บันทึกการเบิกจ่ายสารเคมี

ชื่อสารเคมี.....**CAS no.**.....**รหัสขวด**.....**วันที่เปิดขวด**.....

วันที่	ลงชื่อ ผู้เบิกจ่ายสารเคมี	ปริมาณ (ml)	ปริมาณคงเหลือ (ml)	ตรวจสอบความบกพร่อง (ทุกครั้งที่เบิกจ่าย)		หมายเหตุ
				ปกติ	ไม่ปกติ/ระบุ	

หมายเหตุ

1. ไม่พบความบกพร่องของฝาปิด/ภาชนะ/ฉลากสารเคมี ให้ระบุให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง “ปกติ” หากพบข้อบกพร่อง ให้ระบุรายละเอียดที่พบ ในช่อง “ไม่ปกติ/ระบุ”