเอกสารต่าง ๆ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการเบิกเงินทั้งหมดได้ที่ <https://res.msu.ac.th/servicemsu/> ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

กรณีที่ท่านต้องการสละสิทธิ์การรับทุนสนับสนุนให้ส่งบันทึกข้อความ “ขอยืนยันไม่รับทุนสนับสนุนโครงการบริการวิชาการ” มาถึงกองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๔. เกณฑ์การเบิกจ่ายแบ่งเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๙๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อทำสัญญาการรับทุนตามที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ตั้งไว้และจัดส่งเอกสารหลักฐานเอกสารผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ที่มีการรายงานผลกระทบทางสังคม (SROI Report) และวิดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยไม่สามารถขยายระยะเวลาในการดำเนินการได้ (ทั้งนี้รายงานฉบับสมบูรณ์จะต้องผ่านการประเมินและได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุนเรียบร้อยแล้ว)

๒) บทความวิชาการ หรือ บทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือ หลักฐานการนำเสนอผลงานในที่ประชุมวิชาการที่จัดขึ้นภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานโครงการและจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ตามข้อ ๑) หากผู้รับทุนไม่สามารถตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการหรือนำเสนอในการประชุมวิชาการได้ ผู้รับทุนสามารถยื่นขอขยายระยะเวลาได้เฉพาะ ข้อ ๒) ไม่เกิน ๒ ครั้ง คราวละไม่เกิน ๖ เดือน (ภายในปีงบประมาณ ๒๕๗๐) โดยจะต้องจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอขยายระยะเวลาการส่งบทความตีพิมพ์ต่อผู้ให้ทุน เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยผู้รับทุนยังคงมีสิทธิยื่นขอรับทุนสนับสนุนในปีงบประมาณถัดไปได้ตามปกติ

การเบิกจ่ายงวดที่ ๒ จะดำเนินการได้ เมื่อผู้รับทุนจัดส่งเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามระยะเวลาและตามเงื่อนไข ทั้งข้อ ๑) และข้อ ๒)

๕. ผู้รับทุนต้องวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง โดยกิจกรรมการดำเนินงานตลอดโครงการ และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙

๖. ผู้ให้ทุนและผู้รับทุนตกลงร่วมกันที่จะให้มีการประเมินคุณภาพผลงานตามวิธีการที่ผู้ให้ทุนกำหนดทั้งในระหว่างดำเนินตามแผนงานโครงการ และ/หรือ เมื่อโครงการเสร็จสิ้นและผู้รับทุนต้องปรับปรุงแก้ไขงานตามที่ผู้ให้ทุนร้องขอ ดังนี้

๑) ผู้รับทุนต้องแจ้งข้อมูลจำนวนผู้เข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการและมีการประเมินผลความสำเร็จ ความพึงพอใจ การนำไปใช้ประโยชน์ ผลกระทบของโครงการ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและวิธีการแก้ไขปรับปรุงให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยผู้รับทุนจักต้องสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้ให้ทุนรับทราบเป็นระยะตามที่ผู้ให้ทุนแจ้งให้รายงาน

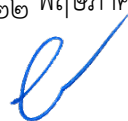
๒) ผู้รับทุนต้องแจ้งให้กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการและคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการลงพื้นที่ร่วมด้วย อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยต้องทำหนังสือแจ้งก่อนการดำเนินกิจกรรมอย่างน้อยจำนวน ๑๐ วันทำการ

๓) ผู้รับทุนต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗. กรณีที่ผู้รับทุนกระทำผิดเงื่อนไขในสัญญาการรับทุนฯ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการระงับและยุติการให้ทุนสนับสนุน

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์ไพโรจน์ ประมวล)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม